





ಮುಂಬಯಿ ಇಲಾಖೆಯೊಳಗಿನ ಸರ್ಕಾರೀ ಶಾಲೆಗಳ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ  
ಮುಂಬಯಿ ವಿದ್ಯಾಖಾತೆ ಡೈರೆಕ್ಟರ್‌ರ ಜೊರೆಗಳಿಂದ ಮಂಜೂರಾದ

# ದೇಶೀ ಜನಾಖರ್ಚಿನ ವದ್ದತಿ ( ಕೀರ್ತಿ ಖತಾನಣಿ ಸಹಿತ )

ಕೈ. ನಿರೂಪಾಕ್ಷಪ್ಪ ಜಿನ್ನಪ್ಪ ಹೂಲ  
ಇವರು ರಚಿಸಿದರು

ಪ್ರಕಾಶಕರು  
ಕಂಭುಲಿಂಗಪ್ಪ ತಿವರುದ್ರಪ್ಪ ಕುಲಕರಣಿ  
ಧಾರವಾಡ



ಈ ಪುಸ್ತಕದ/ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಾಶಕರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿ  
ಇಟ್ಟುಕೊಂಡಿರುವರು.

ಬೆಲೆ : ೧-೨-೦





# ದೇಶೀ ಜಮಾಖರ್ಚಿನ ಪದ್ಧತಿ

( ಕೀರ್ತಿ ಖತಾವಣಿ ಸಹಿತ )

ಕೆ. ವಿರೂಪಾಕ್ಷಪ್ಪ ಚಿನ್ನಪ್ಪ ಹಾಲಿ

ಪೆನ್ಯನರ ಮಾಸ್ತರ

ಇವರು

ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಕನ್ನಡ ೬ನೆಯ ೭ನೆಯ ಇಯತ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯಾಸ ಮಾಡುವ  
ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೂ, ಪ್ರಾಯಮರಿ ಸ್ಕೂಲ ಲೀವ್ವಿಂಗ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೂ  
ಹಾಗೂ ಟ್ರೈನಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹೋಗುವ ಉಪಯೋಗವಾರರಿಗೂ  
ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರಿಗೂ ಉಪಯೋಗವಾಗಬೇಕೆಂದು ರಚಿಸಿದರು.

ಪ್ರಕಾಶಕರು :

ಶಂಭುಲಿಂಗಪ್ಪ ಶಿವರುದ್ರಪ್ಪ ಕುಲಕರ್ಣಿ, ಧಾರವಾಡ



೧೯೫೧

ಈ ಪುಸ್ತಕದ ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಾಶಕರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಾಧೀನಹಸ್ತಿ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ.

ಬೆಲೆ : ೧-೬-೦

# ವಿಷಯಾನುಕ್ರಮಣಿಕೆ

## ೧ನೆಯ ಭಾಗ

ಪುಟ

೧	ಗನೆಯ ಪ್ರಕರಣ	ವ್ಯಾಖ್ಯೆಗಳು	೧
೨	,,	ಜಮಾಖರ್ಚಿನ ವಹಿಗಳು	೪
೩	,,	ಕೀರ್ಡಿಯನ್ನು ಕುರಿತು	೮
೪	,,	ಖತಾವಣಿಯನ್ನು ಕುರಿತು	೧೪
೫	,,	ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆಯುವ ನಿಯಮಗಳು	೧೮
೬	,,	ಹುಂಡಿಯನ್ನು ಕುರಿತು	೨೭
೭	,,	ತೇರೀಜುಗಳನ್ನು ಕುರಿತು	೩೬
೮	,,	ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ಅಥವಾ ಸಾಲ ಅಖೈರ ದಿವಸದ ಜಮಾಖರ್ಚು ತೋರಿಸುವವಣಿ, ಅಖೈರ ಅಥವಾ	೩೯
೯	,,	ಅವಲ ಅಥವಾ	೪೭

## ೨ನೆಯ ಭಾಗ

ಜಮಾಖರ್ಚಿನ ವಿಶೇಷ ಕಾಗದಗಳು	೪೯
ಪಠಾಣಿ ವಹಿ	೬೯
ಮುಖ್ಯ ಜೀನಿಸಿಸ ಜಮಾಖರ್ಚು	೫೦
ಬೈತೇ ಕೀರ್ಡಿಯನ್ನು ಕುರಿತು	೫೨

## ೩ನೆಯ ಭಾಗ

ಕೀರ್ಡಿಯ ನಮೂನೆ	೫೮
ಪ್ರಶೋತ್ತರ ಜಮಾಖರ್ಚು	೫೮
ಸಾಲದ ಅಖೈರ ಅಥವಾ ವರ್ಷದ ಕೊನೆ	೯೪
ಕೀರ್ಡಿ ಖಾತೆಗಳ ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು	೯೭
ತೋರಿಸುವವಣಿ	೯೮
ಅಖೈರ ಅಥವಾ	೧೦೦
ಕೀರ್ಡಿ ಖತಾವಣಿಯ ಒಟ್ಟು ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ತೇರೀಜು	೧೦೩
ಅವಲ ಅಥವಾ	೧೦೪

## ೪ನೆಯ ಭಾಗ

ಖತಾವಣಿಯ ನಮೂನೆ	೧೦೬
---------------	-----

## ೫ನೆಯ ಭಾಗ

ಅರಂಭದ ಸ್ಥಿತಿಯ ಜಮಾಖರ್ಚು	೧೦೯
------------------------	-----

## ೬ನೆಯ ಭಾಗ

ಬಡ್ಡಿಯ ಅಕಾರ ಮಾಡುವದು, ಪೂರ್ವಾರ್ಧ	೧೨೯
,, ಉತ್ತರಾರ್ಧ	೧೩೫

## ೭ನೆಯ ಭಾಗ

ವರ್ತಕರ ಸಂಬಂಧದ ಲೇಖಗಳು	೧೪೧
ಪರಿಶಿಷ್ಟ ನಂಬರು [೧]	೧೪೪

## ೮ನೆಯ ಭಾಗ

ಜಮಾಖರ್ಚಿನ ಭ.ತೆ.ಗಳು	೧೪೫
--------------------	-----

ಈಗ ನಮ್ಮಲ್ಲಿರುವ ಹಣವೆಷ್ಟು? ಅದರಲ್ಲಿ ವೆಚ್ಚ ಮಾಡಿದ ಹಣವೆಷ್ಟು? ಮಂದಿಯ ಕಡೆಯಿಂದ ನನುಗೆ ಬರತಕ್ಕ, ಮತ್ತು ಮಂದಿಗೆ ನಾವು ಕೊಡತಕ್ಕ ಹಣವೆಷ್ಟು? ನಾವು ಮಾಡಿದ ವ್ಯವಹಾರದಿಂದ ಅದ ಲಾಭವೆಷ್ಟು, ಹಾನಿಯೆಷ್ಟು? ಎಂಬ ಸಂಗತಿಗಳನ್ನು ನೆನಪಿನಲ್ಲಿಡುವುದು ಕಠಿಣವೆನಿಸುವದು. ಅದರಿಂದ ಮೇಲಿನ ಸಂಗತಿಗಳನ್ನು ವೇಳೆವೇಳೆಗೆ ಬರೆದಿಡುವದರಿಂದ ಅನೇಕ ಲಾಭಗಳುಂಟಾಗುವವು. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬನು ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆದಿಡುವುದು ಅವಶ್ಯವಾದದ್ದೆಂದು ಬೇರೆ ಹೇಳುವ ಕಾರಣವಿಲ್ಲ. ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆಯುವ ಪದ್ಧತಿಗಳು ಬೇರೆ ಬೇರೆ ದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಪ್ರಕಾರದವಿರುವವು. ಈ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಈ ದೇಶದಲ್ಲಿ ಬರೆಯುವ ಜಮಾಖರ್ಚಿನ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಬರೆದಿರುವದರಿಂದ ಇದಕ್ಕೆ “**ದೇಶೀ ಜಮಾಖರ್ಚಿನ ಪದ್ಧತಿ**” ಎಂಬ ಹೆಸರನ್ನು ಕೊಟ್ಟಿರುವೆವು.

ಈ ಪುಸ್ತಕದ ಹಿಂದಿನ ಆವೃತ್ತಿಯೊಳಗಿನ ಕೆಲವು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಲಿಸುವವರಿಗೂ, ಕಲಿಯುವವರಿಗೂ ಸುಲಭವಾಗುವಂತೆ ಕೆಲವು ಕಡೆಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿರುವೆವು. ಕೆಲವು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಕೆಳಗೆ ಉಪಯುಕ್ತವಾದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಕೊಟ್ಟಿರುವೆವು. ಇದಲ್ಲದೆ ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆಯುವವರು ಅವಶ್ಯವಾಗಿ ಕಲಿಯಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ ಮಾಡುವ ರೀತಿಯನ್ನೂ, ಕಚ್ಚಾ ಕೀರ್ದಿಯ ಮೇಲಿಂದ ಸಕ್ಕಾ ಕೀರ್ದಿಯನ್ನು ತಯಾರ ಮಾಡುವ ರೀತಿಯನ್ನೂ, ಬೈರಿಕೀರ್ದಿಯನ್ನು ಬರೆಯುವ ರೀತಿಯನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಇದನ್ನು ಮುಗಿಸಿರುವೆನು. ಸಾರಾಂಶ ಈ ವಿಷಯ ಜ್ಞಾನವು ವಿಶೇಷವಾಗಬೇಕೆಂದು ಆದಷ್ಟು ಪ್ರಯತ್ನ ಮಾಡಿರುವೆನು. ಇನ್ನು ಇದರಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಸುಧಾರಿಸುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅವರ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಮುಂದಿನ ಸಾರೆ ಸುಧಾರಿಸುವೆನು.

ಈ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಸಾಧ್ಯಂತವಾಗಿ ಓದಿ ಯಾವ ಯಾವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಯಾವ ಯಾವ ಸುಧಾರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಬೇಕೆಂಬುದನ್ನು ಕುರಿತು ನನುಗೆ ಪರಮ ಪೂಜ್ಯರಾದ ರಾ. ಬ. ರಾವಜಿರಾವ ಬಾಳಾಜಿರಾವ ಕರಂದಿಕರ, ಎಜ್ಯುಕೇಶನಲ್ ಇನ್‌ಸ್ಪೆಕ್ಟರ್, ಪ್ರಾಂಶ ದಕ್ಷಿಣ ಭಾಗ ಇವರು ಕೊಟ್ಟ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ತಿರಸಾವಹಿಸಿ ಅವರ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಂತೆ ಇದನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಿರುವೆನು.

ಶಾ|| ಗಣನೆಯ ಜೂನ

೧೯೧೧

ಸುಜನ ವಿಭೇಯ,

ಪಿ. ಚಿ. ಹೂಲಿ

ವೆನ್ಯನರ ಮಾಸ್ತರ

# ಜನಾಖರ್ಚು ಬರೆಯುವವರು ಅಕ್ಷ್ಯದಲ್ಲಿಡತಕ್ಕ ಸಂಗತಿಗಳು



(೧) ಬಾಯಿಂದಲೇ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ರೂಢಿಯನ್ನಿಡಬೇಕು.

(೨) ಜನಾಖರ್ಚಿನೊಳಗಿನ ಅಂಕಿಗಳು ಗಜಿಬಿಜಿಯಾಗದಂತೆ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಬರೆಯಬೇಕು.

(೩) ರಕಮುಗಳ ಅಂಕಿಗಳಲ್ಲಿ ಗೊಣ್ಣೆ ಬೀಳಗೊಡಬಾರದು. ಅದರಿಂದ ಗೊಂದಲ ವಾಗುವದು. ಆಣೆ, ಪೈಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವಾಗ ಅಳಿ (°) ಯನ್ನು ಹಾಕಬೇಕು. ಅಥವಾ ತೇಖೆಯ ಸದ್ಧತಿಯಂತೆ ಪಾವಲಿ, ಆಣೆ, ಬಿಲ್ಲಿ, ಪೈಗಳನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು.

(೪) ಬೇರೀಜು ವಜಾಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವಾಗ ಮತ್ತೊಂದು ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮಾಡಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರಿನೋಡಿಕೊಂಡು ಬರೆಯಬೇಕು.

(೫) ಅಂಕಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಬರೆಹದಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ತಪ್ಪಾಗಿದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ಚಾಕು ವಿನಿಂದ ಕೆತ್ತಿ ತೆಗೆಯಬಾರದು. ಆ ತಪ್ಪಿನ ಮೇಲೆ ಸಣ್ಣದೊಂದು ಗೆರೆಯನ್ನು ತೆಗೆದು, ಅದರ ಮುಂದೆ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಸಹಿ ಮಾಡಬೇಕು.

(೬) ಜನಾಖರ್ಚಿನ ಸಂಬಂಧ ಯಾವತ್ತು ಕಾಗದಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹರಿಯದೆ ಹಾಗೆ ಎಚ್ಚರದಿಂದ ಇಡಬೇಕು.

(೭) ದಿನಂಪ್ರತಿ ಕೀರ್ಡಿ ಬರೆಯುವಾಗ, ಮಿತಿ ಬರೆದು ಅವರ ಮುಂದೆ ತಾರೀಖು ತಿಂಗಳು ಇಸವಿಗಳನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು.

(೮) ಜನಾಖರ್ಚು ಬರೆಯುವವರು ತಪ್ಪಾಗದಂತೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಿಂದ, ವೇಳೆ ವೇಳೆಗೆ ಬರೆಯುತ್ತಿರಬೇಕು.



# ದೇಶೀ ಜಮಾಖರ್ಚಿನ ಪದ್ಧತಿಯು

## ೧ ನೆಯ ಭಾಗ

### ೧ ನೆಯ ಪ್ರಕರಣ

#### ವ್ಯಾಖ್ಯೆಗಳು

(೧) ಮಂದಿಯ ಕಡೆಯಿಂದ ತನಗೆ ರೋಖು, ಅಥವಾ ಬೇರೆ ರೀತಿಯಿಂದ ಬಂದ ಹಣಕ್ಕೆ ಜಮೆ ಅನ್ನುವರು. ಉದಾ:— ಮಂದಿಯ ಕಡೆಯಿಂದ ೧೦ ರೂ. ರೋಖು ಅಥವಾ ೧೦ ರೂ. ಬೆಲೆಯುಳ್ಳ ಜೀನಸು ಬಂದರೆ ಇವೆರಡಕ್ಕೂ ಜಮೆ ಅನ್ನುವರು.

(೨) ತಾನು ಮಂದಿಗೆ ರೋಖು ಅಥವಾ ಬೇರೆ ರೀತಿಯಿಂದ ಕೊಟ್ಟ ಹಣಕ್ಕೆ ಖರ್ಚು ಅನ್ನುವರು. ಉದಾ:— ೧೦ ರೂ. ರೋಖು ಅಥವಾ ೧೦ ರೂ. ಬೆಲೆಯುಳ್ಳ ಜೀನಸು ಕೊಟ್ಟರೆ ಇವೆರಡಕ್ಕೂ ಖರ್ಚು ಅನ್ನುವರು.

(೩) ಮೊದಲಿಗೆ ನಮ್ಮ ಹತ್ತಿರವ ಹಣದಲ್ಲಿ ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆಯ ರಕಮನ್ನು ಕೂಡಿಸಿ, ಬಂದ ಒಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚಿನ ಒಟ್ಟು ರಕಮನ್ನು ಕಳೆಯಲು ಉಳಿಯುವ ಬಾಕಿಗೆ ರೋಖು ಶಿಲಕು ಅನ್ನುವರು.

(೪) ದಿನಂಪ್ರತಿ ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆದ ಬಳಿಕ ಶಿಲಕು ತೆಗೆದು ಅದನ್ನು ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಗೆ ಬರೆಯುತ್ತಾರೆ. ಅದಕ್ಕೆ ಅಖೈರ ಶಿಲಕು ಅಥವಾ “ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು” ಅನ್ನುವರು.

(೫) ಯಾವುದಾದರೊಂದು ರಕಮು ಯಾತರ ಸಂಬಂಧ ಜಮೆ, ಇಲ್ಲವೆ ಯಾತರ ಸಂಬಂಧ ಖರ್ಚಾಯಿತೆಂಬದನ್ನು ಬರೆಯುವದಕ್ಕೆ ತಪಶೀಲು ಅಥವಾ “ವಿಸರ” ಅನ್ನುವರು.

(೬) ಕೇರ್ಡ್ ಮತ್ತು ಖತಾವಣಿಗಳ ಮುಖಪುಷ್ಪಗಳ ಮೇಲೆ ಇಲ್ಲವೆ ಬೇಕಾದ ಕಾಗದದ ಆರಂಭದಲ್ಲಿ ಬರೆಯುವ ಮಜಕೂರಿಗೆ ಮೇಲ್ವಿಳಾಸ ಅನ್ನುವರು.

(ಪ್ರ. ೨. ಕ. ೫ ನೋಡಿರಿ.)

(೭) ರೋಖು ಅಥವಾ ಬೇರೆ ರೀತಿಯಿಂದ ಮಾಲು ತೆಗೆದುಕೊಂಡರೆ ಅದಕ್ಕೆ ಖರೀದಿ ಅನ್ನುವರು.

(೮) ರೋಖು ಅಥವಾ ಬೇರೆ ರೀತಿಯಿಂದ ಮಾಲು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದರೆ ಅದಕ್ಕೆ ವಿಕ್ರಿ ಅನ್ನುವರು. ಈ ಪ್ರಕಾರ ಖರೀದಿ-ವಿಕ್ರಿಗೆ ರೂಢಿಯಲ್ಲಿ\* ವ್ಯವಹಾರ ವೆನ್ನುವರು. ವ್ಯವಹಾರ (ಕೊಡಕೊಂಬುವದು) ನಡೆದ ದಿವಸಕ್ಕೆ ಮಿತಿ ಅನ್ನುವರು.

\* ನಮ್ಮ ಸಾಂಪ್ರತಿ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾಗುವಂಥ (ಹೆಚ್ಚು ಕಡಿಮೆಯಾಗುವಂಥ) ಕೃತ್ಯಗಳಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರವೆನ್ನುವರು. ಆದ್ದು ನಾಲ್ಕು ಪ್ರಕಾರದವು (೧) ರೋಖು ಹಣದ ವ್ಯವಹಾರ, (೨) ಪದಾರ್ಥಗಳ (ಅದಲುಬದಲಿಸ) ವ್ಯವಹಾರ, (೩) ಮಿತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ, (೪) ಕಬೂಲಿ ಅಥವಾ ಕರಾರಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳು.

(೯) ಇಂಥವನ ಕೈಯಿಂದ, ಹಣ ಇಲ್ಲವೆ ಮಾಲು ಬಂದಿರುವುದು, ಅಥವಾ ಇಂಥವನ ಕೈಯಲ್ಲಿ ಹಣ ಇಲ್ಲವೆ ಮಾಲು ಕೊಟ್ಟಿರುವುದು, ಎಂಬುದಕ್ಕೆ ಹಸ್ತ ಅನ್ನುವರು.

(೧೦) ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಂಗೋಪಾತ ಸಾಕ್ಷಿಯ ದೆಸೆಯಿಂದ ಉಪಯೋಗ ವಾಗಬೇಕೆಂದು, ಒಬ್ಬರ ಸಮಕ್ಷಮ ಮಾಡಿದ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಗುಜಾರತ ಅನ್ನುವರು.

(೧೧) ಸಾವುಕಾರರು ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರಿಗೆ ಜೀನಸು ಮಾರಲಿಕ್ಕೆ ಕೊಡುವಾಗ ಇಂತಿಷ್ಟು ಮುದ್ದತಿನಲ್ಲಿ ಮಾರಿದಷ್ಟು ಹಣ, ಉಳಿದಷ್ಟು ಜೀನಸು ತಿರುಗಿ ತಂದು ಕೊಡ ಬೇಕೆಂದು ಮಾಡಿದ ಕರಾರಿಗೆ ಸಂಜಾಯತ ಅನ್ನುವರು.

(೧೨) ತಾನು ಕೊಡತಕ್ಕ ಹಣವನ್ನು ಬೇರೊಬ್ಬನು ಕೊಡುವನೆಂದು ತನ್ನ ಸಾವು ಕಾರನ ಅಪೇಕ್ಷೆಯಂತೆ ಖಾತ್ರಿ ಮಾಡಿ ಕೊಡುವದಕ್ಕೆ ಹವಾಲಿ (ಹವಾಲಿ) ಕೊಡೋಣ ವೆಂದು ಅನ್ನುವರು.

(೧೩) ಯಾವದೊಂದು ಮಿತಿಯ ಜಮೆಯ ರಕಮು ಎಷ್ಟು? ಖರ್ಚಿನ ರಕಮು ಎಷ್ಟು? ಎಂಬ ಸಂಗತಿಗಳು ತಿಳಿಯುವದಕ್ಕಾಗಿ ತಯಾರು ಮಾಡಿದ ಕಾಗದಕ್ಕೆ ರೋಜ ಮೇಳ ಅನ್ನುವರು.

(೧೪) ವ್ಯವಹಾರದ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಒಬ್ಬನ ಮುಖಾಂತರವಾಗಿ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಅಡತ ಅನ್ನುವರು. ಅಡತಿಯ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವವನಿಗೆ ಅಡತದಾರ ಅಥವಾ ದಲಾಲನೆಂದು ಅನ್ನುವರು.

(೧೫) (ಅ) ಜೀನಸು ಮಾರುವವರ ಕಡೆಯಿಂದಾಗಲಿ, ಮಾರಲಿಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊ ಳ್ಯವವರ ಕಡೆಯಿಂದಾಗಲಿ, ಇಲ್ಲವೆ ಇಬ್ಬರ ಕಡೆಯಿಂದಾಗಲಿ ದಲಾಲರು ತಮ್ಮ ಶ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಹಣಕ್ಕೆ ದಲಾಲಿ ಅಥವಾ ಕಮಿಶನ್ ಅನ್ನುವರು.

(ಬ) ರೋಖು ಹಣ ಕೊಟ್ಟು ಜೀನಸು ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ ಗಿರಾಕಿಗೆ, ವ್ಯಾಪಾ ರಸ್ಥರು ರೂಪಾಯಿಗೆ ಕೆಲವೊಂದು ಹಣವನ್ನು ಬಿಟ್ಟು ಕೊಡುತ್ತಾರೆ. ಆ ಹಣಕ್ಕೆ ಸೂಟಿ ಅಥವಾ ಹಿಡತ ಅನ್ನುವರು.

(ಕ) ಬಹಳ ಬೆಲೆಯ ಜೀನಸಿನ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡಿದರೆ, ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರು ಗಿರಾಕಿಗೆ ಕೆಲವೊಂದು ರಕಮನ್ನು ಬಿಟ್ಟು ಕೊಡುವರು. ಈ ಹಣಕ್ಕೆ ಕಮಿಶನ್ (ಸೂಟಿ) ಅನ್ನುವರು. ಉದಾ:- ೧ ರೂ. ದರದ ೧೦೦ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಕೊಂಡರೆ (ಕಮಿಶನ್ ದರವು ೧೦೦ಕ್ಕೆ ೧೫ ರಂತೆ ಇದ್ದಾಗ್ಗೆ) ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರು ಗಿರಾಕಿಯ ಕಡೆಯಿಂದ ೧೫ ರೂ. ರೋಖು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ೧೦೦ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಕೊಡುವರು.

(ಡ) ಕೆಲವರು ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ರೋಖು ಹಣವನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಕೊಡುವದರ ಬದಲು ನೂರು ಜೀನಸುಗಳಿಗೆ ಕೆಲವು ಜೀನಸುಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಕೊಡುವರು. ಹೆಚ್ಚಿಗೆಕೊಟ್ಟ ಜೀನಸುಗಳಿಗೆ ವರ್ತಾವಳಿ ಅನ್ನುವರು. ಉದಾ:- ವರ್ತಾವಳಿಯ ದರವು ೧೦೦ಕ್ಕೆ ೨೦ ರಂತೆ ಇದ್ದಾಗ್ಗೆ ೧ ರೂ. ದರದ ೧೦೦ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಕೊಂಡರೆ ಅವರು ಗಿರಾಕಿಗೆ ವರ್ತಾವಳಿಯ ೨೦ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಸಹಿತವಾಗಿ ೧೨೦ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಕೊಡುವರು.

(೧೬) ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆಯುವ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಎರಡೂ ಬದಿಗೂ ( ಎಡಕ್ಕೂ ಬಲಕ್ಕೂ ) ಸಮಾನ ಸ್ವಲ್ಪ ಉಳಿಯುವಂತೆ ಮಧ್ಯದಲ್ಲಿ ಬರೆದ ಸಾಲಿಗೆ ( ಪಂಚ್ಚಿಗೆ ) ಬೀತವಳಿ ಅನ್ನುವರು. ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಆರಂಭದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಬದಿಗೆ ಬರೆದ ಮೂರು ಸಾಲುಗಳು, ಮತ್ತು ಕೀರ್ಡಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ “ ಕಾರ್ತಿಕನಾಸ ಶಕೆ ೧೮೩೬ ” ಹಾಗೂ “ ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ ” “ ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು ” ಈ ಶಬ್ದಗಳು ಬೀತವಳಿಗಳಿರುವವು.

(೧೭) ಇಂಥವನಿಗೆ ಇಂತಿಷ್ಟು ಮುದ್ದತ್ತಿನೊಳಗಾಗಿ ಇಂತಿಷ್ಟು ದರದಿಂದ ಇಂತಿಷ್ಟು ಮಾಲು ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಮಾಡಿದ ಕರಾರಿಗೆ ಜಾಂಗಡಸಾಟಿ ಅಥವಾ ಸಟ್ಟಾ ಅನ್ನುವರು.

(೧೮) ಇಂಥವನಿಗೆ ಇಂತಿಷ್ಟು ಮುದ್ದತ್ತಿನೊಳಗಾಗಿ ಇಂತಿಷ್ಟು ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಒಬ್ಬ ಸಾವುಕಾರನು ( ತನ್ನ ಗಿರಾಕಿಯ ಸಲುವಾಗಿ ) ಮತ್ತೊಬ್ಬ ಸಾವುಕಾರನಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಭಲಾವಣಿ ಪತ್ರ ಅನ್ನುವರು. ( ಭಲಾವಣಿ ಪತ್ರದ ನಮೂನೆಯನ್ನು ೭ನೆಯ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ನೋಡಿರಿ. )

(೧೯) ಭಲಾವಣಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಬರಕೊಟ್ಟ ಬಗ್ಗೆ ಸಾವುಕಾರನು ಸಾಲಗಾರನಿಂದ ( ಗಿರಾಕಿಯಿಂದ ) ೧೦೦ ಕ್ಕೆ ಕೆಲವು ಹಣವನ್ನು ಮುಂಗಡ ಇಸಗೊಳ್ಳುವನು. ಆ ಹಣಕ್ಕೆ ಮನೋತಿ ಅನ್ನುವರು. ( ಮನೋತಿ ದರವು ಸಾಧಾರಣವಾಗಿ ೧೦೦ಕ್ಕೆ ೩ ಅಣಗಳಿಂದ ೪ ಅಣಗಳ ವರೆಗೆ ಇರುವದು. )

(೨೦) ವರ್ತಕರು ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಕೆಲವು ಶಬ್ದಗಳ ವಿವರಣೆಯು:— (೧) ಮನುಷ್ಯನಿಗೆ ಇಸಮು, ಆಸಾಮಿ ಅಥವಾ ಕುಳ ಎಂದೂ, ಮನುಷ್ಯನ ಹೊರತು ಉಳಿದವುಗಳಿಗೆ ಬಾಬು ಎಂದೂ ಅನ್ನುವರು (೨) ಅಂಗಡಿಯ ವ್ಯವಹಾರವು ಯಾರ ನಾಮೆಯಿಂದ ನಡೆದಿರುವದೋ ಅವನಿಗೆ ಮಾಲೀಕನೆನ್ನುವರು, (೩) ವಹಿವಾಟಿದಾರ:— ಮಾಲೀಕನ ಅಂಗಡಿಯ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಸ್ವಂತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಿಂದ ನಡೆಯಿಸುವವನಿಗೆ ವಹಿವಾಟಿದಾರನೆನ್ನುವರು. ( ೪ ) ಧನಕೋ=ಸಾವುಕಾರ ( ೫ ) ಋಣಕೋ=ಸಾಲಗಾರ, ರೋಖು (ನಗದ)=ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷ ಹಣ. (೬) ರಕಮು=ಹಣದ ಅಂಕ, (೭) ಲಂಗ=ಸದರಿಗೆ ಬರೆಪುತಕ್ಕ ರಕಮು ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ (೦) ಶೂನ್ಯ ಬರೆಯುವದು. (೮) ವಹಿ=ಪುಸ್ತಕ (೧೦) ಮಾಮೂಲ=ಮುಂಚಿನ ಅಥವಾ ವಹಿವಾಟಿಯು. (೧೧) ಬಂದ=ಬಿಡಿ ಕಾಗದ. (೧೨) ಆಮದು=ಹೊರಗಿನಿಂದ ಬರುವ ಸರಕು ಅಥವಾ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ ಸರಕು (೧೩) ರಫ್ತು=ಹೊರಗೆ ಹೋಗುವ ಸರಕು ಅಥವಾ ವಿಕರಿ ಮಾಡಿದ ಸರಕು (೧೪) ಮೇಳ=ಸರಿ (ಬರೋಬರಿ) (೧೫) ಗೋಷ್ಠವಾರೆ=ತಪತೀಲು (೧೬) ಮೊಕಾಬಿಲಿ=ತಾಳೇ ನೋಡುವದು. (೧೭) ಜವಳಿ=ಸೀರಿ ಧೋತರ ಮುಂತಾದ ಸನಗುಗಳು. (೧೮) ರುಜವಾತು ಆಗು=ಆಸಾಮಿಯ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ಸರಿ ಹೆಚ್ಚಿ ನೋಡು, ಇಲ್ಲವೆ ಸಮಕ್ಷಮ ಭಿಟ್ಟಿಯಾಗು. (೧೯) ನೊಂದುಮಾಡು=ಬರೆದಿಡತಕ್ಕ ಸಂಗತಿಗಳನ್ನು ಬರೆದಿಡು. (೨೦) ಕೈಗಡ=ಬಡ್ಡಿಯ ಕರಾರ ಇಲ್ಲದೆ ಹಣ ಕೊಡೋಣ. (೨೧) ಸಾಲ=ಬಡ್ಡಿಯ ಕರಾರಿನಿಂದ ಹಣ ಕೊಡೋಣ.

# ೨ನೆಯ ಪ್ರಕರಣ

## ಜನಾ ಖರ್ಚಿನ ವಹಿಗಳು\*

(೧) ಜನಾ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವ ವಹಿಗಳು ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಎರಡು, ಒಂದು ಕಿರಿದು ಇನ್ನೊಂದು ಖತಾವಣಿ.

ಸೂಚನೆ:— ಜನಾಖರ್ಚಿನ ವಹಿ ಕಟ್ಟುಪ ಕಾಗದಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ಆಗಲಳತೆಯಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾದ ಎಂಟು ಭಾಗಗಳಾಗುವಂತೆ ಜಿನ್ನಾಗಿ ಮಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಹಾಕಿ, ಬಳಿಕ ತಮಗೆ ಹತ್ತುವಷ್ಟು ಕಾಗದಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು, ಅವುಗಳಮೇಲೆ ದಪ್ಪಾದ ಅರಿವೆಯ ರಟ್ಟುಗಳನ್ನಾಗಲಿ, ತೋಗಲಿನ ರಟ್ಟುಗಳನ್ನಾಗಲಿ ಹಾಕಿ, ವಹಿಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುವರು. ಬಳಿಕ ಪಾನುಗಳಿಗೆ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಹಾಕುವರು.

### ವಹಿಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುವ ಕಾಗದಗಳ ನಮೂನೆಯು.

ಕಾಗದದ ಆಗಲಳತೆ

--	--	--	--	--	--	--	--

ಈ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾಗಿ ಎಂಟು ಭಾಗಗಳಾಗುವಂತೆ ಮಡಿಚಿದ ಮಡಿಕೆಯ ಗುತ್ತುಗಳನ್ನು ಉದ್ದ ಗೆರೆಯಿಂದ ತೋರಿಸಿದೆ.

(೨) ಜನಾ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವ ವಹಿಗಳ ಕಾಗದದ ಎಡಗಡೆಯ ಅರ್ಧ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಜಮೆ ಮತ್ತು ಬಲಗಡೆಯ ಅರ್ಧ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. ಜಮೆಯ ಕಡೆಯ ಭಾಗಕ್ಕೆ ಜಮೆಯ ಸದರುಗಳೆಂದೂ ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಯ ಭಾಗಕ್ಕೆ ಖರ್ಚಿನ ಸದರುಗಳೆಂದೂ ಅನ್ನುವರು.

ಜಮೆ	ಯ	ಸದರು-	ಗಳು.	ಖರ್ಚು-	ನ	ಸದರು-	ಗಳು.
-----	---	-------	------	--------	---	-------	------

\* ವಹಿಗಳು:— ರೋಜಕೀರ್ದಿ, ಖತಾವಣಿ, ಜೈರೀಕೀರ್ದಿ, ಕಚ್ಚಾಕೀರ್ದಿ, ರೋಖಡಿ (ನಗದಿ ಬುಕ್ಕು) ಮಾಲಿನವಹಿ (ನಖಾರ ಬುಕ್ಕು) ಪಠಾಣವಹಿ, ಬೋಟಖಾತೆ, ಜಾಂಗಡವಹಿ, (ದಾಖಲೆ ಬುಕ್ಕು) ಮುಂತಾದವು.



(೩) ಜಮಾಖರ್ಚಿನ ಪಹಿಗಳ ಪಾನುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಮಡಿಕೆಗೆ ರಕಾನೆ ಅನ್ನುವರು. ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಜಮೆಯ ಸದರಿನಲ್ಲಿ ನಾಲ್ಕು, ಖರ್ಚಿನ ಸದರಿನಲ್ಲಿ ನಾಲ್ಕು ರಕಾನೆಗಳಿರುತ್ತವೆ. ಜಮೆಯ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚಿನ ಮೊದಲಿನ ರಕಾನೆಗಳಿಗೆ ಸದರು ಇಲ್ಲವೆ ಹಣದ ರಕಾನೆಗಳೆಂತಲೂ, ಉಳಿದ ಮೂರು ರಕಾನೆಗಳಿಗೆ ತಪಶೀಲಿನ ರಕಾನೆಗಳೆಂತಲೂ ಅನ್ನುವರು.

೧	೨	೩	೪	೧	೨	೩	೪
೧೩ ೧೨ ೧೧ ೧೦ ೯ ೮ ೭ ೬ ೫ ೪ ೩ ೨ ೧	ಜ	ಮೆ	ಯ	೧೩ ೧೨ ೧೧ ೧೦ ೯ ೮ ೭ ೬ ೫ ೪ ೩ ೨ ೧	ಖ	ರ್ಚಿ	ನ
೧೩ ೧೨ ೧೧ ೧೦ ೯ ೮ ೭ ೬ ೫ ೪ ೩ ೨ ೧	ತಪಶೀ	ಲಿನ ರಕಾ	ನೆಗಳು	೧೩ ೧೨ ೧೧ ೧೦ ೯ ೮ ೭ ೬ ೫ ೪ ೩ ೨ ೧	ತಪಶೀ	ಲಿನ ರಕಾ	ನೆಗಳು

(೪) ಯಾವದೊಂದು ದಿವಸ ನಡೆದ ವ್ಯವಹಾರದ ಜಮಾಖರ್ಚನ್ನು ಬರೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೀರ್ದಿಯಲ್ಲಿ ಮಿತಿಯನ್ನು ಬರಕೊಂಡ ಬಳಿಕ ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಜಮೆ ಮತ್ತು ಖರ್ಚುಗಳ ಹಣದ ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಜಮೆ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚು ಎಂಬ ಶಬ್ದಗಳನ್ನು ಬರೆದು ಅವುಗಳ ಮುಂದೆ ತಪಶೀಲಿನ ಮೊದಲಿನ ಎರಡು ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಡ್ಡ ಗೆರೆಗಳನ್ನು ಕೊರೆದು, ಅವುಗಳ ಮುಂದೆ (ಕಡೆಯ ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ) ರೂಪಾಯಿ ಎಂದು ಬರೆಯುವರು. ಮತ್ತು ಜಮೆಯ ಹಣದ ರಕಾನೆಯಲ್ಲಿ ಶಿಲಕಿನ ರಕಮನ್ನು ಬರೆದು ಅದರ ಮುಂದೆ (ತಪಶೀಲಿನ ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ) ನಿನ್ನಿನ ಶಿಲಕು ಎಂದು ಬರೆದು, ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಜೋಡು ಗೆರೆಗಳನ್ನೆಳೆಯುವರು. ಈ ಬರಡಕ್ಕೆ ಮಿತಿ ಕಟ್ಟೋಣವೆಂದು ಅನ್ನುವರು. ಉದಾ:—

ರೋಜ ಕೀರ್ದಿ ಪೌಷ್ಠ್ಯ ಶು. ೧ ಗುರುವಾರ ಶಕೆ ೧೮೩೬ ಅನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ ತಾರೀಖು ೧೮—೧೨—೧೯೧೪.

ಜಮಾ \_\_\_\_\_ ರೂಪಾಯಿ      ಖರ್ಚು \_\_\_\_\_ ರೂಪಾಯಿ  
 ೧೮೩೬ ನಿನ್ನಿನ ಶಿಲಕು

ಸೂಚನೆ:— (೧) ಕೆಲವರು ಕೀರ್ದಿ ಖತಾವಳಿಗಳ ತಪಶೀಲಿನ ಕಡೆಯ ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ರೂಪಾಯಿ ಎಂದು ಬರೆಯುವದಿಲ್ಲ. ಅಲ್ಲಿಯೂ ಗೆರೆಯನ್ನೆಳೆಯುವರು. (೨) ಕೆಲವರು ಕೀರ್ದಿ ಖತಾವಳಿಗಳ ಜಮೆ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚಿನ ಹಣದ ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ರೂ. ಜಮಾ ಹಾಗೂ ರೂ. ಖರ್ಚು ಎಂದು ಬರೆದು, ತಪಶೀಲಿನ ಎಲ್ಲ ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ಗೆರೆಯನ್ನೆಳೆ

## (೫) ಕೀರ್ಡಿ, ಖತಾವಣಿಗಳ ಮೇಲ್ವಿಳಾಸಗಳು

(ಅ) ಮಾಲೀಕನು ಅಂಗಡಿಯ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಸ್ವತಃ ಸಾಗಿಸುತ್ತಿದ್ದರೆ, ಅವನ ಹೆಸರಿನ ಹಿಂದೆ ಸ್ವಂತ ಆಧವಾ ಖಾಸಗತವೆಂಬ ಶಬ್ದವನ್ನು ಬರೆದು ಬಳಕೆ ಅವನ ಹೆಸರಿನ ಮುಂದೆ ಮಿತಿ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವರು. ಉದಾ:—

ಶ್ರೀ

ರೋಜಕೀರ್ಡಿ, ಖಾಸಗತ ವೀರಪ್ಪ ಶಂಕರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ,

ಸಾ|| ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ತಾ|| ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಜಿ|| ಧಾರವಾಡ.

ಇವರ ಅಂಗಡಿಯದು.

ಮಿತಿ ಕಾರ್ತಿಕ ಶು. ೧ ಶಕೆ. ೧೮೩೬ ಆನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ಸರದಿಂದ

ಶಕೆ. ೧೮೩೭ ರಾಕ್ಷಸನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ ಆಶ್ವೀಜ ಬ|| ೩೦ ವರೆಗೆ

ಒಂದು ವರ್ಷದ ಮಟ್ಟಿಗೆ

(ಬ) ಮಾಲೀಕ ಮತ್ತು ವಹಿವಾಟದಾರ ಇವರು ಬೇರೆಬೇರೆ ಇದ್ದರೆ, ಮೇಲ್ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟದಾರನ ಹೆಸರಿನ ಹಿಂದೆ **ವಿದ್ಯಮಾನ** ಎಂಬ ಶಬ್ದವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸುವರು. ಉದಾ:—

ಶ್ರೀ

ರೋಜ ಕೀರ್ಡಿ

ರಾಜ ಶ್ರೀ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ, ವಿದ್ಯಮಾನ ರಾ|| ಶಂಕರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ

ಸಾ|| ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ತಾ|| ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಧಾರವಾಡ.

ಇವರ ಅಂಗಡಿಯದು.

ಮಿತಿ, ಕಾರ್ತಿಕ ಶು. ೧ ಶಕೆ ೧೮೩೬ ಆನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ಸರದಿಂದ

ಶಕೆ ೧೮೩೭ ರಾಕ್ಷಸನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ ಆಶ್ವೀಜ ಬ|| ೩೦ ವರೆಗೆ

ಒಂದು ವರ್ಷದ ಮಟ್ಟಿಗೆ

ಸೂಚನೆ:— (೧) ಕೀರ್ಡಿ, ಖತಾವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ವಿಳಾಸಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವಾಗ ಅವುಗಳ ಮೊದಲನೆಯ ಪುಟದ ೧ನೆಯ ಲನೆಯ ರಕಾನೆಗಳನ್ನು ತೆರವಿಟ್ಟು ಮಧ್ಯದಲ್ಲಿ (ಬೀತವಳಿಗಳನ್ನು) ಬರೆಯುವರು.

(೨) ಕೀರ್ಡಿಯ ಹೊರತು ಬೇರೆ ವಹಿಗಳಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ವಿಳಾಸವನ್ನು ಬರೆಯುವಾಗ ಈ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ರೋಜ ಕೀರ್ಡಿ ಎಂದು ಬರೆದಿರುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ “ಜೈತಿ ಕೀರ್ಡಿ”, “ಕಚ್ಚಾಕೀರ್ಡಿ” “ಖತಾವಣಿ” ಮುಂತಾದ ಶಬ್ದಗಳಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಶಬ್ದಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವರು. “ಅಂಗಡಿ” ಎಂದು ಬರೆದಿರುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತಮಗೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಹಾಗೆ “ಕಿರಾಣಿ ಅಂಗಡಿ” “ದಲಾಲಿ ಅಥವಾ ಅಡತಿ ಅಂಗಡಿ”, “ಮನೆಯ ಖರ್ಚಿನ” ಬಾಬತು ಎಂಬ ಶಬ್ದಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವರು.

## (೬) ಹೊಸ ಕೀರ್ದಿಯನ್ನು ಆರಂಭ ಮಾಡುವ ಹಾಗೂ ಮುಗಿಸುವ ದಿವಸಗಳು

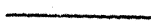
(೧) ಎಲ್ಲ ವ್ಯವಹಾರಸ್ಥರು ಕಾರ್ತಿಕ ಶುದ್ಧ ೧ಕ್ಕೆ (ಸರಸ್ವತೀ ಪೂಜೆಯ ದಿವಸ) ಆರಂಭ ಮಾಡಿ, ಆಶ್ವೀಜ ಬಹುಳ ೩೦ಕ್ಕೆ (ಲಕ್ಷ್ಮೀ ಪೂಜೆಯ ದಿವಸ) ಮುಗಿಸುವರು.

(೨) ಹೊಲ ಮನೆಯ ಉದ್ಯೋಗ ಮಾಡುವವರು ಚೈತ್ರ ಶುದ್ಧ ೧ಕ್ಕೆ (ಯುಗಾದಿಗೆ) ಆರಂಭ ಮಾಡಿ, ಫಾಲ್ಗುಣ ಬಹುಳ ೩೦ಕ್ಕೆ ಮುಗಿಸುವರು.

(೩) ಸಾಧಾರಣವಾಗಿ ಸರಕಾರಿ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು, ಎಪ್ರೀಲ ೧ನೆಯ ತಾರೀಖಿಗೆ ಆರಂಭಮಾಡಿ, ಮಾರ್ಚ್ ೩೧ನೆಯ ತಾರೀಖಿಗೆ ಮುಗಿಸುವರು.

(೪) ಡಾಯರಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಬರೆಯುವವರು, ಹಾಗೂ ಪೋಲೀಸ ದಪ್ಪರಿನ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ಜನವರಿ ೧ನೆಯ ತಾರೀಖಿಗೆ ಆರಂಭಿಸಿ, ಡಿಸೆಂಬರ್ ೩೧ನೆಯ ತಾರೀಖಿಗೆ ಮುಗಿಸುವರು.

(೫) ಗ್ರಾಮದ ಮುಲ್ಕೀ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು, ಆಗಸ್ಟ್ ೧ನೆಯ ತಾರೀಖಿಗೆ ಆರಂಭಮಾಡಿ, ಜುಲಾಯಿ ೩೧ ನೆಯ ತಾರೀಖಿಗೆ ಮುಗಿಸುವರು.



# ೩ ನೆಯ ಪ್ರಕರಣ

## ಕೀರ್ತಿಯನ್ನು ಕುರಿತು

(೧) ಕೀರ್ತಿ:— ತಪಶೀಲವಾರ ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆದು ಶಿಲಕು ತೆಗೆಯುವ ವಹಿಗೆ ಕೀರ್ತಿಯನ್ನುವರು.

(೨) ಕೀರ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ರೋಜ ಕೀರ್ತಿ, ಬೈತೀ ಕೀರ್ತಿ ಎಂದು ಎರಡು ಪ್ರಕಾರಗಳು.

(೩) ರೋಜ ಕೀರ್ತಿ:— ತಪಶೀಲವಾರ ಜಮಾ ಖರ್ಚು ಬರೆದು ದಿನಂಪ್ರತಿ ಶಿಲಕು ತೆಗೆಯುವ ವಹಿಗೆ ರೋಜ ಕೀರ್ತಿ (ಸಕ್ಕಾ ಕೀರ್ತಿ) ಯೆನ್ನುವರು.

ಸೂಚನೆ:— ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆದ ಕೂಡಲೆ ರೋಜಕೀರ್ತಿಯನ್ನು ಬರೆಯದೆ ನೆನಪಿಗಾಗಿ ಒಂದು ಹಿತ್ತಾಳಿಯ ತಗಡಿನ ಮೇಲಾಗಲಿ, ಅಥವಾ ಕರಿಯ ಹಲಿಗೆಯ ಮೇಲಾಗಲಿ ಇಲ್ಲವೆ ಒಂದು ವಹಿಯಲ್ಲಾಗಲಿ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ಬರೆದಿಡುವರು.

(೪) ಕಚ್ಚಾ\* ಕೀರ್ತಿ:— ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆದ ಹಾಗೆ ತಪಶೀಲವಾರ ಜಮಾ ಖರ್ಚು ಬರೆದು, ಶಿಲಕು ತೆಗೆಯುವ ವಹಿಗೆ ರೋಜ ಖರ್ಚು ಇಲ್ಲವೆ ಕಚ್ಚಾ ಕೀರ್ತಿಯೆನ್ನುವರು. (ರೋಜಖರ್ಚಿನ ನಮೂನೆಯನ್ನು ೨ ನೆಯ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ನೋಡಿರಿ.)

\*ಸೂಚನೆ:— (೧) ಒಂದೇ ದಿವಸದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಇಸಮಿನ ಇಲ್ಲವೆ ಬಾಜಿನ ಸಂಬಂಧದಿಂದ ನಡೆದ ವ್ಯವಹಾರದ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ತಪಶೀಲಿನೊಂದಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದಷ್ಟು ಸಾರೆ ಕಚ್ಚಾ ಕೀರ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಜಮೆಯ ಕಡೆಗೂ, ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಗೂ ಬರೆಯುವರು. ಉದಾ:— (ಅ) ಅನಿಗೆ ಮುಂಜಾನೆ ೧೦ ರೂ. ಕೊಟ್ಟರೆ, ಕೂಡಲೆ ಆ ರಕಮನ್ನು ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಗೆ ಬರೆಯುವರು. ಆ ರಕಮು ಸಾಯಂಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವನಿಂದ ತಿರುಗಿ ಬಂದರೆ ಅದನ್ನು ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವರು. ರೋಜ ಕೀರ್ತಿಯನ್ನು (ಸಕ್ಕಾ ಕೀರ್ತಿಯನ್ನು) ಬರೆಯುವಾಗ ಅವೆರಡೂ ರಕಮುಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವದಿಲ್ಲ; ಅದ್ದರಿಂದ ಕಚ್ಚಾ ಕೀರ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಅವನ್ನು ಕಾಟು ಹೊಡೆಯುವರು. (ಬ) ಅನಿಗೆ ಮುಂಜಾನೆ ೧೦ ರೂ. ಸಾಯಂಕಾಲಕ್ಕೆ ೧೫ ರೂ. ಗಳನ್ನು ಕೊಟ್ಟರೆ ಅವೆರಡೂ ರಕಮುಗಳನ್ನು ರೋಜಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. ರೋಜ ಕೀರ್ತಿಯನ್ನು ಬರೆಯುವಾಗ ಅವೆರಡೂ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಿ ೨೫ ರೂ. ಗಳನ್ನು ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

ಸೂಚನೆ:— (೨) ಕಚ್ಚಾ ಕೀರ್ತಿಯ ಬರಹದಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ತಪ್ಪಾದರೆ ಅದನ್ನು ಕಾಟು ಹಾಕಿ, ದುರಸ್ತು ಮಾಡುವರು. ಮತ್ತು ಮೇಲಿನ ಸೂಚನೆಯ (ಅ) ಕಲಮಿನಲ್ಲಿ ಹೇಳಿದಂತೆ ಅನವಶ್ಯ ರಕಮುಗಳ ಹಿಂದೆ X ಕಾಟು ಹೊಡೆಯುವರು. ಕಚ್ಚಾ ಕೀರ್ತಿಯ ರಕಮನ್ನು ಸಕ್ಕಾ ಕೀರ್ತಿಗೆ ಏರಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ರಕಮಿನ ಹಿಂದೆ | ಹೀಗೆ ಗೆರೆಯನ್ನು ಹೊಡೆಯುವರು. (ಈ ವಹಿಗೆ ಕೆಲವರು ಕಚ್ಚಾ ಮೇಳ ಎಂದು ಅನ್ನುವರು.)

(೫) ಕೀರ್ತಿಯ ಮುಖ್ಯ ಉಪಯೋಗಗಳು:— ಕೀರ್ತಿಯ ಮೇಲಿಂದ ಈಗ ನಮ್ಮಲ್ಲಿರತಕ್ಕ ಶಿಲಕು ಎಷ್ಟು? ದಿನದ ಜಮೆ ಎಷ್ಟು? ಖರ್ಚು ಎಷ್ಟು? ಯಾತರ ಸಂಬಂಧ ಜಮಾ ಆಗಿರುವುದು ಮತ್ತು ಯಾತರ ಸಂಬಂಧ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದೆಂಬುದು ತಿಳಿಯುವದು.

(೬) **ಬೈತೀಕೀರ್ದಿ:**— (ನಮೂನೆಯನ್ನು ೨ನೆಯ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ನೋಡಿರಿ.) ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆದಹಾಗೆ ತಪಶೀಲವಾರ ಜಮಾ ಖರ್ಚು ಬರೆದು, ವಾರಕ್ಕೊಮ್ಮೆ, ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಇಲ್ಲವೆ ಕೂಡಿದಾಗ ಶಿಲಕು ತೆಗೆಯುವ ವಹಿಗೆ “ಬೈತೀಕೀರ್ದಿ”, ಅನ್ನುವರು. ಬೈತೀ ಕೀರ್ದಿಯನ್ನು ಸ್ವಲ್ಪ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವವರು ಇಡುವರು. ಮತ್ತು ಕೀರ್ದಿಯೊಳಗಿನ ಎಲ್ಲ ರಕಮುಗಳಿಗೆ ಮಿತಿಯನ್ನು ಹಾಕುವರು.

(೭) ವರ್ಷಾರಂಭದ ದಿನಸ ಕೀರ್ದಿಯಲ್ಲಿ ಬರೆಯತಕ್ಕ ನೋಂದುಗಳು.

ನೊಂದಲು ಕೀರ್ದಿಯ ಮೇಲ್ವಿಳಾಸವನ್ನು ಬರೆದು, ಬಳಿಕ ಭಾಂಡವಲಿನ ಅಂದರೆ ಜಿಂದಗಿಯ ಜಮಾಖರ್ಚನ್ನು ಬರೆಯುವರು.

**ಭಾಂಡವಲಿನ ನೋಂದುಗಳು:**— (ಅ) ವರ್ಷಾರಂಭದ ದಿನಸವೇ ಅಂಗಡಿಯು ಹೊಸದಾಗಿ ಚಾಲೂ ಆಗಿದ್ದರೆ:— ನೊಂದಲಿಗೆ ವರ್ಷಾರಂಭದ ಮಿತಿಯನ್ನು ಕಟ್ಟಿ, ಅಂದರೆ ತಿಂಗಳ ಸಹಿತ ಮಿತಿ, ಶಕೆ, ಸಂವತ್ಸರ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಇಲ್ಲವೆ ತಾರೀಖು, ತಿಂಗಳು, ಇಸ್ವಿಗಳನ್ನು ಬರೆದು ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಹಿಂದೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ಜಮಾ \_\_\_\_\_ ರೂ. ಖರ್ಚು \_\_\_\_\_ ರೂ. ಎಂದು ಬರೆಯುವರು. ತರುವಾಯ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ತೆಗೆ ದಿಟ್ಟ ಹಣವನ್ನು ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಇಲ್ಲವೆ ಭಾಂಡವಲ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವರು. ಬಳಿಕ ಆ ದಿನಸ ನಡೆದ ವ್ಯವಹಾರದ ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆದಿಡುವರು.

ನೂಚನೆ:— ದಿನದ ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರಕೊಳ್ಳುವ ನೊಂದಲು ಕೆಲವರು ಜಮೆಯ ಸದರುಗಳಲ್ಲಿ (ತಪಶೀಲಿನ ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ) ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ, ಖರ್ಚಿನ ಸದರುಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು ಎಂಬ ಶಬ್ದಗಳನ್ನು ಬರೆದು, ಬಳಿಕ ಆ ದಿನಸ ನಡೆದ ವ್ಯವಹಾರದ ಜಮಾಖರ್ಚನ್ನು ಬರೆಯುವರು.

(ಬ) **ನೊಂದಲಿನ ಅಂಗಡಿಯ ವ್ಯವಹಾರವು ಮುಂದೆ ಸಾಗಿದ್ದರೆ:**— ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಅಖೈರ ಅಥಾವೆಯ ಮೇಲಿಂದ ಅವಲ ಅಥಾವೆಯನ್ನು ನೊಂದಲಿಗೆ ಬರೆದು ಬಳಿಕ ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ಭಂಡವಲಿನ (ಹೊಸ ವರ್ಷದ ಆರಂಭದ ರೋಮು ಶಿಲಕು, ಹಾಗೂ ಶಿಲಕು ಮಾಲು ಮತ್ತು ಇತರ ಜಿಂದಗಿಯ) ಜಮಾಖರ್ಚನ್ನು ಬರೆಯುವರು.

## ದಿನದ ಜಮಾಖರ್ಚು

(೮) ಜಮಾಖರ್ಚು ಮಾಡುವ ರಕಮುಗಳು ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಎರಡು  
(೧) ರೋಮು (೨) ಪರಭಾರೆ (ಜಮಾಖರ್ಚಿ)

(೧) **ರೋಮು:**— ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷ ಹಣ ಬಂದರೆ, ಇಲ್ಲವೆ ಹೋದರೆ, (ಕೊಟ್ಟರೆ) ರೋಮು ಅನ್ನುವರು.

(೨) **ಪರಭಾರೆ:**— ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷ ಹಣ ಕೊಡದೆ, ಹಾಗೂ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದೆ, ಯಾವ ದೊಂದು ಪರ್ಯಾಯದಿಂದ ಮಾಡಿದ, ಕೊಡಕೊಳ್ಳುವ ವ್ಯವಹಾರದ ಸಂಬಂಧದ ರಕಮುಗಳಿಗೆ, ಪರಭಾರೆ ಇಲ್ಲವೆ ಜಮಾಖರ್ಚಿ ರಕಮುಗಳನ್ನುವರು.

ಉದ್ದರಿ, ಹವಾಲಿ ಮುಂತಾದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಂಬಂಧದ ರಕಮುಗಳೂ, ಲಾವಣಿ, ಸಂಜಾಯತ ಮುಂತಾದ ಕರಾರುಗಳಂತೆ ಮಾಡಿದ ವ್ಯವಹಾರದ ರಕಮುಗಳೂ ಪರಭಾರೆಯಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಈ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ರೋಖು ಹಣದ ಸಂಬಂಧವೇನೂ ಬರುವುದಿಲ್ಲವಾದಕಾರಣ ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷ ಶಿಲಕಿನಲ್ಲಿ ಏನೂ ಹೆಚ್ಚು ಕಡಮೆಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಇಂಥ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಖಾತೆಗೆ ಜನಾ ಬರಕೊಂಡ ರಕಮನ್ನೇ ಆದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬೇರೊಂದು ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯಬೇಕಾಗುವದು. ಹೀಗೆ ಒಂದೇ ರಕಮನ್ನು ಜಮೆಯ ಕಡೆಗೂ ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಗೂ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಬರಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುವದು ರಿಂದ ಈ ರಕಮುಗಳಿಗೆ “ ಜನಾಖರ್ಚಿಯ ” ರಕಮುಗಳೆನ್ನುವರು. ಕೆಲವರು ಇವಕ್ಕೆ ದುಬೇರೀಜಿ ಅಥವಾ ಪರಭಾರೆ ರಕಮುಗಳೆನ್ನುವರು.

(೯) ಜನಾಖರ್ಚು ಬರೆಯುವಾಗ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಲಕ್ಷ್ಯದಲ್ಲಿಡತಕ್ಕ ಸಂಗತಿಗಳು:— ಜನಾಖರ್ಚು ಮಾಡುವ ರಕಮು ರೋಖೋ ಜನಾಖರ್ಚಿಯೋ ಎಂಬದನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಂಡು ರೋಖು ಬಂದಿದ್ದರೆ ಜನಾ, ರೋಖು ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

ಸೂಚನೆ:—(೧) ರೋಖು ಬಂದ ಹಣವನ್ನು ಮೊದಲು ಎಣಿಸಿಕೊಂಡು ಆ ಬಳಿಕ ಕೀರ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಜನಾ ಬರೆಯಬೇಕು. ಹಾಗೂ ರೋಖು ಕೊಡತಕ್ಕ ಹಣವನ್ನು ಕೀರ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲಿಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು, ಬಳಿಕ ಕೊಡಬೇಕು. (೨) ಜನಾಖರ್ಚಿಯ ರಕಮನ್ನು ಬರೆಯುವುದಿದ್ದರೆ, ಮೊದಲಿಗೆ ಜಮೆಯ ಕಡೆಗೆ ಬರೆದ ರಕಮನ್ನು ಕೂಡಲೆ ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಗೆ, ಹಾಗೂ ಮೊದಲಿಗೆ ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಗೆ ಬರೆದ ರಕಮನ್ನು ಕೂಡಲೆ ಜಮೆಯ ಕಡೆಗೆ ಬರೆಯುವರು. (ಈ ಬುಕ್ಕಿನ ಅರಂಭದ ಪುಟವಲ್ಲ ಬರೆದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೋಡಿರಿ.)

### ಜನಾಖರ್ಚಿನ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ತಪಶೀಲನ್ನು ಕೀರ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರೆಯತಕ್ಕ ಸ್ಥಳಗಳು

(೧೦) ಜನಾ ಹಿಡಿಯತಕ್ಕ ರಕಮನ್ನು ಸದರಿಗೆ (ಜಮೆಯ ಸದರುಗಳ ಮೊದಲನೆಯ ರಕಾನೆಯಲ್ಲಿ) ಬರೆದು, ಅದರ ಮುಂದೆ ತಪಶೀಲಿನ ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾರ ಕಡೆಯಿಂದ ಯಾತರ ಬಗ್ಗೆ ಬಂದಿರುವದೆಂಬದನ್ನು ಬರೆಯುವರು. ಹಾಗೂ ಆ ಹಣವು ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿ ಯಾರ ಕೈಯಿಂದ ಜನಾ ಆಗಿರುವದೋ ಅವರ ಹೆಸರು ಅಂದರೆ ಹಸ್ತೆ ಹಚ್ಚಿ ಬಳಿಕ ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಖಾ. ಪಾ. ( ಖಾತೆಯ ಪಾಸು ) ಎಂದು ಬರೆದು ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಹೀಗೆ ಚೋಡು ಗೆರೆಗಳನ್ನು ಎಳೆಯುವರು.

(೧೧) ಖರ್ಚು ಹಿಡಿಯತಕ್ಕ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಸದರಿಗೆ ( ಖರ್ಚಿನ ಸದರುಗಳ ಮೊದಲನೆಯ ರಕಾನೆಯಲ್ಲಿ ) ಬರೆದು, ಅದರ ಮುಂದಿನ ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾರಿಗೆ ಯಾತರ ಬಗ್ಗೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವದೆಂಬದನ್ನು ಬರೆದು, ಹಸ್ತೆ ಹಚ್ಚಿ, ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಖಾ. ಪಾ. ಎಂದು ಬರೆದು ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ಚೋಡು ಗೆರೆಗಳನ್ನು ಎಳೆಯುವರು.

ಸೂಚನೆ:—(೧) ಇಸಮುವಾರ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಅವರು ಇರುವ ಊರು ಬರೆಯುವರು. (೨) ಬಟ್ಟನ ಮುಖಾಂತರ ಅಥವಾ ಸಾಕ್ಷಿಯಿಂದ ವ್ಯವಹಾರ, ನಡವಿದ್ದರೆ ಅಂಥವರ ಗುಚಾರತಿ ಹಚ್ಚುವರು. ಉದಾ:— (೧) ಅನ ಕಡೆಯಿಂದ ನಮಗೆ ಕೆಲವು ಹಣ ಬರತಕ್ಕದ್ದಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ಅನ ಪತ್ರದ

ಪ್ರಕಾರ, ಬನು, ಕನ ಕೂಡ ಕಳಿಸಿದರೆ ಆ ರಕಮಿಗೆ ಬನ ಗುಜಾರತಿ, ಮತ್ತು ಕನ ಹಸ್ತ ಹಚ್ಚಬೇಕು. ಉದಾ:— (೨) ಆನು ಬನಿಗೆ ಕೆಲವು ದಣ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದಿದ್ದು, ಬನಿಗೆ ದಣ ಕೊಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಆನು ನಮಗೆ ಪತ್ರ ಬರೆದರೆ— ನಮಗೆ ಬನ ಗುರುತು ಇಲ್ಲದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ನಾವು ಕನ ಸಾಕ್ಷಿಯಿಟ್ಟು ಬನಿಗೆ ದಣ ಕೊಟ್ಟರೆ ಈ ರಕಮಿಗೆ ಕನ ಗುಜಾರತಿ, ಬನ ಹಸ್ತ ಹಚ್ಚಬೇಕು.

(೧೨) ತಪಶೀಲಿನ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವ ಸ್ಥಳಗಳು:— ಸದರಿಗೆ ಬರೆದ ರಕಮಿನ ವಿವರವನ್ನು ಬರೆಯುವದಿದ್ದರೆ ತಪಶೀಲಿನ ಮೊದಲನೆಯ ರಕಾನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರದ ರಕಮನ್ನು ಬರೆದು ಅದರ ಮುಂದಿನ ಎರಡು ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿವರವನ್ನು ಬರೆಯುವರು. ಬಳಿಕ ಆ ರಕಮುಗಳ ಬೇರೀಜನ್ನು ಆ ರಕಾನೆಯಷ್ಟೇ ಗೆರೆಯ ಕೆಳಗೆ ಬರೆಯುವರು. (ಕೀರ್ದಿಯ ನಮೂನೆ ನ. ೪-೫-೨ ನೋಡಿರಿ.)

ತಪಶೀಲಿನ ರಕಮಿನಲ್ಲಿ ಪುನಃ ತಪಶೀಲು ಬರೆಯುವದಿದ್ದರೆ:— ಯಾವ ರಕಮಿನ ವಿವರವನ್ನು ಪುನಃ ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದಿರುವದೋ ಅದರ ಕೆಳಗೆ ತಪಶೀಲಿನ ಎರಡನೆಯ ರಕಾನೆಯಲ್ಲಿ ರಕಮಿನ ಅಂಕಗಳನ್ನೂ ಅದರ ಮುಂದೆ ವಿವರವನ್ನೂ ಬರೆಯುವರು. (ನಂ. ೧೧೩ ನೋಡಿರಿ.) ಇದಕ್ಕೆ ಪ್ರೋಟಿಸಿ ಬರೆಯೋಣ ಅನ್ನುವರು.

(೧೩) ದಿನದ ಶಿಲಕು ತೆಗೆಯುವದು ಮತ್ತು ಮಿತಿ ಬಾಯಿಗೂಡಿಸುವದು— ದಿನಂಪ್ರತಿಯ ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆಯುವದಾದ ಬಳಿಕ, ಜಮೆಯ ಕಡೆಯ ರೋಮು ಹಾಗೂ ಪರಭಾರೆಯ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಿ, ಬಂದ ಒಟ್ಟನ್ನು ತಪಶೀಲಿನ ಮೊದಲನೆಯ ರಕಾನೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆದು ಅದರ ಮುಂದೆ “ಇಂದಿನ ಜಮೆಯ ತಪಶೀಲು” ಇಲ್ಲವೆ “ತಪಶೀಲು” ಎಂದು ಬರೆಯುವರು. ಹಾಗೂ ಪ್ರೋಟಿಸಿಯಲ್ಲಿ ಇಂತಿಷ್ಟು ರೋಮು, ಇಂತಿಷ್ಟು ಪರಭಾರೆ ಎಂದು ಬರೆಯುವರು. ಬಳಿಕ ಅವೆರಡು ರಕಮುಗಳ ಬೇರೀಜು ಮಾಡುವರು. ಈ ಬೇರೀಜು ತಪಶೀಲಿನ ಮೊದಲನೆಯ ರಕಾನೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆದ ರಕಮಿಗೆ ಸರಿಯಾಗುವದು.

ಇದರಂತೆ ಖರ್ಚಿನ ಎಲ್ಲ ರಕಮುಗಳ ಬೇರೀಜು ಮಾಡಿ, ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ತಪಶೀಲಿನಲ್ಲಿ ರೋಮು ಪರಭಾರೆಯ ರಕಮುಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುವರು. ಜಮೆಯ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚಿನ ಪರಭಾರೆಯ ರಕಮುಗಳ ಬೇರೀಜುಗಳು ಯಾವಾಗಲೂ ಸರಿ ಇರುವವು.

ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು ಸಹಿತ ಜಮೆಯ ಬೇರೀಜಿನಲ್ಲಿ ಖರ್ಚಿನ ಒಟ್ಟು ಬೇರೀಜನ್ನು ಕಳೆದರೆ ಉಳಿದದ್ದೇ ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು ಆಗುವದು. (ಈ ರಕಮಿನ ಅಂಕಿಗೂ ಬಳಿಯಲ್ಲಿದ್ದ ರೋಮು ಶಿಲಕಿಗೂ ಮೇಳ ಆಗಲಿಕ್ಕೆ ಬೇಕು.) ಇದನ್ನು ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಗೆ ಸದರಿಗೆ ಬರೆದು ಅದರ ಮುಂದೆ ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು ಎಂದು ಬರೆಯುವರು.

ಜಮೆಯ ಕಡೆಯ ಬೇರೀಜಿನಲ್ಲಿ ಆರಂಭದ ಶಿಲಕು ಕೂಡಿಸಿ, ಬಂದ ಒಟ್ಟನ್ನು

# ೳನೆಯ ಪ್ರಕರಣ

## ಖತಾವಣಿಯನ್ನು ಕುರಿತು

(೧) ಖಾತೆ :— ಯಾವದೊಂದು ಇಸಮಿನ ಇಲ್ಲವೆ ಬಾಬಿನ ಕೊಡಕೊಳ್ಳುವ ಲೆಕ್ಕವು ಹಾಗೂ ಜೀನಸಿನ ಮಾರಾಟದಿಂದಾದ ಲಾಭ ಹಾನಿಯು ಸರಿಯಾಗಿ ತಿಳಿಯುವದ ಕ್ಯಾಗಿ, ಇಸಮಿನ, ಬಾಬಿನ, ಹಾಗೂ ಜೀನಸಿನ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಒತ್ತಟ್ಟಿಗೆ ಬರೆದ ಜಮಾಖರ್ಚಿಗೆ ಖಾತೆ ಅನ್ನುವರು. ಖಾತೆಗಳು ಅಸಂಖ್ಯೆವಿದ್ದರೂ ಅವುಗಳಲ್ಲಿ (ಅ) ಇಸಮುವಾರ (ಬ) ಜೀನಸುವಾರ (ಕ) ಬಾಬುವಾರ ಖಾತೆಗಳೆಂದು ಮೂರೇ ಪ್ರಕಾರಗಳುಂಟು.

(ಅ) ಇಸಮುವಾರ ಖಾತೆ :— ಇಸಮಿನ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಬರೆದಿಡುವ ಖಾತೆ ಗಳಿಗೆ ಇಸಮುವಾರ ಖಾತೆಗಳೆನ್ನುವರು. ಹಲವರು ಒಟ್ಟಾಗಿ (ಸಂಘದಿಂದ) ಇಟ್ಟ ಅಂಗಡಿಯ ಹೆಸರಿನ ಖಾತೆಗಳು ಇಸಮುವಾರ ಖಾತೆಗಳೇ ಆಗುವವು. ಉದಾ— ಖಾತೆ- ಕರೆಪ್ಪ ಮೊರಬ ಸಾ|| ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ. ಖಾತೆ—ವ್ಯಾಪಾರೋತ್ತೇಜಕ ಕಂಪನಿ, ಧಾರವಾಡ. ಖಾತೆ— ದಿ ಆರ್ಬಿನ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಆಲೂರ.

(ಬ) ಜೀನಸುವಾರ ಖಾತೆ :— ಮಾರಾಟದ ಸರಕಿನ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಾವರ ಜಂಗಮ ಒಡವೆಗಳ ಸಂಬಂಧದ ವ್ಯವಹಾರದ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ಬರೆದಿಡುವ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಜೀನಸುವಾರ ಖಾತೆಗಳೆನ್ನುವರು. ಉದಾ:— ಬಂಗಾರ ಖಾತೆ, ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ, (ಇಲ್ಲವೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಜೀನಸಿನ ಖಾತೆ ಅಂದರೆ ಜೋಳದ ಖಾತೆ, ಗೋದಿಯ ಖಾತೆ) ಡೆಡ್‌ಸ್ಟಾಕ ಖಾತೆ, ಹುಂಡೀ ಬರೀದಿ ವಿಕ್ರಿ ಖಾತೆ.

(ಕ) ಬಾಬುವಾರ ಖಾತೆ :— ಉತ್ಪನ್ನದ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚಿನ ವ್ಯವಹಾರದ ಲೆಕ್ಕ ವನ್ನು ಬರೆದಿಡುವ ಖಾತೆಗಳು ಬಾಬುವಾರ ಖಾತೆಗಳು. ಉದಾ:— ದಲಾಲಿ, ಧರ್ಮಾದಾನ, ಬಡ್ಡಿ, ಪಗಾರ ಖಾತೆಗಳು.

(೨) ಖಾತೆಗಳ ವಹಿಗಳು ಎರಡು ಪ್ರಕಾರದವು. (ಅ) ಖತಾವಣಿ (ಬ) ಪಠಾಣಿ ವಹಿ.

(ಅ) ಖತಾವಣಿ :— ಕೇರ್ದಿಗೆ ಮೇಲೆ ಆಗುವಂತೆ ರಕಮಿನ ಲೆಕ್ಕವನ್ನೂ ಕೇರ್ದಿ ಪಾನು, ಮಿತಿ, ಇಲ್ಲವೆ ತಾರೀಖು ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನೂ ಬರೆದಿಡುವ ಖಾತೆಗಳ ವಹಿಗೆ ಖತಾವಣಿಯನ್ನುವರು. ಖತಾವಣಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲವರು ಕೊಂಡ ಮತ್ತು ಮಾರಿದ ಸರಕಗಳ ಪರಿ ಮಾಣವನ್ನು ಬರೆದಿಡುವರು. ಈ ಬರಹದಿಂದ ತಮ್ಮಲ್ಲಿಯ ಶಿಲಕು ಮಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕವು ಆಯಾ ಖಾತೆ ಗಳಲ್ಲಿಯೇ ದೊರೆಯುವದು.

ಪಠಾಣಿ ವಹಿ :— (ನಮೂನೆಯನ್ನು ೨ನೆಯ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ನೋಡಿರಿ.) ಕೇರ್ದಿಯಂತೆ



ನಹಿ ಇಲ್ಲವೆ ಬೈರಿ ಖತಾವಣಿಯನ್ನು ವರು. ಖತಾವಣಿಯೊಳಗಿನ ಯಾವದೊಂದು ರಕಮಿನ ತಪಶೀಲು ಜೀಕಾಗಿದ್ದರೆ ಕೀರ್ದಿಯನ್ನು ನೋಡಬೇಕಾಗುವದು. ಆದರೆ ಪಶಾಣವಹಿಯೊಳಗಿನ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ತಪಶೀಲು ದೊರೆಯುವವರಿಂದ ಕೀರ್ದಿಯನ್ನು ನೋಡುವ ಕಾರಣ ಬೀಳುವದಿಲ್ಲ. ಇದರಿಂದ ಕೀರ್ದಿ ಕಳೆದರೂ ವ್ಯವಹಾರದ ತಪಶೀಲು ಸಿಗುವದಕ್ಕೆ ತೊಂದರೆಯಾಗುವದಿಲ್ಲ. ವ್ಯವಹಾರಸ್ಥರು ತಮಗೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದಹಾಗೆ ಖತಾವಣಿ ಇಲ್ಲವೆ ಪಶಾಣವಹಿ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ಇಲ್ಲವೆ ಎರಡೂ ತರದ ವಹಿಗಳನ್ನಿಡುವರು.

ಇದನ್ನು ಪ್ರತಿ ದಿನಸ ಶಿಲಕು ತೆಗೆಯುವ ಆಪೇಕ್ಷೆಯಿಲ್ಲದ ಕಿರುಕಳ ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರೂ, ಯಾವದೊಂದು ಇಸಮಿನ ಇಲ್ಲವೆ ಬಾಬಿನ ಸಂಬಂಧದ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣದಿಂದ ಸಾಗಿಸುತ್ತಿರುವ ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರೂ ಇಡುವರು.

## ಖತಾವಣಿಯ ಉಪಯೋಗ

(೩) ಖತಾವಣಿಯ ಮೇಲಿಂದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜೀನಸಿನ ಖರೀದಿ, ವಿಕರಿಯೂ, ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಅದ ಲಾಭ ಹಾನಿಯೂ ಹಾಗೂ ಯಾವದೊಂದು ಇಸಮಿನ ಕಡೆಯಿಂದ ಇಲ್ಲವೆ ಬಾಬಿನಿಂದ ಬರತಕ್ಕದ್ದೆಷ್ಟು? ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದೆಷ್ಟು? ಎಂಬುವದು ಒತ್ತಟ್ಟಿಗೆ ತಿಳಿಯುವದು. ಇದೇ ಖತಾವಣಿಯ ಮುಖ್ಯ ಉಪಯೋಗವು.

(೪) ಖತಾವಣಿಯ ಆರಂಭವನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ಮಾಡುವರು.

(ಅ) ಮೊದಲಿಗೆ ಶ್ರೀಕಾರವನ್ನು ಖತಾವಣಿಯ ಮುಖಪುಟದಲ್ಲಿ ಬರೆದು ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಖತಾವಣಿಯ ಮೇಲ್ವಿಳಾಸವನ್ನು (ಕೀರ್ದಿಯ ಮೇಲ್ವಿಳಾಸದಂತೆ) ಬರೆಯುವರು.

(ಬ) ಬಳಿಕ ಅಕ್ಷರಗಳ ಅನುಕ್ರಮದಂತೆ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಬರಕೊಳ್ಳುವದರ ಸಲುವಾಗಿ ಖತಾವಣಿಯ ಮೊದಲಿನ ಕೆಲವು ಪಾಸುಗಳ ಮೇಲ್ಗಡೆಯಲ್ಲಿ, ಅ ಆ ಇ ಈ.... ಕ ಖ ಇತ್ಯಾದಿ ಮೂಲಾಕ್ಷರಗಳನ್ನು ಕ್ರಮದಿಂದ ಬರೆದಿಡುವರು. ಮುಂದೆ ಖತಾವಣಿಯಲ್ಲಿ ಬರಕೊಳ್ಳುತ್ತ ಹೋದ ಖಾತೆಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಗಳ ಉಳ್ಳ ಪಾನಿನಲ್ಲಿ ಕ್ರಮದಿಂದ ಬರೆದಿಡುವರು. ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಮುಂದೆ ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳ ಪಾನುಗಳನ್ನು ಹಾಕುವರು. ಹೀಗೆ ಬರೆದಿಡುವದರಿಂದ ಖಾತೆಗಳ ಅಕ್ಷರಾನುಕ್ರಮಣಿಕೆಯು ತಯಾರಾಗುವದು. ಈ ಅನುಕ್ರಮಣಿಕೆಯ ಮೇಲಿಂದ ಖತಾವಣಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವ ಖಾತೆಯು ಎಷ್ಟನೆಯ ಪಾನಿನಲ್ಲಿರುವದೆಂಬುದು ಬೇಗನೆ ಗೊತ್ತಾಗುವದು. ( ಖತಾವಣಿಯ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಖಾತೆಗಳ ಅನುಕ್ರಮಣಿಕೆಯನ್ನು ನೋಡಿರಿ. )

(ಕ) ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹಾಕುವದು:— ಖತಾವಣಿಯ ಒಂದು ಪಾನಿನಲ್ಲಿ ಖಾತೆಯ ಹೆಸರನ್ನು (ಬೀತವಳಿಯಲ್ಲಿ) ಬರೆದು ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಎಡಗಡೆಗೆ ಜಮಾ—ರೂ. ಬಲಗಡೆಗೆ ಖರ್ಚು—ರೂ. ಎಂದು ಬರೆಯುವರು.

(ಡ) ಕೀರ್ದಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾದ ಎಲ್ಲ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಖತಾವಣಿಯಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಬಾರ ಮಾಡುವರು. (ಆದರೆ ಬರೆಯುವರು ಅಥವಾ ಖರಿಸುವರು) ಆದರೆ ದಿನದ ಶಿಲಕಿನ ರಕಮನ್ನು ಖಾತೆಗೆ ಖರಿಸುವದಿಲ್ಲ. ವರ್ಷಾರಂಭದ ಮತ್ತು ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ಶಿಲಕನ್ನು ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಖರಿಸುವರು.

(ಙ) ಕೀರ್ದಿಯೊಳಗಿನ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಖಾತೆಗೆ ಖರಿಸುವದು:— ಕೀರ್ದಿಯೊಳಗಿನ ದಿನದ ಶಿಲಕಿನ ಹೊರತು ಜನೆಯ ಕಡೆಯ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಜನೆಯ ಕಡೆಗೆ ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಯ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಗೆ ಬರೆದು ಅವುಗಳ ಮುಂದೆ “ಕೀ. ಪಾ.” (ಕೀರ್ದಿಯ ಪಾಸು) ಎಂದು ಬರೆಯಬೇಕು. ಮತ್ತು ಕೀರ್ದಿಯ ಪಾನಿನ ಅಂಕಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಮಿತಿಯನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು. ಬಳಿಕ ಈ ಖಾತೆಯ ಪಾನಿನ ಅಂಕಿಯನ್ನು ಕೀರ್ದಿಯಲ್ಲಿ (ಮೊದಲಿಗೆ ಬರೆದಿಟ್ಟ ಪಾ. ಪಾ. ಎಂಬ ಶಬ್ದಗಳ ಮುಂದೆ) ಬರೆಯಬೇಕು. ಇದರಿಂದ ಕೀರ್ದಿಯೊಳಗಿನ ರಕಮುಗಳು ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಬೇಗ ಸಿಗುವವು.

ಸೂಚನೆ:—(೧) ಕೆಲವರು ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಜನೆಯ ಕಡೆಗೂ, ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಗೂ, (ತಪಶೀಲಿನ ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ) ಮೊದಲಿಗೆ ಅಂಕಗಳು ಹಾಕಿ, ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಕೀರ್ದಿಯೊಳಗಿನ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಬಾರ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವರು. ಆದರೆ (ರಕಮು, ಕೀರ್ದಿಪಾಸು, ಮಿತಿಯನ್ನು ಹಾಕುವರು.) ಅಂಗಳ ಕೊನೆಗೆ ಹೊಟ್ಟಿಯೊಳಗಿನ ಒಟ್ಟು ರಕಮನ್ನು ಸದರಿಗೆ ಬರೆಯುವರು. ಇದರಿಂದ ಖಾತೆಗಳ ಅಂಗಳ ತೇರೀಜು ಮಾಡುವದಕ್ಕೆ ಸುಲಭವಾಗುವದು.

(೨) ಕೆಲವರು ಖಾತೆ ಕೀರ್ದಿಗಳನ್ನು ತಪಾಸ ಮಾಡುವಾಗ ಆಯಾ ರಕಮುಗಳ ಸಮೀಪದಲ್ಲಿ  $\sqrt{}$ ,  $V$ ,  $I$  ಇತ್ಯಾದಿ ಗುರುತುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ಗುರುತನ್ನು ಹಾಕುವರು.

(೩) ದಿನದ ಶಿಲಕನ್ನು ಖಾತೆಗೆ ಖರಿಸುವದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ ಖತಾವಣಿಯೊಳಗಿನ ರಕಮುಗಳು ಶಿಲಕಿನ ಹೊರತಾಗಿ ಕೀರ್ದಿಯೊಳಗಿನ ರಕಮುಗಳಿಗೆ ಸರಿಯಾಗುವವು.

(೬) ಯಾವದೊಂದು ಖಾತೆಯ ಪಾಸು ತುಂಬಿದ ಬಳಿಕ, ಆ ಖಾತೆಗೆ ಖರಿಸತಕ್ಕ ರಕಮುಗಳಿದ್ದರೆ:— ಖತಾವಣಿಯೊಳಗಿನ ಕೋರೂಪಾನಿನಲ್ಲಿ ಮುಗಿದ ಖಾತೆಯ ಪುರವಣಿಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ಹಾಕಿ. ಅದರ ಮುಂದೆ ಮುಗಿದ ಖಾತೆಯ ಪಾನಿನ ಅಂಕಿಯನ್ನು ಹಾಕುವರು. ಹಾಗೂ ಪುರವಣಿ ಖಾತೆಯ ಪಾನಿನ ಅಂಕಿಯನ್ನು ಮುಗಿದ ಖಾತೆಯ ಬೇರೀಜಿನ ಬುಡದಲ್ಲಿ ಹಾಕುವರು. ಮತ್ತು ಮುಗಿದ ಖಾತೆಯ ಜನೆಯ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚಿನ ಬೇರೀಜುಗಳನ್ನು ಪುರವಣಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆದಿಡುವರು. (ಖತಾವಣಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರೀತ್ಯಲಪ್ಸಾ ಕಂಕಣಿಮೇಲಿ ಇವರ ಖಾತೆ ನಂ. ೩೧ ೫೬ ನೋಡಿರಿ.)

(೭) ಕೀರ್ದಿ ಹಾಗೂ ಖತಾವಣಿಗಳ ಮಹತ್ವ:— ಕೀರ್ದಿಯ ಮೇಲಿಂದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ರಕಮಿನ ತಪಶೀಲು ತಿಳಿಯುವದಲ್ಲದೆ ದಿನದ ಶಿಲಕು ಸಹ ತಿಳಿಯುವದು. ಮತ್ತು ಖತಾವಣಿಯ ಮೇಲಿಂದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಇಸಮಿಸಿಂದ ಹಾಗೂ ಬಾಬಿನಿಂದ ಕೊಡಕೊಂಬುವದು ಎಷ್ಟು ಎಂಬುವದು ತಿಳಿಯುವದು. ಕೀರ್ದಿ ಕಳಕೊಂಡರೆ

ಖತಾವಣಿ ಮೇಲಿಂದ ಮೊದಲಿನಂತೆ ಕೇರಿಯನ್ನು ತಯಾರ ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಬರುವುದಿಲ್ಲ. ತಪಶೀಲಿನ ಹೊರ್ತು ಕೇರಿಯ ತಯಾರ ಮಾಡಬಹುದು. ಆದರೆ ಖತಾವಣಿ ಕಳಕೊಂಡರೆ ಕೇರಿಯ ಮೇಲಿಂದ ಮೊದಲಿನಂತೆ ಖತಾವಣಿಯನ್ನು ತಯಾರ ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಬರುವುದು. ಆದುದರಿಂದ ಕೇರಿಯ ಮತ್ತು ಖತಾವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೇರಿಯು ಮಹತ್ವವಾದದ್ದು.

(೮) **ವಖಾರ ಬುಕ್ಕು** ಅಥವಾ ಮಾರಾಟದ ಸರಕುಗಳ ಖತಾವಣಿ:— ಈ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವಂತ ಖರೀದಿ ಹಾಗೂ ವಿಕರಿ ಮಾಡಿದ ಮಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕವನ್ನೂ ಆಸಾಮಿಗಳ ಕಡೆಯಿಂದ ಬಂದ ಮಾಲನ್ನೂ ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಕರಿಯಾದ ಮಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕವನ್ನೂ ಜೀನಸಿನ ಖಾತೆವಾರ ಬರೆದಿರುವರು.

(೯) **ಬೋಟಿಖಾತೆ**:— ಕಿರುಕಳ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವವರು ಕೇರಿಯನ್ನಿಡುವುದಿಲ್ಲ. ಒಂದು ಖಾತೆ ವಹಿಯನ್ನು ಕಟ್ಟಿ ಅದರಲ್ಲಿ ತಾವು ಉದ್ದರೀ ತಂದ ಹಾಗೂ ಉದ್ದರೀ ಕೊಟ್ಟ ಇಸಮುಗಳ ಖಾತೆಗಳನ್ನಿಟ್ಟು ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಜೀನಸಿನ ಬೆಲೆ, ಸರಿಮಾಣ, ಮಿತಿ, ಹಸ್ತೆ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಬರೆದಿಡುವರು. ಮತ್ತು ತಾವು ಕೊಟ್ಟ ಹಣವನ್ನೂ ಗಿರಾಕಿಗಳಿಂದ ವಸೂಲಾದ ಹಣವನ್ನೂ ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ವಜಾ ಹಾಕುವರು. ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಮುಂದೆ ಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಹಸ್ತೆ ಬರೆಯುವರು. ಈ ವಹಿಗೆ ಬೋಟಿ ಖಾತೆ ಅನ್ನುವರು.

ಯಾವದೊಂದು ಖಾತೆಗೆ ಬರತಕ್ಕ ರಕಮುಗಳು ಹಲವು ಇದ್ದರೆ, ಆ ಎಲ್ಲ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟು ಗೂಡಿಸುವದಕ್ಕಾಗಿ ಒಂದು ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ ಬರಕೊಳ್ಳುವರು. ಈ ಟಿಪ್ಪಣಿಗೆ ಬೋಟಿ-ಖತ ಅನ್ನುವರು. (ಬೋಟಿಖತ ಎಂಬುದು ಕೇವಲ ಟಿಪ್ಪಣಿಯು, ಖಾತೆಯಲ್ಲ.)



# ಜನೆಯ ವ್ಯಕ್ರಣ

## ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆಯುವ ನಿಯಮಗಳು

(೧) ರೋಖ ಖರೀದಿ-ವಿಕರಿ:— ರೋಖು ಹಣ ಕೊಟ್ಟು ಸೀರಿ, ಧೋತರ ಮುಂತಾದ ಜವಳಿಯನ್ನು: ಅಕ್ಕಿ, ಜೋಳ ಮುಂತಾದ ಧಾನ್ಯಗಳನ್ನು ಖರೀದಿ ಮಾಡಿ ದರೆ ಆಯಾ ಜೀನಸುಗಳ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ, ಇಲ್ಲವೆ ಜವಳಿ, ಧಾನ್ಯ ಮುಂತಾದ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ (\*೫-೬-೭) ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. ರೋಖು ಹಣ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ವಿಕರಿ ಮಾಡಿ ದರೆ ಮೊದಲು ಖರ್ಚು ಬರೆದಿರುವ ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ (೪-೧೦-೧೧-೧೨) ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವರು.

ಜೀನಸಿನ ಖರೀದಿಯ ಸಲುವಾಗಿಯೂ, ಅದನ್ನು ತರಿಸುವದರ ಸಲುವಾಗಿಯೂ ಖರ್ಚಾದ ಬಂಡಿಯ ಬಾಡಿಗೆ, ದಲಾಲಿ, ಹೆಮಾಲಿ, ಜಕಾತಿ, ಊಟದ ಖರ್ಚು ಮುಂತಾದವುಗಳ ರಕಮುಗಳನ್ನೆಲ್ಲ ಆ ಜೀನಸಿನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

ಇದರಂತೆ ಜೀನಸು ವಿಕ್ರಿ ಮಾಡುವದಕ್ಕಾಗಿ ಮಾಡಿದ ಯಾವತ್ತೂ ಬಗೆಯ ಖರ್ಚನ್ನು ಆ ಜೀನಸಿನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕುವರು.

ಟೀಶು:— ಕೆಲವರು ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಬಾಡಿಗೆ (೯೪) ದಲಾಲಿ (೯೧) ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಜೀನಸಿನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕದೆ, ಆಯಾ ಬಾಬುಗಳ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕುವರು. ಈ ಬಗೆಯ ಲೆಕ್ಕದಿಂದ ಆ ಜೀನಸಿನ ನಿಜವಾದ ಖರೀದಿಯ ಬೆಲೆಯೂ ವಿಕ್ರಿಯ ಬೆಲೆಯೂ, ಆ ಜೀನಸಿನ ವ್ಯವಹಾರದಿಂದಾದ ಲಾಭಹಾನಿಯೂ ಸರಿಯಾಗಿ ತಿಳಿಯಲಾರದು.

(೨) ಉದ್ದರಿ ಖರೀದಿ-ವಿಕರಿ:— ನಾವು ಮಂದಿಯ ಕಡೆಯಿಂದ ಯಾವ ದೊಂದು ಜೀನಸನ್ನು ಉದ್ದರಿ ತಂದರೆ:— ಆ ಜೀನಸನ್ನು ಯಾರ ಬಳಿಯಲ್ಲಿ ಉದ್ದರಿ ತಂದಿರುವೆವೋ ಅವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಆ ಜೀನಸಿನ ಬೆಲೆಯನ್ನು (೨) ಜಮಾ ಹಿಡಿದು ಆ ಜೀನಸಿನ ಖಾತೆಗೆ (೫) ಖರ್ಚು ಬರೆಯಬೇಕು. ನಾವು ಯಾರಿಗಾದರ. ಮಾಲು ಉದ್ದರಿ ಕೊಟ್ಟರೆ:— ಮಾಲಿನ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಆ ಜೀನಸಿನ ಖಾತೆಗೆ (೪) ಜಮೆ ಹಿಡಿದು, ಉದ್ದರಿ ಒಯ್ದವರ ಹೆಸರಿಲೆ (೮) ಖರ್ಚು ಬರೆಯಬೇಕು.

ಮಂದಿಯ ಕಡೆಯಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ಬಾಕಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ರೋಖು ಹಣ ಮತ್ತು ಕೆಲವು ಮಾಲು ಬಂದರೆ ಒಟ್ಟು ರಕಮನ್ನು ಅವರ ಹೆಸರಿಲೆ (೭೭) ಜಮೆ ಹಿಡಿದು, ತಪಶೀಲಿನಲ್ಲಿ ಇಂತಿಷ್ಟು ರೋಖು ಹಾಗೂ ಇಂತಿಷ್ಟು ಬೆಲೆಯ ಮಾಲು ಎಂದು ಬರೆದು ಮಾಲಿನ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಮಾಲಿನ ಖಾತೆಗೆ (೮೨) ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

\*ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವ್ಯವಹಾರದ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ಜಮಾ ಖರ್ಚು ಹ್ಯಾಗೆ ಬರಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಉದಾಹರಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ ತಟ್ಟನೆ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವದಕ್ಕೆ ಅನುಕೂಲವಾಗಬೇಕೆಂದು ಕೀರ್ದಿಯ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಆಯಾ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ಬರೆದಿರುವ ಕಲಮುಗಳ ಕ್ರಮಾಂಕಿಗಳು (ನಂಬರುಗಳು) ಅಲ್ಲಿಗೆ ಕಂಸಗಳಲ್ಲಿ ಬರೆಯಲ್ಪಟ್ಟಿವೆ.

(೨) ಸಂಜಾಯತ ಕರಾರಿನಿಂದ ಜೀನಸು ಮಾರಿದರೆ :— ಆ ಮಾಲಿನ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಮಾಲಿನ ಖಾತೆಗೆ (೭೮) ಜಮೆ ಹಿಡಿದು ಒಯ್ಯುವನ ಹೆಸರಿಗೆ (೮೦) ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

(೪) ಸಂಜಾಯತ ಕರಾರಿನಿಂದ ಮಾರಿದ ಜೀನಸಿನಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟವಾಗದೆ ಉಳಿದ ಜೀನಸು, ಹಾಗೂ ವಿಸ್ತೃತ ಹಣ ಬಂದರೆ :— ಒಟ್ಟು ರಕಮನ್ನು ಮಾಲು ಒಯ್ಯುವನ ಹೆಸರಿಗೆ (೯೬) ಜಮೆ ಹಿಡಿದು, ಅದರ ತಪಶೀಲಿನಲ್ಲಿ ಇಂತಿಷ್ಟು ರೋಮಿ, ಇಂತಿಷ್ಟು ತಿರುಗಿ ಬಂದ ಮಾಲಿನ ಬೆಲೆ ಎಂದು ಬರೆಯುವರು. ಹಾಗೂ ಮಾಲಿನ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಮಾಲಿನ ಖಾತೆಗೆ (೧೦೦) ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

ಸೂಚನೆ :— ಸಾಸನು ಬಂದ ಜೀನಸಿನ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಮೊದಲು ವಿಕರಿ ಮಾಡಿದ ದರದಂತೆ ಆಕಾರ ಮಾಡಬೇಕು.

(೫) ನಾವು ಸಂಜಾಯತ ಕರಾರಿನಿಂದ ಜೀನಸು ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದರೆ :— ಆ ಜೀನಸು ಯಾರಲ್ಲಿ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿರುವೆವೋ ಅವರ ಹೆಸರಿಗೆ ( ಜೀನಸಿನ ಬೆಲೆಯನ್ನು ) (೭೧) ಜಮೆ ಹಿಡಿದು, ಜೀನಸಿನ ಖಾತೆಗೆ (೭೨) ಖರ್ಚು ಬರೆಯಬೇಕು.

(೬) ನಾವು ಸಂಜಾಯತ ಕರಾರಿನಿಂದ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ ಜೀನಸಿನಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟವಾಗದೆ ಉಳಿದ ಜೀನಸನ್ನು ಹಾಗೂ ಸಾವುಕಾರನಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಾಕಿಯ ಹಣವನ್ನು ವಾಪಸು ಕೊಟ್ಟರೆ :— ಒಟ್ಟು ರಕಮನ್ನು ಸಾವುಕಾರನ ಹೆಸರಿಗೆ (೧೦೫) ಖರ್ಚು ಬರೆದು, ತಪಶೀಲಿನಲ್ಲಿ ಇಂತಿಷ್ಟು ರೋಮಿ, ಇಂತಿಷ್ಟು ತಿರುಗಿ ಕೊಟ್ಟ ಮಾಲಿನ ಬೆಲೆ ಎಂದು ಬರೆಯಬೇಕು. ಹಾಗೂ ತಿರುಗಿ ಕೊಟ್ಟ ಜೀನಸಿನ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಆ ಜೀನಸಿನ ಖಾತೆಗೆ ( ) ಜಮೆ ಹಿಡಿಯಬೇಕು. ( ಜೀನಸಿನ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಖರೀದಿ ದರದಂತೆ ಆಕಾರ ಮಾಡಬೇಕು. )

### ಹವಾಲಿಯ ಜನಾಖರ್ಚು

(೭) ನಮಗೆ ಒಬ್ಬನಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ಹಣದ ಬಗ್ಗೆ ಬೇರೊಬ್ಬನು ಹವಾಲಿ ಹಿಡಿದರೆ :— ಹವಾಲಿ ಕೊಟ್ಟವನ ಹೆಸರಿಗೆ ( ) ಜಮಾ, ಹವಾಲಿ ಹಿಡಿದವನ ಹೆಸರಿಗೆ ( ) ಖರ್ಚು ಬರೆಯಬೇಕು.

(೮) ನಾವು ಒಬ್ಬನಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಹಣದ ಬಗ್ಗೆ ಬೇರೊಬ್ಬನು ನಮ್ಮ ಹವಾಲಿ ಹಿಡಿದರೆ :— ನಮ್ಮ ಮೊದಲಿನ ಧನಕೋಶನ ಹೆಸರಿಗೆ ( ) ಖರ್ಚು ಹಾಕಿ ಹವಾಲಿ ಹಿಡಿದವನ ಹೆಸರಿಗೆ ( ) ಜಮಾ ಬರೆಯಬೇಕು.

(೯) ಒಬ್ಬನು ಬೇರೊಬ್ಬನಿಗೆ (ಉ :— ಅನು ಬಣಗೆ) ಕೊಡತಕ್ಕ ಹಣಕ್ಕೆ ನಾನೇ ಹವಾಲಿಯಾದರೆ :— ಆ ನ ಹೆಸರಿಗೆ ಖರ್ಚು, ಬ ನ ಹೆಸರಿಗೆ ಜಮಾ ಬರೆಯಬೇಕು.

ಸೂಚನೆ :— ಹವಾಲಿ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ (೧) ಸಾವುಕಾರ (೨) ಸಾಲಗಾರ (೩) ಹವಾಲಿ ಹಿಡಿದವ ಈ ಮೂವರ ಸಂಬಂಧವು ಬರುವುದು. ಈ ಮೂವರಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರು ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಜನಾ ಖರ್ಚು ಹೇಗೆ ಬರಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂಬುದು ಮೊದಲಿನ ನಿಯಮಗಳಿಂದ ಸಹಜವಾಗಿ ತಿಳಿಯುವಂತಿರುತ್ತದೆ.

(೧೦) ಹವ್ವೆ ಬಂದಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಹಣ ಕೊಡುವ ಕರಾರಿನಿಂದ ಹೊಲವನ್ನು ಲಾವಣಿಗೆ ಕೊಟ್ಟರೆ ಲಾವಣಿಯ ಹಣವನ್ನು ರೈತನ ಹೆಸರಿಲಿ (೧೨೪) ಖರ್ಚು ಬರೆದು ಮುದ್ದೆ ಖಾತೆಗೆ (೧೨೧) ಇಲ್ಲವೆ ಬೇಸಾಯದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವರು. ರೈತನ ಕಡೆಯಿಂದ ಹಣ ಬಂದ ಬಳಿಕ ಅವನ ಹೆಸರಿಲಿ ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು.

## ಕೆಲವು ಮುಖ್ಯ ಖಾತೆಗಳು ಅವುಗಳ ಜನಾಖರ್ಚು ಮಾಡುವ ನಿಯಮಗಳು

(೧೧) ಭಾಂಡವಲ ಖಾತೆ:— ಹಲವು ಜನರು ಒಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿನಿಂದ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವದಕ್ಕಾಗಿ ಕೂಡಿ ಹಾಕಿದ ಹಣಕ್ಕೆ ಭಾಂಡವಲವೆನ್ನುವರು. ಈ ಹಣವನ್ನು ಭಾಂಡವಲ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವರು.

ಸೂಚನೆ:— (೧) ಪಾಲುಗಾರರು ತಾವು ಹಾಕಿದ ಭಾಂಡವಲಿನ ಅಂಶದಂತೆ ವ್ಯಾಪಾರದಲ್ಲಿ ಬಂದ ಲಾಭವನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವರು.

(೨) ಈ ಅಂಗಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲುಗಾರರ ಖಾಸಗೀ ಖರ್ಚಿನ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ಇಡುವದಿಲ್ಲ. ಪಾಲುಗಾರರು ತಮ್ಮ ಉಪಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಗಡಿಯೊಳಗಿನ ಮಾಲು ಇಲ್ಲವೆ ರೋಮು ಹಣ ತೆಗೆದು ಕೊಂಡರೆ ಅದನ್ನು ಅವರವರ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕುವರು.

(೩) ಅಂಗಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಾಲುಗಾರರಿರದಿದ್ದರೆ ವ್ಯವಹಾರಸ್ಥರು ಭಾಂಡವಲ ಖಾತೆಯನ್ನು ಇಲ್ಲವೆ ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಹೆಸರಿನ (ಮುದ್ದೆ) ಖಾತೆಯನ್ನು ಇಟ್ಟು ಅದರಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಭಾಂಡವಲಿನ ಜನಾಖರ್ಚನ್ನು ಬರೆಯುವರು.

(೪) ಪಾಲಿನಿಂದ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವ ಅಂಗಡಿಗಳಿಗೆ ಸಂಘದ ಅಂಗಡಿಗಳೆನ್ನುವರು. ಇವುಗಳಿಗೆ ಇಂಗ್ಲಿಷ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿ, ಸೊಸಾಯಿಟಿ, ಬ್ಯಾಂಕ ಮುಂತಾದ ಹೆಸರುಗಳುಂಟು. ಉದಾ-ಧಾರವಾಡ ವ್ಯಾಪಾರೋತ್ತೇಜಕ ಕಂಪನಿ; ದಿ ಆರ್ಬಿಎನ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ಸ್ ಸೊಸಾಯಿಟಿ, ಆಲೂರು; ಶ್ರೀ ಮಧ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ, ಧಾರವಾಡ;

(೫) ಮುದ್ದೆ ಖಾತೆ:— ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ತೆಗೆದಿಟ್ಟ ಹಣವನ್ನು (೧) ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವ ಖಾತೆಗೆ ಮುದ್ದೆ ಖಾತೆ ಅನ್ನುವರು. ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ಖರ್ಚಾದ ಹಣವನ್ನು ಅದೇ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. ಹೊಲ, ಮನೆ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಂದ ಬಂದ ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ಇದೇ ಖಾತೆಗೆ (೧೨೧) ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವರು. ಹಾಗೂ ಹೊಲ ಮನೆಗಳ ದುರಸ್ತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಹಣವನ್ನು ಇದೇ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು (೩೩) ಬರೆಯುವರು.

(೬) ಶೇವು ಖಾತೆ:— ಯಾರಾದರೂ ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಶೇವು (ಇಡುಗಂಟು) ತಂದು ಇಟ್ಟರೆ ಆ ಹಣವನ್ನು (೨೧) ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವ ಖಾತೆಗೆ ಶೇವುಖಾತೆ ಅನ್ನುವರು. ಮುಂದೆ ಆ ಹಣ ಕೊಟ್ಟರೆ, ಅದೇ ಖಾತೆಗೆ (೧೦೩) ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. ಅದರ ಸಂಬಂಧ ಬಡ್ಡೀ ಕೊಟ್ಟರೆ ಬಡ್ಡೀ ಖಾತೆಗೆ (೧೦೪) ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

ಸೂಚನೆ:— ವ್ಯವಹಾರಸ್ಥರು ಬಹುತರನಾಗಿ ಶೇವು ಖಾತೆಯನ್ನು ಡುವದಿಲ್ಲ. ಆ ಇಸವಿನ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ “ಶೇವು ಇಟ್ಟಿದ್ದು” ಎಂದು ಬರೆಯುವರು.

(೨) ಪೋಸ್ಟ್ ಅಫೀಸಿನ ಸೇವ್ವಿಂಗ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಾಗಲಿ, ಇಲ್ಲವೆ ಯಾವದೊಂದು ಸೊಸಾಯಿಟಿಯಲ್ಲಾಗಲಿ, ತೇವ್ವ ಇಟ್ಟರೆ:— ಆ ಹಣವನ್ನು ತೇವ್ವ ಖಾತೆಗೆ ಇಲ್ಲವೆ ಆಯಾ ಹೆಸರಿನ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕುವರು. ಮತ್ತು ತಿರುಗಿ ತಂದ ಹಣವನ್ನು ತೇವ್ವ ಖಾತೆಗೆ ಇಲ್ಲವೆ ಆಯಾ ಹೆಸರಿನ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು.

ತೇವ್ವದಾರರಿಗೆ ತಮ್ಮ ತೇವಿನ ಲೆಕ್ಕವು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಯಬೇಕೆಂದು ಅವರವರ ಹೆಸರಿನ ಪಾಸ ಬುಕ್ಕ್ಯು (ಖಾತೆಯ ನಕಲಿನ ವಹಿ) ಗಳಲ್ಲಿ ತೇವ್ವ ಇಟ್ಟ ಹಾಗೂ ತಿರುಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಹಣದ ಲೆಕ್ಕ ವನ್ನೂ ಬಡ್ಡಿಯ ಹಣದ ಲೆಕ್ಕವನ್ನೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಬರಕೊಡುವರು.

(೧೪) ಅನಾನತ [ಅನಾನತ] ಖಾತೆ:— ಅ-ನಾನು= ಹೆಸರಿಲ್ಲದ ಅಂದರೆ ಕೊಡ ಕೊಳ್ಳುವ ವ್ಯವಹಾರವಿಲ್ಲದ ಜನರ ಖಾತೆ) ತಮ್ಮ ಅಂಗಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೊಡಕೊಳ್ಳುವ ವ್ಯವಹಾರವಿಲ್ಲದ ಜನರಿಂದ ನೋಡುಮು ಬಂದ ಹಣವನ್ನು (೨೦) ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವ ಖಾತೆಗೆ ಅನಾನತ ಖಾತೆ ಅನ್ನುವರು. ಹಣ ಕಳಿಸುವವನ ಕಡೆಯಿಂದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸತ್ಯ ಬಂದಬಳಿಕ ಇದೇ ಖಾತೆಗೆ (೨೨) ಖರ್ಚು ಬರೆದು ಯೋಗ್ಯ ಖಾತೆಗೆ (೨೪-೨೯) ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು. ಈ ಖಾತೆಗೆ “ಅನಾನತ ಖಾತೆ” ಎಂದು ಅನ್ನುವ ರೂಢಿಯಿದೆ.

ತಮ್ಮ ಅಂಗಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೊಡಕೊಳ್ಳುವ ವ್ಯವಹಾರವಿಲ್ಲದ ಜನರಿಂದ ಬಂದ ಹಣವನ್ನು ಅವರವರ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು.

ಕೀರ್ಡಿಯೊಳಗಿನ ಶಿಲಕಿಗೂ, ಬಳಿಯಲ್ಲಿದ್ದ ರೋಖು ಶಿಲಕಿಗೂ ಮೇಲೆ ಆಗದ ದಿವಸ ರೋಖು ಶಿಲಕು ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದರೆ, ಆ ಹಣವನ್ನು ಈ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ, ಕಡಿಮೆ ಬಿದ್ದಿದ್ದರೆ ಈ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕಿ ಕೀರ್ಡಿ ಬಂದ ಮಾಡುವರು. ಮುಂದೆ ತಪ್ಪು ತಿಳಿದ ಬಳಿಕ ಯೋಗ್ಯ ಖಾತೆಗೆ ಆ ಹಣದ ಜನಾಖರ್ಚು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವರು.

(೧೫) ಮನೆಯ ಖರ್ಚು ಖಾತೆ:— ಪ್ರವಂಚಕ್ಕೆ ಬೇಕಾಗುವ ಅರಿವೆ ಅಂಚಡಿ, ಕಾಳು ಕಡಿ ಮುಂತಾದ ಸವಾರ್ಥಗಳನ್ನು ಸ್ವಂತ ಅಂಗಡಿಯಿಂದಾಗಲಿ, ಕ್ರಯ ಕೊಟ್ಟು ಬೇರೆ ಕಡೆಯಿಂದಾಗಲಿ ತರಿಸಬೇಕಾಗುವದು. ಆ ಬಗ್ಗೆ ಖರ್ಚಾದ ಹಣದ ಲೆಕ್ಕವು ಒತ್ತಟ್ಟಿಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕೆಂದು ಆ ಹಣವನ್ನು (೨೬-೨೯-೩೨) ಖರ್ಚು ಹಾಕುವ ಖಾತೆಗೆ “ಮನೆಯ ಖರ್ಚು ಖಾತೆ” ಅನ್ನುವರು. ಮನೆಯ ಬಳಕೆಗೆ ತಂದ ಮಾಲಿ ನಲ್ಲಿ ಏನಿಕೆ ಬೆಲೆಯ ಮಾಲನ್ನು ವಾಪಸ ಮಾಡಿದರೆ ಅದನ್ನು ಇದೇ ಖಾತೆಗೆ \*ಜಮೆ ಹಿಡಿದು ಮಾಲಿನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು (೨೧) ಹಾಕುವರು. ಬೇರೆ ಕಡೆಯಿಂದ ರೋಖು

\*ಖರ್ಚು ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವದು ಸರಿಯಲ್ಲವೆಂಬ ತಿಳಿವಳಿಕೆಯಿಂದಾಗಲಿ, ಸ್ವಂತ ಅಂಗಡಿಯೊಳಗಿಂದ ಮನೆಯ ಬಳಕೆಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಮಾಲಿನಲ್ಲಿ ತಿರುಗಿಬಂದ ಮಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕವು ಒತ್ತಟ್ಟಿಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕೆಂದಾಗಲಿ “ವಾಫು ಜಸ್ತುಖಾತೆ” ಎಂಬ ಖಾತೆಯನ್ನು ಟ್ಟು ಅದರಲ್ಲಿ ಆ ಮಾಲಿನ ಬೆಲೆಯನ್ನು (೨೯) ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು.

ಖರೀದಿ ಮಾಡಿ ತಂದ ಮಾಲನ್ನು ತಿರುಗಿ ಕೊಟ್ಟರೆ (ಅದರ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಇದೇ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು.)

ಟೀಪು:— ಅಂಗಡಿಯ ಖರ್ಚು ಖಾತೆ, ಡೆಡ್‌ಸ್ಟಾಕ್ ಖಾತೆ ಮುಂತಾದ ಖರ್ಚು ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿಯಲಿಕ್ಕೆ ಅಡ್ಡಿ ಏನೂ ತೋರುವದಿಲ್ಲ.

(೧೬) \*ತಸಲನಾತ ಖಾತೆ:— (ಉಪಯೋಗದ ಸಲುವಾಗಿ ಕೊಟ್ಟು ರಕಮಿನ ಖಾತೆ):—ಯಾವದೊಂದು ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಇಂತಿಷ್ಟೇ ಖರ್ಚು ಹಿಡಿಯುವದೆಂಬುದು ಮೊದಲಿಗೆ ನಿಶ್ಚಿತವಾಗಿ ತಿಳಿಯುವದಿಲ್ಲ. ಆಗ್ಗೆ ಏನಿಕ್ಕೆ ಹಣವನ್ನು ಮತ್ತೆದಾರನಿಗೆ ಮುಂಗಡ ಕೊಟ್ಟು (೨೫) ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವ ಖಾತೆಗೆ ತಸಲನಾತ ಖಾತೆ ಅನ್ನುವರು. ಆ ಕೆಲಸವು ಪೂರ್ಣವಾದ ಬಳಿಕ ಆ ರಕಮನ್ನು ಇದೇ ಖಾತೆಗೆ (೩೦) ಜಮೆ ಹಿಡಿದು, ಖರ್ಚಾದಷ್ಟು ಹಣವನ್ನು ಯೋಗ್ಯ ಖಾತೆಗೆ (೩೩) ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

(೧೭) ರವಾನಗಿ ಖಾತೆ:— ಜೀನಸಿನ ಖರೀದಿಯ ದೆಸೆಯಿಂದ ಇಲ್ಲವೆ ಯಾರಿಗಾದರು ಕೊಡತಕ್ಕ ಹಣವನ್ನು ಕಳಿಸುವಾಗ್ಗೆ ಆ ಹಣವನ್ನು (೧೬) ಖರ್ಚು ಬರೆದಿರುವ ಖಾತೆಗೆ ರವಾನಗಿ ಖಾತೆ ಅನ್ನುವರು. ಆ ಜೀನಸು ಖರೀದಿಯಾಗಿ ತಮ್ಮ ಕಡೆಗೆ ಬಂದ ಬಳಿಕ, ಅಥವಾ ಕಳಿಸಿದ ಹಣವು ಮುಟ್ಟು ಪಾವತೀ ಬಂದ ಬಳಿಕ ಅದೇ ಖಾತೆಗೆ (೧೯) ಜಮಾ ಹಿಡಿದು, ಜೀನಸಿನ ಖಾತೆಗೆ (೨೩) ಇಲ್ಲವೆ ಯೋಗ್ಯ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕುವರು.

ಸೂಚನೆ:— (೧) ರವಾನಗಿ ಮಾಡಿದ ಹಣವು ಕಳವಾಗಿ ಹೋದರೆ:— ಆ ಹಣವನ್ನು ರವಾನಗಿ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು, ಹಣ ಒಯ್ಯುವನ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. ಮುಂದೆ ಆ ಹಣವು ಅವನಿಂದ ಯಾವ ಬಗೆಯಿಂದಲೂ ಬರದಿದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ಅವನ ಜಸರಿಲೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು, ನಫಾ ತೋಟಾ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕುವರು.

(೨) ರವಾನಗಿ ಮಾಡಿದ ಹಣದಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಹಣ ತಿರುಗಿ ಬಂದರೆ:— ಒಟ್ಟು ಹಣವನ್ನು ರವಾನಗಿ ಖಾತೆಗೆ (೧೯) ಜಮಾ ಹಿಡಿದು, ಖರ್ಚಿನ ವಿವರವನ್ನೂ ತಿರುಗಿ ಬಂದ ಹಣವನ್ನೂ, ತಸಲೀನಲ್ಲಿ ಬರೆದು, ಖರ್ಚಾದ ಹಣವನ್ನು ಯೋಗ್ಯ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು (೨೩-೨೪) ಹಾಕುವರು.

(೧೮) ಧರ್ಮಾದಾನ ಖಾತೆ:— ಯಾರಿಗಾದರೂ ಧರ್ಮಾರ್ಥವಾಗಿ ಕೊಟ್ಟು ಹಣವನ್ನು (೫೮) ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವ ಖಾತೆಗೆ ಧರ್ಮಾದಾನ ಖಾತೆ ಅನ್ನುವರು.

ಹೆತ್ತಿ, ಅರಳಿ ಮುಂತಾದ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಧರ್ಮಾದಾನ ಬಂದ ಹಣವನ್ನು ಇದೇ ಖಾತೆಗೆ (೧೩೦) ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು.

ಲಗ್ನಕಾರ್ಯ, ಮುಂಜಿ, ಅಂತ್ಯವಿಧಿ ಮುಂತಾದ ಸಂಸ್ಕಾರಗಳಿಗೆ ಆದ ಖರ್ಚನ್ನು (ಇವು ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖರ್ಚುಗಳು. ಈ ಖರ್ಚಿನ ಹಣವನ್ನು ಮನೆಯ ಖರ್ಚು ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕುವದಿಲ್ಲ.) ಇದೇ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

\*ತಸಲನಾತ ಎಂಬುದು ತಸ್ಲೀಮಾತ್ ಎಂಬ ಅರಬೀ ಶಬ್ದದ ಆಕೃಶ್ಚಂಶವಿದೆ. ಮೂಲಶಬ್ದ ತಸ್ಲೀಮು; ಇದರ ಬ. ವ. ತಸ್ಲೀಮಾತ (ಅಂದರೆ ಬೇರೆಯವರಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸಿದ ಕೆಲಸಗಳು.) ಸರಕಾರಿ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿ ಉಂಟಾದ ಖರ್ಚುಗಳಿಗೆ ಖರ್ಚಾದಷ್ಟು ಹಣವನ್ನು ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು.



ಯಾವದೊಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತದ ಕೆಲಸದ ಬಗ್ಗೆ (ಗುಡಿ, ಧರ್ಮಶಾಲೆಯ ಜೀರ್ಣೋದ್ಧಾರಕ್ಕೆ) ಧರ್ಮಾರ್ಥವಾಗಿ ಕೂಡಿಸಿದ ಹಣವನ್ನು ಈ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವುದಿಲ್ಲ. ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಖಾತೆಯನ್ನಿಟ್ಟು (ಉದಾ: ಗಂಗಾಧರ ಘಂಟ ಖಾತೆ) ಆ ಹಣವನ್ನು ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು. ಹಾಗೂ ಆ ಕೆಲಸದ ಬಗ್ಗೆ ಖರ್ಚಾದ ಹಣವನ್ನು ಆ ಘಂಟಿನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕುವರು.

(೧೯) ಸಾದಿಲವಾರ ಖಾತೆ:— ಅಂಗಡಿಯ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಗದ, ಮಸಿ, ಎಣ್ಣೆ ಮುಂತಾದ ಚಿಲ್ಲರ ಜೀನಸುಗಳನ್ನು ಕೊಂಡರೆ ಆ ಹಣವನ್ನು (೨೨-೪೪) ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವ ಖಾತೆಗೆ ಸಾದಿಲವಾರ ಖಾತೆ ಅನ್ನುವರು.

(೨೦) ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್ ಖಾತೆ:— ಅಂಗಡಿಯ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಬಹು ದಿವಸ ಬಾಳುವ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ, ಕಪಾಟು, ಮುಂತಾದ ಸಾಮಾನುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡರೆ ಆ ಹಣವನ್ನು (೧೨೬) ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವ ಖಾತೆಗೆ ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್ ಖಾತೆ ಅನ್ನುವರು. ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್ ಸಾಮಾನುಗಳಲ್ಲಿ ತಮಗೆ ಅನವಶ್ಯವಾಗಿರುವ ಸಾಮಾನುಗಳನ್ನು ಮಾರಿ ಬಂದ ಹಣವನ್ನು ಇದೇ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವರು.

ಟೀಪು:— ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್ ಸಾಮಾನುಗಳ ರಜಿಸ್ಟರ ಬುಕ್ಕು ಇಟ್ಟು ಅದರಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನುಗಳ ಹೆಸರು, ಸಂಖ್ಯೆ, ಬೆಲೆ, ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಮಿತಿ ಮೊದಲಾದ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬರೆದಿಡುವರು.

(೨೧) ಪಗಾರ ಖಾತೆ:— ಆಳಿಗೆ ಇಲ್ಲವೆ ಕಾರಕೂನರಿಗೆ ಜೀತ ಅಥವಾ ಸಂಬಳ ಕೊಟ್ಟು ಯಾವ ಖಾತೆಗೆ (೨೫) ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರೋ ಆ ಖಾತೆಗೆ ಪಗಾರ ಖಾತೆ ಅನ್ನುವರು. ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ವರೆಗೆ ಇಲ್ಲವೆ ಯಾವದೊಂದು ಮುದ್ದತಿನ ವರೆಗೆ ದುಡಿಯುವ ಕರಾರು ಮಾಡಿ, ಕೆಲವು ಹಣ ಮುಂಗಡ ಕೊಟ್ಟರೆ ಆ ಹಣವನ್ನು ಆ ಇಸಮಿನ ಖಾತೆಗೆ (೨೬) ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. ಮುಂದೆ ಅವನು ಪೂರಾ ದಿನಗಳು ಮುಟ್ಟುವ ವರೆಗೆ ದುಡಿದರೆ, ಅವನಿಗೆ ಉಳಿದ ಹಣವನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಅವನ ಖಾತೆಗೆ (೯೯) ಖರ್ಚು ಹಾಕುವರು. ಬಳಿಕ ಅವನಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಒಟ್ಟು ರಕಮನ್ನು ಅವನ ಖಾತೆಗೆ (೯೫) ಜಮಾ ಹಿಡಿದು, ಪಗಾರ ಖಾತೆಗೆ ಇಲ್ಲವೆ ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ (೧೦೬) ಖರ್ಚು ಹಾಕುವರು.

ಕೆಲವರು ವಾರಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಇಲ್ಲವೆ ಆಳುಗಳು ಬೇಡಿದಾಗ ತಕ್ಕಷ್ಟು ಹಣವನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಅವರವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. ಮತ್ತು ವರ್ಷದ ಕೊನೆಗೆ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ನವಕರನಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಒಟ್ಟು ರಕಮನ್ನು ಅವರವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು, ಪಗಾರ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

(೨೨) ಅಂಗಡಿಯ ಖಾತೆ:— [ಅಂಗಡಿಯ ಖರ್ಚು ಖಾತೆ]:— ಅಂಗಡಿಯ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಕೊಂಡ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ, ಕಪಾಟು, ಸಮೆ ಮುಂತಾದ ಸಾಮಾನುಗಳ ಬೆಲೆಯನ್ನೂ; ಕೇರಿದ ಖತಾವಣಿ ಮುಂತಾದ ವಹಿಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಆದ ಖರ್ಚನ್ನೂ ಅಂಗಡೀ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

ಇದಲ್ಲದೆ ಕಾಗದ, ಮಸಿ, ದೀಪದ ಎಣ್ಣೆ, ಗಿರಾಕಿಗಳ ಸನ್ಮಾನದ ಬಗ್ಗೆ ತಂದ ಎಲಿಯಡಿಕೆ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗಾದ ಚಿಲ್ಲರ ಖರ್ಚನ್ನೂ, ಕಾರಕೂನರ ಸಂಬಳ, ಇನಾಮು ಅಥವಾ ಮಾನೂಲು ಅಂಗಡಿಯ ಬಾಡಿಗೆ, ಅಂಗಡಿಯ ಚಿಲ್ಲರ ದುರಸ್ತಿ, ದೀವಳಿಗಯ ದೀಪೋತ್ಸವ ಮುಂತಾದವುಗಳ ಗೋಸುಗ ಅದ ಖರ್ಚನ್ನು ಇದೇ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕುವರು.

ಕೆಲವರು ಪರಪೇಟಿಯ ವ್ಯಾಪಾರದ ಇಂಗಿತವನ್ನು ತಿಳಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮಾಡಿದ ಎಲ್ಲತರದ ಖರ್ಚನ್ನು ಅಂಗಡಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

(೨೩) ಕೈಗಡ ಹಣದ ಜಮಾಖರ್ಚು:— (ಅ) ಕೈಗಡ ಕೊಟ್ಟರೆ:— ಹಣ ಒಯ್ದವನ ಹೆಸರಿಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು, ತಿರುಗಿ ತಂದುಕೊಟ್ಟಾಗ ಅವನ ಹೆಸರಿಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು. (ಬ) ಕೈಗಡ ತಂದರೆ:— ಹಣಕೊಟ್ಟವನ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು, ತಿರುಗಿ ಕೊಟ್ಟಾಗ ಅವನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

(೨೪) ಸಾಲದ ಜಮಾಖರ್ಚು:— (ಅ) ಸ್ವಾಂಪು ಇಲ್ಲವೆ ಪ್ರಾಮಿಸರಿ ನೋಟು ಬರೆಸಿಕೊಂಡು ಸಾಲ ಕೊಟ್ಟರೆ:— ಸಾಲ ಕೊಟ್ಟಷ್ಟು ಹಣವನ್ನು ಸಾಲ ಗಾರನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು, ತಪಶೀಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಪತ್ರದ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿದ್ದರೆ, ನೋಂದಿನ ನಂಬರು ಹಾಗೂ ತಾರೀಖು ಬರೆಯುವರು; ಸ್ವಾಂಪು ಕಾಗದಕ್ಕೆ ಜಾಮೀನು ಹಾಕಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದರೆ, ಸಾಲಗಾರನ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಜಾಮೀನುದಾರನ ಹೆಸರನ್ನು ಬರೆದಿಡುವರು. ಸಾಲಗಾರನಿಂದ ಗಂಟು, ಬಡ್ಡಿ ಬಂದ ಬಳಿಕ, ಅಸಲನ್ನು ಅವನ ಖಾತೆಗೂ, ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಬಡ್ಡಿಯ ಖಾತೆಗೂ ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು. ಹಾಗೂ ಕಾಗದಕ್ಕೆ ಭರ್ವಾಯಿ ಹಾಕಿ, ಅದನ್ನು ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ತಿರುಗಿ ಕೊಡುವರು.

(ಬ) ಸಾಲ ತಂದರೆ:— ಸಾಲ ತಂದಷ್ಟು ಹಣವನ್ನು ಸಾವುಕಾರನ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವರು. ತಪಶೀಲಿನಲ್ಲಿ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ಬಡ್ಡಿಯ ದರ, ಮುದ್ದತು ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವರು ಸಾವುಕಾರನಿಗೆ ಗಂಟು, ಬಡ್ಡಿ ಕೊಟ್ಟ ಬಳಿಕ ಅಸಲನ್ನು ಸಾವುಕಾರನ ಖಾತೆಗೂ, ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಬಡ್ಡಿಯ ಖಾತೆಗೂ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

(೨೫) ಬಂಗಾರ, ಚಿಳ್ಳಿ, ಮುತ್ತುಗಳ ದಾಗೀನುಗಳನ್ನು ಇಲ್ಲವೆ ಬೇರೆ ಬೆಲೆಯುಳ್ಳ ಒಡನೆಗಳನ್ನು ಒತ್ತೀ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡು ಸಾಲ ಕೊಟ್ಟರೆ:— ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಹಣವನ್ನು ಸಾಲಗಾರನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕಿ, ತಪಶೀಲಿನಲ್ಲಿ ಒಡನೆಗಳ ವರ್ಣನೆ ಯನ್ನು ಅಥವಾ ದಾಗೀನುಗಳ ಹೆಸರು, ತೂಕ, ವರಿ, ಅಂದಾಜು ಕಿಮ್ಮತ್ತು ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವರು. ಹಾಗೂ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ದಾಗೀನು ಮುಟ್ಟಿದ ಬಗ್ಗೆ ಪಾವತಿ ಕೊಡುವರು.

ಸಾಲಗಾರನು ಗಂಟು, ಬಡ್ಡಿ ತಂದು ಕೊಟ್ಟ ಬಳಿಕ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ಅಸಲನ್ನು ಅವನ ಹೆಸರಿಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು, ತಪಶೀಲಿನಲ್ಲಿ ತಿರುಗಿ ಕೊಟ್ಟ ದಾಗೀನುಗಳ ತಪ ಶೀಲು ಬರೆದು, ಅವು ಮುಟ್ಟಿದ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಲಗಾರನ ಸಹಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವರು. ಕೆಲವು

ಹಣಕೊಟ್ಟು ಕೆಲವು ದಾಗೀನುಗಳನ್ನು ಬಿಡಿಸಿಕೊಂಡರೆ, ಅಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆದು ಪಾವತಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವರು.

ಟೀಪು:— ಕೆಲವರು ವತ್ತಿಯ ಒಡವೆಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚನ್ನು ಜೇರೊಂದು ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಬರೆದಿಡುವರು. ಆಗ ಕೀರ್ದಿಯಲ್ಲಿ ದಾಗೀನೆಗಳ ತಪಶೀಲು ಬರೆಯದೆ ಅವುಗಳ ವತ್ತಿಯ ವಹಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅನುಕ್ರಮ ನಂಬರುಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಬರೆಯುವರು.

(೨೬) ಬಡ್ಡಿಯ ಖಾತೆ:— ಸಾಲ, ಠೇವು, ಶೆಅರು (ಪಾಲು) ಭಾಂಡವಲು ಮುಂತಾದವುಗಳ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಬಳಿಸಿಕೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಮೂಲ ಗಂಟಿನ ಮೇಲೆ ಕೊಡುವ ಹೆಚ್ಚಿನ ಹಣಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡಿ ಅನ್ನುವರು. ಬಡ್ಡಿಯ ಹಣವನ್ನು ಬರೆದಿಡುವ ಖಾತೆಗೆ ಬಡ್ಡಿಯ ಖಾತೆ ಅನ್ನುವರು.

ಬಡ್ಡಿಯ ಜಮಾಖರ್ಚು:— ಬಡ್ಡಿಯ ಜಮಾಖರ್ಚನ್ನು ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ದಿನಸ ಇಲ್ಲವೆ ಕುಳಗಳು ಸಾಲ ತೀರಿಸುವದಕ್ಕೆ ಒಂದೆ ದಿನಸ ಮಾಡುವರು. ಸಾಲ ಗಾರನಿಂದ ಬಡ್ಡಿಯ ಹಣವು ವಸೂಲಾದರೆ, ಅದನ್ನು ಬಡ್ಡಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು. ತಾವು ಸಾವುಕಾರರಿಗೆ ಬಡ್ಡಿಯ ಹಣವನ್ನು ಕೊಟ್ಟರೆ ಬಡ್ಡಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕುವರು.

ತನುಗೆ ಬರತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿಯ ಹಣದಲ್ಲಿ ಸೂಟ ಬಿಟ್ಟರೆ, ಪೂರಾ ಹಣವನ್ನು ಬಡ್ಡಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಬರೆದು, ಅದರ ತಪಶೀಲಿನಲ್ಲಿ ಸೂಟ ಬಿಟ್ಟ ರಕಮನ್ನು ತೋರಿಸಿ ಅದನ್ನು ಸೂಟಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕುವರು.

ಟೀಪು:— ಆಸಲಿನಲ್ಲಿ ಸೂಟ ಬಿಟ್ಟ ಇಲ್ಲವೆ ಸೂಟ ದೊರೆತ ರಕಮಿನ ಜಮಾಖರ್ಚನ್ನು ಮೇಲೆ ಬರೆದಂತೆ ಮಾಡಬೇಕು.

ಮುದ್ದತು ತುಂಬಿದ ದಿನಸ ಬಡ್ಡಿಯ ಹಣವನ್ನು ಅಸಲಿನಲ್ಲಿ ಕೂಡಿಸುವ ಕರಾರು ಮಾಡಿದಾಗ:— ಬಡ್ಡಿಯ ರಕಮು ಜಮಾಖರ್ಚಿ ಅಂದರೆ ಸರಭಾರೆ ಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆ ಮುದ್ದತಿಗೆ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರದ ಜಮಾಖರ್ಚನ್ನು ಕೀರ್ದಿಯಲ್ಲಿ ಬರೆದಿಡದಿದ್ದರೆ, ಅದು ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಬಾರ ಆಗಲಾರದು. ಆದುದರಿಂದ ಮುದ್ದತು ತುಂಬಿದ ದಿನಸ (ವಾಸ್ತವಿಕವಾಗಿ ಆಗತಕ್ಕ ರಾಸು ತಿಳಿಯಬೇಕೆಂದು) ತನುಗೆ ಬರತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿಯ ಹಣವನ್ನು ಬಡ್ಡಿಯ ಖಾತೆಗೆ (೧೬೭) ಜಮಾ ಹಿಡಿದು ಕುಳಗಳ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ (೧೭೩) ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. ಹಾಗೂ ತಾವು ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿಯ ಹಣವನ್ನು ಬಡ್ಡಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು, ಸಾವುಕಾರನ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು.

ಟೀಪು:— ಖಾತೆಗಳೊಳಗಿನ ರಕಮುಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ ಮಾಡುವ ರೀತಿಯನ್ನು ೬ನೆಯ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ನೋಡಿರಿ.

(೨೭) ಕಮಿಶನ್ ಖಾತೆ:— ಠೋಕ ವ್ಯಾಪಾರದಲ್ಲಿ ಬೇರೆಯವರಿಂದ ತನಗೆ ದೊರೆತ, ಹಾಗೂ ತಾವು ಗಿರಾಕಿಗಳಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಕಮಿಶನ್, ವರ್ತಾವಳಿ ಮುಂತಾ-

ದವುಗಳ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಕಮಿಶನ್ ಖಾತೆಗೆ ಬರೆಯುವರು. ಇದಲ್ಲದೆ ನಾಣ್ಯಗಳನ್ನು ಇಲ್ಲವೆ ನೋಟುಗಳನ್ನು ಮುರಿಸುವಾಗ ಮೂಲ ಬೆಲೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲವೆ ಹೆಚ್ಚು ದೊರೆತ (ಸೂಟ-ಬಟ್ಟಾದ) ರಕಮುಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚನ್ನು ಈ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಬರಕೊಳ್ಳುವರು.

(ಅ) ತನುಗೆ ಕಮಿಶನ್ ದೊರೆತರೆ:— ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ ಜೀನಸಿನ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಆ ಖಾತೆಗೆ (೬೫) ಖರ್ಚು ಬರೆದು ತಪಶೀಲಿನಲ್ಲಿ ಇಂತಿಷ್ಟು ರೋಮು ಇಂತಿಷ್ಟು ಕಮಿಶನ್ ಎಂದು ಬರೆಯುವರು. ಬಳಿಕ ಕಮಿಶನದ ಹಣವನ್ನು ಕಮಿಶನ್ ಖಾತೆಗೆ (೫೯) ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು. (ಬ) ತಾವು ಗಿರಾಕಿಗಳಿಗೆ ಕಮಿಶನ್ ಕೊಟ್ಟರೆ:— ವಿಕರಿ ಮಾಡಿದ ಜೀನಸಿನ ಪೂರಾ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಆ ಜೀನಸಿನ ಖಾತೆಗೆ (೯೭) ಜಮಾ ಹಿಡಿದು, ತಪಶೀಲಿನಲ್ಲಿ ಇಂತಿಷ್ಟು ರೋಮು, ಇಂತಿಷ್ಟು ಕಮಿಶನ್ ಎಂದು ಬರೆಯುವರು. ಬಳಿಕ ಕಮಿಶನದ ಹಣವನ್ನು ಕಮಿಶನ್ ಖಾತೆಗೆ (೧೦೨) ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

(೨೮) ನಫಾ ತೋಟಾ ಖಾತೆ:— ಧಾನ್ಯ, ಬಂಗಾರ, ಚಿಮಣೀ ಎಣ್ಣೆ ಮುಂತಾದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜೀನಸಿಗೆ ಬಿದ್ದ ಖರೀದಿಯ ರಕಮಿಗಿಂತ ವಿಕರಿಯ ರಕಮು ಹೆಚ್ಚಾದರೆ, ಅದಕ್ಕೆ ಲಾಭ (ನಫಾ) ಎಂದೂ, ಖರೀದಿಯ ರಕಮಿಗಿಂತ ವಿಕರಿಯ ರಕಮು ಕಡಿಮೆಯಾದರೆ, ಅದಕ್ಕೆ ಹಾನಿ (ತೋಟಾ) ಎಂದೂ ಅನ್ನುವರು. ಲಾಭ ಹಾನಿಗಳ ಹಣವನ್ನು ಬರೆಯುವ ಖಾತೆಗೆ ನಫಾ ತೋಟಾ ಖಾತೆ ಅನ್ನುವರು.

ಯಾವದೊಂದು ಖಾತೆಯಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭದ ಹಣವನ್ನು ಆ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕಿ, ನಫಾ ತೋಟಾ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು. ಹಾಗು ಹಾನಿಯಾದ ಹಣವನ್ನು (ಆ ಜೀನಸಿನ) ಅದೇ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು ನಫಾ-ತೋಟಾ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. (ತೋಂಡಮಿಳವಣಿ ಜಮಾಖರ್ಚು ಸೋಡರಿ.)

(೨೯) ಕಟ್ಟಿ ಬಾಕಿ ಖಾತೆ:— ಕಟ್ಟಿ ಗಿರಾಕಿಗಳ ಕಡೆಯಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ಬಾಕಿಗಳು ಯಾವ ರೀತಿಯಿಂದಲೂ ವಸೂಲಾಗದಿದ್ದರೆ (ಆ ಬಾಕಿಗಳು ಪೂರಾ ಮುಳುಗಿದವೆಂದು ಖಾತ್ರಿ ಯಾಗುವ ತನಕ ಆ ರಕಮುಗಳನ್ನು ನಫಾ-ತೋಟಾ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ-ಖರ್ಚು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ) ಆ ಕುಳಗಳ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಬಾಯಿಗೂಡಿಸಿ ತೆಗೆದು ಹಾಕಿ, ಕಟ್ಟಿಬಾಕಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಅವರವರ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಖರ್ಚು ಹಾಕುವರು. ಮುಂದೆ ಎಂದಾದರೂ ಆ ಕುಳಗಳಿಂದ ಹಣ ವಸೂಲಾದರೆ (ಅವರ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಮೊದಲೇ ತೆಗೆದು ಹಾಕಿದ್ದರಿಂದ) ಅದನ್ನು ಇದೇ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು.

# ೬ ನೆಯ ಪ್ರಕರಣ

## ಹುಂಡಿಯನ್ನು ಕುರಿತು.

(೧) ಹುಂಡಿ:—ಸಾವುಕಾರರು ಒಬ್ಬನ ಕಡೆಯಿಂದ ರೋಖಹಣ ಇಲ್ಲವೆ ಮಾಲು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು, ಆ ಬಗ್ಗೆ ತಮ್ಮ ಅಡತದಾರನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಇಂಥವನಿಗೆ, ಇಲ್ಲವೆ ಈ ಸತ್ರವನ್ನು ತಂದವನಿಗೆ, ಇಂತಿಷ್ಟು ಹಣ ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಬರೆದ ಸತ್ರಕ್ಕೆ ಹುಂಡಿ ಇಲ್ಲವೆ ಹುಂಡೀ ಚೀಟಿಂಪೆನ್ನುವರು.

ಸೂಚನೆ:— ಇತ್ತೀಚಾಗಿ ಕೈಬರಹದ ಹುಂಡೀ ಚೀಟಿಗಳನ್ನು ಕೊಡುವ ರೂಢಿಯು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದೆ. ಸಾವುಕಾರರು ತಾವು ಬರೆಯಬೇಕಾದ ಹುಂಡಿಯ ಚೀಟಿಯ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಅಚ್ಚು ಹಾಕಿಸಿ, ನುರಿ ಕಟ್ಟಿಸಿ, ಜತನದಿಂದ ಕಾಯುವರು. ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದಾಗ ಆ ನಮೂನೆಗಳ ಮೇಲೆಯೇ ಹುಂಡೀ ಬರೆದು ಕೊಡುವರು. ತಾವು ಬರಕೊಟ್ಟ ಹುಂಡಿಗಳ ಸ್ಥಳಪ್ರತಿಗಳು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಉಳಿಯುವ ಹಾಗೆ (ಆ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಜವಾಗಿ ಎರಡು ಭಾಗಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಬರುವಂತೆ ಅಚ್ಚುಹಾಕಿಸಿಡುವರು. (ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಕೊನೆಗೆ ಇರುವ ಹುಂಡಿಯ ನಮೂನೆಯನ್ನು ನೋಡಿರಿ.)

ಹುಂಡಿಯ ಉದ್ದೇಶ:—(ಅ) ಜೀನಸನ್ನು ಕೊಂಡವರಿಗೆ ರಕಮನ್ನು ಕೊಡಲಿಕ್ಕೆ ನೇಳೆಯು ದೊರೆಯಬೇಕು. (ಬ) ಜೀನಸನ್ನು ಮಾರಿದವನಿಗೆ ಬೇಕಾದಾಗ ರಕಮು ಸಿಗಬೇಕು. (ಕ) ಹಣವನ್ನು ಕಳೆಸುವ ಖರ್ಚೂ ಭಯವೂ ಕಡಿಮೆಯಾಗಬೇಕು. (ಡ) ಸಾವುಕಾರನಿಗೆ ತನ್ನ ಹಣವು ಬೇಕಾದಾಗ ದೊರೆಯುವದಲ್ಲದೆ ಬಡ್ಡಿಯೂ ದೊರೆಯಬೇಕು. (ಇ) ನಾಣ್ಯಗಳ ಬಳಿಕೆಯೂ ಕಡಿಮೆಯಾಗಬೇಕು. (ಫ) ಛಾಂಡವಲು ಇಲ್ಲದೆ ವ್ಯಾಪಾರವನ್ನು ಬೇಕಾದಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚು ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಬರಬೇಕು.

(೨) ಅಡತ:— ಯಾವ ಅಂಗಡಿಯಲ್ಲಿ ಹುಂಡಿಯ ಚೀಟಿ ಮತ್ತು ಹುಂಡಿಯ ಹಣ ದೊರೆಯುವುದೋ ಆ ಅಂಗಡಿಗೆ ಅಡತ ಅಥವಾ ಫೇಡಿ ಅನ್ನುವರು. ಆ ಅಂಗಡಿಯ ಮಾಲಿಕನಿಗೆ ಅಡತದಾರ (ಹುಂಡೀ ಸ್ವೀಕರಿಸುವವ) ಅಥವಾ ಏಜಂಟಿ ನೆನ್ನುವರು. ಮತ್ತು ಹುಂಡಿ ಬರೆಯುವವನಿಗೆ ಸಾವುಕಾರನೆಂದೂ ಹಾಗೂ ಹುಂಡಿಯನ್ನು ಬರೆಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವವನಿಗೆ ರಾಖಲೆದಾರ ಇಲ್ಲವೆ ಹುಂಡಿಯ ಧನಿ [ಮಾಲಕ] ಎಂದೂ ಅನ್ನುವರು.

(೩) ಹುಂಡಾವಳಿ:— ಹುಂಡೀ ಬರಕೊಡುವ ಸಾವುಕಾರನು ಹುಂಡಿಯ ಹಣದ ಹೊರತು ರಾಖಲೆದಾರನ ಕಡೆಯಿಂದ (ತನಗೆ ಹಣದ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದ ಹಾಗೆ) ನೂರಕ್ಕೆ ಕೆಲವು ಹೆಚ್ಚು ಇಲ್ಲವೆ ಕಡಿಮೆ ಹಣ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಾನೆ. ಈ ಹಣಕ್ಕೆ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಹೊರಬಟ್ಟಾ ಹಾಗೂ ಒಳಬಟ್ಟಾ ಅನ್ನುವರು. ಹಾಗೂ ಇವೆರಡಕ್ಕೂ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಹುಂಡಾವಳಿ ಅನ್ನುವರು. ಹುಂಡಾವಳಿಯ ದರವು ಸಾಧಾರಣವಾಗಿ ೧೦ನೇ ೧೨ನೇ ವರೆಗೆ ಇರುತ್ತದೆ.

(೪) ಮೇಲ್ಪತ್ರ:— ಸಾವುಕಾರರು ಹುಂಡೀ ಬರಕೊಟ್ಟ ಬಳಿಕ ಇಂಥವನು ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಇಂತಿಷ್ಟು ರಕಮಿನ (ಶಹಾಜೋಗ ದರ್ಶನಿ ಇಲ್ಲವೆ ತಾವು ಬರೆದವು) ಹುಂಡೀ ಈ ಮಿತಿಯ ದಿನಸ ಬರೆದಿರುವೆವು. ಅದನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕು ಎಂದು ಆಡತದಾರನಿಗೆ ಒಂದು ಪತ್ರವನ್ನು ಬರೆಯುತ್ತಾರೆ. ಅದಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪತ್ರವೆಂದು ಅನ್ನುವರು.

(೫) ಹುಂಡೀ ಲಾಗೂ ಮಾಡೋಣ:— ರಾಖಲಿದಾರನು ಆಡತದಾರನಿಗೆ ತನ್ನ ಬಳಿಯಲ್ಲಿರುವ ಹುಂಡಿಯನ್ನು (ತನ್ನ ಗುರ್ತಿನ ಯಾವನೊಬ್ಬ ಆಡತದಾರನ ಮುಖಾಂತರವಾಗಿ) ತೋರಿಸಿ, ಅದರ ಮೇಲೆ “ಲಾಗೂ ಆಯಿತು” ಎಂದು ಬರೆಯಿಸಿ, ಮಿತಿ ಹಾಕಿಸಿ ಆಡತದಾರನ ಸಹಿಮಾಡಿಸಿ, ಅದನ್ನು ತನ್ನ ಸಂಗಡ ಒಯ್ಯುವನು ಇದಕ್ಕೆ ಹುಂಡೀಲಾಗೂ ಮಾಡೋಣವೆನ್ನುವರು. ಹುಂಡೀಲಾಗೂ ಆದಬಳಿಕ ಆಡತದಾರನು ಹುಂಡೀ ಹಣವನ್ನು ಕೊಡಲಿಕ್ಕೆ ಬದ್ಧನಾಗುವನು.

ಸೂಚನೆ:— ವ್ಯವಹಾರಸ್ಥರು ಬಹುತರವಾಗಿ ಶಹಾಜೋಗ ಹುಂಡಿಗಳನ್ನೇ ಬರೆಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವರು. ಬಳಿಕ ಬೇಚಾಹಾಕಿ, (ಕಲಮು ಆ ಟೀಪು ನೋಡಿರಿ) ತಮ್ಮ ಆಡತದಾರನ ಕಡೆಗೆ ಕಳಿಸುವರು. ಅವರು ಅದನ್ನು ಹುಂಡಿಯ ಆಡತದಾರನಿಗೆ ಲಾಗೂ ಮಾಡುವರು.

(೬) ಭರಪಾಯಿ [ಭರ್ಪಾಯಿ] — ಲಾಗೂ ಆದ ಹುಂಡಿಯನ್ನು ಸರಳಮಾಡಿ ಕೊಳ್ಳುವ [ಸ್ವೀಕರಿಸುವ]ದಿದ್ದರೆ ಹುಂಡಿಯ ಮುದ್ದತು ತುಂಬಿದ ದಿನಸ ರಾಖಲೆಯು ಇದ್ದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅವನಿಗೆ ಹಣವನ್ನು (ತಮ್ಮ ಗುಮಾಸ್ತರ ಮುಖಾಂತರ) ಮುಟ್ಟಿಸಿ, “ಇಂತಿಷ್ಟು ರಕಮು ಮುಟ್ಟಿತು” ಎಂದು ಹುಂಡಿಯ ಮೇಲೆ ಬರೆಯಿಸಿ, ಮಿತಿಹಾಕಿಸಿ, ಅವನ ಸಹಿಮಾಡಿಸುವನು. ಇದಕ್ಕೆ ಭರ್ಪಾಯಿ ಹಾಕಿಸೋಣವೆಂದು ಅನ್ನುವರು.

(೭) ಖೋಕೆ — ಭರಪಾಯಿ ಆದ ಹುಂಡಿಗೆ ಪಕ್ಕಾಹುಂಡೀ ಇಲ್ಲವೆ ಖೋಕೆ ಎಂದು ಅನ್ನುವರು.

ಆಡತದಾರನು ಅದನ್ನು ಹುಂಡೀ ಬರೆದ ಸಾವುಕಾರನ ಕಡೆಗೆ ಕಳಿಸುವನು. ಸಾವುಕಾರನು ಅದನ್ನು ಹುಂಡಿಯ ಸ್ಥಳಪ್ರತಿಗೆ ಅಂಟಿಸಿ ಇಡುವನು. ಟೀಪು:— ಪಕ್ಕಾ ಹುಂಡಿಗಳನ್ನು ಸಾವುಕಾರರ ಕಡೆಗೆ ಕಳಿಸುವ ಪರಿಪಾಠವು ಈಗ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದೆ. ಹುಂಡೀ ಸಕಾರಿಸಿದ ಬಳಿಕ ಆ ಮಜಕೂರಿನ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಾವುಕಾರರಿಗೆ ಕಳಿಸುವರು. ಬಳಿಕ ಸಾವುಕಾರರು ಭರ್ಪಾಯಿಯ ಮಿತಿಯನ್ನು ಹುಂಡಿಯ ಸ್ಥಳಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿಯೂ, ಆಡತದಾರನ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಬರೆದಿಡುವರು.

### ಹುಂಡಿಯ ಪ್ರಕಾರಗಳು.

(೮) ಹುಂಡಿಯ ಹಣವನ್ನು ಯಾರು ಇಸಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂಬ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ (೧) ಶಹಾಜೋಗ (೨) ಧನಿಜೋಗ (೩) ನಾಮಜೋಗ ಎಂದು ಮೂರು ಪ್ರಕಾರಗಳುಂಟು. ಶಹಾಜೋಗ ಹುಂಡಿ— ಹುಂಡಿಯನ್ನು ಲಾಗೂ ಮಾಡಿದ ಯೋಗ್ಯ ಮನುಷ್ಯನಿಗೆ

ಟೀಪು:— ಈ ಹುಂಡಿಯನ್ನು ಪರರಿಗೆ ಮಾರಲಿಕ್ಕೆ ಬರುವದು. ಮಾರುವಾಗ ಇಂಥವನಿಗೆ ಈ ಹುಂಡಿಯನ್ನು ಮಾರಿದೆ ಎಂದು ಬರೆದು ಸಹಿ ಮಾಡುವರು. ಈ ಬರಹಕ್ಕೆ “ಬೀಚಾ ಹಾಕೋಣ” ವೆನ್ನುವರು. ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕರು ಬಹುತರವಾಗಿ ಶಹಾಜೋಗ ಹುಂಡಿಗಳನ್ನೇ ಬರೆಯುವರು.

**ಧನಿಜೋಗ ಹುಂಡಿ:**— ಹುಂಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರೆದ ರಾಖಲೆದಾರನಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಹುಂಡಿಯ ಹಣ ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಬರೆದ ಹುಂಡಿಗೆ ಧನಿಜೋಗ ಹುಂಡಿ ಯೆನ್ನುವರು.

**ನಾಮಜೋಗ ಹುಂಡಿ:**— ರಾಖಲೆದಾರನ ಹೊರತು ಹುಂಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರೆದ, ಬೇರೊಬ್ಬ ಮನುಷ್ಯನಿಗೆ ಹುಂಡಿಯ ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಬರೆದ ಹುಂಡಿಗೆ ನಾಮಜೋಗ ಹುಂಡಿಯೆನ್ನುವರು.

(೯) ಹುಂಡಿಯ ಹಣ ದೊರೆಯುವ ಮುದ್ದತಿನ ವಿಷಯವಾಗಿ ಹುಂಡಿಯಲ್ಲಿ  
(೧) ದರ್ಶನಿ (-) ಮುದ್ದತಿ (೨) ಬಂದ ಮುದ್ದತಿ ಎಂದು ಮೂರು ಪ್ರಕಾರಗಳುಂಟು.

**ದರ್ಶನಿ ಹುಂಡಿ:**— ಹುಂಡಿ ಲಾಗು ಆದ ಕೂಡಲೆ ಅಡತದಾರನು ರಾಖಲೆ ದಾರನಿಗೆ ಹುಂಡಿಯ ಹಣವನ್ನು ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಬರೆದ ಹುಂಡಿಗೆ ದರ್ಶನಿ ಹುಂಡಿ ಅನ್ನುವರು.

**ಮುದ್ದತಿ ಹುಂಡಿ:**— ಹುಂಡಿಯನ್ನು ಲಾಗು ಮಾಡಿದ ಇಂತಿಷ್ಟು ದಿನವಕ್ಕೆ ಹುಂಡಿಯ ಹಣವನ್ನು ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಬರೆದ ಹುಂಡಿಗೆ ಮುದ್ದತಿ ಹುಂಡಿ ಅನ್ನುವರು.

**ಬಂದ ಮುದ್ದತಿ ಹುಂಡಿ:**— ಹುಂಡಿಯನ್ನು ಬರೆದಂದಿನಿಂದ ಇಂತಿಷ್ಟು ದಿನವ ಗಳೊಳಗಾಗಿ ಹುಂಡಿಯ ಹಣವನ್ನು ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಬರೆದ ಹುಂಡಿಗೆ ಬಂದ ಮುದ್ದತಿ ಹುಂಡಿ ಅನ್ನುವರು.

ಟೀಪು:— (೧) ಮುದ್ದತಿ, ಬಂದ ಮುದ್ದತಿ ಹುಂಡಿಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಮೇಲೆ ಬರೆಯುವರು. ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ದ್ಯೂಟಿಯು ನೂರಕ್ಕೆ ೧ ಆಣೆಯಂತೆ ಇರುವದು.

(೨) ಮೊದಲ ಹೇಳಿದ ಶಹಾಜೋಗ, ಧನಿಜೋಗ, ನಾಮಜೋಗ, ಹುಂಡಿಗಳೊಳಗೆ ಪ್ರತಿ ಯೊಂದರಲ್ಲಿ ಪುನಃ ದರ್ಶನಿ, ಮುದ್ದತಿ, ಬಂದ ಮುದ್ದತಿ ಎಂದು ಮೂರು ಮೂರು ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದರೆ ಒಟ್ಟಿಗೆ ಒಂಬತ್ತು ಪ್ರಕಾರದ ಹುಂಡಿಗಳಾಗುವವು.

(೧೦) ಪೇಲ ಪರಪೇಲಗಳು— (ಅ) ಪೇಲ— ಭರಪಾಯಿ ಆಗುವದಕ್ಕಿಂತ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಹುಂಡೀ ಕಳಕೊಂಡರೆ, ಹುಂಡೀ ಬರೆದ ಸಾವುಕಾರನು ರಾಖಲೆದಾರ ನಿಗೆ ಹುಂಡಿಯ ಹಣ ಮುಟ್ಟಿರುವದಿಲ್ಲವೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಅಡತದಾರನಿಂದ ಖಾತ್ರಿ ಮಾಡಿ ಕೊಂಡು, ಮೊದಲಿನ ಹುಂಡಿಯ ನಕಲನ್ನು (ಕ್ರೈಬರಹದಿಂದ) ಕೊಡುವನು. ಅದಕ್ಕೆ ಪೇಲ ಅನ್ನುವರು. [ಹುಂಡೀ ಕಳೆದುಹೋದ ಸಂಗತಿಯನ್ನೂ ಹಾಗೂ ಮೂಲ ಹುಂಡಿಯ ಹಣ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಈ ಪೇಲನ ಪಣ ಕೊಡಬಾರದೆಂಬುದನ್ನೂ ಅದರಲ್ಲಿ ಬರೆಯುವನು.]

(ಬ) ಪರಪೇಲ:— ಪೇಲ ಕಳಕೊಂಡರೆ ಹುಂಡೀ ಹಾಗೂ ಪೇಲಗಳ ಹಣವು

ಸೂಚನೆ:—ಗೋಖಲೆ ಗಣಿತ ೩ನೆಯ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಮುರಕೊಳ್ಳುವ ಬಡ್ಡಿಯ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ನೋಡಿರಿ.

ಹುಂಡೀ ಭರವಾಯಿಯಾಗದೆ (ಖಡಿ) ಉಳಿದಿದ್ದರೆ, ಖಡಿಯಾದಷ್ಟು ದಿವಸಗಳ ಬಡ್ಡಿಯ ಸಾವುಕಾರನಿಂದ ರಾಖಲೆದಾರನಿಗೆ ದೊರೆಯುವದು.

(೧೬) ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಹುಂಡಿಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚನ್ನು ಅಡತದಾರನು ಕೆಳಗೆ ಬರೆದಂತೆ ಮಾಡುವನು.

ದರ್ಶನಿ ಹುಂಡಿಯ ಮಾಲೀಕನಿಗೆ ಹಣಕೊಟ್ಟು ಬಳಿಕ ಸಾವುಕಾರನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ( ) ಬರೆದು, ಅವನಿಗೆ ಖೋಕೆ [ಸಕ್ಕಾ ಹುಂಡಿ] ಇಲ್ಲವೆ ಹುಂಡಿ ಸಕಾರಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಳಿಸುವನು

ಮುದ್ದತಿ, ಬಂದ ಮುದ್ದತಿ ಹುಂಡಿಗಳು ಲಾಗು ಆದ ಕೂಡಲೆ ಹುಂಡಿಯ ಹಣವನ್ನು ಸಾವುಕಾರನ ಖಾತೆಗೆ ( ) ಖರ್ಚು ಬರೆದು, ಹುಂಡಿಯ ಮಾಲೀಕನ ಖಾತೆಗೆ ( ) ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವನು. ಮತ್ತು ಮುದ್ದತು ತುಂಬಿದ ಬಳಿಕ ಮಾಲೀಕನ ಖಾತೆಗೆ ( ) ಖರ್ಚು ಬರೆದು ಹಣ ಮುಟ್ಟಿಸಿ, ಭರವಾಯಿ ಹಾಕಿ ಸಾವುಕಾರನಿಗೆ ಖೋಕೆ ಕಳಿಸುವನು.

ಹುಂಡಿಯ ಮುದ್ದತು ಮೀರಿ ಹೆಚ್ಚಾದ ದಿವಸಗಳ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಕೊಟ್ಟರೆ ಅದನ್ನು ಬಡ್ಡೀಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

ಉತ್ತಾರವನ್ನು ಮುರಕೊಟ್ಟು ಮುದ್ದತು ತುಂಬುವದರೊಳಗಾಗಿ ಹುಂಡಿಯ ಹಣವನ್ನು ಕೊಟ್ಟರೆ, ಹುಂಡಿಯ ಪೂರಾ ಹಣವನ್ನು ಸಾವುಕಾರನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು, ಪೋಟಿಯಲ್ಲಿ ಇಂತಿಷ್ಟು ರೋಖು ಇಂತಿಷ್ಟು ಉತ್ತಾರವೆಂದು ಬರೆದು ಉತ್ತಾರವನ್ನು ಬಡ್ಡೀ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವರು.

(೧೭) ಹುಂಡೀ ನಾಕರಿಸುವ ಕಾರಣಗಳು:—

(೧) ಸಾವುಕಾರನಿಂದ ಮೇಲ್ಪತ್ರ ಬರದಿದ್ದರೆ,

(೨) ಸಾವುಕಾರನಾಗಲಿ, ರಾಖಲೆದಾರನಾಗಲಿ ಶಹಾಜೋಗ \* ನಿರವಿಧವೆ

(ಅಡತದಾರನು ಹುಂಡೀ ಲಾಗುಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವದಿಲ್ಲ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಹುಂಡೀ ಲಾಗುಮಾಡಿಕೊಂಡು "ಹುಂಡೀ ಖಡೀ" ಎಂದು ಕೂಡಲೆ ಸಾವುಕಾರನಿಗೆ ತಿಳಿಸುವನು, ಮತ್ತು ಮುದ್ದತು ತುಂಬಿದ ಬಳಿಕ ಹುಂಡೀ ನಾಕರಿಸುವನು.)

\*ಸಾವುಕಾರನ ಖಾತೆಯ ಸರಳವಾಗಿದ್ದರೆ, ಅಂಪರೆ ಹುಂಡೀಸ್ವೀಕರಿಸುವದಕ್ಕೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಚೆಲೆಯ ಮಾಲು ಇಲ್ಲವೆ ರೋಖು ಹಣವು ಸಾವುಕಾರನಿಂದ ಬಂದಿದ್ದರೆ, ಅಥವಾ ಬೇರೊಂದ ಅಡತಿಯ ಮೇಲೆ ಪಟಾಯಿಸಲಿಕ್ಕೆ ಬರುವಂಥ ಹುಂಡಿಯು ಸಾವುಕಾರನ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಬಂದಿದ್ದ "ಸಾವುಕಾರನು ಶಹಾಜೋಗ" ನೆನಿಸುವನು.

"ರಾಖಲೆದಾರನು ಯಾವದೊಂದು ಅಡತಿ ಅಂಗಡಿಯ ಮುಖಾಂತರ ಹುಂಡೀ ಲಾಗುಮಾಡರೆ ಅವನು ಶಹಾಜೋಗನಾಗುವನು.



(೩) ಹುಂಡಿ ಭರವಾಯಿ ಆಗುವ ನೊದಲೇ ರಾಖಲೆದಾರನಿಗೆ ಹುಂಡಿಯ ಹಣ ಕೊಡಕೂಡದೆಂದು ಸಾವುಕಾರನಿಂದ ಮನಾಯಿ ಪತ್ರ ಬಂದರೆ,

(೪) ಸಾವುಕಾರನು ದಿವಾಳಿ ತೆಗೆದ ವರ್ತಮಾನ ಬಂದರೆ,

(೫) ಅಡತದಾರನು ತಾನೇ ದಿವಾಳಿ ತೆಗೆದರೆ.

(೧೮) ನಾಕರಿಸಿದ ಹುಂಡಿಗಳು:— ಹುಂಡಿ ನಾಕರಿಸಿದ ಕಾರವಣನ್ನು ಅಡತದಾರನು ಹುಂಡಿಯಮೇಲೆ ಬರೆಯುವುದಿಲ್ಲ. ನಾಕರಿಸಿದ ಹುಂಡಿಯನ್ನು, ರಾಖಲೆದಾರನು ಪ್ರೋಟೀಸ ಮಾಡಿಸದೆ ಹಾಗೇ ಸಾವುಕಾರನ ಕಡೆಗೆ ಕಳಿಸಬಹುದು.

ಹುಂಡಿ ನಾಕರಿಸಿದ ಹುಂಡಿಯನ್ನು ಕೋರ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಹಾಜರ ಮಾಡಿ "ಜನಕವಾಗುವ ಹುಂಡಿ ಮಾಡಿಸಿ"

**ಹ**  
**ಪದ್ಧತಿ**

ನಂ. .... ತಾ. ....

ಯ ಹಣ  
ಲೆದಾರನಿಗೆ

**New Karnatak Company Ltd., Bombay**

ನ್ಯೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಮುಂಬಯಿ

ಓ ಮಾಡಿ  
ವೇ ಇದು  
ಹುಂಡಿಯ  
ಗೆ ಜಮಾ

ಯಾರ ಮೇಲೆ \_\_\_\_\_ ಇವರಿಗೆ

ರಾಖಲೆ \_\_\_\_\_ ಸ ರಾ. ರಾ. \_\_\_\_\_ ಇವರ

ರೂ. ( ) ಅಕ್ಷರ \_\_\_\_\_ ಗಳಿಗೆ ವರ್ತನೀ

ರಾಖಲೆದಾರ  
ಖಲೆದಾರನ

ತಾ. \_\_\_\_\_ ಡಲೇ ಹುಂಡಿ ತಂದವರ ಸರಳ ವರ್ತನ, ಸ್ವಳ, ಪತ್ರಿ

ದಿ ಏಕರಿ

ದಸ್ತೂರ \_\_\_\_\_ ಮಿತಿ \_\_\_\_\_ ಕಕೆ \_\_\_\_\_

ಖಲೆದಾರನ  
ನಕ್ರಾಯಿ

ರೂ. \_\_\_\_\_ ದಸ್ತೂರ \_\_\_\_\_

ಖಾತೆಗಳಿಗೆ  
ಳಕ ಅವನ

\_\_\_\_\_ ಸಹಿ \_\_\_\_\_

ಸಕ್ರಾಯಿ-ನಕ್ರಾಯಿ \_\_\_\_\_ ತಯಾರ ಪೇಟೆಗೆ \_\_\_\_\_ ವರು.

(೨೦) ಹುಂಡಿಯ ಒಳಭೇದಗಳು:— ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ \_\_\_\_\_ ಕೆಲ್ಲದೆ ನಿಶಾಣೀ ಜೋಗ (ನಿಶಾನಜೋಗ), ಜನಾಬಿ, ಲಹಣಿ, ಘಟ್ಟಿಹುಂಡಿ (ಪ್ರಾಮಾಸರಿ ನೋಟು) ಮುಂತಾದವು ಹುಂಡಿಗಳ ಒಳಭೇದಗಳಾಗಿರುವವು, ಹಾಗೂ ಚೆಕ್ (ವರಾತ) ಕರನ್ನಿ ನೋಟು ಮುಂತಾದವು ಹುಂಡಿಯ ರೂಪಾಂತರಗಳಾಗಿರುವವು.

(೨೧) ನಿಶಾಣೀ ಜೋಗ ಹುಂಡಿ:— (೧) ಧನಿಜೋಗ, ಇಲ್ಲವೆ ನಾಮಜೋಗ ಹುಂಡಿಯ ಮೂಲಕನ ಪರಿಚಯದ ಅಡತದಾರರು ಹುಂಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರೆದಿರುವ ಅಡತ

ದಾರನ ಊರಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲದಾಗ, ಹುಂಡಿಯ ಮಾಲಕನ ಗುರುತು ಹತ್ತುವದರ ಸಲುವಾಗಿ ರಾಖಲಿದಾರನ ಕೈಯಲ್ಲಿ ಸಾವುಕಾರನು ತನ್ನ ಅಡತದಾರನಿಗೆ ಒಂದು ಪತ್ರವನ್ನು ಕೊಡುವನು. ಈ ಪತ್ರವನ್ನು ನೋಡಿಕೊಂಡು ಅಡತದಾರನು ಅವನ ಬಳಿಯಲ್ಲಿರುವ ಹುಂಡಿಯ ಹಣವನ್ನು ಕೊಡುವನು. ಆದ್ದರಿಂದ ಆ ಹುಂಡಿಗೆ ನಿಶಾಣೀ ಜೋಗ ಹುಂಡಿಯನ್ನುವರು. (ಈ ಹುಂಡಿಗೆ ನಿಶಾಣೀಗ ಹುಂಡಿ ಎಂದು ಕೆಲವರು ಅನ್ನುವರು.)

(೨) “ತಾನು ಕೊಡತಕ್ಕಬಾಕಿಯನ್ನು ತನ್ನ ಅಡತದಾರನ ಮೇಲೆ ಹುಂಡೀ ಬರೆದು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು” ಗಿರಾಕಿಯು ಬರೆದ ಪತ್ರದ ಪ್ರಕಾರ ವ್ಯವಹಾರಸ್ಥರು ತಮ್ಮ ಅಡತದಾರನ ರಾಖಲಿಯಿಂದ, ಗಿರಾಕಿಯ ಅಡತದಾರನ ಮೇಲೆ ಬರೆದ ಹುಂಡಿಗೆ ನಿಶಾಣೀ ಜೋಗ ಹುಂಡಿ ಅನ್ನುವರು. ಈ ಹುಂಡಿಯಲ್ಲಿ ಗಿರಾಕಿಯ ಹೆಸರು, ಅವನ ಪತ್ರದ ಮಿತಿಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಹುಂಡಿಯ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಶಾಣೀ—ಎಂಬ ರಬ್ಬದ ಮುಂದೆ ಬರೆಯುವರು.

ಉದಾ:— ಬಾರ್ಸಿಯ ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥನ ಬಳಿಯಲ್ಲಿ ನಾವು ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡಿ, ನಮ್ಮಿಂದ ಬರೆತಕ್ಕ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಸೊಲ್ಲಾ ಪೂರದಲ್ಲಿದ್ದ ನಮ್ಮ ಅಡತದಾರನ ಮೇಲೆ ಹುಂಡೀ ಬರೆದು ವಸೂಲ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ನಾವು ಅವನಿಗೆ ತಿಳಿಸಿದರೆ, ಬಾರ್ಸಿಯ ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥನು ಸೊಲ್ಲಾ ಪೂರದಲ್ಲಿದ್ದ ತನ್ನ ಅಡತದಾರನ ರಾಖಲಿಯಿಂದ ನಮ್ಮ ಅಡತದಾರನ ಮೇಲೆ ಹುಂಡೀ ಬರೆಯುವನು. ಆ ಹುಂಡಿಯಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಹೆಸರನ್ನೂ ಹಾಗೂ ಪತ್ರದ ಮಿತಿಯನ್ನೂ ಬರೆಯುವನು.

(೨೨) ಜನಾಬಿ ಹುಂಡಿ :— ಇಂಥವನಿಗೆ ಹಣ ಮುಟ್ಟಿಸಿ ಆ ಬಗ್ಗೆ ಪಾವತಿ ತರಿಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ರಾಖಲಿದಾರನು ಸಾವುಕಾರನಿಂದ ಬರಿಸಿದ ನಾಮಜೋಗ ಹುಂಡಿಗೆ ಜನಾಬಿ ಹುಂಡಿಯನ್ನುವರು. ಈ ಹುಂಡಿಯ ಸಂಬಂಧದಿಂದ ತನಗೆ ಮುಟ್ಟಿದ ಹಣದ ಬಗ್ಗೆ ಸಾವುಕಾರನು ರಾಖಲಿದಾರನಿಗೆ ಪಾವತಿಕೊಟ್ಟು, ಹುಂಡಿಯನ್ನು ತಾನೇ ಪರಸ್ಪರ ಅಡತದಾರನಿಗೆ ಕಳಿಸುವನು. ಅವನ ಹುಂಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರೆದ ಇಸಮಿಗೆ ಹಣ ಮುಟ್ಟಿಸಿ ಅವನ ಪಾವತಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಅದನ್ನು ಹುಂಡೀ ಬರೆದ ಸಾವುಕಾರನಿಗೆ ಕಳಿಸುವನು. ಅಡತದಾರನಿಂದ ಪಾವತಿ ಬಂದ ಬಳಿಕ ಸಾವುಕಾರನು ಅದನ್ನು ರಾಖಲಿಗೆ ಕೊಡುವನು.

ಟೀಪು:— ಪೋಷ್ಟ ಆಫೀಸಿನಲ್ಲಿ ನಾವು ಮಾಡುವ ಮನಿಆರ್ಡರುಗಳು (ನಾಮ ಜೋಗ) ಜನಾಬಿ ಹುಂಡಿಗಳಾಗಿರುವವು.

(೨೩) ಘಟ್ಟಿ ಹುಂಡಿ (ಪ್ರಾಮೀಸರಿ ನೋಟು) :— ರೋಬು ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಹಣವನ್ನು “ ನೀವು ಬೇಡಿದ ಕೂಡಲೆ ಕೊಡುವೆನು ” ಎಂದು ಸಾಲಗಾರನು ಸಾವುಕಾರ (ಧನಕೋ) ನಿಗೆ ಬರಕೊಟ್ಟು ವಚನಬದ್ಧ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಪ್ರಾಮೀಸರಿ ನೋಟು ಅನ್ನುವರು. ಈ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಯೋಗ್ಯ ಟೀಕೇಟು ಹಚ್ಚಿ ಅದರ ಮೇಲೆ ಸಾಲಗಾರನು ತನ್ನ ಸಹಿಮಾಡುವನು. (ಪ್ರಾಮೀಸರಿ ನೋಟಿಗೆ ಸಾಕ್ಷಿಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇಲ್ಲ. ಇದರಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯ ಪರವನ್ನು ಬರೆಯುವರು.)

ಪ್ರಾ.ಮೀಸರಿ ನೋಟು ಬರಕೊಡುವ ಸಾಲಗಾರನು ಹುಂಡೀ ಬರೆದ ಸಾವುಕಾರನೂ, ಹುಂಡಿ ಸಕಾರಿಸುವ ಅಡತೆದಾರನೂ ಆಗುವನು. ಪ್ರಾ.ಮೀಸರಿ ನೋಟು ಬರೆಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಧನಕೋನು ರಾಖಲೆ ದಾರನಾಗುವನು. ಹಾಗೂ ನೋಟಿನ ಹಣವು ಬೇಡಿದ ಕೂಡಲೆ ಹೊರೆಯುವದು. ಅದ್ದರಿಂದ ಅದು ದರ್ಶನ ಹುಂಡಿಯಾಗಿರುವದು. ಪ್ರಾ.ಮೀಸರಿ ನೋಟುಗಳನ್ನು ಶಹಾಜೋಗ ಹುಂಡಿಗಳಂತೆ ನಿಕ್ರಿಯಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಬರುವದು. ಏಕೆಲ ಕೂಡುವವನು ಈ ನೋಟಿನ ರಕಮನ್ನು ಇಂಥವನಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು ಎಂದು ಬರೆದು ಸಹಿ ಮಾಡಬೇಕು.

ಸಾರಾಂಶ:— ಸಾವುಕಾರನ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಸಾಲಗಾರನು ತನ್ನ ಮೇಲೆ ತಾನೇ ಬರಕೊಂಡ ಸಹಾಯವನ್ನು

ನಂ. \_\_\_\_\_  
ರಾ. ರಾ. \_\_\_\_\_  
ತಾ. \_\_\_\_\_  
ಬರೆದ ಧನಿ

ರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್,  
ತು.

ಛವೆ ಮಾಲು  
ಬರುವಂತೆ  
ಗ ಮುದ್ದತಿ  
ಕ್ಕೆ ಸಾಕಷ್ಟು  
ಬೇರೊಬ್ಬ

ಅಥವಾ ತಂದವರಿಗೆ  
ಇಂಥವರಿಗೆ

ರೂ. \_\_\_\_\_  
ಕೊಡಬೇಕು  
ಕಮ್ಮ ಸರ  
ನೋಟು)

ಎವಿರುವದಿಲ್ಲ.  
ತೆಗೆಯಲಿಕ್ಕೆ

ಸಹಿ

ಮೆಜೋಗ-

ಸೂಚನೆಗಳು:— ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಕೊಟ್ಟರೆ ಅದು ಬೇರೆರ ಚೆಕ್ಕು ಆಗುವದು. (೨) ರಾ. ರಾ. ಎಂಬಲ್ಲಿ ಹೆಸರು ಬರೆದು ತಂದವರಿಗೆ ಎಂಬದನ್ನು ಕಾಟು ಹೊದಿಸಿ ಚೆಕ್ಕು ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟರೆ ಅದು ಆರ್ಡರ್ ಚೆಕ್ಕು ಆಗುವದು. (೩) ರಾ. ರಾ. ಎಂಬಲ್ಲಿ ಹೆಸರು ಬರೆದು ಆರ್ಡರ್ ಇಲ್ಲವೆ ಬೇರೆರ ಚೆಕ್ಕು ಮಾಡಿ ಕ್ರಾಸ ಮಾಡಿ (ಎರಡು ಗರೆ ಹೊಡೆದು) ಕೊಟ್ಟರೆ ಅದು ಕ್ರಾಸ್ಡ್ ಚೆಕ್ಕು ಆಗುವದು. ಕ್ರಾಸ್ಡ್ ಚೆಕ್ಕಿನಿಂದ ರೋಖ ಹಣವು ಆಗುವದಿಲ್ಲ, ಚೆಕ್ಕು ತಂದವನ ಖಾತೆಗೆ ಅ ಹಣವು ಜಮಾ ಆಗುವದು. ಕ್ರಾಸ್ಡ್ ಚೆಕ್ಕಿನ ಹಣವು ಎರಡನೆಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖಾಂತರ ಬರತಕ್ಕದ್ದು ಎಂದು ತಿಳಿಯಬೇಕು.

# ೒ನೆಯ ಪ್ರಕರಣ

## ತೇರೀಜುಗಳನ್ನು ಕುರಿತು

ಕೀರ್ಡಿಯ ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು:— (ಕೀರ್ಡಿಯೊಳಗಿನ ಯಾವದೊಂದು ಮಾಸದ ತೇರೀಜು ನೋಡಿರಿ.)

೧. ಮೇಲ್ವಿಳಾಸ:— ಮೊದಲಿಗೆ (ಬೀತವಳಿಯಾಗುವಂ) ಕೀರ್ಡಿಯ ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು ಎಂದು ಬರೆಯುವರು.

೨. ಮುದ್ದತು:— ಅದರ ಕೆಳಗೆ ತಿಂಗಳ [ಮಾಸದ] ಹೆಸರು, ರಕೆಗಳನ್ನು ಬೀತವಳಿಯಾಗುವಂತೆ ಬರೆಯುವರು.

೩. ರಕಮುಗಳ ಸ್ಥಳ:— ಖರ್ಚಿನ ಸವರುಗಳ ಮೊದಲಿನ ಎರಡು ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ಜಮಾ \_\_\_\_\_ ರೂ. ಅದರ ಮುಂದೆ, ಕಡೆಯ ಎರಡು ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು \_\_\_\_\_ ರೂ. ಎಂದು ಬರೆಯುವರು.

೪. ಕ್ರಮವಾರ ಮಿತಿ:— ಬಳಕೆ ಜಮೆಯ ಸವರುಗಳಲ್ಲಿ ಕೀರ್ಡಿ ನಡೆದ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಕ್ರಮವಾಗಿ ಒಂದರ ಕೆಳಗೊಂದು ಬರೆಯುವರು.

೫. ರಕಮುಗಳ ಅಂಕಿ:— ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಮಿತಿಯ ಮುಂದೆ, ಕೀರ್ಡಿಯೊಳಗಿನ ಆ ಮಿತಿಯ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚಿನ ಬೇರೀಜುಗಳನ್ನು ಬೇರೆ ಬೇರೆಯಾಗಿ ಬರೆಯುವರು.

೬. ಬೇರೀಜು:— ಬಳಕೆ ಜಮೆಯ ರಕಮುಗಳನ್ನೂ, ಖರ್ಚಿನ ರಕಮುಗಳನ್ನೂ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಕೂಡಿಸಿ, ಬಂದ ಬೇರೀಜುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ರಕಮುಗಳ ಬುಡದಲ್ಲಿ ಆ ರಕಾನೆಯಷ್ಟೇ ಗೆರೆಯ ಕೆಳಗೆ ಬರೆಯುವರು.

೭. ಶಿಲಕಿನ ಅಂಕಿ:— ತರುವಾಯ ಜಮೆಯ ಬೇರೀಜಿನ ಕೆಳಗೆ ತಿಂಗಳ ಆರಂಭದ ಶಿಲಕನ್ನು, ಖರ್ಚಿನ ಬೇರೀಜಿನ ಕೆಳಗೆ ತಿಂಗಳ ಕೊನೆಯ ಶಿಲಕನ್ನು ಬರೆಯುವರು. (ತಿಂಗಳ ಆರಂಭದ ಶಿಲಕನ್ನು ಮಿತಿ ಬರಕೊಳ್ಳುವ ಮೊದಲು ಕೆಲವರು ಬರಕೊಳ್ಳುವರು.)

ಅಂತು ಬೇರೀಜು:— ಜಮೆಯ ಬೇರೀಜಿನಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ಆರಂಭದ ಶಿಲಕನ್ನು, ಹಾಗೂ ಖರ್ಚಿನ ಬೇರೀಜಿನಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ಕೊನೆಯ ಶಿಲಕನ್ನು ಕೂಡಿಸುವರು. ಇವೆರಡು ಬೇರೀಜುಗಳು ಸರಿಯಾದರೆ ತಿಂಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚು ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಯುವರು.

ಮತಾವನೆಯ ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು:— (ಕೀರ್ಡಿಯೊಳಗಿನ ಯಾವದೊಂದು ಮಾಸದ ತೇರೀಜು ನೋಡಿರಿ.)

೧. ಮೇಲ್ವಿಳಾಸ :— ಮೊದಲು ಖತಾವಣಿಯ ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು ಎಂದು ಬೀತವಳಿಯಾಗುವಂತೆ ಬರೆಯುವರು.

೨. ಮುದ್ದತು :— ಅದರ ಕೆಳಗೆ ತಿಂಗಳ ( ಮಾಸದ ) ಹೆಸರು ಶಕೆಗಳನ್ನು ಬೀತವಳಿಯಾಗುವಂತೆ ಬರೆಯುವರು.

೩. ರಕಮುಗಳ ಸ್ಥಳ :— ಖರ್ಚಿನ ಸದರುಗಳ ಮೊದಲಿನ ಎರಡು ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ಜಮಾ ರೂ. ಕಡೆಯ ಎರಡು ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು ರೂ. ಎಂದು ಬರೆಯುವರು.

೪. ಕ್ರಮವಾಗಿ ಖಾತೆಗಳು :— ಜಮೆಯ ಸದರುಗಳಲ್ಲಿ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಖಾತೆಗಳ ( ಆ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ) ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವರು.

೫. ರಕಮುಗಳ ಅಂಕಿ :— ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಖಾತೆಯ ಮುಂದೆ ಆ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳೊಳಗೆ ಬಾರ ಆದ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚಿನ ರಕಮುಗಳ ಬೇರೀಜುಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವರು.

೬. ಬೇರೀಜು :— ಜಮೆಯ ಕಡೆಯ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಿ, ಆ ರಕಾನೆಯಷ್ಟೇ ಗೆರೆಯ ಕೆಳಗೆ ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಿ, ಆ ರಕಾನೆಯಷ್ಟೇ ಗೆರೆಯ ಕೆಳಗೆ ಬರೆಯುವರು. ಈ ಬೇರೀಜುಗಳು ಕೀರ್ದಿಯ ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜಿಗೆ ( ತಿಂಗಳ ಆರಂಭದ ಹಾಗೂ ಕೊನೆಯ ಶಿಲಕು ಬಿಟ್ಟು ) ಸರಿಯಾದರೆ ಕೀರ್ದಿಯೊಳಗಿನ ರಕಮುಗಳೆಲ್ಲ ಖತಾವಣಿಯಲ್ಲಿ ಬಾರ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟವೆಂದು ತಿಳಿಯಬೇಕು.

೭. ಹಾಗೂ ಶಿಲಕಿನ ಅಂಕಿ ಹಾಗೂ ಅಂತು ಬೇರೀಜುಗಳು ಕೀರ್ದಿಯ ತೇರೀಜಿನಂತೆ.

ಸೂಚನೆ:— ಕೀರ್ದಿಯ ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜುಗಳನ್ನೂ ಖತಾವಣಿಯ ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜುಗಳನ್ನೂ ಕೀರ್ದಿಯಲ್ಲಿ ಬರೆಯುವರು. ಈ ಪ್ರಕಾರ ಕೀರ್ದಿ ಖಾತೆಗಳ ಬೇರೀಜುಗಳ ಸೇಳು ನೋಡುವ ವಕ್ಕೆ " ತಿಂಗಳ ಅಧಿಕ " ಅನ್ನುವರು.

ಕೀರ್ದಿಯ ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳ (ಬಾರ ಮಾಹೆ) ತೇರೀಜು— ( ಕೀರ್ದಿಪಾನು ೪೦ ನೊಡಿರಿ. )

೧. ಮೇಲ್ವಿಳಾಸ :— ಮೊದಲು ಕೀರ್ದಿಯ ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು ಎಂದು ಬೀತವಳಿಯಾಗುವಂತೆ ಬರೆಯುವರು.

೨. ಮುದ್ದತು :— ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಈ ಮಿತಿಯಿಂದ ಈ ಮಿತಿಯವರೆಗೆ ಎಂದು ಬರೆಯುವರು.

೩. ರಕಮುಗಳ ಸ್ಥಳ :— ಕೀರ್ದಿಯೊಳಗಿನ ಖರ್ಚಿನ ಸದರುಗಳ ಮೊದಲಿನ ಎರಡು ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ಜಮಾ ರೂ. ಹಾಗೂ ಕಡೆಯ ಎರಡು ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು ರೂ. ಎಂದು ಬರೆಯುವರು.

೪. ಕ್ರಮವಾರ ತಿಂಗಳ :— ಜಮೆಯ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಒಂದರ ಕೆಳಗೊಂದು ಬರೆಯುವರು.

೫. ರಕಮುಗಳ ಅಂಕಿ :— ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತಿಂಗಳ ಮುಂದೆ ಆಯಾ ತಿಂಗಳುಗಳ ತೇರೀಜಿನೊಳಗಿನ ( ತಿಂಗಳ ಆರಂಭದ ಹಾಗೂ ತಿಂಗಳ ಕೊನೆಯ ಶಿಲಕು ಬಿಟ್ಟು ) ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚಿನ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವರು.

೬. ಬೇರೀಜು :— ಜಮೆಯ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಕೂಡಿಸಿ ಆ ರಕಾನೆಯಷ್ಟೇ ಗೆರೆಯ ಕೆಳಗೆ, ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಕೂಡಿಸಿ ಆ ರಕಾನೆಯಷ್ಟೇ ಗೆರೆಯ ಕೆಳಗೆ ಬರೆಯುವರು.

೭. ಶಿಲಕಿನ ಅಂಕಿ ಉ. ಅಂತುಬೇರೀಜು :— ಜಮೆಯ ಬೇರೀಜಿನಲ್ಲಿ ವರ್ಷದ ಆರಂಭದ ರೋಖು ಶಿಲಕನ್ನೂ ಖರ್ಚಿನ ಬೇರೀಜಿನಲ್ಲಿ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ರೋಖು ಶಿಲಕನ್ನೂ ಕೂಡಿಸುವರು.

ಇವೆರಡೂ ಬೇರೀಜುಗಳು ಸರಿಯಾದರೆ ವರ್ಷದ ಜಮಾಖರ್ಚು ಸರಿಯಾಯಿತೆಂದು ತಿಳಿಯುವರು.

ಖತಾವಣಿಯ ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳ (ಬಾರ ಮಾಹೆ) ತೇರೀಜು (ಕೇರಿದಿಪಾನ ೪೦-೪೧ ನೋಡಿರಿ. )

೧. ಮೇಲ್ವಿಳಾಸ :— ಮೊದಲು ಖತಾವಣಿಯ ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು ಎಂದು ಬೀತವಳಿಯಾಗುವಂತೆ ಬರೆಯುವರು.

೨. ಮುದ್ದತು :— ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಈ ಮಿತಿಯಿಂದ ಈ ಮಿತಿಯವರೆಗೆ ಎಂದು ಬರೆಯುವರು.

೩. ರಕಮುಗಳ ಸ್ಥಳ :— ಕೇರಿದಿಯೊಳಗಿನ ಖರ್ಚಿನ ಸದರುಗಳ ಮೊದಲಿನ ಎರಡು ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ಜಮಾ \_\_\_\_\_ ರೂ. ಕಡೆಯ ಎರಡು ರಕಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು \_\_\_\_\_ ರೂ. ಎಂದು ಬರೆಯುವರು.

೪. ಕ್ರಮವಾಗಿ ಖಾತೆ :— ಬಳಿಕ ಜಮೆಯ ಸದರುಗಳಲ್ಲಿ ಖತಾವಣಿಯೊಳಗಿನ ಎಲ್ಲ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಕ್ರಮವಾಗಿ ಒಂದರ ಕೆಳಗೊಂದು ಬರೆಯುವರು.

೫. ರಕಮುಗಳ ಅಂಕಿ :— ತರುವಾಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಖಾತೆಯ ಮುಂದೆ ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳ ಆ ವರ್ಷದ ಜಮೆಯ ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ಬೇರೀಜುಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವರು.

೬. ಬೇರೀಜು :— ಬಳಿಕ ಜಮೆಯ ರಕಮುಗಳ ಬೇರೀಜನ್ನು ಆ ರಕಾನೆಯಷ್ಟೇ ಗೆರೆಯ ಕೆಳಗೆ ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ರಕಮುಗಳ ಬೇರೀಜನ್ನು ಆ ರಕಾನೆಯಷ್ಟೇ ಗೆರೆಯ ಕೆಳಗೆ ಬರೆಯುವರು.

ಈ ಬೇರೀಜುಗಳು ಕೇರಿದಿಯ ಬಾರಮಾಹೆ ತೇರೀಜುಗಳಿಗೆ ಸರಿಯಾದರೆ ಕೇರಿದಿಯೊಳಗಿನ ಎಲ್ಲ ರಕಮುಗಳು ಖಾತೆಗೆ ಏರಿಪಲ್ಪಟ್ಟವೆಂದು ತಿಳಿಯುವರು.

೭. ಶಿಲಕಿನ ಅಂಕಿ ಹಾಗೂ ಉ. ಅಂತೂ ಬೇರೀಜು ಕೇರಿದಿಯಂತೆ.

# ಆನೆಯ ಪ್ರಕರಣ

## ೧. ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ಅಥವಾ ಸಾಲ ಅಖೈರ ದಿವಸದ ಜಮಾಖರ್ಚು

ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ದಿವಸ (ಆಶ್ವಿನ ಬಹುಳ ೩೦) ಕೆಳಗೆ ಬರಿದ ಜಮಾಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವರು.

(೧) ಆ ದಿವಸ ನಡೆದ ವ್ಯವಹಾರದ ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆದು ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ರೋಖು ಶಿಲಕನ್ನು ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕುವರು.

(೨) ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರದ ಜಮಾ ಖರ್ಚು.

(೩) ಬಾಯಿಗೂಡಿಸುವಿಕೆ:— (ಅ) ಶಿಲಕು ಮಾಲಿನ ಜಮಾಖರ್ಚು. (ಬ) ಇತರ ಜಿಂದಗಿಯ ಜಮಾಖರ್ಚು. (ಕ) ಬಾಬುವಾರ-ಜೀನಸುವಾರ ಖಾತೆಗಳ ಲಾಭ-ಹಾನಿಯ ಜಮಾಖರ್ಚನ್ನು ಬರೆದು ನಫಾತೋಟಾ ಖಾತೆಯನ್ನು ಬಾಯಿಗೂಡಿಸುವರು.

(೪) ಅಖೈರ ಅಥಾವೆ:— ಇಸಮುವಾರ ಖಾತೆಗಳ ಬಾಯಿಗೂಡಿಸುವಿಕೆ ಮಾಡುವದು. (ಇದರಿಂದ ಭಾಂಡವಲ ಖಾತೆಯು ಬಾಯಿಗೂಡುವದು.)

(೫) ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ದಿವಸ:— ಆ ದಿವಸ ನಡೆದ ವ್ಯವಹಾರದ ಜಮಾ ಖರ್ಚು ಬರೆದ ಬಳಿಕ ನಿತ್ಯದಂತೆ ಶಿಲಕು ತೆಗೆದು, ಅದನ್ನು ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಇಲ್ಲವೆ ಭಾಂಡವಲ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು, ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಖಾ|| ಸಾ|| ಎಂದು ಬರೆಯುವರು.

ಟೀಪು:— (೧) ಈ ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆದ ಬಳಿಕ, ಮುಂದೆ ಬರೆಯತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿಯ ಜಮಾ ಖರ್ಚು, ಶಿಲಕು ಮಾಲಿನ ಜಮಾಖರ್ಚು, ಲಾಭ-ಹಾನಿಯ ತೋರಿಸುವಣಿ, ಅಖೈರ ಅಥಾವೆ ಮುಂತಾದವುಗಳೆಲ್ಲ ಪರಭಾರ ಜಮಾಖರ್ಚುಗಳಿರುವುದರಿಂದ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ರೋಖು ಶಿಲಕಿನಲ್ಲಿ ಏನೂ ಹೆಚ್ಚು ಕಡಿಮೆಯಾಗುವದಿಲ್ಲ.

(೨) ಕೆಲವರು ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ಶಿಲಕನ್ನು, ಶಿಲಕು ಮಾಲಿನ ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆದ ಬಳಿಕ ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. ಹಾಗೂ ತಪಶೀಲಿನಲ್ಲಿ, ಇಂತಿಷ್ಟು ರೋಖುಶಿಲಕು, ಇಂತಿಷ್ಟು ಶಿಲಕು ಮಾಲು, ಇಂತಿಷ್ಟು ಇತರ ಜಿಂದಗಿ ಎಂದು ಬರೆಯುವರು:— ( ಈ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಮರು ವರ್ಷದ ಆರಂಭಕ್ಕೆ ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವರು.) ಕೀರ್ತಿಯ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಶಿಲಕು ಮಾಲಿನ ಜಮಾಖರ್ಚು ನೋಡಿರಿ.

(೩) ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರದ ಜಮಾಖರ್ಚು:— ಮಂದಿಯ ಕಡೆಯಿಂದ ತಮಗೆ ಬರತಕ್ಕ ಹಾಗೂ ತಾವು ಮಂದಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲಿಂದ ತಯಾರ ಮಾಡಿಕೊಂಡು (ಒನೆಯ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿದ ರೀತಿಯಂತೆ ಬಿಡುಕೊಂಡು ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡು) ಈ ಜಮಾಖರ್ಚನ್ನು ಬರೆಯುವರು.

ಟೀಪು:— ಬಡ್ಡಿಯ ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆಯುವ ನಿಯಮವನ್ನು ಬಡ್ಡಿಯ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ನೋಡಿರಿ

# (ತೋಂಡಮಿಳವಣಿ) ಖಾತೆ ಬಾಯಿಗೂಡಿಸುವದು

**ಬಾಯಿಗೂಡಿಕೆ:**— ಜೀನಸುವಾರ, ಬಾಬುವಾರ ಮತ್ತು ಇಸಮುವಾರ ಮುಂತಾದ ಯಾವತ್ತು ಖಾತೆಗಳ ಕೊಡಕೊಳ್ಳುವ ಲೆಕ್ಕವು (ಬಾಕಿಯು\*) ಗೊತ್ತಾಗ ಬೇಕೆಂದು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಖಾತೆಯ ಜಮಾ ಹಾಗು ಖರ್ಚಿನ ಬದಿಗಳ ರಕಮುಗಳ ಬೇರೀ ಜುಗಳನ್ನು ಸರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವದಕ್ಕೆ ಬಾಯಿಗೂಡಿಕೆಯ ಖಾತೆ, ಬಾಯಿಗೂಡಿ ಸೋಣನೆನ್ನುವರು. ಇದರ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ಕೀರ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರೆಯುವ ಜಮಾಖರ್ಚಿಗೆ ಬಾಯಿಗೂಡಿಕೆಯ ಜಮಾಖರ್ಚು ಅನ್ನುವರು.

ಬಾಯಿಗೂಡಿಕೆಯ ಜಮಾಖರ್ಚಿನ ಲೆಕ್ಕದಿಂದ ಅಂಗಡಿಯೊಳಗಿನ ವಿಲಕು ಎಷ್ಟು? ಯಾವೆ ಖಾತೆಯಿಂದ ತನಗೆ ಲಾಭ ಇಲ್ಲವೆ ಹಾನಿಯಾದ ಹಣವೆಷ್ಟು? ಮತ್ತು ಜನರಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ಹಾಗು ಜನರಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಹಣವೆಷ್ಟು? ಎಂಬ ಸಂಗತಿಗಳು ತಿಳಿಯುವವು.

## ಬಾಕಿಗಳ ತಾಳೆಯು

**ಬಾಕಿ:**— ಯಾವನೊಬ್ಬನು ತಾನು ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವ ಅಂಗಡಿಗೆ ಹೋಗಿ ನನ್ನ ಖಾತೆಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದೆಷ್ಟು ಎಂದು ಕೇಳುವನು. ಮತ್ತೊಬ್ಬನು ನನ್ನ ಖಾತೆಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದೆಷ್ಟು ಎಂದು ಕೇಳುವನು. ಇದು ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಮಾತು. ಇದಕ್ಕೇ ಜಮಾ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯೆಂದು ಹೇಳುವರು.

ಇದರಲ್ಲಿ ಬರತಕ್ಕ ಬಾಕಿ ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಾಕಿ ಎಂದು ಎರಡು ಭಾಗವಾಯಿತು. ಇವ ರದಕ್ಕೂ ಕೂಡಿಯೇ ಬಾಕಿಯೆನ್ನುವರು.

**ಬರತಕ್ಕ ಬಾಕಿ ತಿಳಿಯುವ ವಿವರ:**— ನಾವು ಇಡೀ ವರ್ಷದಲ್ಲಿಯಾಗಲಿ ಅಲ್ಲವೆ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿಯಾಗಲಿ ಇಲ್ಲವೆ ಕೆಲವೊಂದು ದಿವಸಗಳವರೆಗಾಗಲಿ ಮಾಡಿದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ಎಲ್ಲ ಜಮೆಯ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಬೇರೀಜು ಮಾಡಬೇಕು. ಇದ ರಂತೆ ಎಲ್ಲ ಖರ್ಚಿನ ರಕಮಿನ ಬೇರೀಜು ಮಾಡಬೇಕು. ಜಮೆಯ ರಕಮಿನಲ್ಲಿ ಖರ್ಚಿನ ರಕಮು ಹೋಗಿ ಹೆಚ್ಚಾದ ಜಮೆಯ ರಕಮೇ ನಮಗೆ ಬರತಕ್ಕ ಬಾಕಿಯಾಗುವದು.

\*ಖಾತೆಗಳ ಬಾಕಿಗಳು:— ಯಾವದೊಂದು ಖಾತೆಯ ಕೊಡಕೊಳ್ಳುವ ಲೆಕ್ಕವು ಎಚ್ಚಿಂಬದನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದಾಗ ಆ ಖಾತೆಯ ಜಮೆ ಹಾಗು ಖರ್ಚಿನ ರಕಮುಗಳ ಬೇರೀಜುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವರು. ಎರಡೂ ಬದಿಯ ಬೇರೀಜುಗಳು ಸರಿಯಾಗಿದ್ದರೆ, ಆ ಖಾತೆಯ ಬಾಕಿಯು ಹೊರಡುವದಿಲ್ಲ; ಆಂದರೆ ಅದು ಬಾಯಿಗೂಡಿ ಹೋಗುವದು. ಖರ್ಚಿನ ರಕಮುಗಳ ಬೇರೀಜು ಜಮೆಯ ಬೇರೀಜಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾದರೆ, ಹೆಚ್ಚಾದಷ್ಟು ರಕಮು ಆ ಖಾತೆಯಿಂದ ಬರತಕ್ಕದ್ದಾಗುವದು. ಜಮೆಯ ರಕಮುಗಳ ಬೇರೀಜು ಖರ್ಚಿನ ಬೇರೀಜಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾದರೆ, ಹೆಚ್ಚಾದಷ್ಟು ರಕಮು ಆ ಖಾತೆಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದಾಗುವದು.



ಉದಾಹರಣೆ:— ಲಿಂಗಪ್ಪ ರೇವಣಪ್ಪ ತಿಮ್ಮನಗೌಡ್ರ ಸಾಕೀನ ಅಳಗವಾಡಿ ಇವರ ಖಾತೆ.

ಜಮೆ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೫೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೭. ತಾ. ೭. ೨. ೩೬.	೧೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೪. ತಾ. ೩. ೧. ೩೬.
೨೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೯. ತಾ. ೨೦. ೨. ೩೬.	೬೦	ಕೀ. ಪಾ. ೮. ತಾ. ೫. ೨. ೩೬.
೩೦	ಕೀ. ಪಾ. ೩. ತಾ. ೮. ೮. ೩೬.	೫	ಕೀ. ಪಾ. ೨೦. ತಾ. ೧೦. ೬. ೩೬.
		೨೫	ಕೀ. ಪಾ. ೮೦ ತಾ. ೩. ೨. ೩೬.
೨೮೦	ಅಂತು ಜಮೆಯ ಬೇರೀಜು.	೧೯೦	ಅಂತು ಖರ್ಚಿನ ಬೇರೀಜು.

ಸದರಿಯವರ ಖಾತೆಗೆ ೨೮೦ ರೂ. ಜಮೆ ಆದೆ; ೧೯೦ ರೂ. ಖರ್ಚು ಆದೆ. ಅದರ ಮೇಲೆ ಇವರಿಗೆ ೯೦ ರೂ. ಬರತಕ್ಕ ಬಾಕಿಯಾಯಿತು. ಇದು ಲಿಂಗಪ್ಪನಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಾಕಿಯು.

ಬರತಕ್ಕ ಬಾಕಿ ತೆಗೆಯುವ ವಿವರ:— ನಮ್ಮ ಖಾತೆಗೆ ಇದ್ದ ಎಲ್ಲ ಜಮೆಯ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಬೇರೀಜು ಮಾಡಬೇಕು. ಇದರಂತೆ ಎಲ್ಲ ಖರ್ಚಿನ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಬೇರೀಜು ಮಾಡಬೇಕು. ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಯ ರಕಮಿನಲ್ಲಿ ಜಮೆಯ ಕಡೆಯ ರಕಮು ಹೋಗಲಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಾದ ಖರ್ಚಿನ ರಕಮೇ ಬರತಕ್ಕ ಬಾಕಿಯಾಗುವುದು.

ಉದಾಹರಣೆ:— ಶಂಭುಲಿಂಗಪ್ಪ ಕುಲಕರ್ಣಿ ಸಾ|| ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಖಾತೆ.

ಜಮೆ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೩೦. ತಾ. ೧. ೧. ೩೬.	೪೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೧೨. ತಾ. ೩. ೩. ೩೬.
೫೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೧. ತಾ. ೩. ೪. ೩೬.	೩೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೨೦. ತಾ. ೨೫. ೪. ೩೬.
೬೦೦	ಅಂತು ಜಮೆಯ ಬೇರೀಜು.	೭೦೦	ಅಂತು ಖರ್ಚಿನ ಬೇರೀಜು.

ಸದರಿಯವರ ಖಾತೆಗೆ ೬೦೦ ರೂ. ಜಮೆ, ೭೦೦ ರೂ. ಖರ್ಚು ಆದೆ. ಅಂದಮೇಲೆ ಇವರಿಂದ ೧೦೦ ರೂ. ಬರತಕ್ಕ ಬಾಕಿಯಾಯಿತು. ಇದು ಶಂಭುಲಿಂಗಪ್ಪನವರಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ಬಾಕಿಯು.

ಖಾತೆಗಳ ಬಾಕಿಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣವು:— ತೋಂಡಮಿಳವಣಿಯ ಸಲುವಾಗಿ ಖಾತೆಗಳ ಬಾಕಿಗಳಲ್ಲಿ (೧) ಕಚ್ಚಾ ಬಾಕಿಗಳೆಂದೂ (೨) ಪಕ್ಕಾ ಬಾಕಿಗಳೆಂದೂ ಎರಡು ವರ್ಗಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು.

(೧) ಕಚ್ಚಾ ಬಾಕಿ:— ಯಾವ ಖಾತೆಗಳ ಬಾಕಿಗಳು ವರ್ಷದ ಕೊನೆಗೆ ನಫಾ ತೋಟಾ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಸಮಾನೇಶನಾಗಿ ಇಲ್ಲದಂತಾಗುವವೋ ಆ ಬಾಕಿಗಳು ಕಚ್ಚಾ ಬಾಕಿಗಳು.

ಉದಾ:— ಜೀನಸುವಾರ ಖಾತೆಗಳ ಲಾಭ-ಹಾನಿಗಳು, ಹಣ ಮುಳುಗಿದ ಖಟ್ಟು ಬಾಕಿಗಳು, ಬಡ್ಡಿ, ದಲಾಲಿ, ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್ ಸಾಮಾನುಗಳ ಸವಕಳಿಯ ಬೆಲೆಗಳು, ಮನೆಗಳ ಖರ್ಚು, ಅಂಗಡಿಯ ಖರ್ಚು, ವೊದಲಾದ ಉತ್ಪನ್ನದ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆಗಳ ಬಾಕಿಗಳು. (ಈ ಬಾಕಿಗಳ ಸಂಬಂಧವು ಮರುವರುಷದ ಆರಂಭಕ್ಕೆ ಏನೂ ಉಳಿಯುವದಿಲ್ಲ.)

(೨) ಪಕ್ಕಾ ಬಾಕಿ:— ಯಾವ ಖಾತೆಗಳ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಮರುವರ್ಷದ ಆರಂಭಕ್ಕೆ ಪುನಃ ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ತರುವುದು ಅವಶ್ಯವಿರುವದೋ ಆ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಪಕ್ಕಾ ಬಾಕಿಗಳೆನ್ನುವರು.

ಉದಾ:— ಎಲ್ಲ ಇಸಮವಾರ ಖಾತೆಗಳ ಬಾಕಿಗಳು, ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ರೋಜು ಶಿಲಕು, ಶಿಲಕುಮಾಲಿನ ಜಿಲೆಗಳು, ಇತರ ಜಿಂದಗಿಯ ಜಿಲೆಗಳು.

**ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ಪ್ರಕಾರದ ಬಾಕಿಗಳ ತಾಳೆಯು ಹೊರಡುವುದು**

೧. ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಮನೆತನ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟದ್ದು. ೨. ವ್ಯಾಪಾರೀ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟದ್ದು

(೧) ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಮನೆತನ ಬಾಕಿಗಳ ತಾಳೆಯಲ್ಲಿ (ಅ) ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆ. (ಬ) ಆಧಾನ ಇವು ಹೊರಡುವವು.

(೨) ವ್ಯಾಪಾರೀ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟದ್ದರಲ್ಲಿ (ಅ) ಖರೀದಿ ವಿಕ್ರಿಯ ಖಾತೆ (ಬ) ಲಾಭ ಹಾನಿಯ ಖಾತೆ (ಕ) ಆಧಾನೆಯ ಖಾತೆ. ಇವು ಹೊರಡುವವು.

(೧) ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆ: ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಕಚ್ಚಾ ಬಾಕಿಗಳಷ್ಟೇ ಸಮಾವೇಶವಾಗುವವು.

(೨) ಆಧಾನೆಯ ಖಾತೆ:— ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಪಕ್ಕಾ ಬಾಕಿಗಳಷ್ಟೇ ಸಮಾವೇಶವಾಗುವವು.

(೩) ಖರೀದಿ ವಿಕ್ರಿಯ ಖಾತೆ:— ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಕಚ್ಚಾ ಬಾಕಿ ಪಕ್ಕಾ ಬಾಕಿಗಳ ಸಮಾವೇಶವದೆ. ಆರಂಭದ ಶಿಲಕು, ಮಾಲು ಖರೀದಿ ವಿಕ್ರಿ, ಇವು ಕಚ್ಚಾ ಬಾಕಿ, ಅದರೆ ಅಷ್ಟಿರ ಶಿಲಕು ಮಾಲು ಪಕ್ಕಾ ಬಾಕಿ ಇರುವುದು.

(೪) ಲಾಭಹಾನಿಯ ಖಾತೆ: ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಕಚ್ಚಾ ಬಾಕಿಗಳಷ್ಟೇ ಸಮಾವೇಶವಾಗುವವು.

ಟೀಪು:— (೧) ಅಮಾನತ, ತಸಲಮಾತ, ರವಾನಗಿ ಮುಂತಾದ ಖಾತೆಗಳು ವರ್ಷದ ಕೊನೆಗೆ ಮುಗಿಯದಿದ್ದರೆ, ಅವುಗಳ ಬಾಕಿಗಳು ಪಕ್ಕಾ ಬಾಕಿಗಳಾಗುವವು.

(೨) ಮನೆ ಖರ್ಚು ಖಾತೆಯ ಬಾಕಿಯು ಕಚ್ಚಾ ಬಾಕಿಯಾದ್ದರಿಂದ ಅದನ್ನು ಕೆಲವರು ನಫಾ ತೋಟಾ ಖಾತೆಗೆ ಒಯ್ಯುವರು; ಈ ಬರಹದಿಂದ ಅಂಗಡಿಯ ನಿಜವಾದ ಲಾಭಹಾನಿಯು ತಿಳಿಯುವದಿಲ್ಲ. ಅದ್ದರಿಂದ ಆ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕಬೇಕು.

**ಬಾಯಿಗೂಡಿಕೆಯ ಜಮಾಖರ್ಚು--ಇದನ್ನು ಮುಂದೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ಎರಡು ಭಾಗಮಾಡಿ, ಇಲ್ಲವೆ ಒಟ್ಟಾಗಿ ಬರೆಯುವರು.**

ನೊದಲನೆಯ ಭಾಗದ ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರಕೊಳ್ಳುವ ನೊದಲು ತನ್ನಲ್ಲಿದ್ದ ಶಿಲಕುಮಾಲು ಎಷ್ಟು ಇತರ ಜಿಂದಗಿಯ ಜಿಲೆ ಎಷ್ಟು? ಎಂಬುದರ ತಪಶೀಲವಾರ ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಬಳಿಕ ಈ ಜಮಾಖರ್ಚನ್ನು ಬರೆಯುವರು. [ಕೀರ್ದಿಪಾನು ೩೨-೩೪ ನೋಡಿರಿ.]

**ಬಾಯಿಗೂಡಿಕೆಯ ಭಾಗ ೧.**

**(ಅ) ಶಿಲಕುಮಾಲಿನ ಹಾಗೂ (ಬ) ಇತರ ಜಿಂದಗಿಯ ಜಮಾಖರ್ಚು**

(ಅ) ವರ್ಷದ ಕೊನೆಗೆ ಇಲ್ಲವೆ ಬೇಕಾದಾಗ ಶಿಲಕುಮಾಲಿನ ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆಯುವದಾದರೆ, ತನ್ನಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲಕು ಮಾಲಿನ ಬಿಲಿಯನ್ನು ತಾನು ಕೊಂಡ

ಧಾರಣೆಯಂತೆ, ಆಕಾರ ಮಾಡಿ, ಆಯಾ ಮಾಲಿನ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಜಮಾ (ಬಾಯಿ-ಗೂಡಿಕೆಗಾಗಿ) ಹಿಡಿದು, ಒಟ್ಟು ರಕಮನ್ನು ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ [೧೭೪] ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ಶಿಲಕನ್ನು ನೋಡಲು ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕದಿದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ದಿನದ ಶಿಲಕಿನಂತೆ ನೋಡಲಿಗೆ ಜಮೆಯ ಕಡೆಗೆ ಬರಕೊಳ್ಳುವರು. ಈ ರೋಖ ಶಿಲಕನ್ನೂ ಶಿಲಕುಮಾಲಿನ, ಹಾಗೂ ಇತರ ಜಿಂದಗಿಯ ಬೆಲೆಯನ್ನೂ ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಿ ಅದನ್ನು ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕಿ, ತಪಶೀಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಎಲ್ಲ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಬರೆದಿಡುವರು. ಈ ರಕಮುಗಳನ್ನೆಲ್ಲ ಮರುವರ್ಷದ ಆರಂಭಕ್ಕೆ ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆಹಿಡಿಯುವರು.

ಟೀಪು:—(೧) ಶಿಲಕುಮಾಲಿನ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಪೇಟಿಯ ಧಾರಣೆಯಂತೆ ಕೆಲವರು ಆಕಾರ ಮಾಡುವರು, ಅದ್ದರಿಂದ ನಿಜವಾದ ಲಾಭಹಾನಿಯು ತಿಳಿಯಲಾರದು. (೨) ಮಾಲಿನ ಖತಾವಣಿ ಅಥವಾ ವಖಾರಬುಕ್ಕಿನ ನೋಲಿಂದ ಯಾವ ಯಾವ ಮಾಲು ಎಷ್ಟೆಷ್ಟು ಅದೆ ಎಂಬದು ತಿಳಿಯುವದು.

(ಬ) ಇತರ ಜಿಂದಗಿಯ ಜಮಾಖರ್ಚನ್ನು ಶಿಲಕು ಮಾಲಿನ ಜಮಾಖರ್ಚಿನಂತೆಯೇ ಮಾಡಬೇಕು.

ಡೆಡ್‌ಸ್ಟಾಕ ಸಾಮಾನುಗಳು ಬಹುದಿವಸ ಬಾಳುವವು. ಅವುಗಳನ್ನು ಮಾರಿದರೆ ಬೆಲೆ ಬರುವದು. ಅದ್ದರಿಂದ ಡೆಡ್‌ಸ್ಟಾಕ ಖಾತೆಯ ತೋಂಡಮಿಳವಣಿಯನ್ನು ಶಿಲಕುಮಾಲಿನ ತೋಂಡಮಿಳವಣಿಯಂತೆ ಮಾಡುವದು ಸರಿಯಾದದ್ದು.

### ಬಾಯಿಗೂಡಿಕೆಯ ಭಾಗ ೨.

(ಕ) ಲಾಭ-ಹಾನಿಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚು :— ಈ ಭಾಗದ ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರಕೊಳ್ಳುವದಕ್ಕಾಗಿ ನೋಡಲು ಜೀನಸುವಾರ, ಬಾಬುವಾರ ಖಾತೆಗಳಿಂದಾದ ಲಾಭ-ಹಾನಿಗಳ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಬಳಿಕ ಈ ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. (ಕೀರ್ದಿಪಾನು ೪೨-೪೩ ನೋಡಿರಿ.)

ಟೀಪು:—(೧) ದಲಾಲಿ, ಕಮಿಷನ್; ಪುಂಡಾವಳಿ, ಸಕ್ರಾಯಿ-ನಕ್ರಾಯಿ, ಬಡ್ಡಿ, ಪಗಾರ, ಮನೆಯ ಖರ್ಚು, ಅಂಗಡಿಯ ಖರ್ಚು, ಹಣಮುಳುಗಿದ ಖಟ್ಟು ಬಾಕಿ, ಧರ್ಮಾದಾವ ಮುಂತಾದ ಉತ್ಪನ್ನದ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆಗಳೆಲ್ಲ ನಫಾ-ತೋಟಾ ಖಾತೆಯ ಒಳಭೇದಗಳಾಗುವವು. ಅದುದರಿಂದ ಈ ಖಾತೆಗಳ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ಬಾಕಿಯ ರಕಮುಗಳನ್ನೆಲ್ಲ ನಫಾ-ತೋಟಾ ಖಾತೆಗೆ ಸೇರಿಸುವರು.

(೨) ಅದರೆ ಯಾವದೊಂದು ಗುಡಿ, ಧರ್ಮಶಾಲೆಯ ಜೀರ್ಣೋದ್ಧಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಇಲ್ಲವೆ ಯಾವದೊಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೆಲಸದ ಬಗ್ಗೆ ಕೂಡಿಸಿದ ವರ್ಗಣಿಯ ಅಥವಾ ಧರ್ಮಾದಾವ ಹಣದ ಖಾತೆಯ ರಕಮನ್ನು ನಫಾ-ತೋಟಾ ಖಾತೆಗೆ ಸೇರಿಸುವದಿಲ್ಲ. ಯಾಕಂದರೆ—ಈ ಖಾತೆಗಳ ರಕಮುಗಳನ್ನು ನೋಡಲು ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿದ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಎಂದಾದರೂ ಖರ್ಚುಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ (ಕೊಡಲಿಕ್ಕೆ) ಬೇಕು. ಇಂಥ ರಕಮುಗಳು ಸಕ್ರಾ ಬಾಕಿಗಳಾಗುವದರಿಂದ ಅವುಗಳನ್ನು ಅಥಾವನೆಗೆ ಒಯ್ಯುವರು.

# ೩. ಬಾಯಿಗೂಡಿಕೆಯ ಜನಾಖರ್ಚನ್ನು ಮುಂದೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ಬರೆಯುವರು

ಮೇಲ್ವಿಳಾಸ:— ಕೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲಿಗೆ ತೋಡಮಿಳವಣಿ ಜನಾಖರ್ಚು ಎಂದು ಬರೆಯುವರು.

ಮುದ್ದತು:— (೩) ರಕಮುಗಳ ಸ್ಥಳ:— ಅದರ ಕೆಳಗೆ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ಮಿತಿ ಕಟ್ಟುವರು.

(೪) ರಕಮುಗಳ ಅಂಕಿ:— ಲಾಭದ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ (೧೬೯-೧೭೨, ೧೮೩-೧೯೧) ಖರ್ಚು ಬರೆದು, ಒಟ್ಟು ರಕಮುಗಳನ್ನು ನಫಾ-ತೋಟಾ ಖಾತೆಗೆ ಜನಾ ಹಿಡಿಯುವರು, ಮತ್ತು ಹಾನಿಯ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ (೧೭೬-೧೮೨) ಜನಾ ಹಿಡಿದು, ಒಟ್ಟು ರಕಮನ್ನು ನಫಾ-ತೋಟಾ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

ನಫಾ-ತೋಟಾ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಖರ್ಚಿನ ರಕಮಿಗಿಂತ ಜಮೆಯ ರಕಮು ಹೆಚ್ಚಾದರೆ, ಹೆಚ್ಚಾದ ರಕಮಿಗೆ "ನಿವಳ ಲಾಭ" ಅನ್ನುವರು. ಜಮೆಯ ರಕಮಿಗಿಂತ ಖರ್ಚಿನ ರಕಮು ಹೆಚ್ಚಾದರೆ, ಹೆಚ್ಚಾದ ರಕಮಿಗೆ "ನಿವಳ ಹಾನಿ" ಅನ್ನುವರು.

\*ನಿವಳ ಲಾಭ ಹಾನಿ:— ನಿವಳ ಲಾಭವಾದ ಹಣವನ್ನು ನಫಾ-ತೋಟಾ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು, ಭಾಂಡವಲ ಖಾತೆಗೆ ಜನಾ ಹಿಡಿಯುವರು. ನಿವಳ ಹಾನಿಯಾದಷ್ಟು ಹಣವನ್ನು ನಫಾ-ತೋಟಾ ಖಾತೆಗೆ ಜನಾ ಹಿಡಿದು ಭಾಂಡವಲ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

ಬೇರೀಜು:— ಬಳಿಕ ಜಮೆಯ ರಕಮುಗಳ ಬೇರೀಜನ್ನು ಜಮೆಯ ಸದರಿನಲ್ಲಿ ತಕ್ಕಷ್ಟು ಗೆರೆಯ ಕೆಳಗೆ, ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ರಕಮುಗಳ ಬೇರೀಜನ್ನು ತಕ್ಕಷ್ಟು ಗೆರೆಯ ಕೆಳಗೆ ಬರೆಯುವರು. ಇವೆರಡೂ ಬೇರೀಜುಗಳು ಸರಿಯಾಗುವವು.

## ೪. ಅಖೈರ ಅಥಾವೆಯು

ವರ್ಷದ ಕೊನೆಗೆ (ಇಲ್ಲವೆ ಬೇಕಾದಾಗ) ಮಂದಿಯ ಕಡೆಯಿಂದ ತನಗೆ ಬರತಕ್ಕ, ಹಾಗೂ ತಾನು ಮಂದಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಾಕಿಯ ರಕಮಿನ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಬಾಯಿಗೂಡಿಸುವದಕ್ಕಾಗಿ ಕೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡುವ ಜನಾಖರ್ಚಿಗೆ ಅಖೈರ ಅಥಾವೆ ಅನ್ನುವರು.

\*ಟೀಪು:— ಪಾಲಿನ ಅಂಗಡಿ ಇದ್ದರೆ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ಲಾಭ-ಹಾನಿಗಳ ರಕಮುಗಳನ್ನು ನಫಾ-ತೋಟಾ ಖಾತೆಗೆ ಒಯ್ಯುವರು. ಅದರೆ ಸ್ವಂತ ಅಂಗಡಿ ಇದ್ದರೆ ನಿವಳ ಲಾಭ-ಹಾನಿಗಳ ಲೆಕ್ಕ ನೋಡುವ ಆಪೇಕ್ಷೆ ಇರದಿದ್ದರೆ ಒಟ್ಟು ಲಾಭದ ರಕಮನ್ನು ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ (೧೭೫) ಜನಾ ಬರೆದು, ಒಟ್ಟು ಹಾನಿಯ ರಕಮನ್ನು ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ (೧೯೨) ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

ಟೀಪು:— ಈ ಜನಾಖರ್ಚು ಬರಕೊಳ್ಳುವ ಮೊದಲು ಎಲ್ಲ ಇಸಮುಸಾರ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ಹಾಗೂ ಆಸೂನತ, ತಸಲನೂತ, ರನಾನಗಿ, ತೇವು, ಕ್ಯಾಲ ಸರ್ವಿಷಿಕೇಟಿ, ಬೋನ (ಸಾಲದ ಪತ್ರ ಗಳು), ಸರಕಾರೀ ಪ್ರಾವಿಸರಿ ನೋಟುಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳಿಂದ ತಮಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದೆಷ್ಟು, ಹಾಗೂ ತಾನು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದೆಷ್ಟು ಎಂಬ ಸಂಗತಿಗಳ ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು (ಅಥಾವೆ ಸೆಟ್ಟಿಯನ್ನು) ತಯಾರಮಾಡಿ ಕೊಂಡು, ಬಳಿಕ ಈ ಜನಾಖರ್ಚನ್ನು ಬರೆಯುವರು.

(೧) ಮೇಲ್ವಿಳಾಸ:— ಮೊದಲಿಗೆ “ಅಖೈರ ಅಥಾವೆ” ಎಂದು (ಬೀತನಳಿಯಾ ಗುವಂತೆ) ಬರೆಯುವರು.

(೨) ಮುದ್ದತು:— ಅದರ ಕೆಳಗೆ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ಮಿತಿಯನ್ನು ಬರೆಯುವರು.

(೩) ರಕಮುಗಳ ಸ್ಥಳ:— ಕೀರ್ದಿಯ ಜಮೆಯ ಸದರಿನಲ್ಲಿ ಜಮಾ—ರೂ. ಖರ್ಚಿನ ಸದರುಗಳಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು—ರೂ. ಎಂದು ಬರೆಯುವರು.

(೪) ರಕಮುಗಳ ಅಂಕಿ:— ಬಳಿಕ ತಾನು ಮಂದಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ (೧೯೮-೨೦೦) ಖರ್ಚು ಬರೆದು, ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ (೧೯೩) ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು. ಹಾಗೂ ಮಂದಿಯ ಕಡೆಯಿಂದ ತನಗೆ ಬರತಕ್ಕ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ (೧೯೪-೧೯೭) ಜಮಾ ಹಿಡಿದು, ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ (೨೦೧) ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

(೫) ರಕಮುಗಳ ಬೇರೀಜು:— ತರುವಾಯ ಜಮೆಯ ಹಾಗೂ, ಖರ್ಚಿನ ರಕಮುಗಳ ಬೇರೀಜುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ ತಕ್ಕಷ್ಟು ಅಡ್ಡ ಗೆರೆಗಳ ಕೆಳಗೆ ಬರೆದು, ಅದರ ಮುಂದೆ ಅಕ್ಷರದಲ್ಲಿ ಇಂತಿಷ್ಟು ರೂ. ಗಳೆಂದು ಬರೆದು ದಸ್ತೂರ ಹಾಕಿ ಸಹಿ ಮಾಡುವರು. (ಕೀರ್ದಿಯ ನಮೂನೆ ೨೧ ಪ್ರ.ಶ್ವೆ ನೋಡಿರಿ.)

ಟೀಪು:— ಈ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಬರಕೊಳ್ಳಲಾ, ಅದು ಬಾಯಿಗೂಡುವದು. ವರ್ಷದ ಜನಾಖರ್ಚು ಸರಿಯಾಗಿ ಬರೆಯಲ್ಪಟ್ಟಿದೆಯೋ ಇಲ್ಲವೋ ಎಂಬುದನ್ನು ಈ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಪರೀಕ್ಷಿಸುವರು.

ಮನೆತನದ ಬಾಯಿಗೂಡಿಕೆ:— ಕೀರ್ದಿಯಲ್ಲಿ ಜನಾಖರ್ಚು ಮಾಡುವ ರೀತಿ. ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆ:— (ನಿವಳ ಉತ್ಪನ್ನ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿದು ಒಟ್ಟು ರಕಮನ್ನು ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. ಇದರಂತೆ ಜಮೆಯ ಕಡೆಯ ಎಲ್ಲ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವರು. ಆದರೆ ನಿವಳ ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು ಅಥಾವೆಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವರು.

ಅಥಾವೆ:— ಇದರಲ್ಲಿಯ (ಅಖೈರ ಶಿಲಕು, ನಿವಳ ಖರ್ಚು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಯ ಎಲ್ಲ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿದು ಒಟ್ಟು ಹಣವನ್ನು ಅಥಾವೆಯ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. ಮತ್ತು ನಿವಳ ಖರ್ಚು

ಸಹಿತ ಅಥಾವೆಯ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. ಮತ್ತು ನಿನಳ ಖರ್ಚು— ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವರು. ಅಖೈರ ಶಿಲಕಿನದು ಇಷ್ಟಕ್ಕೇ ಮುಗಿಯುವದು. ಅಥಾವೆಯ ಜಮೆಯ ಕಡೆಯ (ನಿನಳ ಉತ್ಪನ್ನ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಎಲ್ಲ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು ಒಟ್ಟು ರಕಮು (ನಿನಳ ಉತ್ಪನ್ನ ಸಹಿತ) ಅಥಾವೆ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವರು.

**ಅಂಗಡಿಯವರ ಬಾಯಿಗೂಡಿಕೆ:—**ಕೀರ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಜನಾಖರ್ಚು ಮಾಡುವ ರೀತಿ. **ಲಾಭಹಾನಿಯ ಖಾತೆ:—** ಇದರಲ್ಲಿಯ ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಯ (ನಿನಳ ಲಾಭವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಎಲ್ಲ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿದು (ನಿನಳ ಲಾಭವನ್ನು ಸಹಿತ) ಲಾಭ ಹಾನಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. ನಿವ್ವಳ ಲಾಭವನ್ನು ಅಥಾವೆಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವರು. ಇದರಂತೆ ಜಮೆಯ ಕಡೆಯ ಎಲ್ಲ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಲಾಭಹಾನಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿದು (ನಿನಳ ಹಾನಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಎಲ್ಲ ರಕಮನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

**ಅಥಾವೆಯ ಖಾತೆ:—** ಮೇಲಿನ ಅಥಾವೆಯಂತೆ ಮಾಲು ಮಾರುವರು. ಇದರಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಅಖೈರ ಶಿಲಕು ಮಾಲು ಒಂದು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇರುವದು. ಇದನ್ನು ಅಥಾವೆಯ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು ಖರೀದಿ ವಿಕ್ರಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವರು. ನಿನಳ ಉತ್ಪನ್ನದಂತೆ ನಿನಳ ಲಾಭದ ಜನಾಖರ್ಚು ಮಾಡುವರು.

**ಖರೀದಿ ವಿಕ್ರಿಯ ಖಾತೆ:—** ಇದರಲ್ಲಿಯ ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಯ (ವ್ಯಾಪಾರಲಾಭವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಎಲ್ಲ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿದು ಒಟ್ಟು ರಕಮನ್ನು (ವ್ಯಾಪಾರ ಲಾಭವನ್ನು ಸಹಿತ) ಖರೀದಿ ವಿಕ್ರಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. ವ್ಯಾಪಾರಿಯ ಲಾಭವನ್ನು ಮುಂದೆ ಲಾಭಹಾನಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವರು. ಇನ್ನು ಜಮೆಯ ಕಡೆಯ ಎಲ್ಲ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಖರೀದಿ ವಿಕ್ರಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿದು (ಅಖೈರ ಶಿಲಕುಮಾಲನ್ನು ಹೊರತು) ವಿಕ್ರಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

# ೯ನೆಯ ಪ್ರಕರಣ

## ಅವಲ ಅಥಾವೆ

ವರ್ಷಾರಂಭದ ದಿವಸ ಮಂದಿಯ ಕಡೆಯಿಂದ ತನಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದೆಷ್ಟು ? ಹಾಗೂ ತಾನು ಮಂದಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದೆಷ್ಟು ? ಎಂಬುದು ತಿಳಿಯುವಕ್ಕಾಗಿ ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಅಖೈರ ಅಥಾವೆಯ ಮೇಲಿಂದ ಹೊಸ ಕೇರಿಯಲ್ಲಿ ಬರೆಯುವ ಜಮಾಖರ್ಚಿಗೆ ಅವಲ ಅಥಾವೆ ಅನ್ನುವರು.

ಅವಲ ಅಥಾವೆಯನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ಮಾಡುವರು.

(೧) ಮೇಲ್ವಿಳಾಸ :— ಮುಖಪುಷ್ಪದಲ್ಲಿ ಕೇರಿಯ ಮೇಲ್ವಿಳಾಸವನ್ನು ಬರ ಕೊಂಡ ಬಳಿಕ, ಮುಂದಿನ ಪಾನಿನಲ್ಲಿ ಮೊದಲಿಗೆ ಶ್ರೀಕಾರವನ್ನು ಬರೆದು ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಅವಲ ಅಥಾವೆ ಎಂದು ಬರೆಯುವರು.

(೨) ಮುದ್ದತು :— ಅದರ ಕೆಳಗೆ ವರ್ಷಾರಂಭದ ಮಿತಿಯನ್ನು ಬರೆಯುವರು.

(೩) ರಕಮುಗಳ ಸ್ಥಳ :— ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಜನೆಯ ಸದರಿನಲ್ಲಿ ಜಮಾ—ರೂ. ಖರ್ಚಿನ ಸದರಿನಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು—ರೂ. ಎಂದು ಬರೆಯುವರು.

(೪) ರಕಮುಗಳ ಅಂಕಿ :— ಜನರಿಂದ ತನಗೆ ಬರತಕ್ಕ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ (೨೦೬-೨೦೯) ಖರ್ಚು ಬರೆದು, ಒಟ್ಟು ರಕಮನ್ನು ಋದ್ದ ಖಾತೆಗೆ (೨೦೨) ಜಮಾ ಬರೆಯುವರು.

(೧೨೪) ಅಖೈರ ಅಥಾವೆಗೂ ಅವಲ ಅಥಾವೆಗೂ ಇರುವ ಭೇದವು :—

(೧) ಅಖೈರ ಅಥಾವೆಯಲ್ಲಿ ಮಂದಿಯ ಕಡೆಯಿಂದ ತನಗೆ ಬರತಕ್ಕ ರಕಮು ಗಳು ಬಂದವೆಂದೆಣಿಸಿ, ಆಯಾ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು ಋದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. ಅವಲ ಅಥಾವೆಯಲ್ಲಿ ಮಂದಿಯ ಕಡೆಯಿಂದ ತನಗೆ ಬರತಕ್ಕ ರಕಮು ಗಳನ್ನು ಅವರವರ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು ಒಟ್ಟು ರಕಮನ್ನು ಋದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು.

(೨) ಅಖೈರ ಅಥಾವೆಯಲ್ಲಿ ತಾವು ಮಂದಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಕೊಟ್ಟೆವೆಂದೆಣಿಸಿ, ಅವರವರ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು, ಋದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿಯುವರು. ಅವಲ ಅಥಾವೆಯಲ್ಲಿ ಮಂದಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಅವರವರ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು ಋದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

ಸಾರಾಂಶ:— ಅಖೈರ ಅಥಾವೇಯ ವ್ಯತ್ಯಾಸವೇ ಅವಲ ಅಥಾವೇಯು, ಯಾಕಂದರೆ ಅಖೈರ ಅಥಾವೇಯಲ್ಲಿ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚು ಬರಕೊಂಡ ರಕಮುಗಳು ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಅವಲ ಅಥಾವೇಯಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು ಹಾಗೂ ಜಮೆಯ ರಕಮುಗಳಾಗುವವು.

(೧೨೫) ತನ್ನ ವ್ಯವಹಾರದ ಗುಟ್ಟು ಮಂದಿಗೆ ತಿಳಿಯಬಾರದೆಂದು ಬಯಸುವ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಕೀರ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಅಖೈರ ಅಥಾವೇಯನ್ನೂ ಅವಲ ಅಥಾವೇಯನ್ನೂ ಬರೆಯುವುದಿಲ್ಲ; ಹಿಂದೆ ಹೇಳಿದಂತೆ “ಅಥಾವೇ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು” ತಯಾರಿಸಿ ಆ ಪಟ್ಟಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಯಾವತ್ತೂ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹೊಸ ಖತಾವಳಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಕಿ, ಬರತಕ್ಕ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಗೆ ಹಾಗೂ ಕೊಡತಕ್ಕ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಜಮೆಯ ಕಡೆಗೆ ಬರೆದು, ಅವುಗಳ ಮುಂದೆ ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಬಾಕಿ ಎಂದು ಬರೆಯುವರು. ಇದರಿಂದ ವರ್ಷಾರಂಭ ದಿನಸದ ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳ ಕೊಡಕೊಳ್ಳುವ ಬಾಕಿಯು ತಿಳಿಯುವದು:





# ೨ ನೆಯ ಭಾಗ

## ಜಮಾಖರ್ಚಿನ ವಿಶೇಷ ಕಾಗದಗಳು

೧. ಶಿಲಕು ಬಂದ:— ಒಂದು ಬಿಡೀ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಜಮೆಯ ರಕಮುಗಳನ್ನೂ, ಮತ್ತೊಂದು ಬಿಡೀ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಖರ್ಚಿನ ರಕಮುಗಳನ್ನೂ ತಪಶೀಲವಾರ ಬರೆದು, ಇವೆರಡೂ ಕಾಗದಗಳನ್ನೂ ಒಂದರೊಳಗೊಂದು, ಸೇರಿಸಿ ಇಡುತ್ತಾರೆ. ಈ ಪ್ರಕಾರ ಇಟ್ಟ ಕಾಗದಗಳಿಗೆ "ಶಿಲಕು ಬಂದ" ಅನ್ನುವರು. (ಈಗ ಇದನ್ನು ಇಮುವ ರೂಢಿ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದೆ.)

ಕೆಲವು ಕಡೆಗೆ ಜಮಾಖರ್ಚಿನ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಒಂದೇ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಬರೆಯುವರು.

### ಕೀರ್ಡಿಗೂ, ಶಿಲಕಬಂದಿಗೂ ಸಾಮ್ಯ — ವೈಷಮ್ಯಗಳು

ಸಾಹ್ಯ:— ಕೀರ್ಡಿಯಲ್ಲಿಯೂ, ಶಿಲಕುಬಂದಿನಲ್ಲಿಯೂ ತಪಶೀಲವಾರ ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

ವೈಷಮ್ಯ:— ಕೀರ್ಡಿ ಹೊಲಿಬರುವದು, ಶಿಲಕುಬಂದು ಹೊಲಿಬರುವದಿಲ್ಲ.

ಕೀರ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚಿನ ರಕಮುಗಳು ಒಂದೇ ಕಾಗದದಲ್ಲಿರುವವು. ಶಿಲಕು ಬಂದಿನಲ್ಲಿ ಜಮೆ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚಿನ ರಕಮುಗಳಿಗೆ ಬೇರೆಬೇರೆ ಕಾಗದಗಳಿರುವವು.

೨. ತಾಳೇಬಂದ:— ಕೀರ್ಡಿಯ ಮೇಲಿಂದ ಅಥವಾ ಶಿಲಕುಬಂದಿನ ಮೇಲಿಂದ ತಿಂಗಳ ಅಥವಾ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು (ಮಾಜೀರಿಜಿನ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಬಿಟ್ಟು) ಬಾಯಿಗೂಡಿಸುವದಕ್ಕಾಗಿ ಬರೆದಿಟ್ಟ ಬಿಡಿ ಕಾಗದಕ್ಕೆ "ತಾಳೇಬಂದ" ಅನ್ನುವರು.

ಸೂಚನೆ:— ಈಗ ತಾಳೇಬಂದ ಪ್ರಚಾರದಲ್ಲಿರುವದಿಲ್ಲ.

೩. ಪಠಾಣವಹಿ:— ಇಸಮುವಾರ, ಬೀನಸುವಾರ, ಜಾಬವಾರ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟು ಆದ ರಲ್ಲಿ ತಪಶೀಲವಾರ ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆದಿಡುವ ನಹಿಗೆ "ಪಠಾಣವಹಿ" ಅನ್ನುವರು. ಇದರಿಂದ ಪ್ರತಿ ಒಂದು ಇಸಮಿನ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ಒಂದು ಬಾಬಿನ ಕೊಡಕೊಂಬುವದು ತಿಳಿಯುವದು. (ಪ್ರ, ೪ ಕ. ೨ ನೋಡಿ.)

### ಪಠಾಣ ವಹಿಯ ನಮೂನೆ

#### ಬಸವ್ವಾ ಗಡಾದ ಖಾತೆ

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೬೦	ರೋಖಾ ಕಸ್ತೆ ಮುದ್ದ.	೮೦	ಜೋಳ ಹೇರು ಲ ದರ ೧೩ ರೂ.
೧೪೦	ಸೀರಿ ೧೪ ಚಂದ್ರಕಾಳಿ ದರ ೧೦ ರೂ. ಪ್ರ, ತಂದದ್ದು, ಕಾರ್ತಿಕ ರು. ೧.		ಪ್ರ. ಮಾವಾಟಿ ಮಾಡಿದ್ದು. ಕಾರ್ತಿಕ ರು. ೩.

೨೪ ಬೆಳ್ಳಿ ಹೇರು ೨ ದರ ೧೨ ರೂ.  
ಪ್ರ. ತಂದದ್ದು, ಕಾರ್ತೀಕ ಶು. ೫.  
ಒಟ್ಟು ೨೨೪.

೧೨೦ ಸೀರಿ ೧೦ ದರ ೧೨ ಚಂದ್ರಕಾಳಿ  
ಮಾರದ್ದು, ಕಾರ್ತೀಕ ಶು. ೧೦.  
ಒಟ್ಟು ೨೦೦.

**ಗಂಗಯ್ಯಾ ನಿಭೂತಿ ಖಾತೆ**

ಜನಾ ರೂ.  
೧೦೨೧೦ ಸಾಲದ ಸಂಬಂಧ ವಸೂಲ ಬಂದದ್ದು.  
ಚೈ. ಶು. ೧.  
೧೦೦ ಸೀರಿ ೧೦ ಮುಂಗಿಚಿಕ್ಕಿ ದರ ೧೦ ರೂ.  
ತಂದದ್ದು ಚೈತ್ರ ಬ. ೧.  
ಒಟ್ಟು ೨೦೨೧೦.

ಖರ್ಚು ರೂ.  
೨೪೦ ಕಲ್ಲಪ್ಪಾ ಬಡಿಗೇರ ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ  
ಕತಬಿ ಬರೆಯಿಸಿಕೊಂಡು ಸಾಣ  
ಕೊಟ್ಟದ್ದು. ಬಡ್ಡಿಯ ದರ ಶೇ. ೧೦  
ರೂ. ಪ್ರ. ಮಿತಿ ಚೈ. ಶು. ೧೫.  
೨೧೦ ಮನೆಯ ವೆಸೆಯಿಂದ ಸಾಮಾನ ತರಿ  
ಸಿದ್ದು. ಮಿತಿ ಚೈತ್ರ ಶು. ೧೫.  
ಒಟ್ಟು ೨೫೨೧೦

**(೪) ಮುಖ್ಯ ಜೀನಸಿನ ಜನಾಖರ್ಚು**

ಪ್ರತಿ ಒಂದು ಜೀನಸಿನ ಜಮೆ ಎಷ್ಟು? ಖರ್ಚು ಎಷ್ಟು? ಶಿಲುಕು ಎಷ್ಟು? ಎಂಬುವುದು ತಿಳಿಯುವದಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಜನಾ ಖರ್ಚು ಮಾಡುವರೋ. ಆ ವಹಿಗೆ “ಮುಖ್ಯ ಜೀನಸಿನ ಜನಾಖರ್ಚು” ಅನ್ನುವರು. ಇದರಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಜೀನಸಿನ ಕೀರ್ಡಿಯಂತಲೂ, ಮುಖ್ಯ ಜೀನಸಿನ ಖತಾವಣಿಯಂತಲೂ ಎರಡು ಪ್ರಕಾರಗಳುಂಟು.

(೧) ಮಿತಿನಾರ ಜೀನಸಿನ ಜನಾಖರ್ಚು ಬರೆದು ಶಿಲಕು ತೆಗೆಯುವ ವಹಿಗೆ “ಮುಖ್ಯ ಜೀನಸಿನ ಕೀರ್ಡಿ” ಅನ್ನುವರು.

(೨) ಪ್ರತಿ ಒಂದು ಜೀನಸಿನ ಲೆಕ್ಕವು ಬೇರೆಬೇರೆ ತಿಳಿಯುವದಕ್ಕಾಗಿ ಇಟ್ಟ ಖಾತೆಗಳ ವಹಿಗೆ “ನಖಾರಬುಕ್ಕು” ಇಲ್ಲನೆ “ಮುಖ್ಯ ಜೀನಸಿನ ಖತಾವಣಿ” ಅನ್ನುವರು.

**ಮುಖ್ಯ ಮಾಲಿನ ಕೀರ್ಡಿಯ ನಮೂನೆ  
ಚೈತ್ರನಾಸ ಶಕೆ ೧೮೩೬**

ಜನಾ ಹೇರು  
೨೦೧೧೦ ಹಿಂದಿನ ವಿವರ.  
ಜೋಳ ಗೋದಿ ಕಡ್ಡಿ  
೧೨ ೩೧೦ ೫  
ಖಾ. ಪಾ.  
೧೫೧೨ ಹೊಲದ ಜೋಳ ಬಂದದ್ದು.  
ಶು. ೧೦.  
ಖಾ. ಪಾ.

ಖರ್ಚು ಹೇರು  
೩೧೦ ಜೋಳ, ಮನೀ ಖರ್ಚಿಗಾಗಿ ತೆಗೆದು  
ಕೊಂಡದ್ದು. ಮಿತಿ ಶು. ೫.  
ಖಾ. ಪಾ.  
೧೧೦ ಕಡ್ಡಿ, ಮನೀ ಖರ್ಚಿಗಾಗಿ ತೆಗೆದು  
ಕೊಂಡದ್ದು ಮಿತಿ ಶು. ೧೦.  
ಖಾ. ಪಾ.

೨೧೪ ಹೊಲದ ಕಡ್ಡಿ ಬಂದದ್ದು.  
ಶು. ೧೨.  
ಖಾ. ಪಾ.

೫ ಗೋದಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ್ದು.  
ಶು. ೧೨.  
ಖಾ. ಪಾ.

೧೦೧೩ ಹೊಲದ ಗೋದಿ ಬಂದದ್ದು.  
ಶು. ೧೫,  
ಖಾ. ಪಾ.

೪೧೦ ಜೋಳ ಕುರುಬರ ಕಲ್ಲಣಿಗೆ ವಾತ  
ದಂತೆ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು. ಹೇರಿಗೆ ೧೦  
ಚಿಟ್ಟಿಯಂತೆ ಶು. ೧೫  
ಖಾ. ಪಾ.

ಒಟ್ಟು ೨೯೧೧

ಒಟ್ಟು ಖರ್ಚು ೧೨೧೦

೨೧೧೧೧ ಶಿಲಕಿನ ವಿವರ.

೧೬೧೧೨ ಜೋಳ

೬೦೪ ಕಡ್ಡಿ

೮೧೧೩ ಗೋದಿ

೫೦೦೧ ಅಂತು ಐವತ್ತು ಹೇರು  
ಒಂದು ಚಿಟ್ಟಿ

೨೧೧೧೧

೫೦೦೧ ಅಂತು ಐವತ್ತು ಹೇರು  
ಒಂದು ಚಿಟ್ಟಿ.

## ವಖಾರ ಬುಕ್ಕು ಅಭಸಾ ಮುಖ್ಯ ಜೀನಸಿನ ಖತಾವಣಿ

### ೧. ಜೋಳದ ಖಾತೆ

ಜಮಾ ಹೇರು

ಖರ್ಚು ಹೇರು

೧೨ ಶಿಲಕು.

೨೧೦ ಚೈ. ಶು. ೫

೧೬೧೨ ಹೊಲದ ಉತ್ಪನ್ನ ಶು. ೧೦

೪೧ ಮಾರಾಟ ಚೈತ್ರ. ಶು. ೧೫

### ೨. ಗೋದಿಯ ಖಾತೆ

ಜಮಾ

ಖರ್ಚು

೨೧೦ ಶಿಲಕು.

೫ ಚೈತ್ರ. ಶು. ೧-.

೧೦೧೩ ಉತ್ಪನ್ನ ಶು. ೧೫

### ೩. ಕಡ್ಡಿಯ ಖಾತೆ

ಜಮಾ

ಖರ್ಚು

೫ ಶಿಲಕು.

೧೧೦ ಚೈತ್ರ. ಶು. ೧೦.

೨೧೪ ಉತ್ಪನ್ನ ಶು. ೧೨.

(೫) ಬೈಠೀ ಕೀರ್ದಿಯನ್ನು ಕುರಿತು

ಕೆಳಗಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕುರಿತು (ಅ) ನ ಬೈಠೀ ಕೀರ್ದಿಯನ್ನು ತಯಾರ ಮಾಡಿರಿ:—

- ೧೦೦೦ ರೂ. ಹೋವ ತಿಂಗಳ ಶಿಲಕು.
- ೨೦ ರೂ. ಮಲ್ಲಪ್ಪ ನೂಲವಿ ಇವರಿಂದ ಹೊಲದ ಲಾವಣಿ ಬಂದದ್ದು. ಮಿ. ಚೈ. ಶು. ೧.
- ೨೫೦ ರೂ. ಗೋವಿಂದಪ್ಪಾ ಕಂಚಗಾರ ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ಪ್ಲರಲ್ಲಿ ೨೦೦ ರೂ. ರೋಖು ೫೦ ರೂ. ಬಡ್ಡಿ ಇದರಲ್ಲಿ ೫ ರೂ. ಸೂಟೆ ಬಿಡಿಸಿಕೊಂಡು ೨೫೫ ರೂ. ತಂದು ಕೊಟ್ಟನು. ಚೈತ್ರ ಶುದ್ಧ ೨.
- ೧೦೦ ರೂ. ಮಲ್ಲಪ್ಪಾ ನೂಲವಿ ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ ಕತಬಿ ಬರೆಯಿಸಿಕೊಂಡು ಸಾಲಾ ಕೊಟ್ಟಿತು. ಬಡ್ಡಿಯ ದರ ಶೇ. ೧ ರೂ. ಮಿತಿ ಚೈ. ಶು. ೫
- ೧೦೦ ರೂ. ದಾನಪ್ಪ ಜೋಳದ ಇವರಿಗೆ ಬಂಗಾರ ತೊಲಿ ೫ ದರ ೨೦ ರೂ. ಪ್ರ.ಕಾರ ಉದ್ದಿ ಕೊಟ್ಟಿತು. ಚೈತ್ರ ಬ. ೧
- ೨೦೦ ಗುರಪ್ಪಾ ಗದಗ ಇವರು ಕೊಡತಕ್ಕ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ ೧೫೦ ರೂ. ರೋಖು ಕೊಟ್ಟು ೫೦ ರೂ. ಗೋದಿ ಹೇರು ೪ ದರ ೧೨೧ ರೂ. ಕೊಟ್ಟರು. ಮಿತಿ ಚೈತ್ರ. ಬ. ೧೦.
- ೨೦ ರೂ. ಕಳಸಾಗಿ ಹೋವವು. ಮಿತಿ ಚೈತ್ರ. ಬ. ೧೦
- ೫೦೦ ರೂ. ಗೋದಿ ಹೇರು ೫೦ ದರ ೧೦ ರೂ. ರೋಖು ಸುಾರಿವೆವು. ೧೦ ರೂಸಾಯಿ ದಲಾಲಿ ಕೊಟ್ಟೆವು. ಚೈತ್ರ. ಬ. ೧೨.
- ೨೫೦ ರೂ. ಶಿವಪ್ಪಾ ಜವಳಿ ಇವರು ಒಯ್ದ ಜವಳಿಯಲ್ಲಿ ೨೫೦ ರೂ. ರೋಖು ೫೦ ರೂ. ಜವಳಿ ತಿರುಗಿ ತಂದು ಕೊಟ್ಟರು. ಉಳಿದ ೫೦ ರೂ. ಗೆ ಕತಬಿ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟರು. ಚೈತ್ರ. ಬ. ೨೦

ಬೈಠೀ ಕೀರ್ದಿ ನಮೂನೆ (೧)

೨೩

(ಇಲ್ಲಿ ಕೀರ್ದಿ ಇಟ್ಟವನ ಹೆಸರು ಮುಂತಾದ್ದನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು)

ಶಕೆ ೧೯೨೬ ಆನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ ಚೈತ್ರ ಶುದ್ಧ ೧ ಶುಕ್ರವಾರದಿಂದ ಚೈತ್ರ ಬಹುಳ ೨೦ ಶನಿವಾರದ ವರೆಗೆ

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೦೦೦	ಹೋವ ತಿಂಗಳ ಶಿಲಕು.	೫	ಸೂಟೆ ಖಾತೆ— ಗೋವಿಂದಪ್ಪ ಕಂಚಗಾರ ಇವರ ಹೆಸರಲೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು ಮಿತಿ ಚೈತ್ರ ಶುದ್ಧ ೨. ಖಾ. ಪಾ.
೨೦	ಮುದ್ದ ಖಾತೆ— ಮಲ್ಲಪ್ಪಾ ನೂಲವಿ ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ ಹೊಲದ ಲಾವಣಿ ಬಾ. ಬಂದದ್ದು. ಮಿತಿ ಚೈತ್ರ. ಶು. ೧. ಬಾ. ಪಾ.		

೨೫೦ ಗೋವಿಂದಪ್ಪ ಕಂಚಗಾರ ಖಾತೆ—  
 ಸದರಿಯವರ ಕಡೆಯಿಂದ ವಸೂಲು  
 ಬಂದ ವಿಸರ ;  
 ೨೦೦ ರೂಪಾಯಿ ಆಸಲು  
 ೫೦ ರೂಪಾಯಿ ಬಡ್ಡಿ  
 ೨೫೦ ರೂ.  
 ೫ ರೂ. ಸೂಚಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು.

೨೫೫ ಚೈತ್ರ ಶು. ೨, ಖಾ. ಪಾ.

೧೦೦ ಬಂಗಾರದ ಖಾತೆ—ತೊಲಿಬಿ ದರ ೨೦  
 ರೂ. ಪ್ರ. ದಾನಪ್ಪಾ ಜೋಳದ ಇನರ  
 ಹೆಸರಿಗೆ ಖರ್ಚು ಬಂದಿರು.  
 ಮಿತಿ ಚೈತ್ರ ಬ. ೧ ಖಾ. ಪಾ.

೨೦೦ ಗುರಪ್ಪಾ ಗವಗ ಖಾತೆ— ಸದರಿಯವ  
 ರಿಂದ ವಸೂಲಾದ ಹಣದ ವಿಸರ :  
 ೧೫೦ ರೂ. ರೋಖು.  
 ೫೦ ರೂ. ಗೋದಿ ಹೇರು ೪ ದರ  
 ೧೨೫ ರೂ. ಪ್ರಕಾರ ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆಗೆ  
 ಖರ್ಚು.

೨೦೦ ಚೈತ್ರ ಬ. ೧೦ ಖಾ. ಪಾ.

೫೦೦ ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ— ವಿಸರ :  
 ೪೯೦ ರೂ. ಗೋದಿ ಮೂರಿದ ಬಾಬತು.  
 ೧೦ ದಲಾಲಿ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು. ದಲಾಲಿ  
 ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು.  
 ೫೦೦ ಚೈತ್ರ ಬ. ೧೨ ಖಾ. ಪಾ.

೩೫೦ ಶಿವಪ್ಪಾ ಜನಳಿ ಖಾತೆ— ಸದರಿಯವರ  
 ಕಡೆಯಿಂದ ವಸೂಲಾದ ವಿಸರ :  
 ೨೫೦ ರೂ. ರೋಖು.  
 ೫೦ ಜನಳಿ ತಿರುಗಿ ಬಂದ ಕಾರಣ  
 ಜನಳಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು  
 ೫೦ ರೂ. ಗೆ ಕತಬಿ ಬರಕೊಟ್ಟಿದ್ದರಿಂದ  
 ಸದರಿಯವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಖರ್ಚು  
 ೩೫೦ ಚೈತ್ರ ಬ. ೩೦ ಖಾ. ಪಾ.

೨೪೨೦ ಬಟ್ಟು ಜನೂ

೧೦೦ ಮಲ್ಲಪ್ಪಾ ನೂಲವಿ ಖಾತೆ— ಸದರಿ  
 ಯವರ ಕಡೆಯಿಂದ ಕತಬಿ ಬರೆಯಿಸಿ  
 ಕೊಂಡು ಸಾಲ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.  
 ಮಿತಿ ಚೈತ್ರ ಶು. ೫ ಖಾ. ಪಾ.

೧೦೦ ದಾನಪ್ಪಾ ಜೋಳದ ಖಾತೆ—  
 ಬಂಗಾರ ತೊಲಿ ೫ ದರ ೨೦ ರೂ. ಪ್ರ.  
 ಬಂಗಾರ ಖಾತೆಗೆ ಜನೂ ಮಿತಿ ಚೈತ್ರ  
 ಬ. ೧ ಖಾ. ಪಾ.

೫೦ ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ— ಗೋದಿ ಹೇರು ೪ ದರ  
 ೧೨೫ ರೂ. ಪ್ರ. ಕಾರ ಗುರಪ್ಪಾ ಗವಗ  
 ಇನರ ಹೆಸರಿಗೆ ಜನೂ ಹಿಡಿದು.  
 ಮಿತಿ ಚೈತ್ರ ಬ. ೧೦ ಖಾ. ಪಾ.

೨೦ ಖುದ್ದ ಖಾತೆ— ಅಂಗಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಳ  
 ವಾದದ್ದು.  
 ಮಿತಿ ಚೈತ್ರ ಬ. ೧೦ ಖಾ. ಪಾ.

೧೦ ದಲಾಲೀ ಖಾತೆ— ಗೋದಿ ಮೂರಾಟ  
 ಮಾಡುವಾಗ ದಲಾಲಿ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.  
 ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆಗೆ ಜನೂ ಹಿಡಿದು  
 ಮಿತಿ ಚೈತ್ರ ಬ. ೧೨ ಖಾ. ಪಾ.

೫೦ ಜನಳಿ ಖಾತೆ— ಸೀರಿ ದರ ೧೦ ರೂ.  
 ಪ್ರ. ಶಿವಪ್ಪಾ ಇನರ ಹೆಸರಿಗೆ ಜನೂ.  
 ಚೈತ್ರ ಬ. ೩೦ ಖಾ. ಪಾ.

೫೦ ಶಿವಪ್ಪಾ ಜನಳಿ ಖಾತೆ— ಇನರ ಕಡೆ  
 ಯಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ಬಾಕಿಯ ಬಾ.  
 ಕತಬಿ ಬರೆಯಿಸಿಕೊಂಡದ್ದು.  
 ಮಿತಿ ಚೈತ್ರ ಬ. ೩೦ ಖಾ. ಪಾ.

೩೫೫ ಬಟ್ಟು ಖರ್ಚು

೨೦೩೫ ಶಿಲಕು

೨೪೨೦ ಅಂತು.

ರೋಜಕೀರ್ಡಿ

ಮಿತಿ ಕಾರ್ತಿಕ ಶುದ್ಧ ೧೦ ಶಕೆ ೧೮೩೬ ಅನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ ತಾ|| ೨೯-೧೦-೧೯೧೪ ಇಸ್ವಿ

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
/೧೦೫   ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು		ಈ ಯೋತ್ತಿನ ಖರ್ಚು:	
+೩೬ ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ:		/೬ ಬಾಪುರಾವ ಲೋಖಂಡೆ ಖಾತೆ—	
ಜವಳೀ ಖಾತೆ— ಬಾಪುರಾವ ಲೋ- ಖಂಡೆ ಇವರು ೩೬ ರೂ. ಗೊಂದು ಶಾಲು ಜೋಡು ಒಯ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ ೩೦ ರೂ. ಕೊಟ್ಟು ಉಳಿದ ೬ ರೂ, ಬಾಕಿ ನೂಡಿಕೊಂಡ ಕಾರಣ ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು.		ಶಾಲು ಜೋಡಿನ ಬಾಬತು ಬಾಕಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡದ್ದು ಜವಳೀ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ.	
x೫೦ ಗಂಗಯ್ಯ ವಿಭೂತಿ ಇವರು ತೇಪು ತಂದು ಇಟ್ಟಿದ್ದು (ತಿರುಗಿ ಒಯ್ದರು)		/೫   ಋದ್ದು ಖಾತೆ— ಹೊಲದ ನಟ್ಟು ಕಟಿಸುವದಕ್ಕೆ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.	
+೩೬ ಜವಳೀ ಖಾತೆ— ಶೀರಿಳಿ ದರ ೧೨		/೪ ಧರ್ಮದಾಸ ಖಾತೆ— ಶಿನಲಿಂಗಯ್ಯ ನಿಗೆ ಲಗ್ನದ ಬಗ್ಗೆ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.	
x೪೮ ರೂ. ಪ್ರಕಾರ ರೋಖು ಮಾರಿದ್ದು. (*ಶೀರಿ ೧ ಪರತ ಬಂದದ್ದು).		೧೫   ಒಟ್ಟು ೧೯೬   ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು  ೨೧೨ ಅಂಶು.	
+೧೦   ಜವಳೀ ಖಾತೆ— ಧೋತರ ಜೋಡು ೧ ದರ ೧೦   ರೂ. ಪ್ರ. ರೋಖು ಮಾರಿದ್ದು.			
+೨೪ ಜವಳೀ ಖಾತೆ— ಶಾಲು ಜೋಡು ೧ ದರ ೨೪ ರೂ. ಪ್ರ. ರೋಖು ಮಾರಿದ್ದು ೧೦೬   ಒಟ್ಟು.			

೨೧೨ ಅಂತು, ಎರಡುನೂರಾ ಹನ್ನೆರಡು ರೂ. ದಕ್ಕೂರ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ.

ರೋಜಕೀರ್ಡಿ ಬರೆಯುವಾಗ x ಗುರುತು ಮಾಡಿದ ರಕಮನ್ನು ಬಿಟ್ಟಿದೆ. ಶೀರಿ ೧ ಪರತ ಬಂದ  
ದ್ದರಿಂದ ಉಳಿ ರೂ. ಕಾಟು ಹಾಕಿ, ೩೬ ರೂ. ಬರೆದು ರೋಜಕೀರ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಜವಳೀ ಖಾತೆಗೆ ೩೬ ರೂ.  
ಹಿಡಿದಿದೆ. ಅದರೆ ಉಳಿ ರೂ. ಕಾಟು ಹಾಕದೆ, ಪರತ ಬಂದ \*ಶೀರಿಯ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಜವಳೀ ಖಾತೆಗೆ  
ಖರ್ಚು ಹಾಕುವರು.

ಜನಾ \_\_\_\_\_ ರೂ.

ಖರ್ಚು \_\_\_\_\_ ರೂ.

೧೦೫||೦ ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು.

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು:

೧೦೬||೦ ಜವಳಿ ಖಾತೆ—

೬ ಬಾಪುರಾವ ಲೋಖಂಡೆ ಖಾತೆ—

೨೬ ಶಾಲು ಜೋಡು ೧ ದರ ೨೬ ರೂ. ಪ್ರ. ಇದರಲ್ಲಿ ೨೦ ರೂ. ರೋಖು ಕೊಟ್ಟು ೬ ರೂ. ಬಾಕಿ ಮಾಡಿ ಕೊಂಡ ಕಾರಣ ಬಾಪುರಾವ ಲೋಖಂಡೆ ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಖರ್ಚು.

ಶಾಲು ಜೋಡಿನ ಬಾಬತ ಬಾಕಿ ಮಾಡಿ ಕೊಂಡ ಕಾರಣ ಜವಳಿ ಖಾತೆಗೆ ಜನಾ. ಖಾ. ಪಾ.

೨೬ ಸೀರಿ ೨ ದರ ೧೨ ರೂ. ಪ್ರ. ರೋಖು ಮಾರಿದ್ದು.

೫||೦ ಖುದ್ದ ಖಾತೆ— ಹೊಲದ ನಟ್ಟು ಕಡಿ ಸಿದ್ದು.

ಖಾ. ಪಾ.

೧೦|| ಧೋತರ ಜೋಡು ೧ ದರ ೧೦|| ರೂ. ಪ್ರ. ರೋಖು ಮಾರಿದ್ದು.

೪ ಧರ್ಮದಾವ ಖಾತೆ— ಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯ ನಿಗೆ ಲಗ್ನದ ವೆಸೆಯಿಂದ ಕೊಟ್ಟಿತು.

ಖಾ. ಪಾ.

೨೪ ಶಾಲು ಜೋಡು ೧ ದರ ೨೪ ರೂ. ಪ್ರ. ರೋಖು ಮಾರಿದ್ದು.

೧೦೬||೦ ಖಾ. ಪಾ.

೧೫||೦ ಒಟ್ಟು

೧೯೬||೦ ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು

೧೦೬|| ಒಟ್ಟು

೨೧೨ ಅಂತು

೨೧೨ ಅಂತು ಎರಡುನೂರಾ ಹನ್ನೆರಡು ರೂ. ವಸ್ತುರ ವಿರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ.

# ೨ ನೆಯ ಭಾಗ

## ಕೀರ್ತಿಯ ನಮೂನೆ

ರೋಜ ಕೀರ್ತಿ ಖಾಸಗತ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ ಸಾ|| ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ, ತಾ|| ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ, ಜಿ|| ಧಾರವಾಡ (ಮಿತಿ) ಶಕೆ ೧೮೩೬ ಅನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ ಕಾರ್ತೀಕ ಶು. ೧೦ಂದ ಶಕೆ ೧೮೩೭ ರಾಕ್ಷಸನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ ಆಶ್ವೀಜ ಬಿ|| ೩೦ರ ವರೆಗೆ.

## ಪ್ರಶೋತ್ತರ ಜಮಾಖರ್ಚು

### ೧ ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

(೧) ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ ಇವರು ಈ ವಶುಷ ಯೋಸದಾಗಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವದಕ್ಕಾಗಿ ೧೬೦೦ ರೂ. ಭಾಂಡವಲ ಹಾಕಿದರು. (೨) ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿವಸ ಮಾಂಜರಪಾಟು ಫಾನು ೨೮ ದರ ೫ ರೂ. ಪ್ರ. ಬಂಗಾರ ತೊಲಿ ೧೫ ದರ ೨೦ ರೂ. ಪ್ರ. ರೋಖು ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದರು. (೩) ಮಾಂಜರ ಪಾಟು ಫಾನು ೧೨ ದರ ೫ ರೂ. ಪ್ರ. ಕಾರ ರಾಜಪ್ಪಾ ನವಲಗುಂದ ಇಹರಲ್ಲಿ ಉದ್ರಿ ತಂದರು. ೮ ಹೇರು ಭತ್ತ ಪರ ೫ ರೂ. ಪ್ರ. ಕರೆಪ್ಪಾ ಮೊರಬ ಇವರಲ್ಲಿ ಉದ್ರಿ ತಂದರು. (೪) ಮಾಂಜರಪಾಟು ಫಾನು ೨೦ ದರ ೬ ರೂ. ಪ್ರ. ಗುರಪ್ಪಾ ಗೋಣಿ ಇವರಿಗೆ ಉದ್ರಿ ಕೊಟ್ಟರು. ಮಾಂಜರಪಾಟು ಫಾನು ೪ ದರ ೬ ರೂ. ಪ್ರ. ಪರಪ್ಪಾ ಲಕ್ಕುಂಡಿ ಇವರಿಗೆ ಉದ್ರಿ ಕೊಟ್ಟರು. (೫) ಭತ್ತ ಹೇರು ೩೨ ದರ ೫ ರೂ. ಪ್ರ. ರೋಖು ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದರು. ಇವುಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚು ತಯಾರು ಮಾಡಿರಿ.

## ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೧.

### ಕಾರ್ತೀಕ ಮಾಸ ಶಕೆ ೧೮೩೬

#### ರೋಜಕೀರ್ತಿ

ಮಿತಿ ಕಾರ್ತೀಕ ಶು. ೧ ಮಂಗಳವಾರ ಶಕೆ ೧೮೩೬ ಅನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ ತಾ|| ೨೦-೧೦-೧೯೧೪ ಇ.

ಜಮೆ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ		ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು	
೧೬೦೦ ಖುದ್ದ ಖಾತೆ— ವ್ಯಾಪಾರದ ದೆಸೆ		೨೦೦ ಜವಳೀ ಖಾತೆ— ದಿವರ:	
ಯಿಂದ ಭಾಂಡವಲ ಹಾಕಿದ್ದು.		೧೪೦ ಮಾಂಜರಪಾಟು ಫಾನು ೨೮	
ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೧		ದರ ೫ ರೂ. ಪ್ರ. ಗೋಖು	



ಪುರವಣಿ ಕೀರ್ತಿಯ ಸಾಸು ೧.

೬೦ ರಾಚಪ್ಪಾ ನವಲಗುಂದ ಖಾತೆ—  
ಮಾಂಜರಪಾಟಿ ಥಾನು ೧೨ ದರ ೫ರೂ.  
ಪ್ರ., ಜವಳಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೨

೪೦ ಕರೆಪ್ಪಾ ಮೊರಬ ಖಾತೆ—ಭತ್ತ ಹೇರು  
ಲ ದರ ೫ ರೂ. ಪ್ರ., ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆಗೆ  
ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೩

೧೫೦ ಜವಳಿ ಖಾತೆ— ವಿಕರಿಯ ವಿನರ:  
೧೨೫ ಮಾಂಜರಪಾಟಿ ಥಾನು ೨೦ ದರ  
೬ರೂ. ಪ್ರ., ಗುರಪ್ಪ ಗೋಣಿ ಇವರ  
ಹೆಸರಿಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
೨೫ ಮಾಂಜರ ಪಾಟಿ ಥಾನು ೪ ದರ  
೬ ರೂ. ಪ್ರ., ಸರಪ್ಪಾ ಲಕ್ಕುಂಡಿ  
ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

೧೫೦ ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೪

೨೫೦ ತಪಶೀಲು  
೦ ರೋಖು  
೨೫೦ ಸರಭಾರೆ  
೨೫೦

೬೦ ಮಾಂಜರಪಾಟಿ ಥಾನು ೧೨ ದರ  
೫ ರೂ. ಪ್ರ., ರಾಚಪ್ಪ ನವಲಗುಂದ  
ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು

೨೦೦ ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೫

೩೦೦ ಬಂಗಾರ ಖಾತೆ— ತೊಲಿ ೧೫ ದರ ೨೦  
ರೂ. ಪ್ರ., ರೋಖು ಖರೀದಿ.  
ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೬

೨೦೦ ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ— ಖರೀದಿಯ ವಿನರ:  
೪೦ ಭತ್ತ ಹೇರು ಲ ದರ ೫ ರೂ. ಪ್ರ.,  
ಕರೆಪ್ಪಾ ಮೊರಬ ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ  
ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

೧೬೦ ಭತ್ತ ಹೇರು ೩೨ ದರ ೫ ರೂ.  
ಪ್ರ., ರೋಖು ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ್ದು.  
೨೦೦

ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೭

೧೨೫ ಗುರಪ್ಪ ಗೋಣಿ ಖಾತೆ—  
ಮಾಂಜರಪಾಟಿ ಥಾನು ೨೦ ದರ ೬  
ರೂ. ಪ್ರ., ಜವಳಿ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ  
ಹಿಡಿದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೪ ನಂ. ೯

೨೫ ಸರಪ್ಪ ಲಕ್ಕುಂಡಿ ಖಾತೆ—  
ಮಾಂಜರಪಾಟಿ ಥಾನು ೪ ದರ ೬  
ರೂ. ಪ್ರ., ಜವಳಿ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ  
ಹಿಡಿದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೪ ನಂ. ೯

೮೫೦ ತಪಶೀಲು  
೬೦೦ ರೋಖು  
೨೫೦ ಸರಭಾರೆ  
೮೫೦

೧೦೦೦ ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು

೧೮೫೦ ಅಂತು ಹದಿನೆಂಟು ನೂರಾ ಐವತ್ತು  
ರೂ. ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ.

೧೮೫೦ ಅಂತು ಹದಿನೆಂಟು ನೂರಾ ಐವತ್ತು  
ರೂ. ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ

# ಕೀರ್ಡಿಯ ಪಾನು ೨.

## ೨ ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿವಸ (೧) ಮಾಂಜರಪಾಟು ಥಾನು ಲ ದರ ೬ ರೂ. ಪ್ರ. ಗದಗಿನ ಗುರುರಾಯರಿಗೆ ಉದ್ರಿ ಕೊಟ್ಟೆವು. (೨) ಬಂಗಾರ ತೊಲಿ ಲ ದರ ೨೧ ರೂ. ಪ್ರ. ರೋಖು ಮಾರಿದೆವು. (೩) ಭತ್ತ ಹೇರು ೧೦ ದರ ೬ ರೂ. ಪ್ರ. ರೋಖು ಮಾರಿದೆವು. (೪) ಭತ್ತ ಹೇರು ೧೦ ದರ ೬ ರೂ. ಪ್ರ. ಚನ್ನಯ್ಯ ಕಂಬಿ ಇವರಿಗೆ ಉದ್ರಿ ಕೊಟ್ಟೆವು. (೫) ಗೋವಿಂದ ನಾಯಕ ಕರಿ ಇವರಲ್ಲಿ ೨೧ ತೊಲಿ ಬಂಗಾರ ದರ ೧೬ ರೂ. ಪ್ರ. ಉದ್ರಿ ತಂದೆವು. (೬) ೨೦೦ ರೂ. ರೋಖು ೩ ರೂ. ಖರ್ಚಿಗೆ ಕೊಟ್ಟು ಕಲಘಟಿಗೆಗೆ ಭತ್ತದ ಖರೀದಿಯ ದೆಸೆಯಿಂದ ಹಜರತ ಸಾಹೇಬನ ಕೂಡ ಕಳಿಸಿದೆವು. (೭) ೧ ರೂ. ರಾನುಶಾಸ್ತ್ರಿಗಳಿಗೆ ದೇಶಾನರೀ ಕೊಟ್ಟೆವು. ಇವುಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚು ತಯಾರ ಮಾಡಿರಿ. ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು ೧೦೦೦ ರೂ.

ರೋಜಕೀರ್ಡಿ ಮಿತಿ ಕಾರ್ತಿಕ ಶು. ೨ ರಿಂದ ಕಾರ್ತಿಕ ಶು. ೧೧ ವರೆಗೆ ಜಮಾಖರ್ಚು (೧) ಶು. ೧೨ ಶುಕ್ರವಾರ ತಾ|| ೩೦-೧೦-೧೯೧೪ ಇಸ್ವಿ

ಜಮಾ \_\_\_\_\_ ರೂ. ಖರ್ಚು \_\_\_\_\_ ರೂ.

೧೦೦೦ ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು \_\_\_\_\_ ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು \_\_\_\_\_

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ:

೫೦ ಜವಳೀ ಖಾತೆ—  
ಮಾಂಜರಪಾಟು ಥಾನು ಲ ದರ ೬ ರೂ. ಪ್ರ. ಗುರುರಾವ ಗದಗ ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೧೦

೧೬೮ ಬಂಗಾರ ಖಾತೆ— ತೊಲಿ ಲ ದರ ೨೧ ರೂ. ಪ್ರ. ರೋಖು ಮಾರಿದ್ದು  
ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೧೧

೧೨೦ ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ— ವಿವರ:  
೬೦ ಭತ್ತ ಹೇರು ೧೦ ದರ ೬ ರೂ. ಪ್ರ. ರೋಖು ಮಾರಿದ್ದು.  
೬೦ ಭತ್ತ ಹೇರು ೧೦ ದರ ೬ ರೂ. ಪ್ರ. ಚನ್ನಯ್ಯ ಕಂಬಿ ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

೧೨೦ ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೧೨

೫೦ ಗುರುರಾವ ಗದಗ ಇವರ ಖಾತೆ—  
ಮಾಂಜರಪಾಟು ಥಾನು ಲ ದರ ೬ ರೂ. ಪ್ರ. ಜವಳೀ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.  
ಖಾ; ಪಾ. ೪ ನಂ. ೧೪

೬೦ ಚನ್ನಯ್ಯ ಕಂಬಿ ಇವರ ಖಾತೆ—  
ಭತ್ತ ಹೇರು ೧೨ ದರ ೫ ರೂ. ಪ್ರ. ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೪ ನಂ. ೧೫

೨೦೩ ರವಾನಗಿ ಖಾತೆ— ಭತ್ತದ ಖರೀದಿಯ ದೆಸೆಯಿಂದ ಹಜರತ ಸಾಹೇಬನ ಕೂಡ ಕಲಘಟಿಗೆಗೆ ಕಳಿಸಿದ ವಿವರ—  
೨೦೦ ಭತ್ತದ ಖರೀದಿಗೆ  
೩ ಹೊಟ್ಟೆಯ ಖರ್ಚಿಗೆ

೨೦೩ ಖಾ. ಪಾ. ೪ ನಂ. ೧೬

## ಕೀರ್ತಿಯ ಸಾನು ೩.

೪೦ ಗೋವಿಂದ ನಾಯಕ ಕರಿ ಖಾತೆ—  
ಬಂಗಾರ ತೊಲಿ ೨|| ದರ ೧೬ ರೂ.ಪ್ರ.  
ಬಂಗಾರ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೪ ನಂ. ೧೩

೪೦ ಬಂಗಾರ ಖಾತೆ— ತೊಲಿ ೨|| ದರ ೧೬  
ರೂ. ಪ್ರ. ಗೋವಿಂದ ನಾಯಕ ಕರಿ  
ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಜನಾ ಹಿಡಿದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೧೩

೩೭೮ ತಪಶೀಲು  
೨೦೪ ರೋಖು  
೧೫೦ ಸರಭಾರೆ

೧ ಧರ್ಮಾದಾವ ಖಾತೆ— ರಾಮಶಾಸ್ತ್ರಿ  
ಗಳಿಗೆ ದೇಶಾವರಿ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು;  
ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೧೮

೩೭೮

೧೩೭೮ ಅಂತು ಹದಿನೂರು ನೂರಾ ಎಪ್ಪು  
ತ್ತೆಂಟು ರೂ. ದಸೂರ ವೀರಪ್ಪಾ  
ಅಂಗಡಿ.

೩೫೪ ತಪಶೀಲು

೨೦೪ ರೋಖು  
೧೫೦ ಸರಭಾರೆ  
೩೫೪

೧೦೨೪ ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು

೧೩೭೮ ಅಂತು ಹದಿನೂರು ನೂರಾ ಎಪ್ಪು  
ತ್ತೆಂಟು ರೂ. ದಸೂರ ವೀರಪ್ಪಾ  
ಅಂಗಡಿ.

## ೩ ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿನಸ (೧) ಭತ್ತದ ಖರೀದಿಯ ದೆಸೆಯಿಂದ ಕಳುಹಿಸಿದ ಹಜರತ ಸಾಹೇಬನು  
ಒಯ್ದು ೨೦೩ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ ೩೦ ಹೇರು ಭತ್ತ ದರ ೫ ರೂ. ಪ್ರ. ಗಾಡೀ ಬಾಡಿಗೆ ೧೨|| ರೂ. ಹೊಟ್ಟೆಯ  
ಖರ್ಚು ೧|| ರೂ. ಶಹರ ಸುಂಕ ೨ ರೂ. ಕೊಟ್ಟು ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ೩೭ ರೂ. ತಿರುಗಿ ತಂದು ಕೊಟ್ಟನು.  
(೨) ಅಲೂರ ಶಿವಪ್ಪನು ಶಿಪಾಯಿಯ ಕೂಡ ೧೦೦ ರೂ. ಕಳುಹಿಸಿದನು. ಸರಂತು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಬಗ್ಗೆ  
ಸತ್ರು ಬರೆಯಲಿಲ್ಲ. (೩) ಮಾಧವನಾಯರು ೧೦೦ಕ್ಕೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ೧ ರೂ. ಬಡ್ಡಿಯ ಕರಾರು ಮಾಡಿ  
೧೦೦ ರೂ. ತೇವು ತಂದು ಇಟ್ಟರು. (೪) ತೋಟದ ಬಾವಿಯ ದುರಸ್ತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಡ್ಡರ ರಾಮನಕಡೆಗೆ  
೧೦೦ ರೂ. ಮುಂಗಡ ಕೊಟ್ಟಿತು. (೫) ಮನೆಗೆ ೫ ರೂ. ಕಟ್ಟಿಗೆ ತರಿಸಿದವು. (೬) ೨೫ ರೂ. ಸರಪ್ಪ  
ಲಕ್ಕುಂಡಿ ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ ಜನಾ ಬಂದವು. (೭) ಅಂಗಡಿಯ ದೆಸೆಯಿಂದ ೧|| ರೂ. ಎಷ್ಟು  
ತರಿಸಿದವು. ಇವುಗಳ ಜನಾಖರ್ಚು ತಯಾರ ಮಾಡಿರಿ. ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು ೧೦೨೪.

ರೋಜಕೀರ್ತಿ ಮಿತಿ ಕಾರ್ತಿಕ ಶು. ೧೨ ರಿಂದ ಬ. ೧೦ ವರೆಗೆ ಜನಾಖರ್ಚು (೦) ಬ. ೧೧  
ಶನಿವಾರ ತಾ|| ೧೪—೧೧—೧೯೧೪ ಇಸ್ವಿ.

### ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ಳ.

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೦೨೪	ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು	ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು:	
೨೦೩	ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ: ರವಾನಗಿ ಖಾತೆ— ಹಜರತ ಸಾಹೇಬನು ಕಲಘಟಗಿಯಿಂದ ಭತ್ತ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿ ತಂದ ವಿವರ: ೧೫೦ ಭತ್ತ ಹೇರು ೩೦ ದರ ೫ ರೂ. ಪ್ರ. ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು. ೧೨   ಗಾಡೀ ಬಾಡಿಗಿ, ಬಾಡಿಗಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು. ೧   ಹೊಟ್ಟೆಯ ಖರ್ಚು, ಬಾಡಿಗಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು. ೨ ಶಹರ ಸುಂಕ ಬಾ. ಖಾ. ಬಿ. ೩೩ ತಿರುಗಿ ತಂದು ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು. ೨೦೩ ಖಾ. ಪಾ. ೪ ನಂ. ೧೯	೧೫೦	ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ— ಭತ್ತ ಹೇರು ೩೦ ದರ ೫ ರೂ. ಪ್ರ. ರವಾನಗಿ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು. ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೨೩
೧೦೦	ಆಮಾನತ ಖಾತೆ— ಶಿವಪ್ಪ ಅಲೂರ ಇವರು ಶಿಪಾಯಿಯ ಕೂಡ ಮೋಘನು ಹಣ ಕಳುಹಿಸಿದ ಕಾರಣ ಈ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ. ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೨೦	೧೬	ಬಾಡಿಗಿ ಖಾತೆ — ಕಲಘಟಗಿಯಿಂದ ಭತ್ತ ತರಿಸಿದ ಬಾ. ಗಾಡೀ ಬಾಡಿಗಿ ಮುಂತಾದ್ದು ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು. ರವಾನಗಿ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು. ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೨೪
೧೦೦	ಶೇವ ಖಾತೆ— ಮಾಧನರಾಯರು ಶೇವು ತಂದು ಇಟ್ಟಿದ್ದು. ಬಡ್ಡಿಯ ದರ ಶೇ. ೧ ರೂ. ಪ್ರ. ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೨೧	೧೦೦	ತಸಲಮಾತ ಖಾತೆ— ತೋಟದ ಭಾವಿಯ ದುರಸ್ತಿಯ ಭಗ್ಗೆ ವಡ್ಡರ ರಾನು ನಿಗೆ ಮುಂಗಡ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು. ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೨೫
೨೫	ಪರಸ್ಪಾ ಲಕ್ಕುಂಡಿ ಇವರ ಖಾತೆ— ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ ಬಾಕಿಯ ಬಾ. ಬಂದದ್ದು. ಖಾ. ಪಾ. ೪ ನಂ. ೨೨	೫	ಮನೀ ಖರ್ಚು ಖಾತೆ— ಮನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಕಟ್ಟಿ ತರಿಸಿದ್ದು. ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೨೬
		೨೨೧  ೦	ತಸಶೀಲು
		೧೦೫  ೦	ರೂ.೩೫
		೧೬೬	ಪರಭಾರಿ
		೨೨೧  ೦	

## ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೫.

೪೨೮ ತಪಶೀಲು

೧೧೮೦|| ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು

೨೬೨ ರೋಖು  
೧೬೬ ಪರಭಾರೆ

೧೪೫೨ ಅಂತು ಹದಿನಾಲ್ಕು ನೂರಾ ಐವತ್ತೆ  
ರಡು ರೂ. ದಸ್ಮೂರ ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ.

೪೨೮

೧೪೫೨ ಅಂತು ಹದಿನಾಲ್ಕು ನೂರಾ ಐವತ್ತೆ ರಡು  
ರೂ. ದಸ್ಮೂರ ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ.

### ೪ ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿವಸ (೧) ಶಿವಪ್ಪಾ ಅಲೂರ ಇವರು ಮೋಘಮ ಕಳುಹಿಸಿದ ೧೦೦ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ ೬೦ ರೂ. ಚನ್ನಯ್ಯಾ ಕಂಬಿ ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ರೂಳಂ. ಕರೆಪ್ಪಾ ಮೊರಬ ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಜನೂ ಹಿಡಿಯು ಜೇಕೆಂದು ಪತ್ರ ಬರೆದರು. (೨) ವಡ್ಡರ ರಾಮನು ಭಾವಿ ದುರಸ್ತ ಮಾಡಿಸಿ, ೫ ರೂ. ತಾನು ಬಳಿಯಿ ಸಿಕೊಂಡು ೫ ರೂ. ತಿರುಗಿ ತಂದು ಕೊಟ್ಟನು. (೩) ಬಂಗಾರ ತೊಲಿ ೨|| ದರ ೧೬ ರೂ. ಪ್ರ. ಒಳಗಡೆ ಕರಿ ಇವರಲ್ಲಿ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ್ದು ಮನೆಗೆ ಬಿಂದಲಿ ಮಾಡಿಸಲಿಕ್ಕೆ ಕೊಟ್ಟಿತು. ಇವುಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚು ತಯಾರ ಮಾಡಿ. ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು ೧೧೮೦||.

ರೋಜಕೀರ್ತಿ ಮಿತಿ ಕಾರ್ತಿಕ ಬ. ೧೨ ರವಿವಾರ ಶಕೆ ೧೮೩೬ ಅನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ  
ತಾ|| ೧೫—೧೧—೧೯೧೪ ಇಸ್ವಿ.

ಜಮಾ ರೂ. ಖರ್ಚು ರೂ.

೧೧೮೦|| ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು :

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ :  
೬೦ ಚನ್ನಯ್ಯಾ ಕಂಬಿ ಇವರ ಖಾತೆ—  
ಅಲೂರ ಶಿವಪ್ಪನ ಕಡೆಯಿಂದ ಪತ್ರ  
ಬಂದ ಪ್ರ. ಅಮಾನತ ಖಾತೆಗೆ  
ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೪ ನಂ. ೨೮

೧೦೦ ಅಮಾನತ ಖಾತೆ— ಅಲೂರ ಶಿವಪ್ಪನ  
ಕಡೆಯಿಂದ ಪತ್ರ ಬಂದ ಪ್ರಕಾರ ಅವರ  
ರವರ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದ ವಿನರ—  
೬೦ ಚನ್ನಯ್ಯಾ ಕಂಬಿ !  
೪೦ ಕರೆಪ್ಪ ಮೊರಬ

೪೦ ಕರೆಪ್ಪಾ ಮೊರಬ ಇವರ ಖಾತೆ—  
ಅಲೂರ ಶಿವಪ್ಪನ ಕಡೆಯಿಂದ ಪತ್ರ  
ಬಂದ ಪ್ರ. ಅಮಾನತ ಖಾತೆಗೆ  
ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೨೯

೧೦೦ ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೩೨  
೯೦ ಖುದ್ದ ಖಾತೆ— ತೋಟದ ಭಾವೀ  
ದುರಸ್ತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಖರ್ಚಾದದ್ದು. ತಸಅ  
ಮಾತ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೩೩

## ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೬.

೧೦೦ ತಸಲಮಾತ ಖಾತೆ—ತೋಟದ ಭಾವಿ  
ದುರಸ್ತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂಗಡ ಕೊಟ್ಟ  
ಖಾ. ಖರ್ಚಾದ ವಿವರ:

೯೦ ಭಾವಿ ದುರಸ್ತಿಯ ಬಗ್ಗೆ  
ಖರ್ಚಾದ ಕಾರಣ ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ  
ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

೫ ವಡ್ಡರ ರಾಮನು ಬಳಸಿಕೊಂಡ  
ಕಾರಣ ಅವನ ಹೆಸರಿಗೆ ಖರ್ಚು  
ಬರೆದು.

೫ ತಿರುಗಿ ಬಂದದ್ದು.

೧೦೦

ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೨೦

೪೦ ಬಂಗಾರ ಖಾತೆ—ತೋಲಿ ೨೧ ದರ ೧೬  
ರೂ. ಪ್ರ. ಮನೆಗೆ ಬಿಂದಲಿ ಮಾಡಿಸ  
ಲಿಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕಾರಣ ಮನೆ  
ಖರ್ಚು ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೨೧

೨೪೦ ತಪಶೀಲು

೫ ರೋಖು

೨೨೫ ಪರಭಾರೆ

೨೪೦

೧೪೨೦||೦ ಅಂತು ಹದಿನಾಲ್ಕು ನೂರಾ ಇಪ್ಪತ್ತು  
ವರಿ ರೂ. ದಸೂರ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ

೫ ರಾಮಾ ವಡ್ಡರ ಖಾತೆ— ತೋಟದ  
ಭಾವಿ ದುರಸ್ತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಕೊಟ್ಟದ್ದರಲ್ಲಿ  
ಬಳಸಿಕೊಂಡದ್ದು, ತಸಲಮಾತ ಖಾತೆಗೆ  
ಜಮಾ.

ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೨೪

೪೦ ಮನೆಖರ್ಚು ಖಾತೆ—ಬಂಗಾರ ತೋಲಿ  
೨೧ ದರ ೧೬ ರೂ. ಪ್ರ. ಮನೆಗೆ ಬಿಂದಲಿ  
ಮಾಡಿಸಿದ ಕಾರಣ ಬಂಗಾರ ಖಾತೆಗೆ  
ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೨೫

೨೨೫ ತಪಶೀಲು

೦ ರೋಖು

೨೨೫ ಪರಭಾರೆ

೨೨೫

೧೧೮೫||೦ ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು

೧೪೨೦||೦ ಅಂತು ಹದಿನಾಲ್ಕು ನೂರಾ ಇಪ್ಪತ್ತು  
ವರಿ ರೂ. ದಸೂರ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ.

## ಕೀರ್ತಿಯ ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು

ಕಾರ್ತೀಕ ಮಾಸ ಶಕೆ ೧೮೩೬

	ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
ಕಾರ್ತೀಕ ಶು. ೧	೨೫೦		೮೫೦	
ಕಾರ್ತೀಕ ಶು. ೧೨	೩೭೮		೨೫೪	
ಕಾರ್ತೀಕ ಬ. ೧೧	೪೨೮		೨೭೧  ೦	

## ಕೀರ್ಡಿಯ ಪಾನು ೨.

ಕಾರ್ತೀಕ ಬ. ೧೨

೨೪೦

೨೩೫

ವರ್ಷದ ಆರಂಭದ }  
ತೀಲಕು }

\*೧೨೯೬

†೧೨೧೦||

೧೬೦೦

ತಿಂ. ಕೊ. ಶಿ.

೧೧೮೫||

೨೮೯೬

೨೮೯೬

## ಖತಾವಣಿಯ ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು

ಕಾರ್ತೀಕ ನೂಸ ತಕೆ ೧೮೩೬

	ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
ಖುದ್ ಖಾತೆಗೆ	....	೦		೯೦
ರಾಚಪ್ಪಾ ನವಲಗುಂದ	....	೬೦		೦
ಕರೆಪ್ಪಾ ಮೊರಬ	....	೮೦		೦
ಜವಳೀ ಖಾತೆ	....	೨೦೦		೨೦೦
ಬಂಗಾರ ಖಾತೆ	....	೨೦೮		೩೪೦
ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ	....	೧೨೦		೩೫೦
ಗುರಪ್ಪಾ ಗೋಣಿ	....	೦		೧೨೫
ಪರಪ್ಪಾ ಲಕ್ಕುಂಡಿ	....	೨೫		೨೫
ಗೋವಿಂದ ನಾಯಕ ಕರಿ	....	೪೦		೦
ಗುರುರಾವ ಗದಗ	....	೦		೫೦
ಚನ್ನಯ್ಯಾ ಕಂಬಿ	....	೬೦		೬೦
ರವಾನಗಿ ಖಾತೆ	....	೨೦೩		೨೦೩
ಧರ್ಮಾದಾವ ಖಾತೆ	....	೦		೧
ಅಮಾನತ ಖಾತೆ	....	೧೦೦		೧೦೦
ತೇವ ಖಾತೆ	....	೧೦೦		೦
ಬಾಡಗಿ ಖಾತೆ	....	೦		೧೬
ತಸಲಮಾತ ಖಾತೆ	....	೧೦೦		೧೦೦
ಮನೆಖರ್ಚು ಖಾತೆ	....	೦		೪೫
ರಾಮಾ ವಡ್ಡ ರ ಖಾತೆ	....	೦		೫
ಸಾಧಿಲವಾರ ಖಾತೆ	....	೦		೦  ೦
		*೧೨೯೬		†೧೨೧೦  ೦

\*ಈ ರಕಮುಗಳು ಖತಾವಣಿಯ ಬೇರೀಜಿನ ಜಮೆಯ ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ಬೇರೀಜಿಗೆ ಸರಿಯಾಗಿರುವವು  
†ಈ ಬೇರೀಜಿನ ರಕಮುಗಳು ಕೀರ್ಡಿಯ ಹಿಂದಿನ ಬೇರೀಜಿಗೆ (ತೀಲಕಿನ ಹೊರ್ತು) ಸರಿಯಾಗಿರುವವು

### ಕೀರ್ಡಿಯ ಸಾನು ಲ.

## ಮಾರ್ಗಶೀರ್ಷ್ವ ಮಾಸ ಶಕೆ ೧೮೩೬

### ಜನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿನಸ (೧) ಶಿರಸಪ್ಪಾ ಪ್ರಥಮಶೆಟ್ಟಿ ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ ೨೦೦ ರೂ. ರೋಖು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು, ಮುಂಬಯಿಆಡತದಾರ ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ ಶೇಟೆ ಇವರ ಮೇಲೆ ೧೬ ದಿನಸಗಳ ಮುದತಿ ಹುಂಡೀ ಬರಕೊಟ್ಟೆವು. ಹುಂಡಾವಳಿಯ ದರ ನೂರಕ್ಕೆ ೧ ರೂ. ಮೇಲು. (೨) ಚನ್ನಪ್ಪಾ ಶಿರೂರ ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ ೨೦೦ ರೂ. ರೋಖು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಪುಣೆಯ ಆಡತದಾರ ರಾಮಜಿ ಶೇಟೆ ಇವರ ಮೇಲೆ ದರ್ಶನೀ ಹುಂಡಿ ಬರಕೊಟ್ಟೆವು. ಹುಂಡಾವಳಿಯ ದರ ನೂರಕ್ಕೆ ೧ ರೂ. ಮೇಲು. (೩) ಸೋಮಪ್ಪಾ ಶಿಂದಗಿ ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ ೨೦೦ ರೂ. ರೋಖು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಚೆಬಗಾವಿ ಆಡತದಾರ ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪಾ ಬೋಳಮಲ್ಲ ಇವರ ಮೇಲೆ ೧೬ ದಿನಸಗಳ ಮುದತಿ ಹುಂಡೀ ಬರಕೊಟ್ಟೆವು. ಹುಂಡಾವಳಿಯ ದರ ನೂರಕ್ಕೆ ೮ ಆಣೆ ಮೇಲು. (೪) ೧೫೦ ರೂ. ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬಸೂರ ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ ಕತಬೀ ಬರೆಯಿಸಿಕೊಂಡು ಸಾಲಾ ಕೊಟ್ಟೆವು. ಬಡ್ಡಿಯ ದರ ನೂರಕ್ಕೆ ೧ ರೂ. ಯಂತ್ರೆ (೫) ೬೦ ರೂ. ರಾಜಪ್ಪಾ ನವಲಗುಂದ ಮತ್ತು ೪೦ ರೂ. ಕರೆಪ್ಪಾ ಮೊರಬ ಇವರಿಗೆ ಬಾಕಿ ಕೊಡಕ ಕ್ಕದ್ದು ಕೊಟ್ಟೆತು. (೬) ೪೦ ರೂ. ಗೋವಿಂದನಾಯಕ ಕರಿ ಇವರ ಕಡೆಗೆ ಬಂಗಾರ ತಂದ ಬಾಬತು ಕೊಟ್ಟೆವು. (೭) ೮ ಆಣೆ ಅಂಗಡಿಯ ದೆಸೆಯಿಂದ ಎಣ್ಣೆ ತರಿಸಿದೆವು. ಇವುಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚು ತಯಾರ ಮಾಡಿರಿ. ಹೋದ ತಿಂಗಳ ಶಿಲಕು ೧೧೮೫|| ರೂ.

ರೋಜಕೀರ್ಡಿಯ ಮಿತಿ ಮಾರ್ಗಶೀರ್ಷ್ವ ಪದ್ಧ ೧ ಬುಧವಾರ ಶಕೆ ೧೮೩೬ ಅನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ ತಾ|| ೧೦—೧೧—೧೯೧೪ ಇಸ್ವಿ.

ಜಮಾ \_\_\_\_\_ ರೂ. ಖರ್ಚು \_\_\_\_\_ ರೂ.

೧೧೮೫|| ಹೋದ ತಿಂಗಳ ಶಿಲಕು \_\_\_\_\_

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
<p>ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ:</p> <p>೨೦೦ ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ ಶೇಟೆ ಮುಂಬಯಿ ಇವರ ಖಾತೆ— ನಿಮ್ಮ ಮೇಲೆ ನರಸಪ್ಪಾ ಪ್ರಥಮಶೆಟ್ಟಿ ಇವರ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಬರೆದ ಮುದತಿ ಹುಂಡಿ ಕಳಿಸಿದೆ. ಹುಂಡಾವಳಿ ದರ ನೂರಕ್ಕೆ ೧ ರೂ. ಮೇಲು.</p> <p>ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೩೬</p>		<p>ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು:</p> <p>೧೫೦ ಚಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬಸೂರ ಇವರ ಖಾತೆ— ಸದಲಿಯವರಿಗೆ ನೂರಕ್ಕೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ೧ ರೂ. ಬಡ್ಡೀ ಕರಾರು ಮಾಡಿ ಕತಬಿ ಬರೆಯಿಸಿಕೊಂಡು ಸಾಲಾ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.</p> <p>ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೪೦</p>	
<p>೨೦೦ ಹುಂಡೀ ಖಾತೆ— ಚನ್ನಪ್ಪಾ ಶಿರೂರ ಇವರ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಪುಣೆಯ ಆಡತದಾರ ರಾಮಜೀಶೇಟೆ ಇವರ ಮೇಲೆ ದರ್ಶನಿ ಹುಂಡಿ ಕಳಿಸಿದೆ. ಹುಂಡಾವಳಿ ದರ ನೂರಕ್ಕೆ ೧ ರೂ. ಮೇಲು.</p> <p>ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೩೬</p>		<p>೬೦ ರಾಜಪ್ಪಾ ನವಲಗುಂದ ಇವರ ಖಾತೆ— ಸದಲಿಯವರಿಗೆ ಬಾಕಿ ಬಾ. ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.</p> <p>ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೪೩</p>	
<p>೪೦ ಕರೆಪ್ಪಾ ಮೊರಬ ಇವರ ಖಾತೆ— ಸದಲಿಯವರಿಗೆ ಬಾಕಿ ಬಾ. ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.</p> <p>ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೪೨</p>			



## ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೯.

೨೦೦ ಸೋಮಪ್ಪಾ ಶಿಂದಗಿ ಇವರ ಪಾತೆ...  
 ಸದಲಿಯವರ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಚೆಳ  
 ಗಾಂವಿ ಅಡತದಾರ ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪಾ  
 ಚೋಳಮಲ್ಲ ಇವರ ಮೇಲೆ, ಮುದತಿ  
 ಹುಂಡಿ ಬರಕೊಟ್ಟಿದ್ದು. ಹುಂಡಾವಳಿ  
 ಯ ದರ ನೂರಕ್ಕೆ || ರೂ. ಮೇಲು  
 ಪಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೩೯

೪೦ ಗೋವಿಂದನಾಯಕ ಕರಿ ಪಾತೆ—ಬಳ  
 ಗಡೆ ಬಂಗಾರ ತಂದ ಪಾ. ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.  
 ಪಾ. ಪಾ. ೪ ನಂ. ೪೩

೦೧೦ ಸಾದಿಲವಾರ ಪಾತೆ... ಅಂಗಡಿ ದೆಸೆ  
 ಯಿಂದ ಎಣ್ಣೆ ತರಿಸಿದ್ದು.  
 ಪಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೪೪

೫ ಹುಂಡಾವಳಿ ಪಾತೆ... ವಿನರ:

- ೨ ಶಿರಸಪ್ಪಾ ಪ್ರಥಮಶೆಟ್ಟಿ
- ೨ ಚನ್ನಪ್ಪಾ ಶಿರೂರ
- ೧ ಸೋಮಪ್ಪಾ ಶಿಂದಗಿ

೫  
 ಪಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೩೯

೬೦೫ ತಪಶೀಲು  
 ೬೦೫ ರೋಖು  
 ೦ ಪರಭಾರೆ

೬೦೫

೧೭೯೦|| ಅಂತು ಹದಿನೇಳು ನೂರಾ ತೊಂಬತ್ತು  
 ತ್ತು ವರಿ ರೂಪಾಯಿ ದಕ್ಕೂರ ವೀರಪ್ಪ  
 ಅಂಗಡಿ.

೨೯೦|| ತಪಶೀಲು

೨೯೦|| ರೋಖು  
 ೦ ಪರಭಾರೆ

೨೯೦||೦

೧೫೦೦ ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು

೧೭೯೦|| ಅಂತು ಹದಿನೇಳು ನೂರಾ ತೊಂಬತ್ತು  
 ವರಿ ರೂಪಾಯಿ ದಕ್ಕೂರ ವೀರಪ್ಪ  
 ಅಂಗಡಿ.

### ೬ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿನಸ [೧] ಶಿರಸಪ್ಪಾ ಪ್ರಥಮಶೆಟ್ಟಿ ಇವರ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾ  
 ರಾನು ಶೇಟಿ ಮುಂಬಯಿ ಇವರ ಕಡೆಗೆ ಬರೆದ ಹುಂಡಿ. [೨] ಚನ್ನಪ್ಪಾ ಶಿರೂರ ಇವರ ರಾಖಲೆ  
 ಯಿಂದ ಪುಣೆಯ ಅಡತದಾರ ರಾಮಾಜಿ ಶೇಟಿ ಇವರ ಕಡೆಗೆ ಬರೆದ ಹುಂಡಿ. [೩] ಸೋಮಪ್ಪಾ ಶಿಂದಗಿ  
 ಇವರ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಚೆಳಗಾಂವಿ ಅಡತದಾರ ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪಾ ಚೋಳಮಲ್ಲ ಇವರ ಮೇಲೆ ಬರೆದ  
 ಹುಂಡಿ, ಸಕಾರಿಸ್ತಿಖೋಕೆಗಳು ಬಂದವು. [೪] ಗದಗಿನ ಸಾವುಕಾರ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಣ್ಣಾ ಕೋಟಿ  
 ಇವರ ಮೇಲಿನ ದರ್ಶನೇ ಹುಂಡಿ ೨೦೦ ರೂ. ರಾಚಪ್ಪಾ ಅಣ್ಣಾ ನೀಲಿ ಇವರಲ್ಲಿ ನೂರಕ್ಕೆ ೧ ರೂ.  
 ಕಡಿಯಂತೆ ಬರೀದಿ ಮಾಡಿದೆವು. [೫] ಗುರುರಾವ ಗದಗ ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ಪಾಕೀ  
 ಸಂಬಂಧ ೨೫ ರೂಪಾಯಿಗಳು ಬಂದವು. ಇವುಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚು ತಯಾರ ಮಾಡಿರಿ. ಹಿಂದಿನ  
 ಶಿಲಕು ೧೫೦೦ ರೂ.

## ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೧೦.

ರೋಜಕೀರ್ತಿ ಮಿತಿ ಮಾರ್ಗತೀರ್ಥ ಶು. ೨ ರಿಂದ ೧೨ ವರೆಗೆ ಜಮಾಖರ್ಚು (೦) ಶುದ್ಧ ೧೫ ಸೋಮವಾರ ಶಕೆ ೧೮೫೬ ಅನಂದನಾಮ ಸಂ. ತಾ|| ೧೪—೧೨—೧೯೧೪ ಇಸ್ವಿ

ಜಮಾ \_\_\_\_\_ ರೂ. ಖರ್ಚು \_\_\_\_\_ ರೂ.  
 ೧೫೦೦ ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು

**ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ:**

೨೦೦ ರಾಮಜಿ ಶೇಟಿ ಪುಣೆಯ ಅಂಗಡಿ ಇವರ ಖಾತೆ— ಚನ್ನಪ್ಪಾ ಶಿರೂರ ಇವರ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಬರೆದ ಹುಂಡಿ ಸಕಾರಿಸಿ ಖೋಕೆ ಬಂದ ಕಾರಣ ಹುಂಡಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೪೫

೨೦೦ ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪಾ ಬೋಳಮಲ್ಲ ಇವರ ಖಾತೆ— ಸೋಮಪ್ಪ ಶಿಂದಗಿ ಇವರ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಬರೆದ ಹುಂಡಿ ಸಕಾರಿಸಿ ಖೋಕೆ ಬಂದ ಕಾರಣ ಶಿಂದಗಿ ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೪೬

೨೫ ಗುರುರಾವ ಗದಗ ಇವರ ಖಾತೆ— ಬಾಕಿಯ ಬಾ. ವಸೂಲು ಬಂದದ್ದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೪ ನಂ. ೪೭

೨ ಹುಂಡಾವಳಿ ಖಾತೆ— ಹುಂಡೀ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ ಬಾ. ಬಂದದ್ದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೪೮

೪೨೭ ತಪಶೀಲು

೨೫ ರೋಖು

೪೦೨ ಪರಭಾರೆ

೪೨೭

೧೯೨೭ ಅಂತು ಹತ್ತೊಂಬತ್ತು ನೂರಾ ಇಪ್ಪತ್ತೇಳು ರೂ. ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ

**ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು:**

೨೦೦ ಹುಂಡೀ ಖಾತೆ—ರಾಮಜಿ ಶೇಟಿ ಇವರ ಮೇಲೆ ಚನ್ನಪ್ಪ ಶಿರೂರ ಇವರ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಬರೆದ ಹುಂಡೀ ಸಕಾರಿಸಿ ಖೋಕೆ ಬಂದ ಕಾರಣ ರಾಮಜಿ ಶೇಟಿರ ಹೆಸರಿಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೪೯

೨೦೦ ಸೋಮಪ್ಪಾ ಸಿಂದಗಿ ಇವರ ಖಾತೆ— ಸದರಿಯವರ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಚಿಳಗಾಂವಿ ಅಡತದಾರ ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪಾ ಬೋಳಮಲ್ಲ ಇವರ ಮೇಲೆ ಬರೆದ ಹುಂಡಿ ಸಕಾರಿಸಿ ಖೋಕೆ ಬಂದ ಕಾರಣ ಬೋಳಮಲ್ಲ ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಜಮಾ.

ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೫೦

೨೦೦ ಹುಂಡೀ ಖರೀದಿ ವಿಕರಿ ಖಾತೆ—ಗದಗಿನ ಸಾವುಕಾರ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಣ್ಣಾ ಕೋಟಿ ಇವರ ಮೇಲಿನ ಹುಂಡಿ ರಾಜಪ್ಪಣ್ಣಾ ನೀಲಿ ಇವರಲ್ಲಿ ನೂರಕ್ಕೆ ೧ ರೂ. ಕಡಿನೆಯಂತೆ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ್ದು.

೨೦೦ ತಪಶೀಲು

೧೯೮ ರೋಖು

೨ ಹುಂಡಾವಳಿ

೨೦೦

ಖಾ. ಪಾ. ೭ ನಂ, ೫೧

೬೦೦ ತಪಶೀಲು

೧೯೮ ರೋಖು

೪೦೨ ಪರಭಾರೆ

೬೦೦

೧೯೨೭ ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು

೧೯೨೭ ಅಂತು ಹತ್ತೊಂಬತ್ತು ನೂರಾ ಇಪ್ಪತ್ತೇಳು ರೂ. ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ

## ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೧೧.

### ೨ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿವಸ (೧) ಗದಗಿನ ಸಾವಕಾರ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಣ್ಣಾ ಕೋಟೆ ಇವರ ಮೇಲಿನ ಹುಂಡಿಯನ್ನು ೨೦೦ ರೂಪಾಯಿಗೆ ದಾನಪ್ಪಾ ಬೆಂಡೀಗೆರೆ ಇವರಿಗೆ ಮಾರಿದವು. ಇದರಲ್ಲಿ ನೂರಕ್ಕೆ ೮ ಅಣಿಯಂತೆ ಹುಂಡಾಪಳಿ ದೊರೆಯಿತು. (೨) ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ ಶೇಟೆ ಮುಂಬಯಿ ಇವರು ರಾಮಭಾವು ತಡಸ ಇವರ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಬರೆದ ೨೦೦ ರೂ. ಯ ದರ್ಶನೀ ಹುಂಡಿಯ ಹಣ ಇಲ್ಲಿ ಪರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ ಇವರಿಗೆ ಕೊಟ್ಟವು. (೩) ನೂರಕ್ಕೆ ೧ ರೂ. ಕಡಿಮೆಯಂತೆ ನಮ್ಮ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಹೀರಾಜೀ ಮೂಲಾಜೀ ಮಾರವಾಡಿ ಇವರು ಮುಂಬಯಿ ಅಡತದಾರ ಪನ್ನಾಜೀ ಮಾರವಾಡಿ ಇವರ ಮೇಲೆ ೨೦೦ ರೂ. ಯ ದರ್ಶನೀ ಹುಂಡಿ ಬರಕೊಟ್ಟಿದ್ದನ್ನು ತ್ರೀಶೈಲಪ್ಪಾ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ಮುಂಬಯಿ ಇವರ ಕಡೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದವು. ಹೀರಾಜಿಗೆ ರೂ. ಕೊಟ್ಟವು. (೪) ೧ ರೂ. ಗಂಗಾಧರ ಶಾಸ್ತ್ರಿಗಳಿಗೆ ದೇರಾವರೀ ಕೊಟ್ಟವು. ಇವುಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚು ತಯಾರ ಮಾಡಿರಿ. ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು ೧೩೨೭ ರೂ.

ರೋಜಕೀರ್ತಿ ಮಿತಿ ಮಾರ್ಗಲೀರ್ಪ ರುದ್ಧ ೧೪ ಬುಧವಾರ ಶಕೆ ೧೮೩೬ ಆನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ ತಾ|| ೧೬—೧೨—೧೯೧೪ ಇಸವಿ.

ಜಮಾ \_\_\_\_\_ ರೂ. ಖರ್ಚು \_\_\_\_\_ ರೂ.

೧೩೨೭ ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು.

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು:

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ:

೨೦೦ ಹುಂಡೀ ಖರೀದಿ ವಿಕರಿ ಖಾತೆ—ಗದಗಿನ ಸಾವಕಾರ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಣ್ಣಾ ಕೋಟೆ ಇವರ ಮೇಲಿನ ಹುಂಡಿ ಇಂಥಾ ಮಿತಿದು ದಾನಪ್ಪಾ ಬೆಂಡೀಗೆರೆ ಇವರಿಗೆ ಮಾರಿದ್ದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೭ ನಂ. ೫೨

೨೦೦ ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ ಶೇಟೆ ಮುಂಬಯಿ ಇವರ ಖಾತೆ— ರಾಮ ಭಾವು ತಡಸ ಇವರ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಬರೆದ ಹುಂಡಿ ಮಿತಿ ಇಂಥಾದ್ದು. ಇಲ್ಲಿ ಪರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ ಇವರಿಗೆ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೫೫

೧೯೬ ಹೀರಾಜೀ ಮೂಲಾಜೀ ಮಾರವಾಡಿ ಇವರ ಖಾತೆ—ನಮ್ಮ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಅಡತದಾರ ಪನ್ನಾಜೀ ಮಾರವಾಡಿ ಇವರ ಮೇಲೆ ದರ್ಶನೀ ಹುಂಡೀ ಬರಕೊಟ್ಟ ಪ್ರ.ಕಾರ ತ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕಣ ಮೇಲಿ ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೭ ನಂ. ೫೩

೨೦೦ ತ್ರೀಶೈಲಪ್ಪಾ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ಮುಂಬಯಿ ಇವರ ಖಾತೆ— ಹೀರಾಜೀ ಮೂಲಾಜೀ ಮಾರವಾಡಿ ಇವರು ನಮ್ಮ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಬರೆದ ಹುಂಡಿ ನಿಮ್ಮ ಕಡೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಕಾರಣ ಮೂಲಾಜೀ ಯವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೫೬

### ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೧೨.

೩ ಹುಂಡಾವಳೀ ಖಾತೆ— ವಿವರ:  
 ೧ ಹುಂಡೀ ವಿಕ್ರಿ ಮಾಡಿದ ಬಾಬತ  
 ೨ ಪನ್ನಾಜಿ ಮಾರವಾಡಿ ಬಾಬತ

೩  
 ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೫೪

೪೦೧ ತಪಶೀಲು  
 ೨೦೩ ರೋಖು  
 ೧೯೮ ಸರಭಾರೆ  
 ೪೦೧

೧೯೮ ಹೀರಾಜೀ ಮೂಲಾಜೀ ಮೂರವಾಡಿ  
 ಇವರ ಖಾತೆ— ಹುಂಡೀ ಖರೀದಿ  
 ಮಾಡಿದ ಬಾಬತ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೭ ನಂ. ೫೭

೧ ಧರ್ಮಾದಾವ ಖಾತೆ— ಗಂಗಾಧರ  
 ಶಾಸ್ತ್ರಿಗಳಿಗೆ ದೇಶಾವರೀ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೫೮

೫೯೯ ತಪಶೀಲು  
 ೪೦೧ ರೋಖು  
 ೧೯೮ ಸರಭಾರೆ

೧೭೨೮ ಅಂತು ಹದಿನೇಳು ನೂರಾ ಇಪ್ಪತ್ತೆಂಟು  
 ರೂಪಾಯಿ ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ.

೧೧೨೯ ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು

೧೭೨೮ ಅಂತು ಹದಿನೇಳು ನೂರಾ ಇಪ್ಪತ್ತೆಂಟು  
 ರೂಪಾಯಿ ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ.

### ಲ ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿವಸ (೧) ೧೦೦ ಜೈಮಿನಿ ಪುಸ್ತಕದ ದರ ೧ ರೂ. ಪ್ರಕಾರ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿ  
 ದೆವು. ಇದರಲ್ಲಿ ೧೦೦ಕ್ಕೆ ೫ ರಂತೆ ಕಮಿಷನ ಹೊರೆಯಿತು. (೨) ೩೨ ರೂ. ಯ ಟಪಾಲ ಟಿಕೀಟು  
 ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದೆವು. ಇದರಲ್ಲಿ ೧ ರೂ. ವರ್ತಾವಳಿ ಹೊರೆಯಿತು. (೩) ಒಳಗಡೆ ಹೀರಾಜೀ  
 ಮೂಲಾಜೀ ಮಾರವಾಡಿ ಇವರು ಮುಂಬಯಿ ಆಡತದಾರ ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕಣವೇಲಿ ಇವರ ಮೇಲೆ  
 ಬರಕೊಟ್ಟ ೨೦೦ ರೂ.ಯ ಹುಂಡೀ ಸಕಾರಿಸದ ತಿರುಗಿ ಬಂದ ಕಾರಣ ಮೂಲ ಹುಂಡಿಯ ಬಾ. ೨೦೦  
 ರೂ. ಸಕ್ರಾಯಿ, ನಕ್ರಾಯಿ ೧ ರೂ. ಅಜೂರಿ! ಮಜೂರಿ ೧, ಬಡ್ಡಿ ೧ ರೂ. ಇಲ್ಲಿ ಹೀರಾಜಿಯ ಕಡೆ  
 ಯಿಂದ ವಸೂಲ ಮಾಡಿದೆವು. (೪) ಮನೆಯ ಧಡೋತಿಯ ದೆಸೆಯಿಂದ ಸೀರಿ ೨ ಚಂದ್ರಕಾಳಿ ದರ  
 ೧೦ ರೂ. ಪ್ರ. ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದೆವು. ಇವುಗಳ ಜನಾಖರ್ಷು ತಯಾರ ಮಾಡಿರಿ. ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು  
 ೧೧೨೯ ರೂಪಾಯಿ.

ರೋಜಕೀರ್ಡಿ ಮಾರ್ಗಶೀರ್ಷ ಬ. ೩೦ ಗುರುವಾರ ಶಕೆ ೧೮೩೬ ಆನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ  
 ತಾ|| ೧೭—೧೨—೧೯೧೪ ಇಸ್ವಿ.

ಜನಾ \_\_\_\_\_ ರೂ. ಖರ್ಚು \_\_\_\_\_ ರೂ.  
 ೧೧೨೯ ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು \_\_\_\_\_ ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು:

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ: ೧೦೦ ಪುಸ್ತಕ ಖರೀದಿ ವಿಕರಿ ಖಾತೆ—  
 ೫ ಕಮಿಷನ ಖಾತೆ— ಜೈಮಿನಿ ಪುಸ್ತಕ ಜೈಮಿನಿ ಪುಸ್ತಕ ಪ್ರತಿ ೧೦೦ ದರ ೧ ರೂ

ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೧೩.

ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ ಬಾ. ಬಂದದ್ದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೭ ನಂ. ೫೯

ಪ್ರಕಾರ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ ವಿನರ—  
೯೫ ಪುಸ್ತಕದ ಬಾ.

೫ ಕಮಿಷನ ಬಂದದ್ದು, ಕಮಿಷನ  
ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

೧ ವರ್ತಾವಳಿ ಖಾತೆ— ಟಿಪಾಲ ಟಿಕೀ  
ಟು ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ ಬಾ. ಬಂದದ್ದು  
ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೬೦

೧೦೦  
ಖಾ. ೮ ನಂ. ೬೫

೨೦೦ ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ಮುಂಬ  
ಯಿ ಇವರ ಖಾತೆ— ಹೀರಾಜಿ ಮೂ  
ಲಾಜಿ ಮಾರವಾಡಿ ಇವರು ಬರಕೊಟ್ಟ  
ಹುಂಡಿ ಸಕಾರಿಸದೆ ತಿರುಗಿ ಬಂದ ಕಾರ  
ಣ ಹೀರಾಜಿಯ ಹೆಸರಿಗೆ ಖರ್ಚು  
ಬರೆದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೬೧

೨೨ ಟಿಕೀಟಿ ಖಾತೆ— ವಿನರ:  
೨೧ ಟಿಕೀಟಿನ ಬಾಬತು  
೧ ವರ್ತಾವಳಿ ಬಂದದ್ದು, ವರ್ತಾ  
— ವಳಿ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.  
೨೩ ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೬೬

೨ ಸಕ್ರಾಯಿ ನಕ್ರಾಯಿ ಖಾತೆ— ಹೀರಾ  
ಜಿಯವರ ಹುಂಡಿ ತಿರುಗಿ ಬಂದ ಬಾ.  
ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೬೨

೨೦ ಮನೆಖರ್ಚು ಖಾತೆ— ಸೀರಿ ೨ ಚಂದ್ರ  
ಕಾಳಿ ದರ ೧೦ ರೂ. ಪ್ರ. ಮನೆಯ  
ಧಡೋತಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡದ್ದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೬೭

೧ ಬಡ್ಡೀ ಖಾತೆ— ಹೀರಾ ಜಿಯ ವ ರ  
ಹುಂಡಿ ತಿರುಗಿ ಬಂದ ಬಾ.  
ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೬೩

೨೦೩ ಹೀರಾಜೀ ಮೂಲಾಜೀ ಮಾರವಾಡಿ  
ಇವರ ಖಾತೆ— ನಮ್ಮ ರಾಖಲೆಯಿಂದ  
ಪನ್ನಾಜೀ ಮಾರವಾಡಿ ಮುಂಬಯಿ  
ಇವರ ಮೇಲೆ ಬರೆದ ಹುಂಡಿ ತಿರುಗಿ  
ಬಂದ ಬಾ.

೨೦೩ ಹೀರಾಜಿ ಮೂಲಾಜೀ ಖಾತೆ— ನಮ್ಮ  
ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಬರೆದ ಹುಂಡಿ ಸಕಾರಿ  
ಸದೆ, ತಿರುಗಿ ಬಂದ ಕಾರಣ ಸಕ್ರಾಯಿ  
ನಕ್ರಾಯಿ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಿತ ವಸೂಲ  
ಬಂದದ್ದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೭ ನಂ. ೬೪

೨೦೦ ಮೂಲ ಹುಂಡಿಯು  
೩ ಸಕ್ರಾಯಿ ನಕ್ರಾಯಿ ಬಡ್ಡಿ ಬಾ.

೨೦೩ ಖಾ. ಪಾ. ೭ ನಂ. ೬೮

೪೧೨ ತಪಶೀಲು  
೨೦೩ ರೋಖು  
೨೦೯ ಪರಭಾರೆ

೨೫೫ ತಪಶೀಲು  
೧೪೬ ರೋಖು  
೨೦೯ ಪರಭಾರೆ

೪೧೨

೨೫೫  
೧೧೮೬ ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು

## ಕೀರ್ದಿಯ ಪಾನು ೧೪.

## ಕೀರ್ದಿಯ ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು

## ನಾರ್ಗಶೀರ್ಷ ನಾಸ ತಕೆ ೧೮೩೬

			ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
ನಾರ್ಗಶೀರ್ಷ ಶು.	೧	....	....	೬೦೫	....	೨೯೦
,,	,,	೧೩	....	....	....	೬೦೦
,,	,,	೧೪	....	....	....	೫೯೯
,,	ಬ.	೩೦	....	....	....	೩೫೫
				*೧೮೪೫	*೧೮೪೫	
ತಿಂಗಳ ಅರಂಭದ ಶಿಲಕು				೧೧೮೫	ತಿಂ. ಕೊನೆಯ ಶಿಲಕು ೧೧೮೬	
				೩೦೩೦	೩೦೩೦	

ಸೂಚನೆ:— ಈ ಬೇರೀಜುಗಳು ಮುಂದಿನ ಖತಾವಣಿಂಟು ಒಟ್ಟು ಬೇರೀಜಿಗೆ ಸರಿಯಾಗಿರುವವು.

## ಖತಾವಣಿಯ ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು

## ನಾರ್ಗಶೀರ್ಷ ನಾಸ ತಕೆ ೧೮೩೬

ಖಾತೆಗಳ ಹೆಸರು	ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ ಶೇಟೆ	....	೨೦೦	....	೨೦೦
ಹಂಪಾವಳೀ ಖಾತೆ	....	೧೦	....	೦
ಹುಂಡೀ ಖಾತೆ	....	೨೦೦	....	೨೦೦
ಸೋಮಪ್ಪ ಶಿಂದಗಿ ಖಾತೆ	....	೨೦೦	....	೨೦೦
ರಾಮಜಿ ಶೇಟೆರ ಖಾತೆ	....	೨೦೦	—	೦
ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪ ಬೋಳಮಲ್ಲ ಖಾತೆ	....	೨೦೦	....	೦
ಗುರುರಾವ ಗಡಗ ಖಾತೆ	....	೨೫	....	೦
ಹುಂಡೀ ಖರೀದಿ ವಿಕರಿ ಖಾತೆ	....	೨೦೦	....	೨೦೦
ಹೀರಾಜೀ ಮೂಲಾಜೀ ನಾರನಾಡಿ ಖಾತೆ	....	೪೦೧	....	೪೦೧
ಕಮಿಷನ್ ಖಾತೆ	....	೫	....	೦
ವರ್ತಾವಳೀ ಖಾತೆ	....	೧	....	೦
ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪಾ ಕಂಕಣಮೇಲಿ	....	೨೦೦	....	೨೦೦
ಸಕ್ರಾಯಿ ನಕ್ರಾಯಿ ಖಾತೆ	....	೨	....	೦
ಬಡ್ಡೀ ಖಾತೆ	....	೧	....	೦
ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬಸೂರ ಖಾತೆ	....	೦	....	೧೫೦
ರಾಚಪ್ಪಾ ನವಲಗುಂದ ಖಾತೆ	....	೦	....	೬೦
ಕರೆಪ್ಪಾ ಮೊತಬ ಖಾತೆ	....	೦	....	೪೦
ಗೋವಿಂದ ನಾಯಿಹ ಕರಿ ಖಾತೆ	....	೦	....	೪೦

## ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ಗಣ.

ಖಾತೆಗಳ ಹೆಸರು	ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
ಸಾದಿಲವಾರ ಖಾತೆ	....	೦	....	೦  ೧
ಧರ್ಮದಾಸ ಖಾತೆ	....	೦	....	೦
ಪ್ರಸ್ತಕ ಖರೀದಿ ವಿಕೃತಿ ಖಾತೆ	....	೦	....	೧೦೦
ಟೀಕೀಟಿ ಖಾತೆ	....	೦	....	೩೨
ಮನೆಯ ಖರ್ಚು ಖಾತೆ	....	೦	....	೨೦

\*೧೮೪೪

\*೧೮೪೪||

ಸೂಚನೆ:— ಈ ಬೇರೀಜುಗಳು ಹಿಂದಿನ ಕೀರ್ತಿಯ ಶಿಲಕಿನ ಬೇರೀಜಿನ ಹೊರತು ಸರಿಯಾಗಿರುವವು.

## ಪೌಷ್ಕ ನಾಸ ಶಕೆ ೧೮೩೬

### ೯ ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿನಸ (೧) ತ್ರೀಶೈಲಪ್ಪಾ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ಇವರಿಂದ ಮುಂಬಯಿ ಮಾಲು ಬಂದ ಪಟ್ಟಿಯ ವಿವರ—

- (೧) ೨೦೦ ಮಾಂಜರಪಾಟು ಥಾನು ೪೦ ದರ ೫ ರೂ. ಪ್ರಕಾರ  
 ೩೦೦ ಚಿಮಣಿ ಎಣ್ಣೆ ಪಟ್ಟಿಗೆ ೧೦೦ ದರ ೩ ರೂ. ಪ್ರಕಾರ

೫೦೦

೨ ದಮಾಲಿ ಬಂದರ ಖರ್ಚು

೫೦೫

೩|| ಸೂಟು ವಜಾ

೪೯೩||೦

ಈ ಮಾಲು ಕಾರವಾರದಲ್ಲಿರುವ ಅನಂತಪ್ಪಾ ಬಾಡ ಇವರ ಕಡೆಗೆ ಬಂದ ಕಾರಣ, ಸದರಿಯವರು ಭಾಡಗಿದಾರನಿಗೆ ೧೫ ರೂ. ರೋಖು ಕೊಟ್ಟು ಮಾಲು ಮುಟ್ಟಿಸಿದ ಬಳಿಕ ೫ ರೂ. ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಪತ್ರ ಕಳುಹಿಸಿದರು.

ರೋಜಕೀರ್ತಿ ಪೌಷ್ಕ ಶುದ್ಧ ೧ ಗುರುವಾರ ಶಕೆ ೧೮೩೬ ಅನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ ತಾ|| ೧೮—೧೨—೧೯೧೪.

(೨) ಹೊಲದಲ್ಲಿ ದುಡಿಯುವದಕ್ಕೆ ಕಲ್ಲಪ್ಪ ಗಾಣಿಗೇರ ಇವನಿಗೆ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ೩೨ ರೂ. ಕೊಡುವ ಕರಾರು ಮಾಡಿ, ಮುಂಗಡ ೩೨ ರೂ. ರೋಖು ಕೊಟ್ಟಿವು.

(೩) ಶಿವಪ್ಪಾ ಜನಳಿ ಇವರಲ್ಲಿ ಧೋತರ ಜೋಡು ೧೦ ದರ ೩|| ರೂ. ಪ್ರ. ಸಂಜಾಯತ ಕರಾರಿನಿಂದ ಉದ್ಧಿ ತಂದೆವು.

ಇವುಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚು ತಯಾರ ಮಾಡಿರಿ. ಹಿಂದಿನ ತಿಂಗಳ ಶಿಲಕು ೧೮೩೬ ರೂ.

ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೧೬.

ಜಮಾ \_\_\_\_\_ ರೂ.

ಖರ್ಚು \_\_\_\_\_ ರೂ.

೧೧೮೬ ಹೋದ ತಿಂಗಳ ಶಿಲಕು

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು:

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ  
 ೪೯೭||೦ ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ನುಂಬ  
 ಯಿ ಇವರ ಖಾತೆ— ಇವರ ಕಡೆ  
 ಯಿಂದ ಮಾಲು ಬಂದ ವಿವರ:  
 ೨೦೦ ಮಾಂಜರಪಾಟು ಥಾನು ೪೦  
 ದರ ೫ ರೂ. ಪ್ರ.  
 ೩೦೦ ಚಿಮಣಿ ಎಣ್ಣೆ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ೧೦೦  
 ದರ ೩ ರೂ. ಪ್ರ.

೨೨೫ ಜವಳಿ ಖಾತೆ— ವಿವರ:  
 ೨೦೦ ಮಾಂಜರಪಾಟು ಥಾನು ೪೦  
 ದರ ೫ ರೂ. ಪ್ರ.ಕಾರ ಶ್ರೀಶೈ  
 ಲಪ್ಪಾ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ಇವರ  
 ಹೆಸರಿಲೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.  
 ೭೫ ಧೋತರ ಜೋಡು ೧೦ ದರ  
 ೭|| ರೂ. ಪ್ರ.ಕಾರ ಶಿವಪ್ಪಾ  
 ಜವಳಿ ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಜಮಾ  
 ಹಿಡಿದು.

೫೦೦  
 ೫ ಹಮಾಲಿ ಬಂದರ ಖರ್ಚು

೨೨೫  
 ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೨೩

೫೦೫  
 ೭|| ಸೂಟು ವಜಾ

೩೦೦ ಚಿಮಣಿ ಎಣ್ಣೆ ಖಾತೆ— ವಿವರ:  
 ೩೦೦ ಚಿಮಣಿ ಎಣ್ಣೆ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ೬೦ ದರ  
 ೫ ರೂ. ಪ್ರ. ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕ  
 ಣಮೇಲಿ ಇವರಹೆಸರಿಲೆ ಜಮಾ  
 ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೨೪

೪೯೭||೦  
 ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೬೯

೧೫ ಆನಂತಪ್ಪಾ ಬಾಡ ಖಾತೆ— ಕಾರ  
 ನಾರ ಮಾಲಿನ ಬಾಬತು - ಭಾಡಿಗಿ  
 ಕೊಟ್ಟದ್ದು.

೨೫ ಭಾಡಿಗಿ ಖಾತೆ— ವಿವರ:  
 ೫ ಹಮಾಲಿ ಬಂದರ ಖರ್ಚು  
 ಕಂಕಣಮೇಲಿ ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ  
 ಜಮಾ.

ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೭೦

೧೫ ಆನಂತಪ್ಪ ಬಾಡ ಇವರು  
 ಕಾರನಾರದಲ್ಲ ಭಾಡಿಗಿ ಕೊಟ್ಟ  
 ಕಾರಣ ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಜಮಾ  
 ೫ ಇಲ್ಲಿ ಭಾಡಿಗಿ ಕೊಟ್ಟದ್ದು.

೭೫ ಶಿವಪ್ಪಾ ಜವಳಿ ಖಾತೆ— ಧೋತರ  
 ಜೋಡು ೧೦ ದರ ೭|| ರೂ. ಪ್ರ.  
 ಸಂಜಾಯತ ಕರಾರಿನಿಂದ ತಂದದ್ದು.  
 ಜವಳಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

೨೫  
 ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೭೫

ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೭೧

೭|| ಸೂಟು ಖಾತೆ— ಮುಂಬಯಿ ಮಾಲು  
 ತರಿಸಿದ ಬಾ. ಸೂಟು ಬಂದದ್ದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೭೨

೩೨ ಕಲ್ಲಪ್ಪ ಗಾಣಿಗೇರ ಖಾತೆ— ಹೊಲ  
 ದಲ್ಲಿ ದುಡಿಯುವದಕ್ಕೆ ೭೨ ರೂ.  
 ಗೊತ್ತುಮಾಡಿ ಮುಂಗಡ ಕೊಟ್ಟದ್ದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೭೬



## ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೧೭.

೫೯೫ ತಪಶೀಲು

೦ ರೋಖು

೫೯೫ ಪರಭಾರ

೫೯೫

೬೩೨ ತಪಶೀಲು

೩೭ ರೋಖು

೫೯೫ ಪರಭಾರ

೬೩೨

೧೧೪೯ ನಾಳಿನ ತಿಲಕು

೧೭೮೧ ಅಂತು ಹದಿನೇಳು ನೂರಾ ಎಂಬ

ತೊಂದು ರೂ. ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪಾ

ಅಂಗಡಿ.

೧೭೮೧ ಅಂತು ಹದಿನೇಳು ನೂರಾ ಎಂಬ

ತೊಂದು ರೂ. ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪಾ

ಅಂಗಡಿ.

## ೧೦ ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿವಸ (೧) ಗುರಪ್ಪಾ ಗೋಣಿ ಇವರು ಕೊಡತಕ್ಕ ೧೨೫ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ ೧೦ ಹೇರು ಗೋಡಿ ದರ ೧೦ ರೂ. ಪ್ರಕಾರ, ೧೦ ರೂಪಾಯಿ ಮುರಿಗೆಪ್ಪಾ ಶೀಲವಂತರ ಇವರ ಹವಾಲಿ, ಉಳಿದ ೧೫ ರೂ. ಗೆ ಕತಡಿ ಬರಕೊಟ್ಟರು. (೨) ಚಿಮಣಿ ಎಣ್ಣೆ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ೨೪ ದರ ೭ ರೂ. ಪ್ರ. ಸಂಜಾಯತ ಕರಾರಿನಿಂದ ವೀರಪ್ಪ ವಾಲಿ ಇವರಿಗೆ ಉದ್ರಿ ಕೊಟ್ಟವು. (೩) ಮನೆಯ ಧಡೋತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ೨ ಸೀರಿಗಳಲ್ಲಿ ೧ ಸೀರಿ ತಿರುಗಿ ಬಂದಿತು. (೪) ಕಾರಕೂನ ರಾಮಣ್ಣನಿಗೆ ೧೦ ರೂ., ಭೀಮಾ ಶಿಪಾಯಿಗೆ ೬ ರೂ. ಸಂಬಳ ಕೊಟ್ಟವು. ಇವುಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚು ತಯಾರ ಮಾಡಿರಿ. ಹಿಂದಿನ ತಿಲಕು ೧೧೪೯ ರೂ.

ರೋಜಕೀರ್ತಿ ಪೌಷ್ಪ ಶುದ್ಧ ೨ ರಿಂದ ೭ ವರೆಗೆ ಜಮಾಖರ್ಚು (೦) ಶುದ್ಧ ಲ ಗುರುವಾರ ಶಕೆ ೧೭೩೬ ಅನಂದನಾಮ ಸಂ. ತಾ|| ೨೪--೧೨--೧೯೧೪ ನೆಯ ಇಸ್ವಿ.

## ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೧೮.

ಜಮಾ ರೂ. ಖರ್ಚು ರೂ.

೧೧೪೯ ಹಿಂದಿನ ತಿಲಕು

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು

೧೬೮

ವೀರಪ್ಪ ವಾಲಿ ಇವರ ಖಾತೆ—ಚಿಮಣಿ ಎಣ್ಣೆ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ೨೪ ದರ ೭ ರೂ. ಪ್ರ. ಸಂಜಾಯತ ಕರಾರಿನಿಂದ ಕೊಟ್ಟ ಕಾರಣ ಚಿಮಣಿ ಎಣ್ಣೆ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ

೧೨೫ ಗುರಪ್ಪಾ ಗೋಣಿ ಇವರ ಖಾತೆ— ಸದರಿಯವರ ಕಡೆಯಿಂದ ಜಮಾ ಬಂದ ವಿವರ:

೧೦೦ ಗೋಡಿ ಹೇರು ೧೦ ದರ ೧೦ ರೂ. ಪ್ರ. ಧಾನ್ಯ ಖರೀದಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೮೦

೧೦ ಮುರಿಗೆಪ್ಪಾ ಶೀಲವಂತರ ಇವರ ಹೆಸರಿನ ಖರ್ಚು ಬರೆದು

೧೦ ಜವಳಿ ಖಾತೆ— ಚಂದ್ರಕಾಳಿ ಸೀರಿ ೧ ಮನಿಗೆ ತಕ್ಕಾಂಡದ್ದು. ತಿರುಗಿ ಬಂದ

ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೧೯.

೧೫ ಕತಬಿ ಬರೆಯಿಸಿಕೊಂಡದ್ದ  
ರಿಂದ ಸದರಿಯವರ ಹೆಸರಿಲೆ  
ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

೧೨೫

ಖಾ. ಪಾ. ೪ ನಂ. ೨೨.

೧೬೮ ಚಿಮಣಿ ಎಣ್ಣೆ ಖಾತೆ— ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ೨೪  
ದತ ೨ ರೂ.ಪ್ರ. ಸಂಜಾಯತ ಕರಾರಿ  
ನಿಂದ ಕೊಟ್ಟದ್ದು. ವೀರಪ್ಪಾ ವಾಲಿ  
ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೨೮

೧೦ ವಾಘಜಸ್ತ ಖಾತೆ— ಮನೆ ಧಡೋ  
ತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸೀರಿಯಲ್ಲಿ  
೧ ಸೀರಿ ತಿರುಗಿ ಬಂದದ್ದರಿಂದ ಜವಳೀ  
ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೨೯

೨೦೨ ತಪಶೀಲು

೦ ರೋಖು

೨೦೨ ಪರಭಾರೆ

೨೦೨

ಕಾರಣ ವಾಘಜಸ್ತ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ  
ಹಿಡಿದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೮೧

೧೦೦ ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ— ಗೋಡಿ ಹೇರು ೧೦  
ದರ ೧೦ ರೂ. ಪ್ರ. ಗುರಪ್ಪ ಗೋಣಿ  
ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೮೨

೧೦ ಮುರಿಗೆಪ್ಪಾ ಶೀಲವಂತರ ಖಾತೆ—  
ಗೋಣಿ ಗುರಪ್ಪನವರ ಹವಾಲಿ ಹಿಡಿದ  
ಕಾರಣ ಗೋಣಿಯವರ ಹೆಸರಿಲೆ  
ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೮೩

೧೫ ಗುರಪ್ಪಾ ಗೋಣಿ ಖಾತೆ— ಚುಕ್ಕಾ  
ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಉಳಿದ ರೂ.ಗೆ  
ಕತಬಿ ಬರಕೊಟ್ಟನು.

ಖಾ. ಪಾ. ೪ ನಂ. ೮೪

೧೬ ಪಗಾರ ಖಾತೆ— ವಿವರ

೧೦ ರಾಮಣ್ಣನಿಗೆ ಕೊಟ್ಟದ್ದು

೬ ಭೀಮಾ ಶಿಪಾಯಿಗೆ ಕೊಟ್ಟದ್ದು.

೧೬ ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೮೫

೨೧೯ ತಪಶೀಲು

೧೬ ರೋಖು

೨೦೨ ಪರಭಾರೆ

೨೧೯

೧೧೨೨ ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು

೧೪೫೨ ಅಂತು ಹದಿನಾಲ್ಕು ನೂರಾ ಐವತ್ತೆರಡು  
ರೂ. ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ.

೧೪೫೨ ಅಂತು ಹದಿನಾಲ್ಕು ನೂರಾ ಐವತ್ತೆರಡು  
ರೂ. ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ.

## ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾಠ ೨೦.

### ೧೧ ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

(೧) ವಿಠಲರಾವ ನಾಡಿಗೇರ ಇವರ ಕಡೆಗೆ  
ಮಾಲು ಖರೀದಿ ಮಾಡಿ ಕಳಿಸಿದ ವಿವರ:  
೨೩ ಸ. ೮ ಧೋತರ ಜೋಡು ಪರ ೪|| ರೂ.  
ಪ್ರ.ಕಾರ.  
೧೧೦ ಸ. ೧೧ ಧೋತರ ಜೋಡು ಪರ ೧೦  
ರೂ. ಪ್ರ.  
೫೪ ಸೀರಿ ೬ ಮುಂಗೀ ಟಿಕ್ಟಿ ಪರ ೯ ರೂ.  
ಪ್ರ.ಕಾರ.  
೨೦೦ ಸ. ೫೦ ಧೋತರ ಜೋಡು ಸೂಜೀ  
ಕಾಠಿ ಪರ ೪ ರೂ. ಪ್ರ.

೪೦೦  
೪ ದಲಾಲಿ  
೪೦೪  
೧೨|| ಸೂಟಿ ವಜಾ

೨೯೧||  
೫|| ಭಾಡಿಗಿ  
೨ ವಾಸನ ಹಗ್ಗದ ಖರ್ಚು  
೭||  
೭||

೨೯೯  
ಇವುಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚು ತಯಾರ ಮಾಡಿರಿ. ನಿನ್ನಿನ ಶಿಲಕು ೧೧೨೨

ರೋಜಕೀರ್ತಿ ಮಿತಿ ಪೌಷ್ಪ ಶುದ್ಧ ೯ ರಿಂದ ಪೌಷ್ಪ ೧೨ ವರೆಗೆ ಜಮಾಖರ್ಚು (೦) ಶುದ್ಧ ೧೪  
ಶಕೆ ೧೨೬೬ ಆನಂದನಾಮ ಸಂ. ತಾ|| ೨೧-೧೨-೧೯೧೪ ಇಸ್ವಿ.

ಜಮಾ \_\_\_\_\_ ರೂ. ಖರ್ಚು \_\_\_\_\_ ರೂ.  
೧೧೨೨ ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು \_\_\_\_\_ ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು \_\_\_\_\_

೨೨೨|| ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ \_\_\_\_\_  
೨೨೨|| ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ ಶೇಟಿ \_\_\_\_\_  
ಮುಂಬಯಿ ಇವರ ಖಾತೆ— \_\_\_\_\_

(೨) ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ ಶೇಟಿ  
ಮುಂಬಯಿ ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ ಮಾಲು ಬಂದ  
ವಿವರ:  
೪೨ ಬನಾತ ವಾರ ೧೪ ದರ ೨ ರೂ. ಪ್ರ  
೬೫ ಮಾಂಜರಪಾಟು ಥಾನು ೧೦ ದರ ೬||  
ರೂ. ಪ್ರ.  
೧೦೦ ಪೀತಾಂಬರ ೨ ಜನಾನೀ ಪರ ೫೦ ರೂ  
ಪ್ರ.ಕಾರ.  
೧೮ ಖಣಾ ೬ ದರ ೨ ರೂ. ಪ್ರ.

೨೨೫  
೨ ದಲಾಲಿ  
೨೨೭  
೪|| ಸೂಟಿ ವಜಾ

೨೨೨||  
(೨) ಇಲ್ಲಿ ಈ ಮಾಲಿನ ಬಾಬತು ೫ ರೂ.  
ರೇಲೈ ಭಾಡಿಗಿ ಕೊಟ್ಟಿವು.

೨೨೫ ಜವಳೀ ಖಾತೆ—ವಿವರ:  
೨೨೫ ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ  
ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಜಮಾ.

## ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೨೧.

೪೨ ಬನಾತವಾರ ೧೪ ದರ ೩ ರೂ. ಪ್ರ.

೬೫ ಮಾಂಜರಪಾಟು ಧಾನು ೧೦ ದರ

೬|| ರೂ. ಪ್ರ.

೧೮ ಖಣಾ ೬ ದರ ೩ ರೂ. ಪ್ರ.

೧೦೦ ಪೀತಾಂಬರ ೨ ಜನಾನೀ ದರ

೫೦ ರೂ. ಪ್ರ.

೨೨೫

೨ ದೆಲಾಲಿ

೨೨೭

೪|| ಸೂಟಿ ವಜಾ.

೨೨೨||೦

ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೮೬

೪||೦ ಸೂಟಿ ಖಾತೆ— ಮುಂಬಯಿ ಮಾ

ಲಿನ ಬಾ. ಬಂದದ್ದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೮೭

೪೦೦ ಜವಳೀ ಖಾತೆ— ಜವಳೀ ಖರೀದಿ

ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೩ನಂ. ೮೨

೪ ದಲಾಲೀ ಖಾತೆ— ನಾಡಿಗೇರ ಇವರ

ಕಡಿಗೆ ಜವಳಿ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿ ಕಳುಹಿ

ಸಿದ ಬಾ. ನಾಡಿಗೇರ ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ

ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೧೧ ನಂ. ೮೯

೬೩೧ ತಪಶೀಲು

೪೦೮|| ರೋಖು

೨೨೨|| ಪರಭಾರೆ

೬೩೧

೪೦೦ ಜವಳೀ ಮಾರಾಟ ಖಾತೆಗೆ  
ಜಮಾ.

೬೨೫

ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೯೦

೨ ದಲಾಲಿ ಖಾತೆ— ಮುಂಬಯಿಯಿಂದ

ಮಾಲು ತರಿಸಿದ ಬಾ. ದಲಾಲಿ ಕೊಟ್ಟ

ದ್ದು. ಸಖಾರಾನುಶೇಟರ ಹೆಸರಿಲೆ

ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೧೧ ನಂ. ೯೧

೩೯೯

ವಿಠಲರಾವ ನಾಡಿಗೇರ ಖಾತೆ—

ಇವರ ಕಡೆಗೆ ಜವಳೀ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿ

ಪಟ್ಟಿ ಕಳುಹಿಸಿದ ವಿವರ:

೩೬ ಸ. ೮ ಧೋತರ ಜೋಡು ದರ

೪|| ರೂ. ಪ್ರ.

೧೧೦ ಸ. ೧೧ ದರ ೧೦ ರೂ. ಪ್ರ.

೫೪ ಸ. ೬ ದರ ೯ ರೂ. ಪ್ರ.

೨೦೦ ಸ. ೫ ಧೋತರ ಜೋಡು

ದರ ೪ ರೂ. ಪ್ರ.

೪೦೦

೪ ದಲಾಲಿ

೪೦೪

೧೨|| ಸೂಟಿ ವಜಾ

೩೯೧||

೭|| ಭಾಡಿಗಿ ಕೊಟ್ಟದ್ದು

೩೯೯

ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೯೨

೧೨|| ಸೂಟಿ ಖಾತೆ— ವಿಠಲರಾಯರಿಗೆ

ಸೂಟಿ ಕೊಟ್ಟದ್ದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೯೪

೫ ಭಾಡಿಗಿ ಖಾತೆ— ಮುಂಬಯಿಯಿಂದ

ಮಾಲು ತರಿಸಿದ ಬಾ. ಭಾಡಿಗಿ ಕೊ.

ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೯೪

೧೦೪೩|| ತಪಶೀಲು

೮೨೧ ರೋಖು

೨೨೨|| ಪರಭಾರೆ

೧೦೪೩|| ೦

೭೨೦|| ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು.

೧೭೬೪ ಅಂತು ಹದಿನೇಳು ನೂರಾ ಆರವತ್ತು

ನಾಲ್ಕು ರೂ. ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ

೧೭೬೪ ಅಂತು ಹದಿನೇಳು ನೂರಾ ಆರವತ್ತು

ನಾಲ್ಕು ರೂ. ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ

# ಕೀರ್ಡಿಯ ಪಾನು ೨೨.

## ೧೨ ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿವಸ (೧) ಕಲ್ಲಪ್ಪ ಗಾಣಿಗೇರ ಇವನು ಪೂರಾ ವರ್ಷ ದುಡಿದ ಕಾರಣ ೪೦ ರೂ. ರೋಖು ಕೊಟ್ಟೆವು. (೨) ವೀರಪ್ಪ ವಾಲಿ ಇವರು ಸಂಜಾಯತ ಕರಾರಿನಿಂದ ಒಯ್ದ ಚಿಮಣಿ ಎಣ್ಣೆ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ೧೮ ದರ ೭ ರೂ. ಪ್ರ. ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿ ೧೨೬ ರೂ. ಕೊಟ್ಟರು. ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ೬ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ತಿರುಗಿ ತಂದು ಕೊಟ್ಟರು. (೩) ೧ ರೂ. ಗೊಂದರಂತೆ ಜೈಮಿನಿ ಪ್ರತಿ ೫೦ ರೋಖು ಮಾರಿ ದೆವು. ೨೦ ಪ್ರತಿ ಸಿನಲಿಂಗಯ್ಯ ವಸ್ತ್ರದ ಇವರಿಗೆ ಉದ್ರಿ ಕೊಟ್ಟೆವು. ಇದರಲ್ಲಿ ೧ ರೂ. ಕಮಿಶನ್ ಕೊಟ್ಟೆವು. (೪) ಒಳಗಡೆ ಮಾಧವರಾಯರು ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ತೇವು ಇಟ್ಟ ಬಾ. ೧೦೦ ರೂ. ಅಸಲು ೨ ರೂ. ಬಡ್ಡಿಯ ಬಾ. ಕೊಟ್ಟೆವು. (೫) ೭೫ ರೂ. ಶಿವಪ್ಪಾ ಜವಳಿ ಇವರಲ್ಲಿ ಸಂಜಾಯತ ಕರಾರಿನಿಂದ ತಂದ ಜವಳಿ ಸಂಬಂಧ ಕೊಟ್ಟೆವು. (೬) ಧೋತರ ಜೋಡು ೮ ದರ ೮ ರೂ. ಪ್ರ. ಧೋತರ ಜೋಡು ೨ ದರ ೭೦ ರೂ. ರೋಖು ಮಾರಿದೆವು. ಇವುಗಳ ಸಂಬಂಧ ಜಮಾಖರ್ಚು ತಯಾರ ಮಾಡಿರಿ. ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು ೭೨೦೧ ರೂ.

ರೋಜಕೀರ್ಡಿಯ ಮಿತಿ ಪೌಷ್ಕ ಶುದ್ಧ ೧೫ ರಿಂದ ಪೌಷ್ಕ ಬ. ೪೮ ವರೆಗೆ ಜಮಾಖರ್ಚು. (೦) ಬ. ೫ ಬುಧವಾರ ಶಕೆ ೧೮೩೬ ಆನಂದನಾಮ ಸಂ. ತಾ|| ೬—೧—೧೯೧೫ ನೆಯ ಇಸ್ವಿ.

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೭೨೦೧೦	ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು		ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು
೨೨	ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ ಕಲ್ಲಪ್ಪ ಗಾಣಿಗೇರ ಖಾತೆ— ಸದರಿಯ ವನು ವರ್ಷದವರೆಗೆ ಪೂರಾ ದುಡಿದ ಕಾರಣ ಮೊದಲಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ೩೨ ರೂ. ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು. ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೯೫	೪೦	ಕಲ್ಲಪ್ಪ ಗಾಣಿಗೇರ ಖಾತೆ— ಸದರಿಯ ವನು ಪೂರಾ ವರ್ಷದ ವರೆಗೆ ದುಡಿದ ಕಾರಣ ೪೦ ರೂ. ರೋಖು ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೯೯
೧೬೮	ವೀರಪ್ಪ ವಾಲಿ ಇವರ ಖಾತೆ— ಒಳ ಗಡೆ ಸಂಜಾಯತ ಕರಾರಿನಿಂದ ಒಯ್ದ ಚಿಮಣಿ ಎಣ್ಣೆ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ಮಾರಾಟ ಆಗಿ ವಸೂಲ ಬಂದ ವಿವರ. ೧೨೬ ಚಿಮಣಿ ಎಣ್ಣೆ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ೧೮ ದರ ೭ ರೂ. ಪ್ರ. ೪೨ ಚಿಮಣಿ ಎಣ್ಣೆ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ೭ ದರ ೭ ರೂ. ಪ್ರ. ತಿರುಗಿ ಬಂದ ಕಾರಣ ಚಿಮಣಿ ಎಣ್ಣೆ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.	೪೨	ಚಿಮಣಿ ಎಣ್ಣೆ ಖಾತೆ— ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ೬ ದರ ೭ ರೂ. ಪ್ರ. ತಿರುಗಿ ಬಂದ ಕಾರಣ ವೀರಪ್ಪ ವಾಲಿ ಇವರ ಹೆಸರಿನ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು. ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೧೦೦
		೧೯	ಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯ ವಸ್ತ್ರದ ಖಾತೆ— ಪುಸ್ತಕ ಮಾರಾಟ ಖಾತೆ ಜಮಾ. ಖಾ. ಪಾ. ೧೧ ನಂ. ೧೦೧
		೧	ಕಮಿಶನ್ ಖಾತೆ— ಪುಸ್ತಕ ಮಾರಾಟ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ. ಖಾ. ಪಾ. ೭ ನಂ. ೧೦೨
೧೬೮	ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೯೬	೧೦೦	ತೇವ ಖಾತೆ— ಮಾಧವರಾಯರು ಒಳ ಗಡೆ ತೇವು ಇಟ್ಟ ಬಾ. ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು. ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೧೦೩

### ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೨೩.

೭೦ ಪುಸ್ತಕ ಖರೀದಿ ವಿಕರಿ ಖಾತೆ—ಪ್ರತಿ  
 ೫೦ ದರ ೧ರೂ.ಪ್ರ. ರೋಖು ಮಾರಿದ್ದು  
 ೨೦ ಪ್ರತಿ ದರ ೧ ರೂ. ಪ್ರ. ಉದ್ರಿ  
 ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರ ವಿವರ—  
 ೧೯ ಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯ ವಸ್ತ್ರದ ಇವರ  
 ಹೆಸರಿಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
 ೧ ಕಮಿಷನ್ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು ಕಮಿ  
 ಶನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು.

೨೦  
 ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೯೭

೭೯ ಜನಳೀ ಖಾತೆ— ವಿವರಃ  
 ೬೪ ಧೋ. ಜೋ. ೮ ದರ ೮ ರೂ. ಪ್ರ.,  
 ೧೫ ಧೋತರ ಜೋಡು ೨ ದರ ೭||೦  
 ರೂಪಾಯಿ ಪ್ರ.

೭೯  
 ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೯೮

ಇರ್ಲೆ ತಪಶೀಲು  
 ೨೫೫ ರೋಖು  
 ೧೩೪ ಪರಭಾರೆ

ಇರ್ಲೆ

೨ ಬಡ್ಡೀ ಖಾತೆ— ಮೂಧನರಾಯರಿಗೆ  
 ತೇವಿನ ಬಾ. ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೧೦೪

೭೫ ಶಿವಪ್ಪ ಜನಳಿ ಖಾತೆ— ಒಳಗಡೆ  
 ಸಂಜಾಯತ ಕರಾರಿನಿಂದ ತಂದ  
 ಮಾಲಿನ ಬಾ. ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೧೦೫

೭೨ ಋದ್ದ ಖಾತೆ— ಕಲ್ಲಪ್ಪ ಗಾಣಿಗೇರ  
 ಇವನು ಪೂರಾವರ್ಷದವರೆಗೆ ದುಡಿದ  
 ಕಾರಣ ಕಲ್ಲಪ್ಪನ ಹೆಸರಿಗೆ ಜಮಾ  
 ಹಿಡಿದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೧೦೬

ಇಂಗೆ ತಪಶೀಲು  
 ೨೧೭ ರೋಖು  
 ೧೩೪ ಪರಭಾರೆ

ಇಂಗೆ

೭೫೮|| ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು

೧೧೦೯|| ಅಂತು ಹನ್ನೊಂದು ನೂರಾ ಒಂಬತ್ತು  
 ವರಿ ರೂ. ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ.

೧೧೦೯|| ಅಂತು ಹನ್ನೊಂದು ನೂರಾ ಒಂಬತ್ತು  
 ವರಿ ರೂ. ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ.

### ೧೩ನೆಯ ಪುಟ

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿನಸ (೧) ಚನ್ನಪ್ಪ ತಡಸ ಇವರಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಮುಂಬಯಿ ಆಡತ  
 ದಾರ ರಾಮಭಾವು ಅತವಲೆ ಇವರ ಮೇಲೆ ೨೦೦ ರೂ. ಯ ದರ್ಶನೀ ಹುಂಡಿ ನೂರಕ್ಕೆ ೦||೦ ರೂ.  
 ಮೇಲು ಹುಂಡಾವಳಿಯಂತೆ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿ, ಅದನ್ನು ತ್ರೀಶೈಲಪ್ಪಾ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ಮುಂಬಯಿ  
 ಇವರ ಕಡೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದವು. (೨) ಗುಡ್ಡಪ್ಪ ಬೆಂಬಳಗಿ ಇವರಲ್ಲಿ ಬಸಪ್ಪ ತಟ್ಟಿ ಇವರ ರಾಖಲೆ  
 ಯಿಂದ ೨೦೦ ರೂ. ಯ ಹುಂಡಿ ದರ ನೂರಕ್ಕೆ ೯೯ ರೂ. ಪ್ರ. ಖರೀದಿ ಮಾಡಿ ಪುಣೆಯ ಆಡತದಾರ  
 ರಾಮಜಿ ಶೇಟಿ ಇವರ ಕಡೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದವು. ಇವುಗಳ ಜನಾಖರ್ಚು ತನುರ ಮಾಡಿರಿ. ಒಂಟಿನ  
 ಶಿಲಕು ೭೫೮|| ರೂ.

ರೋಜಕೀರ್ತಿ ಮಿತಿ ಸೌಷ್ಠ್ಯ ಬ. ೬ ರಿಂದ ಬ. ೧೪ ವರೆಗೆ ಜಮಾ ಖರ್ಚು (೦) ಬ. ೩೦  
 ಶುಕ್ರವಾರ ಶಕೆ ೧೮೩೬ ಆನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ ತಾ|| ೧೫—೧—೧೯೧೫ ಇಸ್ವಿ.

ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೨೪.

ಜಮಾ ರೂ. ಖರ್ಚು ರೂ.

೨೫೮|| ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ:

೨೦೧ ಚನ್ನಪ್ಪ ತಡಸ ಖಾತೆ— ಮುಂಬಯಿ ಆಡತದಾರ ರಾಮ ಭಾವು ಅರವಲೆ ಇವರ ಮೇಲೆ ನಮ್ಮ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ನೂರಕ್ಕೆ ೦||೦ ಮೇಲು ಪ್ರ. ತೆಗೆದು ಕೊಂಡು ಬರಕೊಟ್ಟ ಹುಂಡಿ ಮುಂಬಯಿ ಆಡತದಾರ ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ಮುಂಬಯಿ ಇವರ ಕಡೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಕಾರಣ ಕಂಕಣಮೇಲಿಯವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೧೦೭

೧ ಹುಂಡಾವಳಿ ಖಾತೆ— ಚನ್ನಪ್ಪ ತಡಸ ಇವರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ದರಿಂದ ಸದರಿಯವರ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ.  
ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೧೦೦

೨೦೦ ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ಮುಂಬಯಿ ಖಾತೆ— ಮುಂಚೆಯಲ್ಲಿ ರಾಮ ಭಾವು ಅರವಲೆ ಇವರ ಮೇಲಿನ ಚನ್ನಪ್ಪ ತಡಸ ಇವರು ನಮ್ಮ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಬರಕೊಟ್ಟ ಹುಂಡಿ ಮಿತಿ ಇಂಥಾದ್ದು ಚನ್ನಪ್ಪನ ಹೆಸರಿಲೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು  
ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೧೧೧

೨೦೦ ರಾಮಜಿಶೇಟಿ ಪುಣೆ ಅಂಗಡಿ ಖಾತೆ— ಗುದ್ದೆಪ್ಪಾ ಚೆಂಬಳಗಿ ಇವರು ಬಸಪ್ಪಾ ತಟ್ಟಿ ಇವರ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಬರಕೊಟ್ಟ ಹುಂಡಿ ಇಂಥಾದ್ದು ಚೆಂಬಳಗಿಯವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೭ ನಂ. ೧೧೨

೪೦೧ ತಪಶೀಲು  
೦ ರೋಖು  
೪೦೧ ಪರಭಾರೆ

೧೯೮ ಗುದ್ದೆಪ್ಪಾ ಚೆಂಬಳಗಿ ಇವರ ಖಾತೆ— ಬಸಪ್ಪ ತಟ್ಟಿ ಇವರ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಬರೆದ ಹುಂಡಿ ಮಿತಿ ಇಂಥಾದ್ದು ದರೆ ನೂರಕ್ಕೆ ೯೯ ರೂ. ಪ್ರ. ಪುಣೆಯ ಆಡತದಾರ ಇವರ ಕಡೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಕಾರಣ ರಾಮಜಿ ಶೇಟಿ ಪುಣೆ ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೧೦೮

೨ ಹುಂಡಾವಳಿ ಖಾತೆ— ಸದರಿ ಹುಂಡಿಯ ಬಾ. ಬಂದದ್ದರಿಂದ ರಾಮಜಿ ಶೇಟಿವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೧೦೯

೪೦೧ ತಪಶೀಲು  
೦ ರೋಖು  
೪೦೧ ಪರಭಾರೆ

೪೦೧  
೨೫೯|| ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು

೧೧೫೯|| ಅಂತು ಹನ್ನೊಂದು ನೂರಾ ಐವತ್ತೊಂಬತ್ತುವರಿ ರೂಸಾಯಿ ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ.

೧೧೫೯|| ಅಂತು ಹನ್ನೊಂದು ನೂರಾ ಐವತ್ತೊಂಬತ್ತುವರಿ ರೂಸಾಯಿ ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ.

### ಕೀರ್ದಿಯ ಪಾನು ೨೫.

#### ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು

#### ಪೌಷ್ಠ್ಯ ನಾಸ ಶಕೆ ೧೮೩೬

ಪೌಷ್ಠ್ಯ	ಶು.	೧	ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
		೦	....	೫೯೫	....	೬೩೨
,,	,,	೮	....	೨೦೨	....	೩೧೯
,,	,,	೧೪	....	೬೩೧	....	೧೦೪೩
,,	ಬ.	೫	....	೩೮೯	....	೩೫೧
,,	ಬ.	೩೦	....	೪೦೧	....	೪೦೧

\*೨೩೧೯

\*೨೨೪೬

ತಿಂಗಳದ ಆರಂಭದ ಶಿಲಕು

೧೧೮೬

ತಿಂ. ಕೊ. ಶಿಲಕು

೨೫೫

೩೫೦೫

೩೫೦೫

ಸೂಚನೆ:— ಈ ಬೇರೀಜುಗಳು ಖತಾವಣಿಯ ಒಟ್ಟು ಬೇರೀಜಿಗೆ ಸರಿ ಇರುವವು.

#### ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು

#### ಪೌಷ್ಠ್ಯ ನಾಸ ಶಕೆ ೧೮೩೬

ಖಾತೆಗಳ ಹೆಸರು	ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
ಖುದ್ದ ಖಾತೆ	....	೦	....	೨೨
ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪಾ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ಖಾತೆ	....	೪೯೨	....	೨೦೦
ಆನಂತಪ್ಪ ಬಾಡ ಖಾತೆ	....	೧೫	....	೦
ಶಿವಪ್ಪಾ ಜನಳೀ ಖಾತೆ	....	೨೫	....	೨೫
ಗುರಪ್ಪಾ ಗೋಣಿ ಖಾತೆ	....	೧೨೫	....	೧೫
ಚಿಮಣಿ ಎಣ್ಣೆ ಖಾತೆ	....	೧೬೮	....	೩೪೨
ನಾಘಜಸ್ತ ಖಾತೆ	....	೧೦	....	೦
ಸಖಾರಾಮ ನುನಸಾರಾಮ ಶೇಟ	....	೨೨೨	....	೦
ಜನಳೀ ಮಾರಾಟ ಖಾತೆ	....	೪೨೯	....	೯೧೦
ಕಲ್ಲಪ್ಪಾ ಗಾಣಿಗೇರ ಖಾತೆ	....	೨೨	....	೨೨
ನೀರಪ್ಪಾ ವಾಲಿ ಖಾತೆ	....	೧೬೮	....	೧೬೮
ಪುಸ್ತಕ ಖರೀದಿ ವಿಕರಿ ಖಾತೆ	....	೨೦	....	೦
ಚನ್ನಪ್ಪ ತಡಸ ಖಾತೆ	....	೨೦೧	....	೦
ಗುದ್ದಪ್ಪ ಬೆಂಬಳಗಿ ಖಾತೆ	....	೧೯೮	....	೦
ಬಡ್ಡೀ ಖಾತೆ	....	೦	....	೨
ಹುಂಡಾವಳೀ ಖಾತೆ	....	೨	....	೧
ಭಾಡಿಗಿ ಖಾತೆ	....	೦	....	೩೦
ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ	....	೦	....	೧೦೦



ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೨೬.

ಸೂಟಿ ಖಾತೆ	....	೧೨	....	೧೨
ಸಗಾರ ಖಾತೆ	....	೦	....	೧೬
ನಿಶ್ಯಲರಾವ ನಾಡಿಗೇರ ಖಾತೆ	....	೦	....	೩೯೯
ಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯಾ ವಸ್ತ್ರ ದ ಖಾತೆ	....	೦	....	೧೯
ಕಮಿಷನ್ ಖಾತೆ	....	೦	....	೧
ಕೇವ ಖಾತೆ	....	೦	....	೧೦೦
ದಲಾಲಿ ಖಾತೆ	....	೪	....	೨
ರಾನುಜಿ ಶೇಖರ ಖಾತೆ	....	೦	....	೨೦೦
ಮುರಿಗೆಪ್ಪಾ ಶೀಲವಂತರ ಖಾತೆ	....	೦	....	೧೦
		<u>೨೨೧೯</u>		<u>*೨೨೪೬  </u>

ಸೂಚನೆ:— ಇವೆರಡು ರಕಮುಗಳು ಹಿಂದಿನ ಕೀರ್ತಿಯ ಬೇರೀಜಿಗೆ ಸರಿಯಾಗಿರುವವು.

ಮಾಘ ಮಾಸ ಶಕೆ ೧೮೩೬  
೧೪ನೆಯ ಪುತ್ನಿ

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿವಸ (೧) ವೀರಪ್ಪ ವಾಲಿ ಇವರಿಗೆ ಸಂಜಾಯತ ಕರಾರಿನಿಂದ ಪೀತಾಂಬರ ೨ ಜನಾನಿ ದರ ೫೨ ರೂ. ಪ್ರ. ಮಾಂಜರಪಾಟು ಥಾನು ೧೦ ದರ ೨ ರೂ. ಪ್ರ. ಖಜಾ ೬ ದರ ೩||೦ ರೂ. ಪ್ರ. ಸಂಜಾಯತ ಕರಾರಿನಿಂದ ಉದ್ರಿ ಕೊಟ್ಟಿವು. (೨) ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರತಿ ೩೦ ದರ ೧ ರೂ. ಪ್ರಕಾರ ಮಾರಿದವು. ಅದಕ್ಕೆ ೧||೦ ರೂ. ಕಮಿಷನ್ ಕೊಟ್ಟಿವು. (೩) ೧೦||೦ ರೂ. ಗೆ ೧ ಸೀರಿ ಉದ್ದರಿ ಮಾರಿದವು. (೪) ಬಿಂದಪ್ಪ ನಾಯಕ ಇವರಲ್ಲಿ ೧೦೦ ರೂ. ಸಾಲಾ ತಂದವು. ಬಡ್ಡಿಯ ದರ ನೂರಕ್ಕೆ ೧ ರೂ. (೫) ಒಳಗಡೆ ಹುಂಡೀ ತಂದ ಬಾ. ಚನ್ನಪ್ಪ ತಡಸ ಇವರಿಗೆ ೨೦೦ ರೂ. ಮತ್ತು ಗುದ್ದೆಪ್ಪ ಬೆಂಬಳಗಿ ಇವರಿಗೆ ೧೯೮ ರೂ. ಕೊಟ್ಟಿವು. ಇವುಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚು ತಯಾರ ಮಾಡಿರಿ. ಹೋದ ತಿಂಗಳ ಶಿಲಕು ೨೫||೦ ರೂ.

ರೋಜಕೀರ್ತಿ ಮಿತಿ ಮಾಘ ಶುದ್ಧ ೧ ಶನಿವಾರ ಶಕೆ ೧೮೩೬ ಆನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ ತಾ|| ೧೬—೧—೧೯೧೫ ಇಸ್ವಿ.

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೫  ೦ ಹೋದ ತಿಂಗಳ ಶಿಲಕು		ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು:	
		೨೦೫   ವೀರಪ್ಪಾ ವಾಲಿ ಇವರ ಖಾತೆ— ಸಂಜಾಯತ ಕರಾರಿನಿಂದ ಕೊಟ್ಟ ಮಾಲಿನ ವಿವರ:	
೨೦೫  ೦ ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ:		೧೦೪ ಪೀತಾಂಬರ ೨ ಜನಾನಿ ದರ ೫೨ ರೂ. ಪ್ರ.	
ಜವಳೀ ಖಾತೆ—ವಿವರ:		೨೦ ಮಾಂಜರಪಾಟು ಥಾನು ೧೦ ದರ ೨ ರೂ. ಪ್ರ.ಕಾರ.	
ವೀರಪ್ಪಾ ವಾಲಿ ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದ ವಿವರ:			
೧೦೪ ಪೀತಾಂಬರ ೨ ಜನಾನಿ ದರ ೫೨ ರೂ. ಪ್ರ.			

### ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೨೭.

೭೦ ಮಾಂಜರಪಾಟು ಥಾನು ೧೦ ದರ  
 ೭ ರೂ. ಪ್ರ.  
 ೨೧ ಖಣಾ ೬ ದರ ೩|| ರೂ. ಪ್ರ.  
 ೧೦|| ಸೀರಿ ೧ ದರ ೧೦|| ರೂ. ಗೆ  
 ಉದ್ದರಿ ಮಾರಿದ್ದು.

೨೧ ಖಣಾ ೬ ದರ ೩|| ರೂ. ಪ್ರ.  
 ೧೦|| ಶೀರಿ ೧ ದರ ೧೦|| ಪ್ರ.

೨೦||  
 ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೧೧೩

೨೦||  
 ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೧೧೬

೩೦ ಪುಸ್ತಕ ಖರೀದಿ ವಿಕರಿ ಖಾತೆ—  
 ವಿನರ:  
 ೨೦|| ರೋಖು ಬಂದದ್ದು  
 ೧|| ಕಮಿಷನ್ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು  
 ಬರೆದು.  
 ೩೦  
 ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೧೧೪

೧|| ಕಮಿಷನ್ ಖಾತೆ— ಪುಸ್ತಕ ಮಾರಾಟ  
 ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೭ ನಂ. ೧೧೭

೨೦೧ ಚೆನ್ನಪ್ಪಾ ತಡೆಸ ಇವರ ಖಾತೆ—ಸದರಿ  
 ಯವರು ಇಂಥಾ ಮಿತಿಯ ದಿನಸ  
 ಮುಂಬಯಿ ಆಡತದಾರ ರಾಮಭಾವು  
 ಆತವಲೆ ಇವರ ಮೇಲೆ ಹುಂಡೀ ಬರ  
 ಕೊಟ್ಟ ಬಾ. ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು. ಹ. ಖುಡ್ಡ  
 ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೧೧೮

೧೦೦ ಬಿಂದಪ್ಪ ನಾಯಕ ಇವರ ಖಾತೆ—  
 ಸದರಿಯವರಲ್ಲಿ ನೂರಕ್ಕೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ  
 ೧ ರೂ. ಬಡ್ಡಿ ಕರಾರಿನಿಂದ ಸಾಲಾ  
 ತಂದದ್ದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೧೧೫

೧೯೮ ಗುದ್ದಪ್ಪ ಚೆಂಬಳಗಿ ಇವರ ಖಾತೆ—  
 ಸದರಿಯವರು ಪುಣೆಯ ಆಡತದಾರ  
 ರಾಮಜಿ ಶೇಟಿ ಇವರ ಮೇಲೆ ಹುಂಡಿ  
 ಬರಕೊಟ್ಟ ಬಾ. ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು. ಹ. ಖು  
 ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೧೧೯

೩೩|| ತಪಶೀಲು  
 ೧೨|| ರೋಖು  
 ೨೦೭ ಪರಭಾರೆ  
 ೩೩||

೬೦೬ ತಪಶೀಲು  
 ೩೯೯ ರೋಖು  
 ೨೦೭ ಪರಭಾರೆ  
 ೬೦೬

೧೦೯೪ ಅಂತು ಹತ್ತು ನೂರಾ ತೊಂಬತ್ತು  
 ನಾಲ್ಕು ರೂ. ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ

೪೮೮ ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು  
 ೧೦೯೪ ಅಂತು ಹತ್ತು ನೂರಾ ತೊಂಬತ್ತು  
 ನಾಲ್ಕು ರೂ. ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ

### ೧೫ನೆಯ ಪುಸ್ತಕ

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿನಸ (೧) ಬನಾತ ವಾರ ೧೦ ದರ ೪ ರೂ. ಪ್ರಕಾರ ಕರೆಪ್ಪಾ ಮೊರಬ ಇವರಿಗೆ  
 ಉದ್ರಿ ಕೊಟ್ಟಿತ್ತು. ೩|| ವಾರ ಬನಾತ ದರ ೪ ರೂ. ಪ್ರಕಾರ ಅನಂತಪ್ಪ ಬಾಡ ಇವರಿಗೆ ಉದ್ರಿ  
 ಕೊಟ್ಟಿತ್ತು. ೦|| ವಾರ ಬನಾತ ದರ ೪ ರೂ. ಪ್ರ. ರೋಖು ಮಾರಿದೆವು. (೨) ಮೊರಬದ ಬಗಿ  
 ಹೊಲಾ ಕರೆಪ್ಪಾ ಮೊರಬ ಇವರಿಗೆ ೧೦೦ ರೂ. ಗೆ ಒಂಧು ವರ್ಷದ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಲಾವಣಿ ಕೊಟ್ಟಿತ್ತು.  
 (೩) ವಡ್ಡರ ರಾಮನ ಕಡೆಯಿಂದ ೫ ರೂ. ಮತ್ತು ಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯ ವಸ್ತ್ರದ ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ ೧೯  
 ರೂ. ಜಮಾ ಬಂದವು. ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ ಶೇಟಿ ಮುಂಬಯಿ ಇವರು ಮಲ್ಲಪ್ಪಾ ಜಮ  
 ಖಂಡಿ ಇವರ ರಾಖಲಿಯಿಂದ ಬರೆದ ಹುಂಡಿಯ ಬಾ. ೧೨|| ರೂ. ಚೆನ್ನಪ್ಪ ಗದಗ ಇವರಿಗೆ

## ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೨೮.

ಕೊಟ್ಟೆವು. (೧) ಅಂಗಡಿಯು ದೆಸೆಯಿಂದ ೨೧ ರೂ. ಗೆ ೧ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡೆವು. ಇವುಗಳ ಜನಾಖರ್ಚು ತಯಾರ ಮಾಡಿರಿ. ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು ೪೮೮ ರೂ.

ರೋಜಕೀರ್ತಿ ಮಿತಿ ಮಾಘ ಶುದ್ಧ ೨ ರಿಂದ ಶುದ್ಧ ೫ ರ ವರೆಗೆ ಜನಾಖರ್ಚು (೦) ಶುದ್ಧ ೬ ಬುಧವಾರ ಶಕೆ ೧೮೨೬ ಅನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ ತಾ|| ೨೦—೧—೧೯೧೫ ಇಸ್ವಿ

ಜಮಾ ರೂ. ಖರ್ಚು ರೂ.

೪೮೮ ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು:

೫೬ ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ: ೧೪೦ ಕರೆಪ್ಪಾ ಮೊರಬ ಖಾತೆ— ವಿವರ:

೫೬ ಜವಳಿ ಖಾತೆ— ವಿವರ: ೪೦ ಬನಾತ ವಾರ ೧೦ ದರ ೪ ರೂ.

೪೦ ಬನಾತ ವಾರ ೧೦ ದರ ೪ ರೂ. ಪ್ರ. ಜವಳಿ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

೫೬ ಪ್ರ. ಕರೆಪ್ಪಾ ಮೊರಬ ಇವರ ಹೆಸರಿನ ಖರ್ಚು ಬರೆದು. ೧೦೦ ಮೊರಬದ ಬಗಿ ಹೊಲಾ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಲಾವಣಿ ಹಿಡಿದ ಕಾರಣ ಖುದ್ಧ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

೧೫ ಬನಾತ ವಾರ ೨|| ದರ ೪ ರೂ. ಅನಂತಪ್ಪ ಬಾಡ ಇವರ ಹೆಸರಿನ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

೧ ಬನಾತ ವಾರ ೦|| ದರ ೪ ರೂ. ೧೪೦ ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೧೨೪

೫೬ ಪ್ರ. ರೋಷು ಮಾಡಿದ್ದು.

೫೬ ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೧೨೦

೧೦೦ ಖುದ್ಧ ಖಾತೆ— ೧೫ ಅನಂತಪ್ಪ ಬಾಡ ಖಾತೆ— ಬನಾತ ವಾರ ೨|| ದರ ೪ ರೂ. ಪ್ರ. ಜವಳಿ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

೧೦೦ ಮೊರಬದ ಬಗಿ ಹೊಲಾ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಕರೆಪ್ಪಾ ಮೊರಬ ಇವರಿಗೆ ಲಾವಣಿ ಕೊಟ್ಟ ಕಾರಣ ಇವರ ಹೆಸರಿನ ಖರ್ಚು ಬರೆದು. ೫೦ ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೧೨೫

೫೬ ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೧೨೧

೧೫ ಡೆಡ್‌ಶ್ಯಾಕ ಖಾತೆ— ಅಂಗಡಿಯು ದೆಸೆಯಿಂದ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ್ದು ೫೦೦ ಖಾ. ಪಾ. ೧೧ ನಂ. ೧೨೬

೧೯ ಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯ ವಸ್ತ್ರದ ಇವರ ಖಾತೆ— ೧೨೫|| ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ ಶೇಟೆ ಮುಂಬಯಿ ಖಾತೆ— ಮಲ್ಲಪ್ಪ ಜಮಾ ಖಂಡಿ ಇವರ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಬರೆದ ದುಂಡಿ ಇಂಥಾ ಮಿತಿಯದು ಬಂದ ಕಾರಣ ಚನ್ನಪ್ಪ ಗದಗ ಇವರಿಗೆ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.

೧೯ ಇವರಿಂದ ಬಾಕಿಯ ಬಾ. ಬಂದದ್ದು. ೫೦ ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೧೨೭

೫೬ ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೧೨೧

೧೫ ರಾಮಾ ವಡ್ಡರ ಖಾತೆ— ಇವರಿಂದ ಬಾಕಿ ಸಂಬಂಧ ಬಂದದ್ದು.

೫೬ ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೧೨೭

೫೬ ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೧೨೭

### ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೨೯.

೧೮೦ ತಪಶೀಲು  
 ೨೫ ರೋಖು  
 ೧೫೫ ಪರಭಾರೆ  
 ೨೮೦

೨೮೦ ತಪಶೀಲು  
 ೧೨೫ ರೋಖು  
 ೧೫೫ ಪರಭಾರೆ  
 ೨೮೦

೩೮೮ ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು

೬೬೮ ಅಂತು ಅರುನೂರಾ ಅರವತ್ತೆಂಟು ರೂ. ದಸ್ಮೂರ ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ.

೬೬೮ ಅಂತು ಅರುನೂರಾ ಅರವತ್ತೆಂಟು ರೂ. ದಸ್ಮೂರ ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ.

### ೧೬ ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

(೧) ಚನ್ನಪ್ಪ ಬಾಳಿ ಇವರಲ್ಲಿ ಆರಳೀ  
 ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ ವಿನರ:  
 ೪೦೦ ನಗ ೫ ದರಲಂ ರೂ. ಪ್ರ.  
 ೧೦೦ ದಲಾಲಿ ನಗ ಒಂದಕ್ಕೆ ೦೧೦ ರೂ. ಪ್ರ.

(೨) ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬಸೂರ ಇವರ  
 ಸಾಲಾ ತೀರಿಸಿದ ವಿನರ:  
 ೧೦೦ ರೋಖು  
 ೨೦ ಗುರಪ್ಪ ಗೋಣಿ ಇವರ ಹವಾಲಿ  
 ೨ ಸೂಟಿ ಬಿಡಿಸಿಕೊಂಡದ್ದು  
 ೩೪ ಹೊಸದಾಗಿ ಕತಬಿ ಬರೆಯಿಸಿಕೊಂಡದ್ದು  
 ೧೫೬

೪೦೧೦  
 ||-|| ವಜಾ  
 || = ನಮೂನೆ  
 ೯= ||೦ ಧರ್ಮಾದಾವ  
 ೪೦೦|=|೦ ||-||೦  
 ೨೦೦|=|೦ ರೋಖು ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು ವಜಾ.  
 ೨೦೦ ವಜಾ

(೩) ||-||೦ ಅಂಗಡಿಯ ಸಲುವಾಗಿ  
 ಎಣ್ಣೆ ತರಿಸಿದ್ದು.

ಇವುಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚು ತಯಾರ ಮಾಡಿರಿ. ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು ೩೮೮ ರೂ.

### ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೩೦.

ರೋಜಕೀರ್ತಿ ಮಿತಿ ಮಾಘ ಶುದ್ಧ ೭ ರಿಂದ ಶು. ೧೧ ವರೆಗೆ ಜಮಾಖರ್ಚು (೦) ಶುದ್ಧ ೧೨ ಬುಧವಾರ ಶಕೆ ೧೮೩೬ ಆನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ ತಾ|| ೨೭-೧-೧೯೧೫.

ಜಮಾ \_\_\_\_\_ ರೂ. ಖರ್ಚು \_\_\_\_\_ ರೂ.  
 ೩೮೮ ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು \_\_\_\_\_ ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು \_\_\_\_\_

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ:  
 ೪೦೦|=| ಚನ್ನಪ್ಪ ಬಾಳಿ ಇವರ ಖಾತೆ—  
 ಆರಳೀ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ ವಿನರ:

೪೦೦ ಆರಳೀ ಖಾತೆ—ನಗ ೫ ದರಲಂ ರೂ.  
 ಪ್ರ. ಚನ್ನಪ್ಪ ಬಾಳಿ ಇವರ ಹೆಸರಿಲಿ  
 ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೧೧ ನಂ. ೧೩೩

## ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೩೧.

೪೦೦ ನಗೆ ಜ ದರ ಲಂ ರೂ. ಪ್ರ.  
ಆರಳೀ ಖರೀದಿ ಖಾತೆಗೆ  
ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

೧| ದಲಾಲಿ, ದಲಾಲಿ ಖಾತೆಗೆ  
ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

೪೦೧|೦

||-|| ವಜಾ. ಧರ್ಮಾದಾವ  
ನಮೂನೆ ಮುಂತಾದ್ದು.

೪೦೦|೧|

ಖಾ. ಪಾ. ೧೧ ನಂ. ೧೨೮

೦||= ನಮೂನೆ ಖಾತೆ— ಬಾಳೀ ಇವರಲ್ಲಿ  
ಆರಳೀ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ ಬಾ.

ಖಾ. ಪಾ. ೧೧ ನಂ. ೧೨೯

೦||=||೦ ಧರ್ಮಾದಾವ ಖಾತೆ— ಬಾಳೀ ಇವ  
ರಲ್ಲಿ ಆರಳೀ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ ಬಾ  
ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೧೩೦

೧೫೬ ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬಸೂರ ಖಾತೆ—

೧೦೦ ರೋಖು

೨೦ ಗೋಣಿ ಗುರಪ್ಪನ ಹವಾಲಿ  
ಹಿಡಿದ ಕಾರಣ ಇವನ ಹೆಸರಿಲೆ  
ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

೨ ಸೂಟಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು  
೩೪ ಹೊಸದಾಗಿ ಕತಬಿ ಬರೆಯಿಸಿ  
ಕೊಂಡ ಕಾರಣ ಬಾಳಾಚಾರ್ಯರ  
ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

೧೫೬

ಖಾ. ಪಾ. ೭ ನಂ. ೧೩೧

೬ ಬಡ್ಡೀ ಖಾತೆ — ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ  
ಹೆಬಸೂರ ಇವರು ಒಳಗಡೆ ೧೫೦  
ರೂ. ಸಾಲಾ ಒಯ್ದು ಬಾಬತ್ತು  
ಬಡ್ಡೀ ಅಕಾರ ಮಾಡಿ ಬಾಳಾಚಾ  
ರ್ಯರ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೧೩೨

೧|೦ ದಲಾಲಿ ಖಾತೆ— ಚನ್ನಪ್ಪಾ ಬಾಳೀ  
ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೧೧ ನಂ. ೧೩೪

೨೦ ಗುರಪ್ಪ ಗೋಣಿ ಖಾತೆ— ಬಾಳಾಚಾ  
ರ್ಯರು ಕೊಡತಕ್ಕ ರೂ. ಗೆ ಹವಾಲಿ  
ಯಾದ ಕಾರಣ ಬಾಳಾಚಾರ್ಯರ  
ಹೆಸರಿಲೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೪ ನಂ. ೧೩೫

೨೦೦|೧| ಚನ್ನಪ್ಪ ಬಾಳಿ ಖಾತೆ— ಆರಳೀ  
ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ ಬಾ. ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೧೧ ನಂ. ೧೩೬

೨ ಸೂಟಿ ಖಾತೆ— ಬಾಳಾಚಾರ್ಯರಿಗೆ  
ಸೂಟಿ ಕೊಟ್ಟ ಕಾರಣ ಆಚಾರ್ಯರ  
ಹೆಸರಿಲೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೧೩೭

೪೦ ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬಸೂರ ಖಾತೆ—  
ವಿನರ:

೬ ಈ ಮಿತಿಯಿಂದ ಈ ಮಿತಿಯ  
ವರೆಗೆ ಬಡ್ಡೀ ಅಕಾರ ಮಾಡಿ  
ಬಡ್ಡೀ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು

೩೪ ಹೊಸದಾಗಿ ಕತಬಿ ಬರೆಯಿಸಿ  
ಕೊಂಡ ಕಾರಣ ಬಾಳಾಚಾ  
ರ್ಯರ ಹೆಸರಿಲೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

೪೦

ಖಾ. ಪಾ. ೭ ನಂ. ೧೩೮

||-|| ಸಾದಿಲವಾರ ಖಾತೆ— ಅಂಗಡಿಯ  
ಸಲುವಾಗಿ ಎಣ್ಣೆ ತರಿಸಿದ್ದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೧೩೯

೬೬೪|೦ ತಪಶೀಲು

೨೦೧ ರೋಖು

೪೬೩ ಪರಭಾರ

೬೬೪|೦

### ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೩೨.

೫೬೩೦ ತಪಶೀಲು

೧೦೦ ರೋಖು

೪೬೩ ಪರಭಾರೆ

೫೬೩

೨೮೭ ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು

೯೫೧೦ ಅಂತು ಒಂಬತ್ತು ನೂರಾ ಐವತ್ತೊಂ  
ದು ರೂಪಾಯಿ ನಾಲ್ಕು ಅಣೆ. ದಸ್ಮೂರ  
ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ.

೯೫೧೦ ಅಂತು ಒಂಬತ್ತು ನೂರಾ ಐವತ್ತೊಂ  
ದು ರೂ. ನಾಲ್ಕು ಅಣೆ. ದಸ್ಮೂರ  
ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ.

### ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು

ಮಾಘ ಮಾಸ ಶಕೆ ೧೮೩೬

	ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
ಮಾಘ ಶುದ್ಧ ೧	....	೨೩೫೫೦	....	೬೦೬
,, ,, ೬	....	೧೮೦	....	೨೮೦
,, ,, ೧೨	....	೫೬೩೦	....	೬೬೪೦
* ಈ ರಕಮುಗಳ ಮುಂದಿನ ಖತಾವಣಿಯ ಚೇರೀಜಿಗೆ ಸರಿ ಇರುವದು.		೧೦೦೨೮೫೦ ೨೫೮೦ ೧೮೩೬೦		*೧೧೫೫೦೦ ೨೮೭ ೧೮೩೬೦

### ಖತಾವಣಿಗಳ ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು

ಮಾಘ ಮಾಸ ಶಕೆ ೧೮೩೬

ಖಾತೆಗಳ ಹೆಸರು	ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
ಖುದ್ದ ಖಾತೆ	....	೧೦೦	....	೦
ಜವಳೀ ಖಾತೆ	....	೨೬೧೦	....	೦
ಶಿನಲಿಂಗಯ್ಯಾ ವಸ್ತ್ರದ ಖಾತೆ	....	೧೯	....	೦
ರಾಮಾ ನಡ್ಡರ ಖಾತೆ	....	೫	....	೦
ಚನ್ನಪ್ಪಾ ಬಾಳೀ ಖಾತೆ	....	೪೦೦= ೦	....	೨೦೦= ೦
ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬಸೂರ ಖಾತೆ	....	೧೫೬	....	೪೦
ಬಡ್ಡಿಯ ಖಾತೆ	....	೬	....	೦
ಪುಸ್ತಕ ಖರೀದಿ ವಿಕರಿ ಖಾತೆ	....	೩೦	....	೦
ಬಿಂದಪ್ಪ ನಾಯಕ ಖಾತೆ	....	೧೦೦	....	೦
ವೀರಪ್ಪಾ ನಾಲಿ ಖಾತೆ	....	೦	....	೨೦೫
ಕಮೂಶನ್ ಖಾತೆ	....	೦	....	೧೧

ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೩೩.

ಚನ್ನಪ್ಪ ತಡಸ ಖಾತೆ	....	೦	೨೦೦
ಗುದ್ದಪ್ಪ ಬೆಂಬಳಗಿ ಖಾತೆ	....	೦	೧೯೮
ಕರೆಪ್ಪ ನೂರಬ ಖಾತೆ	....	೦	೧೪೦
ಅನಂತಪ್ಪ ಬಾಡ ಖಾತೆ	....	೦	೧೫
ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ ಶೇಟ ಖಾತೆ	....	೦	೧೨೨  ೦
ಅರಳೀ ಖಾತೆ	....	೦	೪೦೦
ನಮೂನೆ ಖಾತೆ	....	೦  =	೦
ಗುರಪ್ಪಾ ಗೋಣ ಖಾತೆ	....	೦	೨೦
ಧರ್ಮಾದಾವ ಖಾತೆ	....	೦	೦
ಸೂಟ ಖಾತೆ	....	೦	೨
ದಲಾಲಿ ಖಾತೆ	....	೦	೧ ೦
ಸಾದಿಲನಾರ ಖಾತೆ	....	೦	-   ೦
ಡೆಡ್‌ಸ್ವಾಕ ಖಾತೆ	....	೦	೨ ೦
		೧೦೨೮   ೦	೧೫೫೦ ೦

ಸೂಚನೆ:— ಈ ಬೇರೀಜುಗಳು ಹಿಂದಿನ ಕೀರ್ತಿಯ ಬೇರೀಜಿಗೆ ಸರಿ ಇರುವವು.

ಫಾಲ್ಗುಣ ಮಾಸ ಶಕೆ ೧೭೩೬

೧೭ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿನಸ (೧) ಒಳಗಡೆ ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪಾ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ಇವರ ಕಡೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ೨೦೦ ರೂ. ಯ ಹುಂಡಿ ಮುಂಬಯಿ ಸಾವುಕಾರ ರಾಮಭಾವು ಅವನಲೆ ಇವರ ಮೇಲಿನದು ಸಕಾರಿಸದೆ ತಿರುಗಿ ಬಂದ ಕಾರಣ ೨೦೦ ರೂ. ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದವು. ಹುಂಡಿಯ ಸಂಬಂಧ ೨೦೦ ರೂ. ಸಕ್ರಾಯಿ ನಕ್ರಾಯಿ ೨ ರೂ. ಅಜೂರಿ, ಮಜೂರಿ ೨ ರೂ. ಬಡ್ಡಿಯ ಸಂಬಂಧ ೧||೦ ರೂ. ಅಂತು ೨೦೨||೦ ರೂ. ಚನ್ನಪ್ಪ ತಡಸ ಇವರಿಂದ ವಸೂಲ ಮಾಡಿದವು. (೨) ಬಾಳಿಯವರಲ್ಲಿ ತಂದ ಅರಳೀ ವೇಸ್ವಾ ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ಗಂಟು ಕಟ್ಟಿಸುವದಕ್ಕೆ ೧೬|೦ ರೂ. ಕೂತಿ ಕೊಟ್ಟಿವು. ಅಲ್ಲಿಂದ ರೇಲ್ವೆಗೆ ಗಂಟು ಒಯ್ಯುವದಕ್ಕೆ ಹಮಾಲಿ ||= ರೇಲ್ವೆ ಭಾಡಿಗೆ ೮|||—| ಕೊಟ್ಟು ಮುಂಬಯಿಗೆ ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ ಇವರ ಕಡೆಗೆ ಕಳಿಸಿದವು. (೩) ಚನ್ನಪ್ಪಾ ಬಾಳಿಯವರಿಗೆ ೨೦೦ ರೂ. ಕೊಟ್ಟಿವು. ಇವುಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚು ತರಯಾರ ಮಾಡಿರಿ. ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು ೨೮೭ ರೂ.

ರೋಜಕೀರ್ತಿ ಮತಿ ಫಾಲ್ಗುಣ ಶುದ್ಧ ೧ ರಿಂದ ಶುದ್ಧ ೬ ವರೆಗೆ ಜಮಾಖರ್ಚು (೦) ಶುದ್ಧ ೩ ರವಿವಾರ ಶಕೆ ೧೮೩೬ ಆನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ ತಾ|| ೭—೩—೧೯೧೫ ಇಸ್ವಿ

ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ವಿಳ.

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೮೭	ಹೋದ ತಿಂಗಳ ಶಿಲಕು	ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು	
	ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ:		
೨೦೦	ಶ್ರೀಶೈಲಸ್ವ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ಮುಂಬಯಿ ಇವರ ಖಾತೆ— ಚನ್ನಪ್ಪ ತಡಸ ಇವರು ನಮ್ಮ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ರಾಮ ಭಾವು ಆಠವಲೆ ಇವರ ಮೇಲೆ ಬರೆದ ಹುಂಡಿ ತಿರುಗಿ ಬಂದಕಾರಣ ಚನ್ನಪ್ಪ ತಡಸ ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು ಖಾ. ಪಾ. ೧೨ ನಂ. ೧೪೦	೨೦೭೧೦	ಚನ್ನಪ್ಪ ತಡಸ ಈವರ ಖಾತೆ— ನಮ್ಮ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಮುಂಬಯಿ ಸಾವೈ ಕಾರ ರಾಮಭಾವು ಆಠವಲೆ ಇವರ ಮೇಲೆ ಬರೆದ ಹುಂಡಿ ಸಾಕರಿಸದೆ ತಿರಿಗಿ ಬಂದ ಕಾರಣ ಚನ್ನಪ್ಪ ತಡಸ ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದ ವಿನಯ. ೨೦೨ ಶ್ರೀಶೈಲಸ್ವ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ೫ ಸಕ್ರಾಯಿ ನಕ್ರಾಯಿ ೧ ಹುಂಡಾವಳಿ ೧೧೦ ಬಡ್ಡಿ ೨೦೭೧೦ ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೧೪೬
೨೦೭೧೦	ಚನ್ನಪ್ಪ ತಡಸ ಇವರ ಖಾತೆ— ಮುಂಬಯಿ ಸಾವುಕಾರ ರಾಮಭಾವು ಆಠವಲೆ ಇವರ ಮೇಲೆ ಬರೆದ ಹುಂಡಿ ಸಕಾರಿಸದೆ ತಿರುಗಿ ಬಂದ ಕಾರಣ ಸಕ್ರಾಯಿ ನಕ್ರಾಯಿ ಸಹಿತ ವಸೂಲ ಬಂದದ್ದು. ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೧೪೧	೨೦೭೧೦	೨೦೭೧೦ ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೧೪೬
೫	ಸಕ್ರಾಯಿ ನಕ್ರಾಯಿ ಖಾತೆ— ಚನ್ನಪ್ಪ ತಡಸ ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು. ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೧೪೨	೨೦೭೧೦	೨೦೭೧೦ ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೧೪೬
೧೧೦	ಬಡ್ಡೀ ಖಾತೆ— ಚನ್ನಪ್ಪ ತಡಸ ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು. ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೧೪೩	೨೦೭೧೦	೨೦೭೧೦ ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೧೪೬
೧	ಹುಂಡಾವಳೀ ಖಾತೆ— ತಡಸ ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು. ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೧೪೪	೨೦೭೧೦	೨೦೭೧೦ ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೧೪೬
೪೨೫೧೦	ಆರಳೀ ಖಾತೆ— ಸಖಾರಾಮ ಮನ ಸಾರಾಮ ಶೇಟಿ ಮುಂಬಯಿ ಇವರ ಕಡೆಗೆ ಮಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿದ ಕಾರಣ ಸಖಾರಾಮ ಶೇಟರ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು. ಖಾ. ಪಾ. ೧೧ ನಂ. ೧೪೫	೪೨೫೧೦	೪೨೫೧೦ ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ ಶೇಟಿ ಮುಂಬಯಿ ಖಾತೆ— ಇವರ ಕಡೆಗೆ ಆರಳೀ ಮಾರಾಟದ ಬಗ್ಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಕಾರಣ ಆರಳೀ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು. ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೧೪೪
೨೦೦	ಚನ್ನಪ್ಪ ಬಾಳಿ ಇವರ ಖಾತೆ— ಬಗ್ಗೆ ಗಡೆ ಆರಳೀ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ ಬಾ. ಕೊಟ್ಟದ್ದು. ಖಾ. ಪಾ. ೧೧ ನಂ. ೧೪೯	೨೦೦	ಚನ್ನಪ್ಪ ಬಾಳಿ ಇವರ ಖಾತೆ— ಬಗ್ಗೆ ಗಡೆ ಆರಳೀ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ ಬಾ. ಕೊಟ್ಟದ್ದು. ಖಾ. ಪಾ. ೧೧ ನಂ. ೧೪೯



### ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೩೫.

೮೪೦|| | ತಪಶೀಲು  
 ೨೦೭|| ರೋಷು  
 ೬೩೩|| | ಸತಭಾರ  
 ೮೪೦|| |

೮೫೦|| || | ತಪಶೀಲು  
 ೨೨೫|| | ರೋಷು  
 ೬೩೩|| | ಸತಭಾರ  
 ೮೫೦|| || |

೨೬೦|| || | ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು

೧೧೨|| | | ಅಂತು ಹನ್ನೊಂದು ನೂರಾ ಇಪ್ಪತ್ತೇಳು ರೂ. ಹನ್ನೊಂದು ಅಣೆ ಬಿಲ್ಲ. ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ.

೧೧೨|| | | ಅಂತು ಹನ್ನೊಂದು ನೂರಾ ಇಪ್ಪತ್ತೇಳು ರೂ. ಹನ್ನೊಂದು ಅಣೆ ಬಿಲ್ಲ. ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ.

### ೧೮ ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ವಿವರ (೧) ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ ಮುಂಬಯಿ ಇವರ ಕಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಆರಳೀ ಮಾರಾಟವಾಗಿ ೪೨೫|| | ಇಲ್ಲಿ ಅಣ್ಣಪ್ಪ ನಾಯಕ ಇವರ ಕಡಿಗೆ ಹುಂಡೀ ಕಳುಹಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರ ಹುಂಡೀ ಹಣ ವಸೂಲ ಮಾಡಿದೆವು. (೨) ಬಿಂದಪ್ಪ ನಾಯಕರಿಗೆ ೧೦೦ ರೂ. ಆಸಲು ೧ ರೂ. ಬಡ್ಡೀ ಕೊಟ್ಟೆವು. (೩) ಶಿರಶಿಯ ಸಾವುಕಾರ ವಿಶಲರಾವ ನಾಡಿಗೇರ ಇವರಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ಬಾಕಿಯ ಸಂಬಂಧ ೩೯೯ ರೂ. ಯ ರಾಚಪ್ಪಾ ಅಣ್ಣಾ ಸೀಲಿ ಇವರ ಕಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರ ನೀಲಿಯವರಲ್ಲಿ ಹುಂಡೀ ಲಾಗುಮಾಡಿ ಹಣಾ ವಸೂಲ ಮಾಡಿದೆವು. (೪) ವೀರಪ್ಪಾ ವಾಲಿ ಇವರು ಒಳಗಡೆ ಸಂಜಾಯತ ಕರಾರಿನಿಂದ ಒಂದು ಜನಕಿಯಲ್ಲಿ ೧೮೧ ರೂ. ರೋಷು ಮಾಂಜರಪಾಟು ಥಾನು ೨ ದರ ೭ ರೂ. ಪ್ರ. ತಂದು ಕೊಟ್ಟರು. (೫) ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪ ಚೋಳಮಲ್ಲ ಇವರು ಪತ್ರ ಬರೆದ ಪ್ರಕಾರ ಇಲ್ಲಿ ಚನ್ನಪ್ಪ ಬಾಳೀ ಇವರಿಗೆ ೧೦೦ ರೂ. ರೋಷು ಕೊಟ್ಟೆವು. (೬) ತ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ ಪತ್ರ ಬಂದ ಪ್ರಕಾರ ನೀಲಿಯವರಿಗೆ ೩೯೭|| ರೋಷು ಕೊಟ್ಟೆವು. (೭) ಮುರಿಗೆಪ್ಪಾ ಶೀಲವಂತರ ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ ೧೦ ರೂ., ಗುರಪ್ಪಾ ಗೋಣಿ ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ ಬಾಕಿಯ ಸಂಬಂಧ ೩೫ ರೂ. ವಸೂಲ ಆದವು. (೮) || || ರೂ. ಧರ್ಮಾ ಕೊಟ್ಟೆವು. ಇವುಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚು ತಯಾರ ಮಾಡಿರಿ. ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು ೨೬೬|| || ರೂ.

ರೋಜಕೀರ್ತಿ ಮಿತಿ ಫಾಲ್ಗುಣ ಶುದ್ಧ ೮ ರಿಂದ ಬ. ೧೪ ವರೆಗೆ ಜಮಾಖರ್ಚು (೦) ಬ. ೩೦ ಶನಿವಾರ ಶಕ ೧೮೩೬ ಆನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ ತಾ|| ೧೩-೪-೧೯೦೫ ನೆಯ ಇಸ್ವಿ.

ಜಮಾ ರೂ. ಖರ್ಚು ರೂ.

೨೬೦|| || | ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು:

೪೨೫|| | | ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜಮೆ: ೧೦೦ ಬಿಂದಪ್ಪ ನಾಯಕರ ಖಾತೆ— ಸದರಿಯವರಿಗೆ ಆಸಲು ಹಣ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು. ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೧೫೬  
 ೪೨೫|| | | ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ ಶೇಟ ಮುಂಬಯಿ ಇವರ ಖಾತೆ— ನಮ್ಮ

ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೩೬.

ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಅಣ್ಣಪ್ಪಾ ನಾಯಕ ಕಾನಜ ಇವರ ಮೇಲೆ ಬರೆದ ದರ್ಶನ ಹುಂಡಿ ಮಿತಿ ಇಂಥಾದ್ದು ಲಾಗು ಮಾಡಿ ಹಣ ವಸೂಲ ಮಾಡಿದ್ದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೧೫೦

೪೯|| || ನಘಾ ತೋಟಾ ಖಾತೆ— ಮುಂಬ ಯಿಗೆ ಆರಳೀ ಕಳುಹಿಸಿದ ಬಾ. ಲಾಭ ಬಂದದ್ದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೧೨ ನಂ. ೧೫೧

೪೯೯ ವಿಠಲರಾವ ನಾಡಿಗೇರ ಇವರ ಖಾತೆ— ನೀವು ನಮ್ಮ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಇಲ್ಲಿ ರಾಜಪ್ಪಾ ಅಣ್ಣಾ ನೀಲಿ ಇವರ ಮೇಲೆ ದರ್ಶನೀ ಹುಂಡೀ ಬರೆದ ಪ್ರ. ನೀಲಿ ಯವರಲ್ಲಿ ಲಾಗು ಮಾಡಿ ಹಣಾ ತಂದದ್ದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೧೫೨

೧೯೫ ವೀರಪ್ಪ ವಾಲಿ ಇವರ ಖಾತೆ— ಒಳ ಗಡೆ ಸಂಜಾಯತ ಕರಾರಿನಿಂದ ಒಯ್ದು ಮಾಲಿನ ಬಾ. ವಸೂಲಾದ ವಿನರ:  
೧೮೧ ರೋಖು  
೧೪ ಥಾನು ೨ ದರ ೨ ರೂ. ಪ್ರ. ಜವಳೀ ಖರೀದಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
೧೯೫  
ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೧೫೩

೧೦ ಮುರಿಗೆಪ್ಪಾ ಶೀಲವಂತರ ಖಾತೆ— ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ ಹವಾಲಿ ಹಿಡಿದ ಬಾ. ಬಂದದ್ದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೧೫೪

೪೫ ಗುರಪ್ಪಾ ಗೋಣಿ ಖಾತೆ— ಬಾಕಿಯ ಬಾ. ಬಂದದ್ದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೪ ನಂ. ೧೫೫

೧ ಬಡ್ಡಿಯು ಖಾತೆ— ಬಿಂದಪ್ಪ ನಾಯಕ ಇವರಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೧೫೬

೧೦೦ ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪ ಬೋಳಮಲ್ಲ ಖಾತೆ— ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ ಪತ್ರ ಬಂದ ಪ್ರ. ಇಲ್ಲಿ ಚನ್ನಪ್ಪ ಬಾಳೀ ಇವರಿಗೆ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೭ ನಂ. ೧೫೭

೪೯೭|| ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ಇವರ ಖಾತೆ— ಇವರ ಕಡೆಯಿಂದ ಪತ್ರ ಬಂದ ಪ್ರಕಾರ ನೀಲಿಯವರಿಗೆ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೧೨ ನಂ. ೧೫೮

೧೪ ಜವಳೀ ಖಾತೆ— ಮಾಂಜರಪಾಟಿ ಥಾನು ೨ ದರ ೨ ರೂ. ಪ್ರ. ವೀರಪ್ಪ ವಾಲಿ ಇವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಜನೂ.  
ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೧೫೯

೧೧|| ಧರ್ಮಾದಾನ ಖಾತೆ— ಬಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಫೀ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೧೬೦

೬೧೨|| ತಪಶೀಲು  
೫೯೮|| ರೋಖು  
೧೪ ಪರಭಾರಿ

## ಕೀರ್ದಿಯ ಪಾನು ೩೩.

೧೧೧೪||== ತಪಶೀಲು

೩೩೦||-| ನಾಳಿನ ಶಿಲಕು

೧೧೦೦||== ರೋಲು

೧೪ ಪರಭಾರೆ

೧೩೮೩||== || ಆಗತು ಹದಿಮೂರು ನೂರಾ

ಎಂಬತ್ತು ಮೂರು ರೂಪಾಯಿ

ಏಳಾಣೆ ಮೂರು ಬಿಲ್ಲೆ ದಸ್ತೂರ

ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ.

೧೩೮೩||== || ಆಗತು ಹದಿಮೂರು ನೂರಾ

ಎಂಬತ್ತು ಮೂರು ರೂಪಾಯಿ

ಏಳಾಣೆ ಮೂರು ಬಿಲ್ಲೆ ದಸ್ತೂರ

ವೀರಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ.

## ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು

### ಫಾಲ್ಗುಣ ಮಾಸ ಶಕೆ ೧೮೩೬

	ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
ಫಾಲ್ಗುಣ ಶು. ೩		೮೪೦  ==  ೦		೮೫೩  ==   ೦
,, ಬ. ೩೦		೧೧೧೪  ==		೬೧೩  ==   ೦
ಈ ಚೀರೀಜುಗಳು ಮುಂದಿನ ಖತಾನಣಿಯ ಚೀರೀಜಿಗೆ ಸರಿ ಇರುವವು.		೧೯೫೫  = ೦		೧೪೩೧  =-
		೨೮೩		೩೩೦  =-
		೨೨೪೨  =		೨೨೪೨  =

## ಖತಾನಣಿಯ ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು

### ಫಾಲ್ಗುಣ ಮಾಸ ಶಕೆ ೧೮೩೬

ಖತಾನಣಿಯ ಹೆಸರು	ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ಖಾತೆ	....	೨೦೦	....	೩೯೩  ೦
ಚನ್ನಪ್ಪ ತಡಸದ ಖಾತೆ	....	೨೦೩  ೦	....	೨೦೩  ೦
ಸಕ್ರಾಯಿ ನಕ್ರಾಯಿ ಖಾತೆ	....	೫	....	೦
ಬಡ್ಡೀ ಖಾತೆ	....	೧  ೦	....	೦
ಹುಂಡಾವಳೀ ಖಾತೆ	....	೦	....	೦
ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ ಶೇಟ	—	೪೨೫  ==  ೦	....	೪೨೫  ==  ೦
ವಿಶ್ವಲರಾವ ನಾಡಿಗೇರ ಖಾತೆ	....	೩೯೯	....	೦
ವೀರಪ್ಪಾ ವಾಲಿ ಖಾತೆ	....	೧೯೫	....	೦
ಮುರಿಗಪ್ಪಾ ಶಿಲವಂತರ ಖಾತೆ	....	೧೦	....	೦
ಗುರಪ್ಪ ಗೋಣಿ ಖಾತೆ	....	೩೫	....	೦
ಅರಳೀ ಖಾತೆ	....	೪೨೫  ==  ೦	....	೨೫  ==  ೦
ಚನ್ನಪ್ಪಾ ಬಾಳಿ ಖಾತೆ	....	೦	....	೦

ಕೀರ್ಡಿಯ ಪಾನು ಇಲ.

ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪ ಬೊಳಮಲ್ಲ ಖಾತೆ	....	೦	೧೦೦
ಜವಳೀ ಖಾತೆ	....	೦	೧೪
ಧರ್ಮಾದಾನ ಖಾತೆ	....	೦	=
ನಫಾ ತೋಟಾ ಖಾತೆ	....	೪೯  =   ೦	೦
ಬಿಂದಪ್ಪ ನಾಯಕ ಖಾತೆ	....	೦	೧೦೦
		<u>೧೯೫೫  =   ೦</u>	<u>೧೪೭೧  =  </u>

ಸೂಚನೆ:— ಹಿಂದಿನ ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜಿಗೆ (ಶಿಲಕು ಬಿಟ್ಟು) ಸರಿ ಇರುವವು.

ಆಶ್ವೀಜ ಮಾಸ ಶಕೆ ೧೮೩೭

ಸಾಲ ಅಖೈರ ಅಥವಾ ವರ್ಷದ ಕೊನೆ

ಶಿಲಕು ಮಾಲಿನ ವಿವರ:

೧೪೦	ಬಂಗಾರ ತೊಲಿ ೭ ದರ ೨೦ ರೂ.ಪ್ರ.
೩೫೦	ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ—
	೨೫೦ ಭತ್ತ ಹೇರು ೫೦ ದರ ೫ ರೂ. ಪ್ರ.
	೧೦೦ ಗೋದಿ ಹೇರು ೧೦ ದರ ೧೦ ರೂ. ಪ್ರ.

೮	ಬಂಗಾರ ಖಾತೆ
೨೦	ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ—
೪೮	ಚಿಮಣಿ ಎಣ್ಣೆ ಖಾತೆ—
೭೦	ಜವಳೀ ಖಾತೆ—

೩೫೦	ತಿಕ್ಕಿಲಿಟು
೨೨೨	ಚಿಮಣಿ ಎಣ್ಣೆ ಖಾತೆ ಪಾನು.
	೧೮೦ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ೩೬ ದರ ೫ ರೂ. ಪ್ರ.
	೪೬ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ೬ ದರ ೭ ರೂ. ಪ್ರ.

೧೪೬	
೪  -	ಅಸಾಮಿಗಳ ಕಡೆಯಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿಯ ವಿವರ:
೪  -	ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ದೆಬಸೂರ ಮಿತಿ ಮಾಘ ಶುದ್ಧ ೧೨ರಿಂದ ಆಶ್ವೀಜ ಬಹುಳ ೩೦ ವರೆಗೆ ಆಕಾರ ಮಾಡಿದ್ದು.

೨೫೪	ಜವಳೀ ಖಾತೆ— ಖಾ. ಪಾ. ೧
-----	----------------------

೧೫೧-

**ಕೀರ್ದಿಯ ಪಾನು ೩೯.**

ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ ಮತ್ತು ಶಿಲಕು ಮಾಲಿನ ಜನಾಖರ್ಚು

ಮಿತಿ ಅಶ್ವೀಜ ಬ. ೩೦ ಶಕೆ ೧೮೩೭

ಜನಾ \_\_\_\_\_ ರೂ. ಖರ್ಚು \_\_\_\_\_ ರೂ.

೭೭೦||-| ಹಿಂದಿನ ಶಿಲಕು

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಜನು:

೧೪೦ ಬಂಗಾರ ಖಾತೆ— ಶಿಲಕಿನಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿದಂತೆ.

ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೧೬೨

೩೫೦ ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ— ಶಿಲಕಿನಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿದಂತೆ.

ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೧೬೩

೩೨ ಟೀಕೀಟಿ ಖಾತೆ— ಶಿಲಕಿನಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿದಂತೆ.

ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೧೬೪

೨೨೨ ಚಿಮಣೀ ಎಣ್ಣೆ ಖಾತೆ— ಶಿಲಕಿನಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿದಂತೆ.

ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೧೬೫

೨೫೪ ಜವಳಿ ಖಾತೆ— ಶಿಲಕಿನಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿದಂತೆ.

ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೧೬೬

೪||-| ಬಡ್ಡಿಯ ಖಾತೆ— ಬಾಳಾಚಾರ್ಯರ ಹೆಸರಿನ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೧೬೭

೧೪೬||೦ ನಫಾ ತೋಟಾ ಖಾತೆ— ಖಾತೆವಾರ ಖರ್ಚು ಬರೆದ ವಿವರ:

೮ ಬಂಗಾರ ಖಾತೆ

೨೦ ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ

೪೮ ಚಿಮಣೀ ಎಣ್ಣೆ ಖಾತೆ

೭೦|| ಜವಳಿ ಖಾತೆ

೧೪೬||

ಖಾ. ಪಾ. ೧೨ ನಂ. ೧೬೮

೧೯೧೯||೦ ಅಂತು ಹತ್ತೊಂಬತ್ತು ನೂರಾ ಹತ್ತೊಂಬತ್ತು ರೂ. ಹತ್ತು ಅಣೆ ಒಂದು ಬಿಲ್ಲ.

ಈ ಹೊತ್ತಿನ ಖರ್ಚು:

೮ ಬಂಗಾರ ಖಾತೆ— ನಫಾ ತೋಟಾ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೧೬೯

೨೦ ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ— ನಫಾ ತೋಟಾ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೧೭೦

೪೮ ಚಿಮಣೀ ಎಣ್ಣೆ ಖಾತೆ— ನಫಾ ತೋಟಾ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೧೭೧

೭೦|| ಜವಳಿ ಖಾತೆ— ನಫಾ ತೋಟಾ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೧೭೨

೯||-| ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬಸೂರ ಖಾತೆ— ನೂಫು ಶು. ೧೨ ರಿಂದ ಅಶ್ವೀಜ ಬ. ೩೦ ವರೆಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಆಕಾರ ಮಾಡಿ ಬಡ್ಡಿ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.

ಖಾ. ಪಾ. ೭ ನಂ. ೧೭೩

೧೭೬||-| ಖುದ್ದ ಖಾತೆ— ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ಶಿಲಕು.

೭೭೦|| ರೋಖು

೯೯೮ ಶಿಲಕು ಮಾಲಿನ ವಿವರ:

೧೪೦ ಬಂಗಾರ

೩೫೦ ಧಾನ್ಯ

೩೨ ಟೀಕೀಟಿ

೨೨೨ ಚಿಮಣೀ ಎಣ್ಣೆ

೨೫೪ ಜವಳಿ

೯೯೮

೧೭೬||-|

ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೧೭೪

೧೯೧೯||೦ ಅಂತು ಹತ್ತೊಂಬತ್ತು ನೂರಾ ಹತ್ತೊಂಬತ್ತು ರೂ. ಹತ್ತು ಅಣೆ ಒಂದು ಬಿಲ್ಲ.

## ಕೀರ್ಡಿಯ ಪಾನು ಳಂ.

### ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು

ಆಶ್ವೀಜ ಮಾಸ ಶಕೆ ೧೮೩೭

	ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
ಆಶ್ವೀಜ ಬ. ೩೦		೧೧೪೯-		೧೫೧-
ಹೋದ ತಿಂಗಳ ಶಿಲಕು		೭೭೦  -		೧೭೬೮  -
ತಿಂಗಳ ಕೊನೆಯ ಶಿಲಕು.		೧೯೧೯  =		೧೯೧೯  =

## ಖತಾವಣಿಯ ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು

ಆಶ್ವೀಜ ಮಾಸ ಶಕೆ ೧೮೩೭

ಖಾತೆಗಳ ಹೆಸರು	ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
ಬಂಗಾರ ಖಾತೆ	....	೧೪೦	....	೮
ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ	....	೩೫೦	....	೨೦
ಟೆಕೀಟ ಖಾತೆ	....	೩೨	....	೦
ಚಿಮಣೀ ಎಣ್ಣೆ ಖಾತೆ	....	೨೨೨	....	೪೮
ಜವಳೀ ಖಾತೆ	....	೨೫೪	....	೭೦  ೦
ಬಡ್ಡೀ ಖಾತೆ	....	೪  -	....	೦
ನಫಾತೋಟಾ ಖಾತೆ	....	೧೪೬  ೦	....	೦
ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬಸೂರ ಖಾತೆ	....	೦	....	೪  -
		೧೧೪೯-		೧೫೧-

## ಕೀರ್ಡಿಯ ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು

ಕಾರ್ತಿಕ ಶು. ೧ ಶಕೆ ೧೮೩೬ ರಿಂದ ಆಶ್ವೀಜ ಬ. ೩೦ ಶಕೆ ೧೮೩೭ ರ ವರೆಗೆ

	ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
ಕಾರ್ತಿಕ ಶಕೆ ೧೮೩೬	....	೧೨೯೬	....	೧೭೧೦  ೦
ಮಾರ್ಗಶೀರ್ಷ	....	೧೮೪೫	....	೧೮೪೪  ೦
ಪೌಷ್ಯ	....	೨೩೧೯	....	೨೭೪೬  ೦
ಮಾಘ	....	೧೦೭೮  ೦	....	೧೫೫೦
ಫಾಲ್ಗುಣ	....	೧೯೫೫  ೦	....	೧೪೭೧  -
ಆಶ್ವೀಜ	....	೧೧೪೯-	....	೧೫೧-
		೯೬೪೩= ೦		೯೪೭೪  =
ಅರಂಭದ ಶಿಲಕು		೧೬೦೦	ಕೊ. ಶಿಲಕು	೧೭೬೮  -
		೧೧೨೪೩=		೧೧೨೪೩=

ಕೀರ್ದಿಯ ಪಾನು ಳು.

ಖತಾವಣಿಯ ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳ ತೇರೀಜು

ಆಶ್ವೀಜ ಮಾಸ ಶಕೆ ೧೮೩೭

ಖತೆಗಳ ಹೆಸರು	ಖತೆ	ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
ಖುದ್ಡ	ಖಾತೆ	....	೧೦೦		೧೬೨
ರಾಚಪ್ಪ ನವಲಗುಂದ	”	....	೬೦		೬೦
ಕರಿಯಪ್ಪಾ ನೊರಬ	”	....	೮೦		೧೮೦
ಬಂಗಾರ	”	....	೩೪೮		೩೪೮
ಜವಳೀ	”	....	೧೧೯೪		೧೧೯೪
ಧಾನ್ಯ	”	....	೪೭೦		೪೭೦
ಗುರಪ್ಪಾ ಗೋಣಿ	”	....	೧೬೦		೧೬೦
ಪರಪ್ಪಾ ಲಕ್ಕುಂಡಿ	”	....	೨೫		೨೫
ಗುರುರಾವ ಗೆದಗ	”	....	೨೫		೫೦
ಗೋವಿಂದಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕರಿ	”	....	೪೦		೪೦
ಚನ್ನಯ್ಯಾ ಕಂಬಿ	”	....	೬೦		೬೦
ರವಾನಗಿ	”	....	೨೦೩		೨೦೩
ಧರ್ಮದಾಸ	”	....	೯=		೨=  ೦
ಅಮಾನತ	”	....	೧೦೦		೧೦೦
ಶೇವ	”	....	೧೦೦		೧೦೦
ಭಾಡಿಗಿ	”	....	೦		೪೬
ತಸಲಮಾತ	”	....	೧೦೦		೧೦೦
ನುನೆ ಖರ್ಚು	”	....	೦		೬೫
ಸಾದಿಲವಾರ	”	....	೦		೧  -
ಹುಂಡೀ	”	....	೨೦೦		೨೦೦
ರಾಮಪ್ಪ ವಡ್ಡರ	”	....	೫		೫
ಸೋಮಪ್ಪ ಶಿಂದಗಿ	”	....	೨೦೦		೨೦೦
ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ	”	....	೮೪೮ ೯=		೮೪೮=
ಹುಂಡಾವಳೀ	”	....	೧೩		೧
ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪ ಚೋಳಮಲ್ಲ	”	....	೨೦೦		೧೦೦
ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬಸೂರ	”	....	೧೫೬		೧೯೪  -
ರಾಮಜಿ ತೇಟೆರ	”	....	೨೦೦		೨೦೦
ಹುಂಡೀ ತಿರೀದಿ	”	....	೨೦೦		೨೦೦
ಹಿರಾಜಿ ಮೂಲಾಜಿ	”	....	೪೦೧		೪೦೧
ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕಣಮೇಲಿ	”	....	೮೯೭		೭೯೭  ೦
ಕಮಿಶನ್	”	....	೫		೨  ೦
ನರ್ತಕವಳಿ	”	....	೧		೦
ಸಕ್ರಾಯಿ ಸಕ್ರಾಯಿ	”	....	೭		೦
ಬಡ್ಡೀ	”	....	೧೩೯-		೩

ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ೨೫.

ಪುಸ್ತಕ ಖರೀದಿ ವಿಕರಿ	ಖಾತೆ	....	೧೦೦	೧೦೦
ಟಿಕೀಟ	,,	....	೨೨	೨೨
ಸೂಟ	,,	....	೧೨	೧೪  ೦
ಆನಂತಸ್ತು ಬಾಡ	,,	....	೧೫	೧೫
ಶಿವಪ್ಪಾ ಜವಳಿ	,,	....	೨೫	೨೫
ಚಿಮಣೀ ಎಣ್ಣೆ	,,	....	೨೯೦	೨೯೦
ಕಲ್ಲಪ್ಪ ಗಾಣಿಗೇರ	,,	....	೨೨	೨೨
ವಾಘು ಜಸ್ತ	,,	....	೧೦	೦
ವೀರಪ್ಪಾ ವಾಲಿ	,,	....	೨೬೨	೨೬೨  ೦
ಮುರಿಗೆಪ್ಪಾ ಶೀಲವಂತರ	,,	....	೧೦	೧೦
ಪಗಾರ	,,	....	೦	೧೬
ವಿಠಲರಾವ ನಾಡಿಗೇರ	,,	....	೨೯೯	೨೯೯
ಚನ್ನಪ್ಪಾ ತಡಸ	,,	....	೪೦೮  ೦	೪೦೮  ೦
ಗುದ್ದೆಪ್ಪಾ ಚೆಂಬಳಗಿ	,,	....	೧೯೮	೧೯೮
ಬಿಂದಪ್ಪಾ ನಾಯಿಕ್	,,	....	೧೦೦	೧೦೦
ಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯ ವಸ್ತ್ರದ	,,	....	೧೯	೧೯
ಡೆಡ್‌ಸ್ವಾಕ್	,,	....	೦	೨  ೦
ಚನ್ನಪ್ಪಾ ಬಾಳಿ	,,	....	೪೦೦  = ೦	೪೦೦  =೦
ಅರಳೀ	,,	....	೪೨೫  = ೦	೪೨೫  =
ದಲಾಲಿ	,,	....	೪	೨
ನಮೂನೆ	,,	....	೧  =	೦
ನಘಾತೋಟಾ	,,	....	೧೯೬  =	೦
			೯೬೪೨  = ೦	೯೪೨೪  =

೨೦ ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

ತೋರಂಡಮಿಳವಣಿ (ಬಾಯಿಗೂಡಿಸುವದು)

ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ ಇವರ ಖತಾವಣಿಯ ಮೇಲಿಂದ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಗೆ ಅಂದರೆ ಅಶ್ವೀಜ ಖ. ೨೦ರ ವರೆಗೆ ಹೊರಟ ಲಾಭ ಹಾನಿಯ ವಿವರ:

ಲಾಭ			ಹಾನಿ		
೧೦೦--	ಬಡ್ಡೀ	ಖಾತೆ	೨  ೦	ಸೂಟ	ಖಾತೆ
೧೯೬  =    ೦	ನಘಾತೋಟಾ	,,	೨  ೦	ಡೆಡ್‌ಸ್ವಾಕ್	,,
೭	ಸಕ್ರಾಯಿ ನಕ್ರಾಯಿ	,,	೧೬	ಪಗಾರ	,,
೧೨	ಹುಂಡಾವಳಿ	,,	೬೫	ಮನೆ ಖರ್ಚು	,,
೧	ವರ್ತಾವಳಿ	,,	೪೬	ಭಾಡಿಗಿ	,,
೨  ೦	ಕಮೀಶನ್	,,	೧  -	ಸಾದಿಲವಾರ	,,



### ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ಳಿ.

೦||೦ ದಲಾಲಿ ಖಾತೆ  
 ||= ನಮೂನೆ ,,  
 ೧೦ ನಾಘಜಸ್ತ ,,  
 ೨೪೦=|||

೨=|||೦ ಧರ್ಮದಾವ ಖಾತೆ  
 ೧೩೫|||೦||೦ ಒಟ್ಟು  
 ೧೦೪||=| ನಿವಳ ಲಾಭ  
 ೨೪೦=|||

ಈ ಮೇಲಿನ ಸಂಗತಿಯ ಕುರಿತು ತೋರಿಸಿರುವ ಲೇಖನ ತಯಾರ ನೂಡಿರಿ.

ತೋರಿಸಿರುವ ಲೇಖನ:— ಮಿತಿ ಅಲ್ಪೇಜ ಬ. ೩೦ ರವಿವಾರ ಶಕೆ ೧೮೩೩ ರಾಕ್ಷಸನಾನು ಸಂವತ್ಸರ  
 ೨೩. ೩—೧೧—೧೯೧೫ ನೆಯ ಇಸ್ವಿ.

ಜಮಾ ರೂ. ಖರ್ಚು ರೂ.

೨೪೦=|||೦ ಮುದ್ದ ಖಾತೆ— ಖಾತೆಗಳ ಬಾಯಿ  
 ಗೂಡಿಸುವದಕ್ಕಾಗಿ ಆಯಾ ಖಾತೆ  
 ಗಳಿಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದ ವಿವರ:  
 ೧೦— ಬಡ್ಡಿ ಖಾತೆ  
 ೧೯೬||=|||೦ ಸಫಾತೋಟಾ ಖಾತೆ  
 ೨. ಸಕ್ರಾಯಿ ಸಕ್ರಾಯಿ  
 ಖಾತೆ  
 ೧೨ ಹುಂಡಾನಳಿ ಖಾತೆ  
 ೧ ವರ್ತಾವಳಿ ,,  
 ೨||೦ ಕಮಿಷನ್ ,,  
 ೦||೦ ದಲಾಲಿ ,,  
 ||=೦ ನಮೂನೆ ,,  
 ೧೦ ನಾಘಜಸ್ತ ,,  
 ೨೪೦=|||  
 ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೧೩೫

೧೦— ಬಡ್ಡಿ ಖಾತೆ— ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ  
 ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೧೮೩  
 ೧೯೬||=|||೦ ಸಫಾತೋಟಾ ಖಾತೆ— ಮುದ್ದ  
 ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೧೨ ನಂ. ೧೮೪  
 ೨ ಸಕ್ರಾಯಿ ಸಕ್ರಾಯಿ ಖಾತೆ—  
 ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೧೮೫  
 ೧೨ ಹುಂಡಾನಳಿ ಖಾತೆ— ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ  
 ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೧೮೬  
 ೧ ವರ್ತಾವಳಿ ಖಾತೆ— ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ  
 ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೧೮೭  
 ೨||೦ ಕಮಿಷನ್ ಖಾತೆ— ಮುದ್ದ  
 ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೧೮೮  
 ||೦ ದಲಾಲಿ ಖಾತೆ— ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ  
 ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೧೧ ನಂ. ೧೮೯  
 ||= ನಮೂನೆ ಖಾತೆ— ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ  
 ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೧೧ ನಂ. ೧೯೦

೨||೦ ಸೂಟಿ ಖಾತೆ— ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ  
 ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೧೩೬

೨||೦ ಡೆಡ್‌ಸ್ಟಾಕ್ ಖಾತೆ— ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ  
 ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೧೧ ನಂ. ೧೩೭

೧೬ ಪಗಾರ ಖಾತೆ— ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ  
 ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೧೩೮

೧೦ ನಾಘಜಸ್ತ ಖಾತೆ— ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ  
 ಜಮಾ ಹಿಡಿದು.  
 ಖಾ. ಪಾ. ೯ ನಂ. ೧೯೧

### ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ಳಳ.

೪೬ ಭಾಡಿಗಿ ಖಾತೆ— ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ  
ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೧೭೯

೬೫ ಮನೆಖರ್ಚು ಖಾತೆ— ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ  
ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೧೮೦

೧೧-|| ಸಾದಿಲವಾರ ಖಾತೆ— ಖುದ್ದ  
ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೧೮೦

೨೦-|| ಧರ್ಮಾದಾವ ಖಾತೆ— ಖುದ್ದ  
ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು.  
ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೧೮೨

೧೨೮||೦||೦|| ಖುದ್ದ ಖಾತೆ— ಆಯಾ ಖಾತೆ  
ಗಳಿಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದ ವಿವರ:  
೨೧|| ಸೂಟ ಖಾತೆ  
೨೧|| ಡೆಡ್‌ಸ್ಟಾಕ್ ,,  
೧೬ ಪಗಾರ ,,  
೪೬ ಭಾಡಿಗಿ ,,  
೬೫ ಮನೆ ಖರ್ಚು ,,  
೨೦-|| ಧರ್ಮಾದಾವ ,,  
೧೧-|| ಸಾದಿಲವಾರ ,,

೧೨೫||೦||೦||  
ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೧೯೨

೨೭೬೦-|| |೦ ಆಂತು ಮೂರು ನೂರಾ ಎಪ್ಪ  
ತ್ತಾರು ರೂಪಾಯಿ ಮೂರಾಣೆ  
ಮೂರು ಪೈ. ದಸೂರ ವೀರಪ್ಪ  
ಆಂಗಡಿ.

೨೭೬೦-|| |೦ ಆಂತು ಮೂರು ನೂರಾ ಎಪ್ಪ  
ತ್ತಾರು ರೂಪಾಯಿ ಮೂರಾಣೆ  
ಮೂರು ಪೈ. ದಸೂರ ವೀರಪ್ಪ  
ಆಂಗಡಿ.

### ೨೧ ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

### ಅಖೈರ ಅಥಾವೆ

ಆಶ್ವೀಜ ಬಹುಳ ೨೦ ಶಕೆ ೧೮೩೭ರ ಕೊನೆಗೆ

ಮಂದಿಯ ಕಡೆಯಿಂದ ಬರತಕ್ಕದ್ದರ ವಿವರ:  
೧೦೦ ಕರಿಯಪ್ಪ ನೊರಬ ಖಾ. ಪಾ. ೨  
೨೫ ಗುರುರಾವ ಗದಗ ಖಾ. ಪಾ. ೬  
೨೮||- ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬಸೂರ ಖಾ. ಪಾ. ೭  
೧೦||೦ ವೀರಪ್ಪಾ ವಾಲಿ ಖಾ. ಪಾ. ೧೦

ಮಂದಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಹೊರಟದ್ದರ ವಿವರ:  
೧೦೦ ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪ ಜೋಳಮಲ್ಲ ಖಾ. ಪಾ. ೭  
೧೦೦ ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕಣನೋಲಿ ಖಾ. ಪಾ. ೮  
೧೦೦ ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ ಖಾ. ಪಾ. ೬  
೨೦೦

## ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನು ಳ್ಲಿ.

ಮೇಲಿನ ಸಂಗತಿಯನ್ನು ಕುರಿತು, ಕೀರ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಅಖೈರ ಅಥಾವೆಯನ್ನು ತಯಾರ ಮಾಡಿ.

### ಅಖೈರ ಅಥಾವೆಯು

ಮಿತಿ ಆಶ್ವೀಜ ಬಹುಳ ೩೦ ಶಕೆ ೧೮೩೩

ಜನು	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೩೦೦	ಮುದ್ದ ಖಾತೆ— ವರ್ಷದ ಕಡಿಗೆ ಮಂದಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಹೊರಟಿದ್ದ ರಿಂದ ಅನರನರ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದ ವಿವರ:	೧೦೦	ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪ ಬೋಳನಾಲ್ಲ ಖಾತೆ— ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜನು ಹಿಡಿದು. ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೧೯೮
	೧೦೦ ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪ ಬೋಳಮಲ್ಲ	೧೦೦	ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕಣನೇಲಿ ಖಾತೆ— ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜನು ಹಿಡಿದು. ಖಾ. ಪಾ. ೧೨ ನಂ. ೧೯೯
	೧೦೦ ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕಣನೇಲಿ		
	೧೦೦ ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ		
	೨೦೦		
	ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೧೯೩	೧೦೦	ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ ಖಾತೆ— ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜನು ಹಿಡಿದು. ಖಾ. ಪಾ. ೬ ನಂ. ೨೦೦
೧೦೦	ಕರಿಯಪ್ಪಾ ನೊರಬ ಖಾತೆ— ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು. ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೧೯೪		
೨೦	ಗುರುರಾವ ಗದಗ ಖಾತೆ— ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು. ಖಾ. ಪಾ. ೪ ನಂ. ೧೯೫	೧೨೪	ಮುದ್ದ ಖಾತೆ— ವರ್ಷದ ಕೊನೆಗೆ ಮಂದಿಯ ಕಡೆಯಿಂದ ಬರತಕ್ಕದ್ದು ಹೊರಟಿದ್ದ ರಿಂದ ಅನರನರ ಖಾತೆಗೆ ಜನು ಹಿಡಿದ ವಿವರ:
		೧೦೦	ಕರಿಯಪ್ಪಾ ನೊರಬ
		೨೫	ಗುರುರಾವ ಗದಗ
೩೦೦	ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬಸೂರ ಖಾತೆ— ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು. ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೧೯೬	೩೦೦	ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬಸೂರ
		೧೦೦	ವೀರಪ್ಪಾ ವಾಲಿ
೧೦೦	ವೀರಪ್ಪಾ ವಾಲಿ ಖಾತೆ— ಮುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜನು ಬರೆದು. ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೧೯೭	೧೨೪	
			ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೨೦೧

೪೨೪— ಅಂತು ನಾಲ್ಕು ನೂರಾ ಎಪ್ಪತ್ತು ನಾಲ್ಕು ರೂಪಾಯಿ ಒಂದು ಅಣೆ ದಸೂರ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ.

೪೨೪— ಅಂತು ನಾಲ್ಕು ನೂರಾ ಎಪ್ಪತ್ತು ನಾಲ್ಕು ರೂಪಾಯಿ ಒಂದು ಅಣೆ ದಸೂರ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ.

### ಕೀರ್ತಿಯ ಪಾನ್ಯುಳ್ಳ.

## ಕೀರ್ತಿಯ ಒಟ್ಟು ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ತೇರೀಜು

ಅಶ್ವೀಜ ಬಹುಳ ೩೦ ಶಕೆ ೧೮೩೭ ರ ವರೆಗೆ

	ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳ ಜಮಾಖರ್ಚು	....	೧೧೨೪೩	....	೧೧೨೪೩
ತೋಂಕಮಿಳವಣಿ	....	೩೭೬	....	೩೭೬
ಅಪ್ಪೆರ ಅಥಾವೆ	....	೪೭೪	....	೪೭೪
		೧೨೦೮೩		೧೨೦೮೩

## ಖತಾನಣಿಯ ಒಟ್ಟು ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ತೇರೀಜು

ಅಶ್ವೀಜ ಬಹುಳ ೩೦ ಶಕೆ ೧೮೩೭ ರ ವರೆಗೆ

ಖಾತೆಗಳ ಹೆಸರು	ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
ಖುದ್ದ	ಖಾತೆ	....	೨೨೪೦	೨೨೪೦
ರಾಜಪ್ಪಾ ನವಲಗುಂದ	..	....	೬೦	೬೦
ಕರೆಪ್ಪಾ ಮೊರಬ	..	....	೧೮೦	೧೮೦
ಬಂಗಾರ	..	....	೩೪೮	೩೪೮
ಜವಳೀ	..	....	೧೧೯೪	೧೧೯೪
ಧಾನ್ಯ	..	....	೪೭೦	೪೭೦
ಗುರಪ್ಪಾ ಗೋಣಿ	..	....	೧೬೦	೧೬೦
ಪರಪ್ಪಾ ಅಕ್ಕುಂಡಿ	..	....	೨೫	೨೫
ಗೋವಿಂದಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕರಿ	..	....	೪೦	೪೦
ಗುರುರಾವ ಗದಗ	..	....	೫೦	೫೦
ಚನ್ನಯ್ಯ ಕಂಬಿ	..	....	೬೦	೬೦
ರವಾನಗಿ	..	....	೨೦೩	೨೦೩
ಧರ್ಮಾದಾವ	..	....	೨	೨
ಅನೂನತ	..	....	೧೦೦	೧೦೦
ಶೀವ	..	....	೧೦೦	೧೦೦
ಭಾಡಿಗಿ	..	....	೪೬	೪೬
ತಸಲಮಾತ	..	....	೧೦೦	೧೦೦
ಮನೆಖರ್ಚು	..	....	೬೫	೬೫
ಸಾದಿಲವಾರ	..	....	೧೧	೧೧
ಹುಂಡೀ	..	....	೨೦೦	೨೦೦
ರಾಮಪ್ಪಾ ವಡ್ಡರ	..	....	೫	೫
ಸೋಮಪ್ಪಾ ಶಿಂದಗಿ	..	....	೨೦೦	೨೦೦
ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ	..	....	೮೪೮	೮೪೮

## ಕೀರ್ದಿಯ ಪಾನು ೪೨.

ಖಾತೆಗಳ ಹೆಸರು	ಖಾತೆ	ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
ಹುಂಡಾವಳಿ	ಖಾತೆ	....	೧೩		೧೩
ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪಾ ಚೋಳಮಲ್ಲ	”	....	೨೦೦		೨೦೦
ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬನೂರ	”	....	೧೯೪  -		೧೯೪  -
ರಾಮಜಿ ಶೇಟೆರ	”	....	೨೦೦		೨೦೦
ಹುಂಡೀ ಖರೀದಿ	”	....	೨೦೦		೨೦೦
ಹೀರಾಜಿ ಮೂಲಾಜಿ	”	....	೪೦೧		೪೦೧
ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪಾ ಕಂಠಮೇಲಿ	”	....	೮೯೭  ೦		೮೯೭  ೦
ಕಮೀಶನ್	”	....	೫		೫
ವರ್ತಾವಳಿ	”	....	೧		೧
ಸಕ್ರಾಯಿ ನಕ್ರಾಯಿ	”	....	೭		೭
ಬಡ್ಡೀ	”	....	೧೩೯-		೧೩೯-
ಪುಸ್ತಕ ಖರೀದಿ ವಿಕ್ರಿ	”	....	೧೦೦		೧೦೦
ಟೆಕೀಟಿ	”	....	೩೨		೩೨
ಸೂಟಿ	”	....	೧೪		೧೪
ಆನಂತಪ್ಪಾ ಬಾಡ	”	....	೧೫		೧೫
ಶಿವಪ್ಪಾ ಜವಳಿ	”	....	೭೫		೭೫
ಚಿಮಣೀ ಎಣ್ಣೆ	”	....	೩೯೦		೩೯೦
ಕಲ್ಲಪ್ಪಾ ಗಾಣಿಗೇರ	”	....	೭೨		೭೨
ವಾಘಜಸ್ತ	”	....	೧೦		೧೦
ವೀರಪ್ಪಾ ವಾಲಿ	”	....	೩೭೩  ೦		೩೭೩  ೦
ಮುರಿಗೆಪ್ಪಾ ಶೀಲವಂತರ	”	....	೧೦		೧೦
ಪಗಾರ	”	....	೧೬		೧೬
ವಿಠ್ಠಲರಾವ ನಾಡಿಗೇರ	”	....	೩೯೯		೩೯೯
ಚನ್ನಪ್ಪಾ ತಡಸ	”	....	೪೦೮  ೦		೪೦೮  ೦
ಗುದ್ದೆಪ್ಪಾ ಚೆಂಬಳಗಿ	”	....	೧೯೮		೧೯೮
ಬಿಂದಪ್ಪು ನಾಯಕ	”	....	೧೦೦		೧೦೦
ಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯ ವಸ್ತ್ರದ	”	....	೧೯		೧೯
ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ	”	....	೨		೨
ಚನ್ನಪ್ಪ ಬಾಳಿ	”	....	೪೦೦  ೦		೪೦೦  ೦
ಆರಳಿ	”	....	೪೨೫  =		೪೨೫  =
ದಲಾಲಿ	”	....	೪		೪
ನಮೂನೆ	”	....	=		=
ನಫಾತೋಟಾ	”	....	೧೯೬  =		೧೯೬  =
			<u>೧೨೦೯೩  =  </u>		<u>೧೨೦೯೩  =  </u>

### ೨೨ ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ ಅವಲ ಅಥಾವೆ

ವರ್ಷದ ಆರಂಭದಲ್ಲಿ ಮಂದಿಯ ಕಡೆಯಿಂದ ಬರತಕ್ಕದ್ದು, ಮತ್ತು ಮಂದಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಹೊರಟಿದ್ದ ರ ವಿವರ:

ಮಂದಿಯ ಕಡೆಯಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ವಿವರ:		ಮಂದಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ವಿವರ:	
೧೦೦	ಕರೆಪ್ಪೆ ಮೊರಬ ಖಾ. ಪಾ.	೧೦೦	ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪ ಜೋಳಮಲ್ಲ ಖಾ. ಪಾ.
೨೫	ಗುರುರಾವ ಗದಗ ,,	೧೦೦	ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ,,
೩೫	ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬಸೂರ ,,	೧೦೦	ಸಖಾರಾಮ ಮನಸೂಸಾರಾಮ ,,
೧೦	ವೀರಪ್ಪಾ ವಾಲಿ ,,		
೧೪೭೯-		೩೦೦೯	

ಮೇಲಿನ ಸಂಗತಿಯನ್ನು ಕುರಿತು ಕೀರ್ದಿಯಲ್ಲಿ ಅವಲ ಅಥಾವೆ ಮಾಡಿ ಕೋರಿಸಿರಿ.

#### ಶ್ರೀ

ರೋಜಕೀರ್ದಿ ಖಾಸಗತ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ ಸಾ. ಶುಬ್ಬಳ್ಳಿ ತಾಲೂಕು ಶುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಧಾರವಾಡ. ಮಿತಿ ಕಾರ್ತೀಕ ಶುದ್ಧ ೧ ಶಕೆ ೧೮೩೭ ರಾಕ್ಷಸನಾಮ ಸಂವತ್ಸರದಿಂದ ಶಕೆ ೧೮೩೮ ಸಳನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ ಅಶ್ವೀಜ ಬಹುಳ ೩೦ರ ವರೆಗೆ.

### ಕೀರ್ದಿಯ ಪಾನು ಳಲ.

#### ಅವಲ ಅಥಾವೆ

ಕಾರ್ತೀಕ ಶು. ೧ ಶಕೆ ೧೮೩೭

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೭೪೯-	ಖುದ್ಧ ಖಾತೆ— ವರ್ಷದ ಆರಂಭಕ್ಕೆ ಮಂದಿಯ ಕಡೆಯಿಂದ ಬರತಕ್ಕದ್ದು ಹೊರಟಿದ್ದ ರಿಂದ ಅವರವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದ ವಿವರ:	೧೦೦	ಕರಿಯಪ್ಪಾ ಮೊರಬ ಖಾತೆ—ಖುದ್ಧ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು. ಖಾ. ಪಾ. ೩ ನಂ. ೨೦೬
೧೦೦	ಕರಿಯಪ್ಪ ಮೊರಬ	೨೫	ಗುರುರಾವ ಗದಗ ಖಾತೆ— ಖುದ್ಧ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು. ಖಾ. ಪಾ. ೪ ನಂ. ೨೦೭
೨೫	ಗುರುರಾವ ಗದಗ		
೩೫	ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬಸೂರ		
೧೦	ವೀರಪ್ಪಾ ವಾಲಿ		
೧೭೪೯-		೩೫	ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬಸೂರ ಖಾತೆ— ಖುದ್ಧ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು. ಖಾ. ಪಾ. ೫ ನಂ. ೨೦೮
ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೨೦೨			

೧೦೦ ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪಾ ಚೋಳಮಲ್ಲ ಖಾತೆ—  
 ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು,  
 ಖಾ. ಪಾ. ೭ ನಂ. ೨೦೩

೧೦೧| ವೀರಪ್ಪಾ ವಾಲಿ ಖಾತೆ— ಖುದ್ದ  
 ಖಾತೆಗೆ ಜನಾ ಹಿಡಿದು,  
 ಖಾ. ಪಾ. ೧೦ ನಂ. ೨೦೯

೧೦೦ ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪಾ ಕಂಕಣಮೇಲಿ ಖಾತೆ—  
 ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು,  
 ಖಾ. ಪಾ. ೮ ನಂ. ೨೦೪

೩೦೦ ಖುದ್ದ ಖಾತೆ— ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿ  
 ಮಂದಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಹೊರಟದ್ದ  
 ರಿಂದ ಅವರವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಜಮೆ  
 ಹಿಡಿದ ವಿವರ:

೧೦೦ ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ ಖಾತೆ—  
 ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು,  
 ಖಾ. ಪಾ. ೭ ನಂ. ೨೦೫

೧೦೦ ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪಾ ಚೋಳಮಲ್ಲ.  
 ೧೦೦ ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪಾ ಕಂಕಣಮೇಲಿ  
 ೧೦೦ ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ  
 ಕೇಟ

೩೦೦  
 ಖಾ. ಪಾ. ೨ ನಂ. ೨೧೦

೪೨೪— ಅಂತು ನಾಲ್ಕು ನೂರಾ ಎಪ್ಪತ್ತನಾಲ್ಕು  
 ರೂಪಾಯಿ ಒಂದು ಆಣೆ. ದಸ್ತೂರ  
 ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ.

೪೨೪— ಅಂತು ನಾಲ್ಕು ನೂರಾ ಎಪ್ಪತ್ತನಾಲ್ಕು  
 ರೂಪಾಯಿ ಒಂದು ಆಣೆ. ದಸ್ತೂರ  
 ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ.

# ೪ ನೆಯ ಭಾಗ

ಖಾತೆ ಪಾನು ೧.

## ಖತಾವಣಿಯ ನಮೂನೆ

೨೬

ಖತಾವಣಿ ಖಾಸಗತ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ ಸಾ|| ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ತಾಲೂಕ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಧಾರವಾಡ ಮಿತಿ ಕಾರ್ತಿಕ ಶುಭ್ಲ. ೧ ಶಕೆ ೧೮೩೬ ಅನಂದನಾಮ ಸಂವತ್ಸರದಿಂದ ಶಕೆ ೧೮೩೭ ರಾಕ್ಷಸನಾಮ ಸಂವತ್ಸರ ಅಶ್ವಿಜ ಬಹುಳ ೩೦ರ ವರೆಗೆ ೧ ವರ್ಷ ಮಾತ್ರ.

### ಖಾತೆಗಳ ವರ್ಣಾನುಕ್ರಮಣಿಕೆಯು

ಖಾತೆ ಪಾನು	ಖಾತೆಗಳ ಅನು-ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು	ಖಾತೆ ಕೊಡು	ಖಾತೆಗಳ ಅನು-ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು
೫	೧೪	ಆ.	೧೦	೫೨	ಚನ್ನಪ್ಪ ಬಾಳಿ ಖಾತೆ
೯	೩೮	ಆನಂತಪ್ಪ ಬಾಡ ಖಾತೆ	೯	೪೦	ಚಿಮರೇ ಎಣ್ಣೆ ಖಾತೆ
೧೦	೫೩	ಆರಳಿ ಖಾತೆ			<b>ಜ. ಟಿ. ಠ. ಡ</b>
		<b>ಕ. ಖ. ಗ</b>			ಜವಳಿ ಖಾತೆ
೩	೩	ಕರಿಯಪ್ಪ ಮೊರಬ ಖಾತೆ	೨	೫	ಬಿಕೀಟಿ ಖಾತೆ
೭	೩೦	ಕಮೀಶನ್ ಖಾತೆ	೮	೩೬	ತೀಸ ಖಾತೆ
೯	೪೦	ಕಲ್ಲಪ್ಪ ಗಾಣಿಗೇರ ಖಾತೆ	೫	೧೫	ಡೆಡ್ ಸ್ವಾಕ ಖಾತೆ
೨	೧	ಮುದ್ದ ಖಾತೆ	೧೦	೩೧	
೪	೧೦	ಗುರುರಾವ ಗಡಗ ಖಾತೆ			<b>ತ. ಥ. ದ. ಧ. ನ</b>
೪	೭	ಗುರಪ್ಪ ಗೋಣಿ ಖಾತೆ			ತಸಲನೂತ ಖಾತೆ
೧೦	೪೮	ಗುದ್ದಪ್ಪ ಜೆಂಬಳಗಿ ಖಾತೆ	೫	೧೭	ದಲಾಲಿ ಖಾತೆ
೪	೯	ಗೋವಿಂದಪ್ಪ ನಾಯಕ ಕರಿ ಖಾತೆ	೧೦	೫೪	ಧರ್ಮದಾವ ಖಾತೆ
		<b>ಚ.</b>			ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ
೪	೧೦	ಚನ್ನಯ್ಯ ಕಂಬಿ ಖಾತೆ	೩	೬	ನಫಾತೋಟಾ ಖಾತೆ
೧೦	೪೭	ಚನ್ನಪ್ಪ ತಡಸ ಖಾತೆ	೧೨	೫೭	ನಮೂನೆ ಖಾತೆ



**ಖಾತೆ ಸಾನು ೨.**

ಪ. ಬ. ಭ. ನು. ರ.		ಪ. ಬ. ಭ. ನು. ರ.	
೪	೮	೯	೪೨
೧೦	೪೪	೧೦	೪೩
೮	೩೫	೧೦	೪೬
೮	೩೪	೭	೨೫
೭	೨೬	೮	೩೧
೧೦	೪೯		
೩	೪	೯	೩೯
೫	೧೬	೧೦	೫೦
೫	೧೮	೮	೩೩
೧೦	೪೫	೬	೨೩
		೬	೧೯
೪	೧೨	೯	೩೭
೬	೨೧	೬	೬೨
೭	೨೭	೭	೨೯
೨	೨	೬	೨೦
		೭	೬೮
೮	೩೨	೬	೨೪

ಪರಸ್ಪ ಲಕ್ಷ್ಯಂ ಡಿ  
 ಪಗಾರ ಖಾತೆ  
 ಪುಸ್ತಕ ಖರೀದಿ ವಿಕ್ರಿ ಖಾತೆ  
 ಬಡ್ಡಿ ಖಾತೆ  
 ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬಸೂರ  
 ಬಿಂದಸ್ವ ನಾಯಕ ಖಾತೆ  
 ಬಂಗಾರ ಖಾತೆ  
 ಭಾಡಿಗಿ ಖಾತೆ  
 ಮನೆ ಖರ್ಚು ಖಾತೆ  
 ಮುರಿಗೆಸ್ವ ಶೀಲವಂತರ  
 ಖಾತೆ  
 ರವಾನಗಿ ಖಾತೆ  
 ರಾಮಪ್ಪ ವಡ್ಡರ ಖಾತೆ  
 ರಾಮಜಿ ಶೇಟೆರ ಖಾತೆ  
 ರಾಚಪ್ಪ ನವಲಗುಂದ ಖಾತೆ  
**ನ. ಶ. ಸ. ಹ.**  
 ವರ್ತಮಾನ ಖಾತೆ

ನಾಘಜಸ್ವ ಖಾತೆ  
 ವೀರಪ್ಪವಾಲಿ ಖಾತೆ  
 ವಿಠಲರಾವ ನಾಡಿಗೇತ  
 ಶಿವಲಿಂಗಪ್ಪ ಜೋಳಮಲ್ಲ  
 ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕಣಮೇಲಿ  
 ಖಾತೆ  
 ಶಿವಪ್ಪ ಜವಳಿ ಖಾತೆ  
 ಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯ ವಸ್ತ್ರದ ಖಾತೆ  
 ಸಕ್ರಾಯಿ ಸಕ್ರಾಯಿ ಖಾತೆ  
 ಸಖಾರಾಮ ಮನಸಾರಾಮ  
 ಸಾದಿಲವಾರ ಖಾತೆ  
 ಸೂಟಿ ಖಾತೆ  
 ಸೋಮಪ್ಪ ಶಿಂದಗಿ ಖಾತೆ  
 ಹೀರಾಜಿ ಮೂಲಾಜಿ ಖಾತೆ  
 ಹುಂಡೀ ಖಾತೆ  
 ಹುಂಡೀ ಖರೀದಿ ವಿಕ್ರಿ ಖಾತೆ  
 ಹುಂಡಾವಳಿ ಖಾತೆ

**೧. ಖುದ್ದ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೬೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೧ ಕಾ. ಶು. ೧	೯೦	ಕೀ. ಪಾ. ೫ ಕಾ. ಬ. ೧೨
೧೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೨೮ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೬	೭೨	ಕೀ. ಪಾ. ೨೩ ಪಾ. ಬ. ೫
೨೪೦	ಕೀ. ಪಾ. ೪೩ ತೋಂಡಮಿಳವಣಿ	೧೭೬	ಕೀ. ಪಾ. ೩೯ ಶಿಲಕು
೩೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೪೫ ಅಖೈರ ಅಥಾವೆ	೧೩೫	ಕೀ. ಪಾ. ೪೪ ತೋಂಡಮಿಳವಣಿ
		೧೭೪	ಕೀ. ಪಾ. ೪೫ ಅಖೈರ ಅಥಾವೆ
೨೨೪೦		೨೨೪೦	

**೨. ರಾಚಪ್ಪ ನವಲಗುಂದ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೬೦	ಕೀ. ಪಾ. ೧ ಕಾ. ಶು. ೧	೬೦	ಕೀ. ಪಾ. ೮ ಮಾರ್ಗ ಶುದ್ಧ ೧
೬೦		೬೦	

**ಖಾತೆ ಸಾನು ೩.**

**೩. ಕರಿಯಪ್ಪ ನೊರಬ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೪೦ ಕೀ. ಪಾ. ೧ ಕಾ. ಶು. ೧		೪೦ ಕೀ. ಪಾ. ೮ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧	
೪೦ ಕೀ. ಪಾ. ೫ ಕಾರ್ತೀಕ ಬ. ೧೨		೧೪೦ ಕೀ. ಪಾ. ೨೮ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೬	
೧೦೦ ಕೀ. ಪಾ. ೪೫ ಅಖೈರ ಅಥಾವೆ			
೧೮೦		೧೮೦	

**೪. ಬಂಗಾರ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೬೮ ಕೀ. ಪಾ. ೨ ಕಾ. ಶು. ೧೨		೩೦೦ ಕೀ. ಪಾ. ೧ ಕಾ. ಶು. ೧	
೪೦ ಕೀ. ಪಾ. ೬ ಕಾ. ಬ. ೧೨		೪೦ ಕೀ. ಪಾ. ೩ ಕಾ. ಶು. ೧೨	
೧೪೦ ಕೀ. ಪಾ. ೩೯ ಅ. ಬ. ೩೦		೮ ಕೀ. ಪಾ. ೩೯ ಅ. ಬ. ೩೦	
೩೪೮		೩೪೮	

**೫. ಜವಳಿ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೫೦ ಕೀ. ಪಾ. ೧ ಕಾ. ಶು. ೧		೨೦೦ ಕೀ. ಪಾ. ೧ ಕಾ. ಶು. ೧	
೫೦ ಕೀ. ಪಾ. ೨ ಕಾ. ಶು. ೧೨		೨೨೫ ಕೀ. ಪಾ. ೧೬ ಪೌ. ಶು. ೧	
೪೦೦ ಕೀ. ಪಾ. ೨೧ ಪೌ. ಶು. ೧೪		೧೦ ಕೀ. ಪಾ. ೧೮ ಪೌ. ಶು. ೧೪	
೭೯ ಕೀ. ಪಾ. ೨೩ ಪೌ. ಬ. ೫		೬೨೫ ಕೀ. ಪಾ. ೨೦ ಪೌ. ಶು. ೧೪	
೨೦೫   ಕೀ. ಪಾ. ೨೬ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧		೧೪ ಕೀ. ಪಾ. ೩೬ ಫಾಲ್ಗುಣ ಬ. ೩೦	
೫೬ ಕೀ. ಪಾ. ೨೮ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೬		೭೦   ಕೀ. ಪಾ. ೩೯ ಅ. ಬ. ೩೦	
೨೫೪ ಕೀ. ಪಾ. ೩೯ ಅ. ಬ. ೩೦			
೧೧೯೪		೧೧೯೪	

**೬. ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೨೦ ಕೀ. ಪಾ. ೨ ಕಾ. ಶು. ೧೨		೨೦೦ ಕೀ. ಪಾ. ೧ ಕಾ. ಶು. ೧	
೩೫೦ ಕೀ. ಪಾ. ೩೯ ಅ. ಬ. ೩೦		೧೫೦ ಕೀ. ಪಾ. ೪ ಕಾ. ಬ. ೧೧	
		೧೦೦ ಕೀ. ಪಾ. ೧೯ ಪೌಷ್ಪ ಶು. ೮	
೪೭೦		೨೦ ಕೀ. ಪಾ. ೩೯ ನ. ಬ. ೩೦	
		೪೭೦	

**ಖಾತೆ ಪಾನು ೪.**

**೭. ಗುರಪ್ಪ ಗೋಣಿ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೨೫	ಕೀ. ಪಾ. ೧೮ ಫಾ. ಶು. ೮	೧೨೫	ಕೀ. ಪಾ. ೧ ಕಾ. ಶು. ೧
೨೫	ಕೀ. ಪಾ. ೩೬ ಫಾ. ಬ. ೨೦	೧೫	ಕೀ. ಪಾ. ೧೯ ಪೌ. ಶು. ೮
		೨೦	ಕೀ. ಪಾ. ೨೧ ಮಾಘ ಶು. ೧೨
೧೬೦		೧೬೦	

**೮. ಸರಪ್ಪ ಅಕ್ಕುಂಡಿ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೫	ಕೀ. ಪಾ. ೪ ಕಾ. ಬ. ೧೧	೨೫	ಕೀ. ಪಾ. ೧ ಕಾ. ಶು. ೧
೨೫		೨೫	

**೯. ಗೋವಿಂದ ನಾಯಕ ಕರಿ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೪೦	ಕೀ. ಪಾ. ೩ ಕಾ. ಶು. ೧೨	೪೦	ಕೀ. ಪಾ. ೯ ಮಾಘ ಶು. ೧
೪೦		೪೦	

**೧೦. ಗುರುರಾವ ಗಡಗ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೫	ಕೀ. ಪಾ. ೧೦ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧೩	೫೦	ಕೀ. ಪಾ. ೨ ಕಾರ್ತಿಕ ಶು. ೧೨
೨೫	ಕೀ. ಪಾ. ೪೫ ಅಬ್ಬಿರ ಆಧಾವೆ	೫೦	
೫೦			

**೧೧. ಚನ್ನಯ್ಯ ಕಂಬಿ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೬೦	ಕೀ. ಪಾ. ೫ ಕಾರ್ತಿಕ ಬ. ೧೨	೬೦	ಕೀ. ಪಾ. ೨ ಕಾರ್ತಿಕ ಶು. ೧೨
೬೦		೬೦	

**೧೨. ರವಾನಗೀ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೦೩	ಕೀ. ಪಾ. ೪ ಕಾ. ಬ. ೧೧	೨೦೩	ಕೀ. ಪಾ. ೨ ಕಾ. ಶು. ೧೨
೨೦೩		೨೦೩	

**ಖಾತೆ ಪಾನು ಜ.**

**೧೩. ಧರ್ಮಾದಾನ ಖಾತೆ**

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೯=    ಕೀ. ಪಾ. ೩೧ ಮಾಘ ಶು. ೧೨		೧ ಕೀ. ಪಾ. ೩ ಕಾ. ಶು. ೧೨	
೨೯=   ೦ ತೋಂಡಮಿಳವಣಿ ಕೀ. ಪಾ. ೪೪		೧ ಕೀ. ಪಾನು ೧೨ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧೪	
		=   ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೩೬ ಫಾ. ಬ. ೩೦	
೨ =  ೦		೨ =  ೦	

**೧೪. ಅನಾನತ ಖಾತೆ**

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೦೦ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೪ ಕಾ. ಬ. ೧೧		೧೦೦ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೨ ಕಾ. ಬ. ೧೨	
೧೦೦		೧೦೦	

**೧೫. ತೇವ ಖಾತೆ**

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೦೦ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೪ ಕಾ. ಬ. ೧೧		೧೦೦ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೨ ಪೌ. ಬ. ೫	
೧೦೦		೧೦೦	

**೧೬. ಭಾಡಿಗೆ ಖಾತೆ**

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೪೬ ಕೀ. ಪಾ. ೪೪ ತೋಂಡಮಿಳವಣಿ		೧೬ ಕೀ. ಪಾ. ೪ ಕಾ. ಬ. ೧೧	
		೨೫ ಕೀ. ಪಾ. ೧೬ ಪೌ. ಶು. ೧	
೪೬		೫ ಕೀ. ಪಾ. ೨೧ ಪೌ. ಶು. ೧೪	
		೪೬	

**೧೭. ತಸಲನಾತ ಖಾತೆ**

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೦೦ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೬ ಕಾ. ಬ. ೧೨		೧೦೦ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೬ ಕಾ. ಬ. ೧೧	
೧೦೦		೧೦೦	

**೧೮. ಮನೆ ಖರ್ಚು ಖಾತೆ**

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೬೫ ಕೀ. ಪಾ. ೪೪ ತೋಂಡಮಿಳವಣಿ		೫ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೪ ಕಾ. ಬ. ೧೧	
		೪೦ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೬ ಕಾ. ಬ. ೧೨	
೬೫		೨೦ ಕೀ. ಪಾ. ೧೩ ಮಾಘ ಬಹುಳ ೩೦	

**ಖಾತೆ ಪಾನು ೬.**

**೧೯. ಸಾದಿಲನಾರ ಖಾತೆ**

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೧-   ೦	ಕೀ. ಪಾ. ೪೪ ತೋಂಡಮಿಳವಣೆ	೦ ೦	ಕೀ. ಪಾ. ೪ ಕಾ. ಬ. ೧೧
		೦  ೦	ಕೀ. ಪಾ. ೯ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧
೧೧-   ೦		-	ಕೀ. ಪಾ. ೩೧ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧೨
		೧  -   ೦	

**೨೦. ಹುಂಡೀ ಖಾತೆ**

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೮ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧	೨೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೧೦ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧೩
೨೦೦		೨೦೦	

**೨೧. ರಾನುಪ್ಪಾ ವಡ್ಡರ ಖಾತೆ**

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೫	ಕೀ. ಪಾ. ೨೮ ನೂ. ಶು. ೬	೫	ಕೀ. ಪಾ. ೬ ಕಾರ್ತೀಕ ಬ. ೧೨
೫		೫	

**೨೨. ಸೋನುಪ್ಪ ಶಿಂದಗಿ ಖಾತೆ**

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೯ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧	೨೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೧೦ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧೩
೨೦೦		೨೦೦	

**೨೩. ಸಖಾರಾನು ನುನಸಾರಾನು ಶೇಟಿ ನುಂಬಯಿ ಖಾತೆ**

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೮ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧	೨೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೧೧ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧೩
೨೨೨	ಕೀ. ಪಾ. ೨೦ ಪೌಷ್ಪ ಶು. ೧೪	೧೨೨  ೦	ಕೀ. ಪಾ. ೨೮ ನೂ. ಶು. ೬
೪೨೫	ಕೀ. ಪಾ. ೩೫ ಫಾ. ಬ. ೩೦	೪೨೫	ಕೀ. ಪಾ. ೩೪ ಫಾ. ಶು. ೩
೮೪೮   ೦		೧೦೦	ಅಖೈರ ಅಥಾವೆ ಕೀ. ಪಾ. ೪೫
		೮೪೮   ೦	

**೨೪. ಹುಂಡಾವಳೀ ಖಾತೆ**

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೫	ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೯ ನೂ. ಶು. ೧	೧	ಕೀ. ಪಾ. ೧೧ ಪೌ. ಬ. ೩೦
೨	ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೧೦ ನೂ. ಶು. ೧೩	೧೨	ಕೀ. ಪಾ. ೪೩ ತೋಂಡಮಿಳವಣೆ
೩	ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೧೨ ನೂ. ಶು. ೧೪		
೨	ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೪ ಪೌ. ಬ. ೩೦	೧೩	
೧	ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೩೪ ಫಾ. ಶು. ೩		
೧೩			

ಖಾತೆ\* ಪಾನು ೨.

೨೫. ತಿವಲಿಂಗಪ್ಪ ಬೋಳನುಲ್ಲ ಖಾತೆ

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೧೦ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧೩	೧೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೩೬ ಘಾ. ಬಿ. ೩೦
		೧೦೦	ಅಖೈರ ಅಥಾವೆ ಕೀ. ಪಾ. ೪೫
೨೦೦		೨೦೦	

೨೬. ಬಾಳಾಚಾರ್ಯ ಹೆಬಸೂರ ಖಾತೆ

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೫೬	ಕೀ. ಪಾ. ೩೧ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧೨	೧೫೦	ಕೀ. ಪಾ. ೮ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೫
೩೮  - ೧೯೪  -	ಅಖೈರ ಅಥಾವೆ ಕೀ. ಪಾ. ೪೫	೪೦	ಕೀ. ಪಾ. ೩೧ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧೨
		೪  -	ಕೀ. ಪಾ. ೩೯ ಅಶ್ವಿನ ಬ. ೩೦
		೧೯೪  -	

೨೭. ರಾನುಜಿ ಶೇಟಿರ ಖಾತೆ

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೧೦ ಮಾರ್ಗ ಬಿ. ೧೩	೨೦೦	ಕೀರ್ಡಿ ಪಾನು ೨೨ ಪೌ. ಬಿ. ೩೦
೨೦೦		೨೦೦	

೨೮. ಹುಂಡೀ ಬಿರೀದಿ ವಿಕರಿ ಖಾತೆ

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೧೧ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧೪	೨೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೧೦ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧೩
೨೦೦		೨೦೦	

೨೯. ಹೀರಾಜಿ ಮೂಲಾಜಿ ಖಾತೆ

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೯೮	ಕೀ. ಪಾ. ೧೧ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧೪	೧೯೮	ಕೀ. ಪಾ. ೧೨ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧೪
೨೦೩	ಕೀ. ಪಾ. ೧೩ ಮಾರ್ಗ ಬಿ. ೩೦	೨೦೩	ಕೀ. ಪಾ. ೧೩ ಮಾರ್ಗ ಬಿ. ೩೦
೪೦೧		೪೦೧	

೩೦. ಕನೀಶನ್ ಖಾತೆ

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೫	ಕೀರ್ಡಿ ಪಾನು ೧೨ ಮಾರ್ಗ ಬಿ. ೩೦	೧	ಕೀರ್ಡಿ ಪಾನು ೨೨ ಪೌ. ಬಿ. ೫
		೧	ಕೀರ್ಡಿ ಪಾನು ೨೩ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧
೫		೨	ಕೋಂಡನಿಗಳವಣೆ ಕೀ. ಪಾ. ೪೩
		೫	

**ಖಾತೆ ಪಾನು ಲ.**

**೩೧. ತ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕಣನೇಲಿ ಖಾತೆ [ನು. ಪು. ಪಾ. ೧೨]**

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೦೦ ಕೀ. ಪಾ. ೧೩ ಮಾರ್ಗ ಬ. ೩೦		೨೦೦ ಕೀ. ಪಾ. ೧೧ ಮಾರ್ಗ ಶು. ೧೪	
೪೯೭   ಕೀ. ಪಾ. ೧೬ ಪೌ. ಶು. ೧		೨೦೦ ಕೀ. ಪಾ. ೨೪ ಪೌ. ಬ. ೩೦	
೬೯೭		೪೦೦	

**೩೨. ನರ್ತಾವಳಿ ಖಾತೆ**

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧ ಕೀ. ಪಾ. ೧೩ ಮಾ. ಬ. ೩೦		೧ ಕೀ. ಪಾ. ೪೩ ತೋಂಡಮಿಳವಣಿ	
೧		೧	

**೩೩. ಸಕ್ರಾಯಿ ನಕ್ರಾಯಿ ಖಾತೆ**

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨ ಕೀ. ಪಾ. ೧೩ ಮಾರ್ಗ ಬ. ೩೦		೭ ಕೀ. ಪಾ. ೪೩ ತೋಂಡಮಿಳವಣಿ	
೫ ಕೀ. ಪಾ. ೩೪ ಫಾ. ಶು. ೭		—	
೭		೭	

**೩೪. ಬಡ್ಡಿ ಖಾತೆ**

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧ ಕೀ. ಪಾ. ೧೩ ಮಾರ್ಗ ಬ. ೩೦		೨ ಕೀ. ಪಾ. ೨೩ ಪೌ. ಬ. ೫	
೬ ಕೀ. ಪಾ. ೩೧ ಮಾಘ ಶು. ೧೨		೧ ಕೀ. ಪಾ. ೩೬ ಫಾ. ಬ. ೩೦	
೧೧   ಕೀ. ಪಾ. ೩೪ ಫಾ. ಶು. ೭		೧೦೯- ಕೀ. ಪಾ. ೪೩ ತೋಂಡಮಿಳವಣಿ	
೪೧  - ಕೀ. ಪಾ. ೩೯ ಅಶ್ವಿಜ ಬ. ೩೦		೧೩೯-	
೧೩೯-			

**೩೫. ಪುಸ್ತಕ ಖರೀದಿ ವಿಕತಿ ಖಾತೆ**

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೭೦ ಕೀ. ಪಾ. ೨೩ ಮಾ. ಬ. ೫		೧೦೦ ಕೀ. ಪಾ. ೧೨ ಮಾರ್ಗ ಬ. ೩೦	
೩೦ ಕೀ. ಪಾ. ೨೭ ಮಾಘ ಶು. ೧		—	
೧೦೦		೧೦೦	

**೩೬. ಟೆಕೀಟಿ ಖಾತೆ**

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೩೨ ಕೀ. ಪಾ. ೩೯ ಅ. ಬ. ೩೦		೩೨ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೧೩ ಮಾರ್ಗ ಬ. ೩೦	
೩೨		೩೨	

**ಖಾತೆ ಪಾನು ೯.**

**೩೭. ಸೂಟಿ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೭೫ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೧೬ ಪೌ. ಶು. ೧		೧೫೫ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೧ ಪೌ. ಶು. ೧೪	
೪೫ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೧ ಪೌ. ಶು. ೧೪		೨೪ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೩೧ ನೂ. ಶು. ೧೩	
೩೫ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೪೩ ತೋ. ಮಿ.			
		೧೪೫	
೧೪೫			

**೩೮. ಅನಂತಪ್ಪ ಬಾಡ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೫೫ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೧೬ ಪೌ. ಶು. ೧		೧೫೫ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೮ ನೂ. ಶು. ೬	
೧೫೫		೧೫೫	

**೩೯. ಶಿವಪ್ಪ ಜನಳೀ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೭೫ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೧೬ ಪೌ. ಶು. ೧		೭೫ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೩ ಪೌ. ಬ. ೫	
೭೫		೭೫	

**೪೦. ಚಿಮುಣ್ಣೀ ಎಣ್ಣೆ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೬೮ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೧೯ ಪೌ. ಶು. ೮		೩೦೦ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೧೬ ಪೌ. ಶು. ೧	
೨೨೨ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೩೯ ಆ. ಬ. ೩೦		೪೨ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೨ ಪೌ. ಬ. ೫	
		೪೮ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೩೯ ಆಪ್ತೀಜ ಬ. ೩೦	
೩೯೦			

**೪೧. ಕಲ್ಲಪ್ಪ ಗಾಣಿಗೇರ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೭೨ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೨ ಪೌ. ಬ. ೫		೩೨ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೧೬ ಪೌ. ಶು. ೧	
		೪೦ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೨ ಪೌ. ಬ. ೫	
೭೨		೭೨	

**೪೨. ನಾಘ ಜಸ್ತ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೦ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೧೯ ಪೌ. ಶು. ೮		೧೦ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೪೩ ತೋಂಡಮಿಳವಣಿ	
೧೦		೧೦	



**ಖಾತೆ ಪಾನು ೧೦.**

**೪೩. ನೀರಸ್ಪಾ ನಾಲಿ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೬೮ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೨ ಪೌ. ಬ. ೫		೧೬೮ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೧೮ ಪೌ. ಶು. ೮	
೧೯೫ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೩೬ ಫಾ. ಬ. ೩೦		೨೦೫   ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೬ ಮಾಘ ಶು. ೧	
೧೦   ಅಖೈರ ಆಧಾವೆ ಕೀ. ಪಾ. ೪೫			
೩೩೩		೩೩೩	

**೪೪. ಪಗಾರ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೬ ಕೀ. ಪಾ. ೪೩ ತೋರಂಡಮಿಳವಣ		೧೬ ಕೀ. ಪಾ. ೧೬ ಪೌ. ಶು. ೮	
೧೬		೧೬	

**೪೫. ಮುರಿಗೆಸ್ಪಾ ಶೀಲವಂತರ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೦ ಕೀ. ಪಾ. ೩೬ ಫಾ. ಬ. ೩೦		೧೦ ಕೀ. ಪಾ. ೧೯ ಪೌ. ಶು. ೮	
೧೦		೧೦	

**೪೬. ನಿತ್ಯ ಲರಾವ ನಾಡಿಗೇರ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೩೯೯ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೩೬ ಫಾ. ಬ. ೩೦		೩೯೯ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೧ ಪೌ. ಶು. ೧೪	
೩೯೯		೩೯೯	

**೪೭. ಚನ್ನಸ್ಪಾ ತಡಸ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೦೧ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೪ ಪೌ. ಬ. ೩೦		೨೦೧ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೩ ಮಾಘ ಶುಧ್ಧ ೧	
೨೦೨   ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೩೪ ಫಾ. ಶು. ೩		೨೦೨   ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೩೪ ಫಾಲ್ಗುಣ ಶುಧ್ಧ ೩	
೪೦೮		೪೦೮	

**೪೮. ಗುಡ್ಡೆಪ್ಪ ಬೆಂಬಳಗಿ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೯೮ ಕೀ. ಪಾ. ೨೪ ಪೌ. ಬ. ೩೦		೧೯೮ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೩ ಮಾಘ ಶುಧ್ಧ ೧	
೧೯೮		೧೯೮	

**೪೯. ಬಿಂದಸ್ಪಾ ನಾಯಿಕ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೦೦ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೩ ಮಾಘ ಶುಧ್ಧ ೧		೧೦೦ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೩೫ ಫಾಲ್ಗುಣ ಬ. ೩೦	

ಖಾತೆ ಪಾನು ೧೧.

೫೦. ಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯಾ ವಸ್ತ್ರದ ಖಾತೆ

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೯ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೮ ಮಾ. ಶು. ೬		೧೯ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೨ ಪೌ. ಬ. ೫	
೧೯		೧೯	

೫೧. ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್ ಖಾತೆ

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೧ ಕೀ. ಪಾ. ೪೩ ತೋಂಡಮಿಳವಣಿ		೨೧ ಕೀ. ಪಾ. ೨೮ ಮಾ. ಶು. ೬	
೨೧		೨೧	

೫೨. ಚನ್ನಪ್ಪ ಬಾಳೀ ಖಾತೆ

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೪೦೦  = ೦ ಕೀ. ಪಾ. ೩೦ ಮಾ. ಶು. ೧೨		೨೦೦  = ೦ ಕೀ. ಪಾ. ೩೧ ಮಾ. ಶು. ೧೨	
೪೦೦  = ೦		೨೦೦ ಕೀ. ಪಾ. ೩೪ ಫಾಲ್ಗುಣ ಶುದ್ಧ ೭	
		೪೦೦  = ೦	

೫೩. ಅರಳೀ ಖರೀದಿ ಖಾತೆ

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೪೨೫  = ೦ ಕೀ. ಪಾ. ೩೪ ಫಾ. ಶುದ್ಧ ೭		೪೦೦ ಕೀ. ಪಾ. ೩೦ ಮಾಘ ಶು. ೧೨	
೪೨೫  = ೦		೨೫  = ೦ ಕೀ. ಪಾ. ೩೪ ಫಾ. ಶುದ್ಧ ೭	
		೪೨೫  = ೦	

೫೪. ದಲಾಲಿ ಖಾತೆ

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೪ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೧ ಪೌ. ಶು. ೧೪		೨ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೨೧ ಪೌಷ್ಯ ಶುದ್ಧ ೧೪	
೪		೧ ೦ ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೩೧ ಮಾಘ ಶುದ್ಧ ೧೨	
		ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೪೩ ತೋಂಡಮಿಳವಣಿ	
		೪	

೫೫. ನಮೂನೆ ಖಾತೆ

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೦  = ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೩೦ ಮಾಘ ಶುದ್ಧ ೧೨		೦  = ಕೀರ್ದಿ ಪಾನು ೪೩ ತೋಂಡಮಿಳವಣಿ	
=		=	

**ಖಾತೆ ಸಾನು ೧೨.**

**೫೬. ಶ್ರೀಶೈಲಪ್ಪ ಕಂಕಣಮೇಲಿ. ಪುರವಣಿ (ಎಡದ ಸಾನು ೮)**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೬೯೭  ೦	ಹಿಂದಿನ ಬೇರೀಜು	೪೦೦	ಹಿಂದಿನ ಬೇರೀಜು
೨೦೦	ಕೀರ್ದಿ ಸಾನು ೩೪ ಫಾ. ಶುದ್ಧ ೭	೩೯೭  ೦	ಕೀರ್ದಿ ಸಾನು ೩೬ ಫಾ. ಬ. ೩೦
೮೯೭  ೦		೧೦೦	ಅಖೈರ ಅಥಾವ ಕೀ. ಪಾ. ೪೫
		೮೯೭  ೦	

**೫೭. ನಫಾ ತೋಟಾ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೯೫  ೩  ೩	ಕೀ. ಪಾ. ೩೬ ಫಾ. ಬ. ೩೦	೧೯೫  ೩  ೩	ಕೀ. ಪಾ. ೪೩ ತೋಂಡಮಿಳವಣಿ
೧೪೫  ೦	ಕೀ. ಪಾ. ೩೯ ಆ. ಬ. ೩೦	೧೯೫  ೩  ೩	
೧೯೫  ೩  ೩			

**ಶ್ರೀ**

ನೀಲಪ್ಪ ಬಸಪ್ಪ ಸರ್ತಿ ಇವರ ಬಾಕಿಗಳ ತಾಳೆಯ ಮೇಲಿಂದ ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆ—  
ಅಥಾವ ಖಾತೆ— ತಯಾರಿಸಿರಿ.

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೦೦೦.೦	ಭಾಂಡವಲ	೧೦೦೦.೦	ಹೊಲಗಳು
೬೦೦.೦	ಹತ್ತಿ ಮಾರಿ ಬಂದದ್ದು	೧೦೦೦.೦	ಬಂಗಾರ
೬೦೦.೦	ಗೋದಿ ಮಾರಿ ಬಂದದ್ದು	೬೦೦.೦	ಭಾಂಡೆ
೧೦೦೦.೦	ಪಗಾರ	೪೦೦೦.೦	ಧಾನ್ಯ
೩೬೦೦.೦	ಶೇಂಗಾ ಮಾರಿದ್ದು	೨೦೦೦.೦	ಎತ್ತುಗಳು
೧೦೦೦.೦	ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು	೩೦೦.೦	ಕಿರಾಣಿ
೮೦೦.೦	ರಾಯನಗೌಡ ಪಾಟೀಲರಿಗೆ	೨೦೦೦.೦	ಉರುವಲ
೭೦೦.೦	ಮಲ್ಲಪ್ಪ ತಡಹಾಳ	೫೦೦.೦	ಇತರ ಖರ್ಚು
		೧೦೦೦.೦	ಕಿರುಕಳ ಖರ್ಚು
		೬೦೦.೦	ಕರ
		೧೦೦.೦	ಜಾತ್ರೆಯ ಪಟ್ಟಿ
		೧೦೦೦.೦	ಮಹದೇವಪ್ಪ
		೬೦೦೦.೦	ರೋಖು
೨೯೧೦.೦		೨೯೧೦.೦	

**ಶಿಲಕು ಮಾಲು**

೧೦೦೦.೦	ಧಾನ್ಯ
೨೫೦.೦	ಉರುವಲ
೨೦೦.೦	ಕಿರಾಣಿ

**ಬಾಕಿಗಳ ತಾಳೆಯು**

ಮಲ್ಲಪ್ಪ ಅನುರಪ್ಪ ತಡಹಾಳ ಸಾಕೀನ ಸುಳ್ಳು ಇವರ ಬಾಕಿಗಳ ತಾಳೆಯು ಮೇಲಿಂದ ಖರೀದಿ ವಿಕ್ರಿ ಖಾತೆ, ಲಾಭ ಹಾನಿಯ ಖಾತೆ, ಅಥಾವೆ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿರಿ.

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೨೦೦.೯	ಭಾಂಡವಲ	೯೪೦.೯	ಹೊಲಗಳು
೮೦೦.೯	ಮಾಲ ವಿಕ್ರಿ	೮೦೦.೯	ಮನೆ
೧೩೦೦.೯	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ತಂದದ್ದು	೫೦೦.೯	ಅರಂಭದ ಶಿಲಕು ಮಾಲು
೫೦೦.೯	ಬಸಪ್ಪ ಮೇಲ್ಮಾಳಿಗೆ	೪೦೦.೯	ಮಾಲ ಖರೀದಿ
೧೦೦೦.೯	ಹನಮಂತಪ್ಪ ಕುಸೂಗಲ್ಲ	೫೦೦.೯	ಭಾಡಿಗೆ
೫೦೦.೯	ಹತ್ತಿ ಮಾರಿದ್ದು	೪೨೦.೯	ಉರುವಲ
೧೩೦೦.೯	ಮಹಾದೇವ ಮಲ್ಟಾರಿ	೨೮೦.೯	ಇತರ ಖರ್ಚು
೩೦೦.೯	ಚೆಳ್ಳೀ ಮಾರಿದ್ದು	೩೦೦.೯	ಕಆಪ್ತ ಚಿಂಗೇರಿ
		೫೦೦.೯	ಹನುಮಪ್ಪ ದ್ಯಾವಣ್ಣ ವರ
		೨೦೦.೯	ಧಾನ್ಯಗಳು
		೧೨೦.೯	ಕಳವಾದದ್ದು
		೩೦೦.೯	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ
		೨೩೦.೯	ರೋಖು ಶಿಲಕು

೨೯೩೦೦.೯

೨೯೩೦೦.೯

ಕಡೆಯ ದಿವಸದ ಶಿಲ್ಕು ಮಾಲಿನ ಚೆಲೆಯು ೫೩೦||=೯

# ಶಿ ನೆಯ ಭಾಗ

## ಆರಂಭದ ಸ್ಥಿತಿಯ ಜನಾಖರ್ಚು

ಆರಂಭದ ಸ್ಥಿತಿಯ ಜನಾಖರ್ಚು ಬರೆಯುವ ಪದ್ಧತಿ:— ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಶಿಲಕು ಇದ್ದ ಮಾಲು ಹಾಗೂ ಜಿಂದಗಿ (ಆಸ್ತಿ) ಇವುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕಿ (ಭಾಂಡವಲ) ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯಬೇಕು. ಮತ್ತು ಜನರ ಕಡೆಯಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ರಕಮು ಅವರವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕಿ ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯಬೇಕು.

ನಾವು ಕೊಡತಕ್ಕ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಅವರವರ ಹೆಸರಿಲೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿದು ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆಯಬೇಕು. ಈಗ ಕೆಲವರು ಈ ರಕಮನ್ನು ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕದೆ ಜಮೆಯ ಕಡೆಗಿದ್ದ ಖುದ್ದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಈ ರಕಮನ್ನು ನಜಾ ತೆಗೆದು ಅದರಲ್ಲಿ ಉಳಿದಷ್ಟೇ ರಕಮು ಖುದ್ದ ಖಾತೆಯ ಜಮೆಯ ರಕಮೆಂದು ತಿಳಿದು ಜನಾಖರ್ಚು ಮಾಡುವರು.

ಉದಾಹರಣೆ:—

(೧) ಆಸ್ತಿಗಳ ವಿವರ:— ೨೦೦೦ ರೂ. ಹೊಲ, ೨೦೦ ರೂ. ಮನೆ, ೧೦೦ ರೂ. ಭಾಂಡೆ, ೨೦೦ ರೂ. ದಾಗೀನು, ೫೦ ರೂ. ಇತರ ಸಾಮಾನು. ಶಿಲಕು ಇದ್ದ ಮಾಲು ೬೦ ರೂ. ಜೋಳ, ೨೦ ರೂ. ಗೋದಿ, ೫೦ ರೂ. ಹೊಟ್ಟು—ಮೇವು.

ಬರತಕ್ಕ ರಕಮು:— ೨೫ ರೂ. ಬ್ಯಾಂಕ, ೧೦ ರೂ. ಕ್ಯಾತಪ್ಪ ಕಮಡೊಳ್ಳಿ, ೬ ರೂ. ಕಲ್ಲಪ್ಪ ಬೆಂಗೇರಿ.

ಕೊಡತಕ್ಕ ರಕಮು:— ೪ ರೂ. ಲಿಂಗಪ್ಪ ಬಡಿಗೇರ, ೧೫ ರಾಮಣ್ಣ ಕಮಡೊಳ್ಳಿ ಮಾಸ್ತರ.

ಶ್ರೀಯುತ ರಾ. ರಾ. ಸೋಮಪ್ಪ ಎಲ್ಲಪ್ಪ ಕಮಡೊಳ್ಳಿ, ಕಿರೇಸೂರ ಇವರ ೧೯೩೮ ನೆಯ ಇಸ್ತಿಯ ಜಾನೇವಾರೀ ತಿಂಗಳ ಜನಾಖರ್ಚು.

ತಾ|| ೧—೧—೧೯೩೮ ನೆಯ ಇಸ್ತಿಯ

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೨೦೨ ಖುದ್ದ ಖಾತೆ—	ಆರಂಭದ ಸ್ಥಿತಿಯ	೨೦೦೦	ಹೊಲದ ಖಾತೆ— ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿವಸ ನಮ್ಮ ತಾಜಿಯಲ್ಲಿ ಇದ್ದ 'ಜಮೀನು ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ. ಖಾ. ಪಾ.
ವಿವರ:			
೨೦೦೦	ಹೊಲ		
೨೦೦	ಮನೆ		
೧೦೦	ಭಾಂಡೆ		
೨೦೦	ದಾಗೀನ	೨೦೦	ಮನೆಯ ಖಾತೆ— ನಮ್ಮ ತಾಜಿಯಲ್ಲಿ ಈ ದಿವಸ ಇದ್ದ ಮನೆ ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಖಾ. ಪಾ.
೫೦	ಇತರ ಮಾಲು		
೬೦	ಧಾನ್ಯ		

೫೦ ಹೊಟ್ಟು ಮೇವು  
 ೨೫ ಬ್ಯಾಂಕ  
 ೧೦ ಕ್ಷಾತಪ್ಪ ಕಮಡೊಳ್ಳಿ  
 ೬ ಕಲ್ಲಪ್ಪ ಚಿಂಗೇರಿ

೨೨೨೦

೧೯ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ವಜಾ  
 ಳ್ ಲಿಂಗಪ್ಪ ಬಡಿಗೇರ  
 ೧೫ ರಾಮಣ್ಣ ಮಾಸ್ತರ  
 ೧೯

೨೨೦೨

ಖಾ. ಪಾ.

೪ ಲಿಂಗಪ್ಪ ಬಡಿಗೇರ ಇವರ ಖಾತೆ—  
 ಬಾಕಿ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಇದ್ದುದರಿಂದ  
 ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ವಜಾ. ಖಾ. ಪಾ.

೧೫ ರಾಮಣ್ಣ ಕಮಡೊಳ್ಳಿ ಮಾಸ್ತರ  
 ಇವರ ಖಾತೆ—ಬಾಕಿ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು  
 ಇದ್ದುದರಿಂದ ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ವಜಾ  
 ಖಾ. ಪಾ.

೪೦೦ ಭಾಂಡೇದ ಖಾತೆ— ಶಿಲಕು ಇದ್ದ  
 ಭಾಂಡೆಗಳು ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ,  
 ಖಾ. ಪಾ.

೨೦೦ ದಾಗೀನೆಗಳ ಖಾತೆ— ಈ ದಿವಸ  
 ಶಿಲಕು ಇದ್ದ ದಾಗೀನೆಗಳು, ಖುದ್ದ  
 ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ. ಖಾ. ಪಾ.

೫೦ ಇತರ ಶಿಲಕು ಇದ್ದ ಮಾಲಿನ ಖಾತೆ  
 ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿವಸ ಶಿಲಕು ಇದ್ದ  
 ಮಾಲು ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ,  
 ಖಾ. ಪಾ.

೮೦ ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ— ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿವಸ  
 ಶಿಲಕು ಇದ್ದ ಧಾನ್ಯಗಳ ವಿವರ:

೬೦ ರೊ. ಜೋಳ  
 ೨೦ ರೊ. ಗೋದಿ

೮೦ ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ  
 ಖಾ. ಪಾ.

೫೦ ಹೊಟ್ಟು ಮೇವಿನ ಖಾತೆ— ಈ ಹೊ  
 ತ್ತಿನ ದಿವಸ ಶಿಲಕು ಇದ್ದ ಹೊಟ್ಟು  
 ಮೇವು ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ,  
 ಖಾ. ಪಾ.

೨೫ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಖಾತೆ— ಬಾಕಿ ಬರತಕ್ಕ  
 ದ್ದು ಇದ್ದುದರಿಂದ ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ  
 ಜಮೆ. ಖಾ. ಪಾ.

೧೦ ಕ್ಷಾತಪ್ಪ ಕಮಡೊಳ್ಳಿ ಇವರ ಖಾತೆ—  
 ಬಾಕಿ ಬರತಕ್ಕದ್ದು ಇದ್ದುದರಿಂದ  
 ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ. ಖಾ. ಪಾ.

೬೦ ಕಲ್ಲಪ್ಪ ಚಿಂಗೇರಿ ಇವರ ಖಾತೆ—  
 ಬಾಕಿ ಬರತಕ್ಕದ್ದು ಇದ್ದುದರಿಂದ  
 ಖುದ್ದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಖಾ. ಪಾ.

೨೨೨೦ ಅಂತು ಜಮೆ ನೂರು ಸಾವಿರದ  
 ಎರಡು ನೂರಾ ಇಪ್ಪತ್ತೊಂದು.

೨೨೨೦ ಅಂತು ಖಾತು ನೂರು ಸಾವಿರದ  
 ಎರಡು ನೂರಾ ಇಪ್ಪತ್ತೊಂದು.

**ವೀರಯ್ಯನವರು ಕೊಪ್ಪದ ಮಾಸ್ತರ**

ತಾ|| ೧-೧೧-೩೨ ರಿಂದ ೧-೧೨-೩೨. ಪೂರ್ಣ ಒಂದು ತಿಂಗಳ

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೬೦ ಪಗಾರ		೧೦ <sup>೦</sup> ಧಾನ್ಯ	
		೨   ಕಿರಾಣಿ	
		೩ <sup>೦</sup> ಉರುವಲ	
		೪ <sup>೦</sup> ಮುಸರಿ ತಿಕ್ಕು ವನನಿಗೆ (ಇತರ)	
		೫ <sup>೦</sup> ಮನೆಯ ಭಾಡಿಗೆ	
		೬ <sup>೦</sup> ಹಾಲು ಮೊಸರು	
		೭ <sup>೦</sup> ಜನಳಿ	
		೮   ಕಾಯಿಪಲ್ಲೆ	
		೯ <sup>೦</sup> ಸೋಮಪ್ಪ ಗೌಡನಿಗೆ ಕೈಗಡ	
		೧೦ <sup>೦</sup> ಪುಸ್ತಕ ಪಾಟಿ (ಕಿರುಕಳ)	
		೧೧ <sup>೦</sup> ಕಲ್ಲಯ್ಯ ಶಿವಯ್ಯನವರ	
		೧೨ <sup>೦</sup> ಇತರ	
		೧೩ <sup>೦</sup> ರೋಖ ಶಿಲಕು	

೬೦<sup>೦</sup> ಅಂತು  
 ಇದರ ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆ ಅಧಾವೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ತೋಂಡಮಿಳವಣಿ ಕೇರಿದಿಯನ್ನು ಬರೆದು ತೋರಿಸಿರಿ.

**ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆ**

ತಾ|| ೧-೧೧-೩೨ ರಿಂದ ೧-೧೨-೩೨ ತಿಂಗಳು ಪೂರ್ಣ

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೬೦ ಪಗಾರ		೧೦ <sup>೦</sup> ಧಾನ್ಯ	
		೨   ಕಿರಾಣಿ	
		೩ <sup>೦</sup> ಉರುವಲ	
		೪ <sup>೦</sup> ಮುಸರಿ ತಿಕ್ಕು ವನನಿಗೆ	
		೫ <sup>೦</sup> ಮನೆಯ ಭಾಡಿಗೆ	
		೬ <sup>೦</sup> ಹಾಲು ಮೊಸರು	
		೭ <sup>೦</sup> ಜನಳಿ	
		೮   ಕಾಯಿಪಲ್ಲೆ	
		೯ <sup>೦</sup> ಪುಸ್ತಕ ಪಾಟಿ	
		೧೦ <sup>೦</sup> ಇತರ	
		೧೧ <sup>೦</sup> ನಿವ್ವಳ ಉಳಿತಾಯ	

**ಅಧಾವೆಯ ಖಾತೆ ತಾ|| ೧-೧೨-೩೨**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೦ <sup>೦</sup> ನಿವ್ವಳ ಉಳಿತಾಯ		೨ <sup>೦</sup> ಸೋಮಪ್ಪ ಗೌಡ ಪಾಟೀಲ	
		೫ <sup>೦</sup> ಕಲ್ಲಯ್ಯ ಶಿವಯ್ಯನವರ	
		೮ <sup>೦</sup> ರೋಖ ಶಿಲಕು	

# ಶೋಂಢಮಿಳವಣಿಯ ಕೀರ್ಡಿ

ತಾ|| ೧-೧೨-೧೯೩೭

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೦ <sup>೦</sup>	ಧಾನ್ಯ ಖಾತೆ— ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಖಾ. ಪಾ.	೫೦ <sup>೦</sup>	ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆ— ವಿವರ:
೨	ಕಿರಾಣಿ ಖಾತೆ— ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು. ಖಾ. ಪಾ.	೧೦ <sup>೦</sup>	ಧಾನ್ಯ
೩ <sup>೦</sup>	ಉರುವಲ ಖಾತೆ—ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು. ಖಾ. ಪಾ.	೨	ಕಿರಾಣಿ
೪ <sup>೦</sup>	ಕಿರುಕಳ ಖರ್ಚು ಖಾತೆ— ವಿವರ:	೩ <sup>೦</sup>	ಉರುವಲ
೫ <sup>೦</sup>	ಮುಸರಿ ತಿಕ್ಕುವವನಿಗೆ	೪ <sup>೦</sup>	ಮುಸರಿ ತಿಕ್ಕುವವನಿಗೆ
೬ <sup>೦</sup>	ಪುಸ್ತಕ ಪಾಟಿ		(ಕಿರುಕಳ)
೭ <sup>೦</sup>	ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಖಾ. ಪಾ.	೪ <sup>೦</sup>	ಮನೆಯ ಭಾಡಿಗೆ
೮ <sup>೦</sup>	ಭಾಡಿಗೆಯ ಖಾತೆ—ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಖಾ. ಪಾ.	೫ <sup>೦</sup>	ಹಾಲು ಮೊಸರು
೯ <sup>೦</sup>	ಹೈನದ ಖಾತೆ— ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು. ಖಾ. ಪಾ.	೬ <sup>೦</sup>	ಜವಳಿ
೧೦ <sup>೦</sup>	ಜವಳಿ ಖಾತೆ— ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು. ಖಾ. ಪಾ.	೧	ಕಾಯಿಪಲ್ಲೆ
೧	ಪಲ್ಲೆ ಕಾಯಿ ಖಾತೆ—ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು. ಖಾ. ಪಾ.	೨ <sup>೦</sup>	ಕೃಷಕ ಶಾಖೆ (ಕಿರುಕಳ)
೨ <sup>೦</sup>	ಇತರ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆ—ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು. ಖಾ. ಪಾ.	೩ <sup>೦</sup>	ಇತರ
೩ <sup>೦</sup>	ಅಥಾವೆ ಖಾತೆ— ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು. ಖಾ. ಪಾ.	೪ <sup>೦</sup>	ಅಂತು ಆಯಾ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ
೪ <sup>೦</sup>	ಸೋಮಪ್ಪಗೌಡ ಪಾಟೀಲ ಇವರ ಖಾತೆ—ಅಥಾವೆಯ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು. ಖಾ. ಪಾ.	೫ <sup>೦</sup>	ಸಿವ್ವಳ ಉತ್ಪನ್ನ ಅಥಾವೆ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ. ಖಾ. ಪಾ.
೫ <sup>೦</sup>	ಕಲ್ಲಯ್ಯ ಶಿವಯ್ಯನವರ ಖಾತೆ—ಅಥಾವೆಯ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು. ಖಾ. ಪಾ.	೬ <sup>೦</sup>	
೬ <sup>೦</sup>	ಅಂತು ಎಪ್ಪತ್ತೆರಡು ರೂಪಾಯಿಗಳ	೧೨ <sup>೦</sup>	ಅಥಾವೆ ಖಾತೆ— ವಿವರ:
೭ <sup>೦</sup>		೩ <sup>೦</sup>	ಸೋಮಪ್ಪಗೌಡ ಪಾಟೀಲ
೮ <sup>೦</sup>		೫ <sup>೦</sup>	ಕಲ್ಲಯ್ಯ ಶಿವಯ್ಯನವರ
೯ <sup>೦</sup>		೧೨ <sup>೦</sup>	ಅಧರೂ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಜಮಾ. ಖಾ. ಪಾ.



ಕೆಳಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಬಾಕಿಗಳ ತಾಳೆಯ ಮೇಲಿಂದ ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆ ಅಥವಾ ಹಾಕಿ ಖಾತೆ ಮಾಡಿ ತೋರಿಸಿರಿ.

ರಾಮಸ್ವ ನಿಲ್ಲಪ್ಪ ಕನುಚೋಳಿ ಸಾ|| ಕಿರೀಸೂರ ಇವರ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಬಾಕಿಗಳ ತಾಳೆಯು.

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೪೩೬೦	ಬುಡ್ಡ	೧೨೦	ರೋಖ ತಿಲಕು
೯೦	ಬಡ್ಡಿ	೧೫೦೦	ಬ್ಯಾಂಕು
೫೦	ಮನೆಯ ಭಾಡಿಗೆ	೩೦೦	ಧಾನ್ಯ
೫೦೦	ಲಾನಣಿ	೨೦೦	ಭಾಂಡೆ
		೧೫೦	ಕಿರಾಣಿ
		೫೦	ಉರುವಲ
		೧೦	ಪಲ್ಲೆಕಾಯಿ
		೪೫೦	ಜವಳಿ
		೩೦೦	ಇತರ ಸಾಮಾನು
		೧೦೦	ಹೈನ
		೨೦೬೪	ವಾಗೀನು
		೪೦೦೦	ಹೊಲಗಳು
		೪೨೨೦	ಮನೆಗಳು
		೧೦೦೦	ಸಾಲ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು
		೫೦೦	ಸೆಂಟ್ರಿಲ್ ಬ್ಯಾಂಕು ತೇಜರ
		೩೬	ಇತರ ಖರ್ಚು
೧೫೦೦೦	ಅಂತು ಜಮೆ	೧೫೦೦೦	ಅಂತು ಖರ್ಚು

ಕಡೆಯ ದಿನಸದ ತಿಲಕು ಮಾಲು:— ೨೩೦ ಧಾನ್ಯ, ೧೫೫ ಕಿರಾಣಿ, ೪೦೦ ಜವಳಿ ೪೫ ಉರುವಲ, ೮೫ ರೂ. ಎಷ್ಟಿಗೆ ಹೊಟ್ಟು ಮೇವು ಈ ಪ್ರಕಾರ ಅದೆ.

**ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆ**

ತಾ|| ೧-೧೧-೩೩ ರಿಂದ ೧-೧೨-೩೩ರ ವರೆಗೆ

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೯೦	ಬಡ್ಡಿ	೩೦	ಧಾನ್ಯ*
೫೦	ಮನೆಯ ಭಾಡಿಗೆ	೧೫	ಕಿರಾಣಿ*
೫೦೦	ಲಾನಣಿ	೫	ಉರುವಲ*
		೫೦	ಜವಳಿ*
		೧೫	ಹೈನ*
		೧೦	ಪಲ್ಲೆಕಾಯಿ
		೩೬	ಇತರ
		೪೨೯	ನಿವ್ವಳ ಉತ್ಪನ್ನ

\* ಸೂಚನೆ— ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ ಮಾಲಿನಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳ ಅಷ್ಟಿರಕ್ಕೆ ಉಳಿದ ತಿಲಕು ಮಾಲನ್ನು ವಜಾ ತೆಗೆದು ಖರ್ಚಾದಷ್ಟೇ ಮಾಲನ್ನು ಉತ್ಪನ್ನ ಖರ್ಚಿನ ಖಾತೆಗೆ ವರಿಸಿದೆ.

ಅಥಾನೆಯ ಖಾತೆ

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೪೮೯೯ ಖದ್ಡ		೧೫೦೦ ಬ್ಯಾಂಕ	
೧೪೯೬೦ ಖುದ್ಡ		೨೦೦ ಭಾಂಡೆ	
೪೭೯ ನಿವ್ವಳ ಉಳಿತಾಯ		೩೦೦ ಇತರ	
		೨೦೬೪ ದಾಗೀನು	
೧೪೮೯೯		೪೦೦೦ ಹೊಲಗಳು	
		೪೨೨೦ ಮನೆಗಳು	
		೧೦೦೦ ಸಾಲ	
		೫೦೦ ಸಂಟ್ರಿಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ ಶೇಆರ	
		೯೩೫ ಶಿಲಕು ಮಾಲು (ಆಖೈರಕ್ಕೆ ಉಳಿದದ್ದು)	
		೧೨೦ ಆಖೈರ ಶಿಲಕು	
೧೪೮೯೯ ಅಂತು ಜನಾ		೧೪೮೯೯ ಅಂತು ಖರ್ಚು	

ಬಸಪ್ಪ ಶಿವಪ್ಪ ನವಲೂರ ಸಾ|| ಬ್ಯಾಹಟ್ಟಿ ಇವರ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಬಾಕಿಗಳ ತಾಳೆಯು.

ತಾ|| ೧—೪—೩೭ ರಿಂದ ೩೧—೩—೧೯೩೮ ಪೂರ್ಣ

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೫೦೦ ಖುದ್ಡ		೩೨೦ ಮಾಲು ಖರೀದಿ	
೨೨೦ ಮಹಾದೇವಪ್ಪ ಮಲ್ಲಾರಿ		೩೬೦ ಆರಂಭದ ಶಿಲಕು ಮಾಲು	
೧೨೫ ಶಿವಪ್ಪ ಕುಸುಗಲ್ಲ		೯೩೦ ಬ್ಯಾಂಕ	
೧೦೦ ರಾಚಪ್ಪ ಮಡ್ಡಿ		೧೨೫ ಎತ್ತು ಚಕ್ಕಡಿ	
೨೦೦ ಶಿವಪ್ಪ ಸಂಸಿ		೨೦ ಕೂಲಿ	
೧೫೦ ಎಲ್ಲಪ್ಪಗೌಡ ಹಿರೇಗೌಡರ		೧೬ ಬಡ್ಡಿ	
೧೫ ಚಿಲ್ಲರ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು		೨೪ ಬಾದ	
೫೨೫ ಮಾಲ ವಿಕ್ರಿ		೧೦ ಚಿಲ್ಲರ	
		೧೨೦ ಸಣ್ಣಪ್ಪ ಬಾರಕೇರ	
		೧೪೦ ಚಿನ್ನಪ್ಪ ಅಕ್ಕಿ	
		೧೦೫ ಗಂಗಪ್ಪ ಹರಕುಣಮಠ	
		೧೧೫ ಧರ್ಮಪ್ಪ ಮೊರಬ	
		೫೫೦ ರೋಖ ಆಖೈರ ಶಿಲಕು	
೨೮೩೫ ಅಂತು ಜನಾ		೨೮೩೫ ಅಂತು ಖರ್ಚು	

**ಖರೀದಿ ವಿಕ್ರಯ ಖಾತೆ**

ತಾ|| ೧-೪-೩೭ ರಿಂದ ೩೧-೮-೧೯೩೮ ಪೂರ್ಣ

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೫೫೫ ಮಾಲ ವಿಕ್ರಿ		೩೬೦ ಆರಂಭದ ಶಿಲಕು ಮಾಲು	
೩೧೦ ಅಖೈರ ಶಿಲಕು ಮಾಲು		೩೨೦ ಮಾಲ ಖರೀದಿ	
		೧೫೫ ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ	
೮೩೫ ಅಂತೂ ಜನು		೮೩೫ ಅಂತೂ ಖರ್ಚು	

**ಲಾಭ ಹಾನಿಯ ಖಾತೆ**

ತಾ|| ೧-೪-೩೭ ರಿಂದ ೩೧-೩-೩೮ ಪೂರ್ಣ

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೫೫ ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ		೨೦ ಕೂಲಿ	
		೧೬ ಬಡ್ಡಿ	
		೨೪ ಬಾದ	
		೧೦ ಚಿಲ್ಲರ	
		೮೫ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	
೧೫೫ ಅಂತೂ ಜನು		೧೫೫ ಅಂತೂ ಖರ್ಚು	

**ಅಥಾವೆಯ ಖಾತೆ**

ತಾರೀಖು ೩೧-೩-೧೯೩೮

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೫೦೦ ಖುದ್ದ		೩೦೦ ಅಖೈರ ಶಿಲಕು ಮಾಲು	
೨೨೦ ಮಹಾದೇವಪ್ಪ ಮಲ್ಲಾ ರಿ		೫೫೦ ರೋಖ ಅಖೈರ ಶಿಲಕು	
೧೨೫ ಶಿವಪ್ಪ ಕುಸುಗಲ್ಲ		೯೩೦ ಬ್ಯಾಂಕ	
೧೦೦ ರಾಜಪ್ಪ ಮಡ್ಡಿ		೧೨೫ ಎತ್ತು ಚಕ್ರಡಿ	
೨೦೦ ಶಿವಪ್ಪ ಸಂಸಿ		೧೨೦ ಸಣ್ಣಪ್ಪ ಬಾರಕೇರ	
೧೫೦ ಎಲ್ಲಪ್ಪ ಗೌಡ್ಕೆರೆಗೌಡರ		೧೪೦ ಚಿನ್ನಪ್ಪ ಅಕ್ಕಿ	
೧೫ ಚಿಲ್ಲರ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು		೧೦೫ ಗಂಗಯ್ಯ ಹರಕುಣಿಮಠ	
೮೫ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ		೧೧೫ ಧರ್ಮಪ್ಪ ಮೊರಬ	
೨೩೯೫ ಅಂತೂ ಜನಾ		೨೩೯೫ ಅಂತೂ ಖರ್ಚು	

ದ್ಯಾವಸ್ತು ಹರ್ತಿ ಮತ್ತು ಅಲ್ಲಾಸಾಹೇಬ ನವಲಗುಂದ.

ಸನ್ ೧೯೩೭ ನೆಯ ಎಪ್ರಿಲದಿಂದ ಸನ್ ೧೯೩೮ ನೆಯ ಎಪ್ರಿಲದ ವರೆಗೆ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಭಾಕಿಗಳ ತಾಳೆಯು.

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೩೦೦೦	ಭಾಂಡವಲ ದ್ಯಾವಸ್ತು ಹರ್ತಿ	೩೧೭	ದ್ಯಾವಸ್ತುನ ಖರ್ಚು
೧೦೦೦	,, ಅಲ್ಲಾಸಾಹೇಬ	೧೩೩	ಅಲ್ಲಾಸಾಹೇಬನ ಖರ್ಚು
೧೫೦	ಮಾಲ ಪರತ	೫೫೦	ಇತರ ಸಾಮಾನಿನ ಜಿಲೆ
೩೩೯೦	ಮಾಲ ವಿಕ್ರಿ	೭೫೦	ಯಂತ್ರಗಳ ಜಿಲೆ
೩೫	ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಕಮಿಷನ್	೯೫೦	ಆರಂಭದ ಶಿಲಕು ಮಾಲು
೬೮೦	ಸಾವುಕಾರ	೧೫೦	ವ್ಯಾಪಾರಿ ಖರ್ಚು
೪೫	ಕಾದಿಟ್ಟ ಹಣ	೨೫೦	ಅಫೀಸ ಖರ್ಚು
		೯೦೦	ಕೂಲಿ
		೪೨೫	ಪಗಾರ
		೧೨೫	ಗಾಡಿ ಭಾಡಿಗೆ
		೧೬೮೦	ಮಾಲ ಖರೀದಿ
		೧೨೫	ಮಾಲ ವಾಪಸ ಬಂದದ್ದು
		೮೦	ಬಟ್ಟೆಬರೆ
		೧೨೦	ಮನೆಯ ಭಾಡಿಗೆ
		೪೦	ಕರ ಮತ್ತು ಪಟ್ಟಿ
		೨೫	ಗ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ನೀರಪಟ್ಟಿ
		೩೦೦	ಬ್ಯಾಂಕ
		೧೨೫೦	ಸಾಲಗಾರ
		೧೩೦	ರೋಖ ಶಿಲಕು
೮೩೦೦	ಅಂತು ಜಮೆ.	೮೩೦೦	ಅಂತು ಖರ್ಚು

ನೂಚನೆ:— ನೂರಕ್ಕೆ ೧೦ ರಂತೆ ಯಂತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ, ನೂರಕ್ಕೆ ೫ ರಂತೆ ಇತರ ಸಾಮಾನುಗಳ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ೧೦೦ಕ್ಕೆ ೫ ರಂತೆ ಸಾಲಗಾರರ ಬಾದ ಹಣ ತೆಗೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ೧೦೦ಕ್ಕೆ ೫ ರಂತೆ ಭಾಂಡವಲ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಅಕರಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ೩ ತಿಂಗಳ ಭಾಡಿಗೆ ೪೦ ರೂ. ನಿಂತಿದೆ. ೨೫ ರೂ. ವ್ಯಾಪಾರಿ ಖರ್ಚು ಬಾಕಿ ನಿಂತಿದೆ.

೧೨೫೦ ರೂ. ಅಷ್ಟೆರ ಶಿಲಕು ಮಾಲು ಅದೆ.

ಲಾಭ ಹಾನಿಗಳೆಲ್ಲಾ ೩ : ೧ ಈ ಪ್ರಮಾಣದಂತೆ ದ್ಯಾವಸ್ತು ಅಲ್ಲಾಸಾಹೇಬ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

**ಖರೀದಿ ವಿಕೃತಿ ಪಾಠ**

ಜನಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೨೯೦	ಮಾಲ ವಿಕೃತಿ	೯೫೦	ಆರಂಭದ ಶಿಲಕು ಮಾಲು
೧೫೦	ಮಾಲ ವಾಹನ	೧೬೮೦	ಮಾಲ ಖರೀದಿ
೧೨೫೦	ಅಮೈರ ಶಿಲಕು ಮಾಲು	೧೨೫	ಮಾಲ ವಾಹನ
		೯೦೦	ಕೂಲಿ
		೧೨೫	ಗಾಡಿ ಭಾಡಿಗೆ
		೧೦೦೦	ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ
೪೨೯೦	ಅಂತು ಜಮೆ.	೪೨೯೦	ಅಂತು ಖರ್ಚು

ಸೂಚನೆ:— ಕೂಲಿ, ಭಾಡಿಗೆ (ಗಾಡಿ) ಇವು ಆ ಮಾಲು ಖರೀದಿಗೆ (ಹೆಚ್ಚಿದ್ದಲ್ಲಿ) ಹೋಗುವವು. ಯಾಂದಕರೆ ಒಬ್ಬ ಚುಟ್ಟಾದ ವ್ಯಾಪಾರಿಯು ೫೦೦ ರೂ. ತಂಬಾಕು ಕೊಂಡಿದ್ದನೆಂದು ತಿಳಿಯಿರಿ. ಅದರ ಸಂಬಂಧ ಚುಟ್ಟಾ ಕಟ್ಟಿಸುವದಕ್ಕೆ ೯೦೦ ರೂ. ಕೂಲಿ ಬಂತು. ಅಂತು ಅವುಗಳಿಗೆ ೯೦೦ ರೂ. ಖರೀದಿ ಬಿದ್ದಂತಾಯಿತು. ಅದರಂತೆ ಅದನ್ನು ತರುವ ಖರ್ಚು ಸಹಿತ ಹೆಚ್ಚಿದ್ದಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಯ ಮಾಲಿನಲ್ಲಿಯೇ ಹಿಡಿಯಬೇಕು.

**ಲಾಭ ಹಾನಿಯ ಪಾಠ**

ಜನಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೦೦೦	ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ	೧೨೫	ವ್ಯಾಪಾರಿ ಖರ್ಚು
೨೫	ಬಡ್ಡಿ ಕಮಿಷನ್	೨೫೦	ಆಫೀಸಿನ ಖರ್ಚು
೪೨೫	ನಿವ್ವಳ ಹಾನಿ	೪೨೫	ಪಗಾರ
		೧೨೫	ಭಾಡಿಗೆ (ಪೂರ್ಣ ಬಾಕಿ ಸಹಿತ)
		೪೦	ಕರಪಟ್ಟಿ
		೨೫	ಗ್ಯಾಸ ನೀರ ಪಟ್ಟಿ
		೨೫	ಸವಕಳಿ (ಯಂತ್ರದ ಮೇಲೆ)
		೨೨	ಸವಕಳಿ (ಇತರ ಮಾಲಿನ ಮೇಲೆ)
		೧೨	ಬಾದ ಸವಕಳಿ
		೨೦೦	ಭಾಂಡವಲ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ
		೧೨೦	ಮನೆಯ ಭಾಡಿಗೆ
೧೪೮೦	ಅಂತು ಜಮೆ.	೧೪೮೦	ಅಂತು ಖರ್ಚು

ನಿ. ಸೂಚನೆ:— ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬಾರದ ಹಣ ೬೨|| ರೂ. ಆಗುವದು. ಅದರೆ ಮೊದಲು ಅದರ ಸಂಬಂಧ ೪೫ ರೂ. ಕಾಡಿಟ್ಟಿದೆ. ಅದು ಹೋಗಲಾಗಿ ನಿತಿ ೧೨|| ರೂ. ಬಾದ ಸವಕಳಿ ಉಳಿದಿದೆ.

## ಅಥಾವನೆಯ ಖಾತೆ

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೫೦೦   ದ್ಯಾವಸ್ಥನ ಭಾಂಡವಲ		೬೭೫	ಯಂತ್ರಗಳ ಚಲೆ
೮೦೯   ಅಲ್ಲಾ ಸಾಹೇಬನ ಭಾಂಡವಲ		೫೨೩	ಇತರ ಸಾಮಾನಿನ ಚಲೆ
೬೮೦	ಸಾವುಕಾರ	೩೦೦	ಬ್ಯಾಂಕ
೬೩   ಕಾದಿಟ್ಟ ಹಣ		೧೨೫೦	ಸಾಲಗಾರ
೬೫	ಚಿಲ್ಲರ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು	೧೨೫೦	ಅಖೈರ ಶಿಲಕು ಮಾಲು
		೧೩೦	ರೋಖ ಹಣ ಅಖೈರ ಶಿಲಕು
೪೧೨೩   ಅಂತು ಜಮೆ		೪೧೨೩	ಅಂತು ಖರ್ಚು

ವಿ. ಸೂಚನೆ:—ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬನ ಭಾಂಡವಲದಲ್ಲಿ ಅವರ ಪಾಲಿಗೆ ಬಂದಷ್ಟು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಕೂಡಿಸಿ ಅವರ ಸ್ವಂತಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಹಣ ಮತ್ತು ಅವರ ಪಾಲಿಗೆ ಬಂದ ಹಾನಿ ಇದನ್ನು ವಜಾ ತೆಗೆದು ಇಟ್ಟಿದೆ. ಅಂತು ಮಾಲಿನ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡಿ ನಿಕ್ಕಿ ರಕಮು ಅಥಾವನೆಗೆ ತಂದಿದೆ.

# ೬ ನೆಯ ಭಾಗ

## ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ ಮಾಡುವದು

### ಪೂರ್ವಾರ್ಥ

(ಬಡ್ಡಿಯ ವಿಷಯವಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಚಾರಗಳು)

(೧) ಸಾವುಕಾರರು ಸಾಲ ಕೊಟ್ಟ ರಕಮಿಗೆ, ಮುದ್ದತಿಯ ಪುಂಡಿಯ ರಕಮಿಗೆ (ಮುದ್ದತು, ತುಂಬುವುವಕ್ಕೆ ಮೊದಲು), ಉದ್ರಿ ಕೊಟ್ಟ ರಕಮಿಗೆ ವಸೂಲ ಆಗದ ಹಣಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ ಮಾಡುವರು. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಖಾತೆಯ ಜಮೆ ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ರಕಮುಗಳಿಗೆ ಮುದ್ದಲು, ಅಥವಾ ಅಸಲು ಅನ್ನುವರು. ರಕಮು ಒಯ್ದುಂದಿಸಿಂದ ಕೊಟ್ಟ ದಿವಸದ ವರೆಗಿನ ಅವಧಿಗೆ ಮುದ್ದತು ಅನ್ನುವರು. ಬಡ್ಡಿಯ ದರಗಳು ಬಹಳಮಾಡಿ ನೂರಕ್ಕೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಇಂತಿಷ್ಟು ಆಡೆ, ಅಥವಾ ಇಂತಿಷ್ಟು ರೂಪಾಯಿಗಳೆಂದು ಅಥವಾ ರೂಪಾಯಿಗೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಇಂತಿಷ್ಟು ಪೈ ಅಥವಾ ಬಿಲ್ಲಿ ಎಂದು ಇರುವವು.

(೨) ಬಡ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರಳಬಡ್ಡಿ, ಚಕ್ರಬಡ್ಡಿಗಳೆಂದು ಎರಡು ಪ್ರಕಾರಗಳುಂಟು. ಸರಳಬಡ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಸಲಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ ಮಾಡುವರು. ಚಕ್ರಬಡ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಸಹ ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ ಮಾಡುವರು.

(೩) ಅಸಲಿಗೂ ಮುದ್ದತಿಗೂ, ಗುಣಿಸಿ ಬಂದ ಗುಣಾಕಾರಕ್ಕೆ ಕಚ್ಚೆಗಳೆನ್ನುವರು. ಕಚ್ಚೆಗಳಲ್ಲಿ ವರ್ಷಾತ್ಮಕ, ಮಾಸಾತ್ಮಕ, ದಿನಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳೆಂದು ಮೂರು ಪ್ರಕಾರಗಳುಂಟು.

ಉದಾಹರಣೆ:— ೧೨೦|| = ರೂ.ಗಳಿಗೆ ೩ ವರ್ಷ, ೩ ತಿಂಗಳ, ೫ ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಕಚ್ಚೆಗಳೆಷ್ಟು ?

### ರೀತಿ

ಅಸಲು ೧೨೦   =	ಅಸಲು ೧೨೦   =	ಅಸಲು ೧೨೦   =
ಮುದ್ದತು ವ. × ೩	ಮುದ್ದತು ತಿಂಗಳ × ೩	ಮುದ್ದತು ದಿ. × ೫
ವರ್ಷಾತ್ಮಕ } ೫೦೦   =	ಮಾಸಾತ್ಮಕ } ೫೦೦   =	ದಿನಾತ್ಮಕ } ೮೫೩   =
ಕಚ್ಚೆಗಳು	ಕಚ್ಚೆಗಳು	ಕಚ್ಚೆಗಳು

(೪) ದಿನಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳಿಗೆ ೩೦ ರಿಂದ ಭಾಗಿಸಿದರೆ ಮಾಸಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳಾಗುವವು. ಮಾಸಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳಿಗೆ ೧೨ ರಿಂದ ಭಾಗಿಸಿದರೆ ವರ್ಷಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳಾಗುವವು.

ಉದಾಹರಣೆ:— ೧೦೮೦ ದಿನಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳಿಗೆ ೩೦ ರಿಂದ ಭಾಗಿಸಿದರೆ (ಮಾಸಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದಾದರೆ) ಮೇಲಿನ ನಿಯಮದಂತೆ ೧೦೮೦ ÷ ೩೦ = ೩೬೦ ಮಾಸಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳಾಗುವವು. ಈ ೩೬೦ ಮಾಸಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳಿಗೆ ೩೬೦ ÷ ೧೨ ರಿಂದ ಭಾಗಿಸಲು ೩೦ ವರ್ಷಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳಾಗುವವು.

(೫) ದಿನಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳಿಗೆ ಮಾಸಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ಸುಲಭವಾದ ರೀತಿಗಳು-

(೧) ೧೧ ದಿವಸಗಳಿದ್ದರೆ ಇದರಲ್ಲಿ ೩೦ಕ್ಕೆ ಭಾಗಿಸಿದರೆ ಭಾಗ ಹೋಗುವಂಥಾ ೬ ಮತ್ತು ೪ ಭಾಗಗಳಿಂದ ಬಂದ ಒಟ್ಟು ಮಾಸಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳು.

ಉದಾ— ೩೩೫ ರೂ. ಗಳಿಗೆ ೧೧ ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಮಾಸಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳೆಷ್ಟು ?

ರೀತಿ

ಅಸಲು ರೂ. ೩೩೫  
ಮುದ್ದತು ದಿ. ೧೧ (೬+೫)

೩೫ (ಅ. ನ. ೧ ಭಾಗ)

೬೩ (ಅ. ನ. ೧ ಭಾಗ)

ಮಾಸಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳು ೧೩೩೦

(೨) ೨೧ ದಿವಸಗಳಿದ್ದರೆ ಇದರಲ್ಲಿ ೩೦ಕ್ಕೆ ಭಾಗಿಸಿದರೆ ಭಾಗ ಹೋಗುವಂಥಾ ೧೫ ಮತ್ತು ೬ ಈ ಭಾಗಗಳಿಂದ ಭಾಗಿಸಿ ಬಂದ ಭಾಗಾಕಾರಗಳ ಒಟ್ಟು ಮಾಸಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳಾಗುವವು.

ಉದಾ:— ೩೩೫ ರೂ. ಗಳಿಗೆ ೨೧ ದಿವಸಗಳ ಕಚ್ಚೆಗಳೆಷ್ಟು ?

ರೀತಿ

ಅಸಲು ರೂ. ೩೩೫  
ಮುದ್ದತು ದಿ. ೨೧ (೧೫+೬)

೧೮೩೦ (ಅ. ನ. ಅರ್ಧ ಭಾಗ)

೩೫ (ಅ. ನ. ೧ ಭಾಗ)

ಮಾಸಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳು ೨೬೩೦

(೩) ಬಡ್ಡಿಯ ಅಕಾರ ಮಾಡುವಾಗ ಎರಡು ಅಣೆಯ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಬಿಡುವರು. ಅಥವಾ ಒಂದು ರಕಮಿನಲ್ಲಿ ಎರಡು ಅಣೆ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಹಿಡಿದು, ಮತ್ತೊಂದು ರಕಮಿನಲ್ಲಿ ಎರಡು ಅಣೆ ಕಡಿದು ಹಿಡಿಯುವರು.

ಇದಕ್ಕೆ ಮರಾಠೀ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ “ಧರಸೋಡ” ಹಿಡಿಯುವದು, ಬಿಡುವದು ಅನ್ನುವರು.

ಉದಾ:— ೧೨೩||—, ೧೨<sup>೯</sup>—, ೧೨೫||=||೦, ೧೫—||, ೧೬೦||—, ೨೦|=

ಈ ರಕಮುಗಳ ಧರಸೋಡುಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ಹಿಡಿಯುವದು, ಬಿಡುವದು.

೧೨೩||— = ೧೨೩||೦ ೧೨೫||=|| = ೧೨೬

೧೨<sup>೯</sup>— = ೧೨ ೧೬೦||— = ೧೬೦||೦

೧೫ - || = ೧೫ ೨೦|= = ೨೦|೦

ಬಡ್ಡಿಯ ಅಕಾರ ಮಾಡುವ ರೀತಿ

(೪) ಅಸಲಿಗೂ, ಮುದ್ದತಿಗೂ ಗುಣಿಸಿಬಂದ ಗುಣಾಕಾರಕ್ಕೆ (ಕಚ್ಚೆಗಳಿಗೆ) ಬಡ್ಡಿಯ ದರ ದಿಂದ ಗುಣಿಸಿ ಬಂದ ಗುಣಾಕಾರಕ್ಕೆ ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕಗಳಂತೆ ರೂಪಾಂತರಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ ರೂ. ಅ. ಬಿಲ್ಲಿಗಳನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು.



೧೦೦ ಕಚ್ಚೆಗಳಿಗೆ ೧ ರೂ.	೬೦ ಕಚ್ಚೆಗಳಿಗೆ ೬
೫೦ " " ೧೦ ರೂ.	೩೦ " " ೩೦೦೦
೨೫ " " ೨೦ ರೂ.	೧೫ " " ೧೦೦೦
೧೨೫ " " ೪ ರೂ.	

ಉದಾ:— ನೂರಕ್ಕೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ೧೦೦ ರೂ. ಬಡ್ಡಿಯು ಕೆಳಲಂ ರೂ. ಗಳಿಗೆ ೧೨೫೦೦ ದಿವಸಗಳಿಗೆ (೧ ವರ್ಷ, ೩ ತಿಂಗಳು ೧೦ ದಿವಸಗಳಿಗೆ) ಬಡ್ಡಿಯ ಅಕಾರ ಎಷ್ಟಾಗುವುದು ?

ಅಸಲು ರೂ. ೪೮೦  
ಮುದ್ದತು ತಿಂಗಳು ೧೨೫೦೦ (೬.೫) ದಿವಸ

೨೨೦೦

೯೬ (ಅ. ನ. ಕ್ರಿ ಭಾಗ)

೮೦ (ಅ. ನ. ಕ್ರಿ ಭಾಗ)

ಮಾಸಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳು ೨೩೬೬  
x ೧೦೦ ಬಡ್ಡಿಯ ದರ

೧೦೦೬೪ ಬಟ್ಟು ಕಚ್ಚೆಗಳು. ಇವುಗಳ ರೂಪಾಂತರ.

೧೦೦ ) ೧೦೦೬೪ ( ೧೦೦ ರೂ.

೧೦೦

೧೦೬

೧೦೦

೫೦ ) ೫ ( ೧ ಅರ್ಧ ರೂ.

೫೦

೧೨೫೦ ) ೧೪ ( ೧ ಜವಲಿ

೧೨೫೦

೧೦೦ ಕಚ್ಚೆಗೆ ೧ ಬಿಲ್ಲ

ಉತ್ತರ ೧೧೦೦=೧೦

ಉದಾ:— ನೂರಕ್ಕೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ೧೨ ಅಣೆ ಬಡ್ಡಿಯಂತೆ ೨೫೦ ರೂ. ಗಳಿಗೆ ೨೨೫೦೪ (೨ ವರ್ಷ ೬ ತಿಂಗಳು ೨೪ ದಿವಸಗಳಿಗೆ) ಬಡ್ಡಿಯ ಅಕಾರ ಎಷ್ಟಾಗುವುದು ?

ಅಸಲು ರೂ. ೨೫೦  
ಮುದ್ದತು ತಿಂಗಳು x ೨೨೫೦೪= (೧೫+೬+೨) ದಿವಸಗಳು

೨೩೨೫೦

೩೨೫ (ಅ. ನ. ಕ್ರಿ ಭಾಗ)

೧೫೦ (ಅ. ನ. ಕ್ರಿ ಭಾಗ)

೨೫ (ಅ. ನ. ಕ್ರಿ ಭಾಗ)

೨೩೨೫೦ ಮಾಸಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳು

೦೦೦೦ ಬಡ್ಡಿಯ ದರ

೧೨೨೫೦೦ ಕಚ್ಚೆಗಳು

ರೂಪಾಂತರ

೧೦೦ ) ೧೨೮೭೭ ( ೧೨೮  
೧೦೦

೨೮೮

೨೦೦

೮೮೭೭

೮೦೦

೫೦ ) ೮೭೭೦ ( ೧ ಅರ್ಧ ರೂ.

೫೦

೨೫ ) ೫೭೭೦ ( ೧ ಪಾನಲಿ

೨೫

೧೨೭ ) ೧೨೭ ( ೧ ಚವಲಿ

೧೨೭

೦

ಉತ್ತರ ೧೨೮೭೭=

(೮) ಮುದ್ದ ತಿನಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಮಾಸ ಬಂದರೆ ಬಡ್ಡಿಯ ಅಕಾರವನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ಮಾಡುವರು  
(ಆ) ಮುದ್ದ ತಿನಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಮಾಸ ಬಂದರೆ ಬಡ್ಡಿಯ ಅಕಾರ ಮಾಡುವಾಗ ಪೂರಾ ೧ ತಿಂಗಳಿಗೆ  
ದ್ದರೆ ೧೦ ದಿನಸದ ಸೂಟಿ ಬಿಟ್ಟು ೨೦ ದಿನಸದ ಬಡ್ಡಿಯ ಅಕಾರ ಮಾಡುವರು.

(ಬ) ಸಾಲ ಒಯ್ಯುವನ ಕಡೆಗೆ ಮೂರು ವರ್ಷ ಅಥವಾ ಮೂರು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ವರ್ಷ  
ಗಳ ವರೆಗೆ ಹಣಾ ಇದ್ದರೆ ಅಧಿಕ ಮಾಸ ಹಿಡಿಯುವದಿಲ್ಲ.

(ಕ) ಅಧಿಕ ಮಾಸದ ಮುದ್ದತು ಹಿಡಿಯುವದು, ಸಾವುಕಾರನ ಮರ್ಜಿಯ ಮೇಲೆ ಇರುವದು.

ಉದಾ:— ಆ ಎಂಬವನು ಜೈತ್ರ ಶು. ೩ನೇ ದಿನಸ ನೂರಕ್ಕೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ೧೨ ಅಣೆ ಬಡ್ಡಿಯಂತೆ  
೬೦೦ ರೂ. ಸಾಲ ತಂದು ಮುಂದಿನ ವರ್ಷ ಜೈತ್ರ ಶು. ೩ನೇ ದಿನಸ ಬಡ್ಡೀ ಸಹಿತ ಹಣ ಕೊಡಬೇಕಾ  
ದರೆ, ಎಷ್ಟು ಹಣ ಕೊಡಬೇಕಾಗುವದು ? ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಶ್ರಾವಣಮಾಸ ಅಧಿಕವದೆ.

ಇದರಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಒಯ್ಯುವನು ೧೨ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡೀಸಹಿತ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರಿಂದ ಅಧಿಕಮಾಸದಸಂಬಂಧ  
೧೦ ದಿನಸ ಸೂಟಿ ಬಿಡಲು ೧೨೨೦ ದಿನಸಗಳು ಉಳಿಯುವವು. ಇವುಗಳ ಬಡ್ಡಿಯ ಅಕಾರ ಮಾಡುವ.

ಅಸಲು ರೂ. ೬೦೦

ಮುದ್ದತು ತಿಂಗಳು  $\times$  ೧೨೨೦ = (೧೫+೫) ದಿನಗಳು.

೨೨೦೦

೩೦೦ (ಅ. ನ. ಅರ್ಧ)

೧೦೦ (ಅ. ನ. ೧ ಭಾಗ)

ಮಾಸಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳು ೨೬೦೦

೦೭೦೦

ಬಡ್ಡಿಯ ದರ

೫೩೦೦

ರೂಪಾಂತರ

೧೦೦ ) ೫೨೦೦ ( ೫೨ ರೂ. ಬಡ್ಡಿ
೫೦೦
-----
೨೦೦
೨೦೦
-----
೦

ಉತ್ತರ ೨೦೦ ರೂ. ಅಸಲು : ೫೨ ರೂ. ಬಡ್ಡಿ = ೬೫೨ ರೂ.

ಉದಾ:— ಆ ಎಂಬವನು ಅರ್ಧಾಂಶ ಬಡ್ಡಿನೇ ದಿನವಸ ೧೦೦ಕ್ಕೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ೧೧೦ ರೂ. ಬಡ್ಡಿಯಂತೆ ೪೫೦ ರೂ. ಸಾಲ ತಂದು, ಆರ್ಟ್ವೀಜಿ ಬಿ. ೩೦ಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡೀ ಸಹಿತ ಎಷ್ಟು ರೂ. ಗಳನ್ನು ಕೊಡಬೇಕು ? ಈ ಅನಧಿಯಲ್ಲಿ ಭಾದ್ರಪದ ಮಾಸ ಅಧಿಕವಿದೆ.

ಅಧಿಕ ಮಾಸ ಬಿಟ್ಟು ಮುದ್ದತು ೩೯೮ ತಿಂಗಳು.

ಅಧಿಕ ಮಾಸದ ಸಂಬಂಧ ದಿನವಸ ೯೨೦ ದಿನವಸ.

ಅಸಲು ರೂ.	೪೫೦
ಮುದ್ದತು	x ೩೯೮ (೧೫ + ೧೦ + ೩)
	-----
	೧೩೫೦
	೨೨೫ (ಅ. ನ. ಅರ್ಧ)
	೧೫೦ (ಅ. ನ. ೩)
	೪೫ (ಅ. ನ. ೧೦)
	-----

ಮಾಸಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳು ೧೨೨೦  
 ೧೧೧ ಬಡ್ಡಿಯ ದರ

ಮಾಸಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳು ೨೬೫೫  
 ರೂಪಾಂತರ

೧೦೦ ) ೨೬೫೫ ( ೨೬
೨೦೦
-----
೬೫೫
೬೦೦
-----
೫೦ ) ೫೫ ( ೧ ಅರ್ಧ ರೂ.
೫೦
-----
೩೯ = ) ೫ ( ೧ ಅರ್ಧ ಅಣೆ
೩೯ =
-----

೧೧- ) ೧೧೧ = ( ೧ ಬಲ್ಲಿ

ಉತ್ತರ ೨೬೧೧೧೧ ಬಡ್ಡಿ + ೪೫೦ ರೂ. ಅಸಲು = ೪೨೬೧೧೧.

(೯) ಚಕ್ರಬಡ್ಡಿ— ಇದರ ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರವನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ಮಾಡುವರು.

(ಅ) ಮೊದಲಿಗೆ ಮೊದಲಿನ ಮುದ್ದತಿನ ಸರಳ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ತೆಗೆದು ಅದನ್ನು ಅಸಲಿನಲ್ಲಿ ಕೂಡಿಸುವರು. ಅದು ಎರಡನೆಯ ಮುದ್ದತಿನ ಅಸಲಾಗುವದು.

(ಬ) ಎರಡನೆಯ ಮುದ್ದತಿನ ಅಸಲಿಗೆ ಎರಡನೆಯ ಮುದ್ದತಿನ ಸರಳಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ತೆಗೆದು ಅದನ್ನು ಎರಡನೆಯ ವರ್ಷದ ಅಸಲಿನಲ್ಲಿ ಕೂಡಿಸುವರು.

(ಕ) ಕಡೆಯ ಅಸಲಿನ ಕಡೆಯ ಮುದ್ದತಿನ ಸರಳಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ತೆಗೆದು, ಕಡೆಯ ಅಸಲಿನಲ್ಲಿ ಕೂಡಿಸುವರು. ಅದು ಬಡ್ಡಿ ಸಹಿತ ರಾಸಾಗುವದು. ಅದರಲ್ಲಿ ಮೊದಲಿನ ಅಸಲನ್ನು ವಜಾ ತೆಗೆಯಲು ಬಡ್ಡಿ ಉಳಿಯುವದು.

ಉದಾ:— ನೂರಕ್ಕೆ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ೫ ರೂ. ಬಡ್ಡಿಯಂತೆ ೧೨೫೦ ರೂ. ಗಳಿಗೆ ೨ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಚಕ್ರ ಬಡ್ಡಿ ಎಷ್ಟು ?

ರಿೀತಿ

ಇದರಲ್ಲಿ ಎರಡು ಮುದ್ದತುಗಳುಂಟು.

ಮೊದಲನೆಯದು ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ.

ಅಸಲು	೧೨೫೦
ಮುದ್ದತು ವ.	× ೧
	-----
	೧೨೫೦
ಬಡ್ಡಿಯ ದರ	೫
	-----
	೬೨೫೦

ವರ್ಷಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳು ೬೨೫೦ = ೬೨೫೦ ಬಡ್ಡಿ [ ಹಿಂದಿನ ನಿಯಮದಂತೆ + ೧೨೫೦ = ]; ೧೩೧೨೫೦ ರಾಸು.

ಎರಡನೆಯ ಮುದ್ದತಿನ ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ

ಅಸಲು	೧೩೧೨೫೦
ಮುದ್ದತು	× ೧
	-----
	೧೩೧೨೫೦
ಬಡ್ಡಿಯ ದರ	× ೫
	-----

೬೫೬೨೫೦ ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ ೬೫೬೨೫೦ [ಹಿಂದಿನಂತೆ]

೬೫೬೨೫೦ + ೧೩೧೨೫೦ ಮೊದಲಿನ ಮುದ್ದತಿನ ರಾಸು = ೧೩೬೭೫೦ = ರೂ.

೧೩೬೭೫೦ = ರಾಸು — ೧೨೫೦ ಅ. = ೧೨೫೦ ಚಕ್ರಬಡ್ಡಿ ಉತ್ತರ.

## ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ ಮಾಡುವುದು

### ಉತ್ತರಾರ್ಧ

ಖಾತೆಯೊಳಗಿನ ರಕಮುಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ತೆಗೆಯುವುದು

(೧) ಕರ್ನಾಟಕ ಟ್ರೇಡಿಂಗ್ ಕಂಪನಿ, ಲಿ., ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಖಾತೆ

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೨೦೦	ಕಿ. ಪಾ. ಲ ಪೌಷ್ಕ ವ. ೩೦	೩೦೦	ಕಿ. ಪಾ. ಫಾ. ವ. ೩೦
೧೦೦	ಕಿ. ಪಾ. ೧೫ ಚೈತ್ರ ವ. ೩೦	೪೦೦	ಕಿ. ಪಾ. ೧೮ ಜೇಷ್ಠ ವ. ೩೦
೧೩೦೦		೧೦೦	ಕಿ. ಪಾ. ೨೦ ಆಷಾಢ ಶು. ೧೫
		೮೦೦	
		೫೦೦	ಬಾಕಿ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು

ಈ ಖಾತೆಯ ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರವನ್ನು ಅಶ್ವಿಜ ಬ. ೩೦ಕ್ಕೆ ಮಾಡುವರು. ಬಡ್ಡಿಯ ದರ ನೂರಕ್ಕೆ ೮ ಅಡೆಯಂತೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಟ್ರೇಡಿಂಗ್ ಕಂಪನಿ, ಲಿ., ಧಾರವಾಡ ಇವರ ಖಾತೆ. ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ ಮಾಡಿದ್ದು ಅಶ್ವಿಜ ಬ. ೩೦. ಬಡ್ಡಿಯ ದರ ನೂರಕ್ಕೆ ೮ ಅಡೆಯಂತೆ.

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೦೮೦೦	ರೂ. ೧೨೦೦ ಮು. ತಿಂಗಳು ೯	೨೧೦೦	ರೂ. ೩೦೦ ಮು. ೨ ತಿಂಗಳು
೬೦೦	ರೂ. ೧೦೦ ಮು. ತಿಂಗಳು ೬	೧೬೦೦	ರೂ. ೪೦೦ ಮು. ೪ ತಿಂಗಳು
೧೧೪೦೦	ಕಚ್ಚೆಗಳು	೩೫೦	ರೂ. ೧೦೦ ಮು. ೩ ತಿಂಗಳು
೪೦೫೦	ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಯ ಕಚ್ಚೆ ವಜಾ ಮಾಡ ತಕ್ಕದ್ದು.	೪೦೫೦	
೭೩೫೦			

೭೩೫೦ ಕಚ್ಚೆಗಳು

೦೧೦ ಬಡ್ಡಿಯ ದರ

೧೦೦ ) ೩೬೭೫ ( ೩೬ ರೂ.

೩೦೦

೬೭೫

೬೦೦

೫೦ ) ೭೫ ( ೧ ಅರ್ಧ ರೂ.

೫೦

೨೫ ) ೨೫ ( ೧ ಪಾವತಿ

ಉತ್ತರ ೩೬೧೧೦ ರೂ.

(೧೧) ಈ ಲೆಕ್ಕದ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ:— ಈ ಲೆಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಬೀತವಳಿಯ ಎರಡು ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಮಿ ಳಾಸ ಮತ್ತು ಯಾವ ಸಾಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯ ಅಕಾರವೆಂಬುದನ್ನು ಬರೆದಿದೆ. ಬಳಿಕ ಜಮಾ—ರೂ. ಖರ್ಚು— ರೂ. ಎಂದು ಬರೆದು, ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಮೇಲಿನ ಖಾತೆಯೊಳಗಿನ ರಕಮುಗಳಿಗೆ ಅರ್ಶೀಜ ಬ. ಇಂಕ್ಕೆ ಆಗುವ ಮುದ್ದತುಗಳನ್ನು ಜಮೆಯ ಕಡೆಗೂ ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಗೂ ಬರೆದದೆ. ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ಒಂದು ರಕ ಮಿನ ಕಚ್ಚೆಗಳನ್ನು ಜಮೆಯ ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ಸದರುಗಳ ಮೊದಲನೆಯ ರಕಾನೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆದದೆ. ತರುವಾಯ ಜಮೆಯ ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಯ ಕಚ್ಚೆಗಳ ಚೇರೀಜುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ ಜಮೆಯ ಕಚ್ಚೆಯಲ್ಲಿ ಖರ್ಚಿನ ಕಚ್ಚೆಗಳನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡಿ ಉಳಿದ ಕಚ್ಚೆಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿಯ ಅಕಾರ ಮಾಡಲು ||೩|| ರೂ. ಬಡ್ಡಿ ಬರುವುದು.

(೨) ಬಸಪ್ಪ ನವಲೂರ ಮು. ಗೋಕಾಕ ಇವರ ಖಾತೆ

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೩೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೧೦ ಅಷಾಢ ಬ. ೫	೫೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೬ ಜೇಷ್ಠ ಶು. ೫
೨೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೧೪ ಶ್ರಾವಣ ಶು. ೯	೩೨೦	ಕೀ. ಪಾ. ೩೦ ಮಾಘ ಶು. ೧೦
೧೦೦	ಕೀ. ಪಾ. ೧೩ ಮಾಘ ವ. ೩೦	—	—
—	—	೮೨೦	—
೬೦೦	—	೬೦೦	ಜಮೆಯ ಕಡೆಯದು ವಜಾ.
—	—	೨೨೦	ಬಾಕಿ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

ಬಸಪ್ಪ ನವಲೂರ ಮು. ಗೋಕಾಕ ಇವರ ಖಾತೆ:— ಬಡ್ಡಿಯ ಅಕಾರ ಮಾಡಿದ್ದು ಫಾಲ್ಗುಣ ಬ. ೩೦ರ ವರೆಗೆ. ಬಡ್ಡಿಯ ದರ ನೂರಕ್ಕೆ ೧೨ ಅಡೆ.

ಶಕೆ ೧೯೪೦-೪೧ ಸಾಲಿನ ಬಾ. ಪಾ. ಪಾ. ೨೦.

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೨೫೦೦	ರೂ. ೩೦೦ ಮು. ೮ <sup>೦</sup> ೧೦ ತಿಂಗಳು	೪೯೧೬	ರೂ. ೫೦೦ ಮು. ೯ <sup>೦</sup> ೨೫ ತಿಂ.
೧೫೪೦	ರೂ. ೨೦೦ ಮು. ೨ <sup>೦</sup> ೨೧ ತಿಂಗಳು	೫೩೩  -	ರೂ. ೩೨೦ ಮು. ೧ <sup>೦</sup> ೨೦ ತಿಂ.
೧೦೦	ರೂ. ೧೦೦ ಮು. ೧ ತಿಂಗಳು	—	—
—	—	೫೪೫೦	ರೂ. ಮಾಸಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳು.
೪೧೪೦	ಮಾಸಾತ್ಮಕ ಕಚ್ಚೆಗಳು.	೪೧೪೦	ಜಮೆಯ ಕಡೆಯ ಕಚ್ಚೆ ವಜಾ.
—	—	೧೩೧೦	೯  -೨ ಬಡ್ಡಿ. ಉತ್ತರ.

(೧೨) ಮೇಲಿನ ರೀತಿಯಂತೆ ಬಡ್ಡಿಯ ಅಕಾರ ಮಾಡದೆ, ಮತ್ತೊಂದು ರೀತಿಯಿಂದ ಬಡ್ಡಿಯ ಅಕಾರ ಮಾಡುವರು. ಅದು ಹಾಗೆಂದರೆ:— ಮೊದಲಿಗೆ ಖಾತೆದಾರನಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ, ಮತ್ತು ಖಾತೆದಾರನಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ರಕಮುಗಳು ಎಷ್ಟೆಷ್ಟು ಎಂಬುದನ್ನು ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿ ಕಚ್ಚೆಗಳಿಂದ ಬಡ್ಡಿಯ ಅಕಾರ ಮಾಡುವರು. ಹೀಗೆ ಮಾಡುವಾಗ ಮಿತವಾರ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಸರಿಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವರು. ಈಗ ನಾವು ಮೊದಲನೆಯ ಎರಡನೆಯ ಖಾತೆಗಳ ಬಡ್ಡಿಯ ಅಕಾರವನ್ನು ಈ ರೀತಿಯಿಂದ ಮಾಡುವೆ.

ಹಿಂದಿನ ಮೊದಲನೆಯ ಖಾತೆಯೊಳಗಿನ ರಕಮುಗಳನ್ನು ಸರಿಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವರು.

ಜಮೆಯ ರಕಮು	ಮಿತಿ	ಖರ್ಚಿನ ರಕಮು	ಮು.	ವ. ತಿಂಗಳು
೧೨೦೦	ಪೌಷ್ಕ ವ. ೩೦	ಕೊಡುವುದು	೧೨೦೦	೨
	ಫಾಲ್ಗುಣ ಬ. ೩೦	೩೦೦ ,,	೯೦೦	೧
೧೦೦	ಚೈತ್ರ ವ. ೩೦		೧೦೦೦	೨
	ಜೇಷ್ಠ ಬ. ೩೦	೪೦೦ ,,	೬೦೦	೧೧೦
	ಅಷಾಢ ಶು. ೧೫	೧೦೦ ,,	೫೦೦	೩೧೦

ಈ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಹೊರಡುವುದು. ಜಮೆಯ ಕಡೆಯ ರಕಮಿನೊಳಗಿಂದ ಖರ್ಚಿನ ಕಡೆಯ ರಕಮುಗಳನ್ನು ವಜಾ ಕಳೆದು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದನ್ನು ತೆಗೆದಿರುವುದು. ಅವುಗಳ ಮುದ್ದತುಗಳನ್ನು ಕ್ರಮವಾಗಿ ಮುಂದಿನ ಮಿತಿಯ ವರೆಗೆ ತೆಗೆದಿರುವುದು. ಕಡೆಯ ಮುದ್ದತು ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ವರೆಗೆ (ಆ. ಶು. ೧೫ ರಿಂದ ಅಶ್ವಿಜ ಬ. ೩೦ ರ ವರೆಗೆ ಎಣಿಸಿರುವುದು.)

ಹಿಂದಿನ ಎರಡನೆಯ ಖಾತೆಯೊಳಗಿನ ರಕಮುಗಳ ಮಿತಿನಾರ ಸರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ.

ಜಮೆಯ ರಕಮು	ಖರ್ಚಿನ ರಕಮು	ಮುದ್ದತು
ಜೇಷ್ಠ ಶು. ೫	೫೦೦ ಬರುವುದು ೫೦೦	೧೧೦
೩೦೦ ಅಷಾಢ ವ. ೫	೦ ,, ೨೦೦	೧೧೪
೨೦೦ ಶ್ರಾವಣ ಶು. ೯	೦ ,, ೦	೦
ಮಾಘ ಶು. ೧೦	೦ ,, ೩೨೦	೧೧೫
೧೦೦ ಮಾಘ ವ. ೩೦	೦ ,, ೨೨೦	೦

೬೦೦

ಈ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಬರತಕ್ಕದ್ದು ಹೊರಡುವುದು. ಖರ್ಚಿನ ರಕಮುಗಳೊಳಗಿಂದ ಜಮೆಯ ಕಡೆಯ ರಕಮುಗಳನ್ನು ವಜಾ ಕಳೆದು, ಬರತಕ್ಕದ್ದನ್ನು ತೆಗೆದಿರುವುದು, ಬರತಕ್ಕ ರಕಮು ಎಷ್ಟು ಮುದ್ದತಿನ ವರೆಗೆ ಇರುವುದು. ಅದನ್ನು ಮುಂದಿನ ಮಿತಿಯವರೆಗೆ ಎಣಿಸಿ ಇಟ್ಟಿರುವುದು. ಶ್ರಾವಣ ಶು. ೯ಕ್ಕೆ ೨೦೦ ರೂ. ಜಮೆಯಾದ ಬಳಿಕ ಬಾಕಿ(೦) ಉಳಿಯುವವರಿಂದ ಶ್ರಾವಣ ಶು. ೯ರಿಂದ ಮಾಘ ಶು. ೧೦ರ ವರೆಗೆ ಎಣಿಸದೆ ಪುನಃ ಮಿತಿ ಎಣಿಸುವುದು.

(ವೊಡಲನೆಯ ಖಾತೆ)	ಕಚ್ಚೆಗಳು
೧೨೦೦ × ೨ =	೨೪೦೦
೯೦೦ × ೧ =	೯೦೦
೧೦೦೦ × ೨ =	೨೦೦೦
೬೦೦ × ೧ =	೬೦೦
೫೦೦ × ೩ =	೧೫೦೦

(ಎರಡನೆಯ ಖಾತೆ)	ಕಚ್ಚೆಗಳು
೫೦೦ × ೧ =	೫೦೦
೨೦೦ × ೧ =	೨೦೦
೩೨೦ × ೧ =	೩೨೦
೨೨೦ × ೧ =	೨೨೦
	೧೩೪೦

ಕಚ್ಚೆಗಳು ೨೩೫೦

ಕಚ್ಚೆಯ ಆಕಾರ ೩೬೧೧ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದಾಯಿತು.

ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ ೯೧೧-೨ ಬರತಕ್ಕದ್ದಾಯಿತು.

\*ಸೂಚನೆ:— ೧೧ ಹೀಗೆಂದರೆ ಅರ್ಧ ತಿಂಗಳ ಮೇಲೆ ನಾಲ್ಕು ದಿನವ. ಅಂದರೆ ೧೯ ದಿನವ.

(೩) ಶ್ರೀ ಗುರುಲಿಂಗಪ್ಪ ಕಲ್ಯಾಣಶೆಟ್ಟಿ ಗೋಕಾಕ ಇವರ ಖಾತೆ

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೭೨೦ ಕೀ. ಪಾ. ೫ ಚೈತ್ರ ಶು. ೫		೩೦೦ ಕೀ. ಪಾ. ೧೨ ವೈಶಾಖ ಬ. ೫	
೯೦೦ ಕೀ. ಪಾ. ೧೦ ವೈಶಾಖ ಶು. ೧೦		೪೮೦ ಕೀ. ಪಾ. ೧೧ ಜ್ಯೇಷ್ಠ ಶು. ೫	
೧೨೦೦ ಕೀ. ಪಾ. ೧೫ ಅಷಾಢ ಬ. ೯		೬೬೦ ಕೀ. ಪಾ. ೧೪ ಅಷಾಢ ಬ. ೧೦	
೧೫೦೦ ಕೀ. ಪಾ. ೨೦ ಶ್ರಾವಣ ಶು. ೬		೧೦೦೦ ಕೀ. ಪಾ. ೧ ಭಾದ್ರಪದ ಶು. ೧೦	

ಈ ಖಾತೆಯ ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರವನ್ನು ಅಶ್ವಿನ್ಯ ಬ. ೩೦ಕ್ಕೆ ಮಾಡು. ಬಡ್ಡಿಯ ದರ ನೂರಕ್ಕೆ ೮ ರಂತೆ.

ಮೊದಲನೆಯ ರೀತಿ

ಶ್ರೀ. ಗುರುಲಿಂಗಪ್ಪ ಕಲ್ಯಾಣಶೆಟ್ಟಿ ಗೋಕಾಕ ಇವರ ಖಾತೆ

ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ ಮಾಡಿದ್ದು ಅಶ್ವಿನ್ಯ ಬ. ೩೦. ದರ ನೂರಕ್ಕೆ ೮ ಆಣೆ.

ಜನಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೪೯೨೦ ರೂ. ೭೨೦ ಮು. ೧೯೦೫		೧೬೦೦ ರೂ. ೩೦೦ ಮು. ೫೦೧೦	
೫೧೦೦ ರೂ. ೯೦೦ ಮು. ೫೯೨೦		೨೩೨೦ ರೂ. ೪೮೦ ಮು. ೪೯೨೫	
೩೮೪೦ ರೂ. ೧೨೦೦ ಮು. ೩೯೬		೨೦೯೦ ರೂ. ೬೬೦ ಮು. ೩೯೫	
೪೨೦೦ ರೂ. ೧೫೦೦ ಮು. ೨೯೨೪		೧೬೬೬೬ ರೂ. ೧೦೦೦ ಮು. ೧೯೨೦	

೧೮೦೬೦  
೭೬೭೬೬

೭೬೭೬೬

೧೦೩೮೩೩ (ಹಿಂದಿನ ರೀತಿಯಂತೆ ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ ೫೧||=||೦)

೨ನೆಯ ರೀತಿಯಂತೆ ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ

ಜನಾ ರೂ.	ಮುದ್ದ ಶು.	ಖರ್ಚು ರೂ.	ಮುದ್ದ ಶು.
೭೨೦ ಚೈತ್ರ ಶು. ೫		೩೦೦ ವೈಶಾಖ ಬ. ೫	೧೯೧೫
		೪೨೦ ಜ್ಯೇಷ್ಠ ಶು. ೫	೨೯೦
		೬೦ ಜ್ಯೇಷ್ಠ ಶು. ೫	೯೨೫
೯೦೦ ವೈಶಾಖ ಶು. ೧೦		೬೬೦ ಅಷಾಢ ಬ. ೧೦	೨೯೧೫
		೮೮೦ ಭಾದ್ರಪದ ಶು. ೧೦	೪
೧೨೦೦ ಅಷಾಢ ಬ. ೯		೮೨೦ ಭಾದ್ರಪದ ಶು. ೧೦	೧೯೧೬
		೩೮೦ ಅಶ್ವಿನ್ಯ ಬ. ೩೦	೩೯೬
೧೫೦೦ ಶ್ರಾವಣ ಶು. ೬		೧೫೦೦ ಅಶ್ವಿನ್ಯ ಬ. ೩೦	೨೯೨೪



**ಕಚ್ಚೆಗಳು**

೩೦೦ × ೧೦೦	=	೪೫೦
೪೨೦ × ೨೦	=	೮೪೦
೬೦ × ೪೦೦	=	೨೪೦
೬೬೦ × ೨೦೦	=	೧೩೨೦
೧೮೦ × ೪	=	೭೨೦
೮೨೦ × ೧೦೬	=	೧೨೫೨೦
೩೮೦ × ೩೬	=	೧೩೬೮
೧೫೦೦ × ೨೩೪	=	೪೨೬೦೦

೧೦೩೮೩೨೦

[ಹಿಂದಿನ ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ ೫೦೦೦೦೦]

**(೪) ಬಳವಂತರಾವ ದೇಶಪಾಂಡೆ ಗದಗ ಇವರ ಖಾತೆ**

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೩೦೦	ಕೆ. ಪಾ. ೩ ಚೈತ್ರ ಶು. ೧೨	೬೦೦	ಕೆ. ಪಾ. ೧ ಚೈತ್ರ ಶು. ೧
೪೮೦	ಕೆ. ಪಾ. ೬ ವೈಶಾಖ ಬ. ೫	೯೦೦	ಕೆ. ಪಾ. ೪ ವೈಶಾಖ ಶು. ೫
೬೦೦	ಕೆ. ಪಾ. ೧೦ ಶ್ರಾವಣ ಬ. ೫	೧೨೦೦	ಕೆ. ಪಾ. ೮ ಜೇಷ್ಠ ಬ. ೧೦
೬೦೦	ಕೆ. ಪಾ. ೧೫ ಭಾದ್ರಪದ ಶು. ೧೨	೧೨೦೦	ಕೆ. ಪಾ. ೨೦ ಶ್ರಾವಣ ಬ. ೧೨
<b>೧೯೮೦</b>		<b>೩೯೦೦</b>	

೧೯೨೦ ಬರತಕ್ಕ ಬಾಕಿ

೩೯೦೦ ಈ ಬಾಕಿಯ ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರವನ್ನು ಅಪ್ಪೀಜ ಬ. ೩೦ಕ್ಕೆ ಮಾಡುವುದು. ಬಡ್ಡಿಯ ದರ ೮ರಂತೆ

**ಬಳವಂತರಾವ ದೇಶಪಾಂಡೆ ಗದಗ ಇವರ ಖಾತೆ**

ನೊವಲನೆಯ ರೀತಿಯಂತೆ ಕಚ್ಚೆಗಳು

ಜಮಾ	ರೂ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.
೧೯೮೦	ರೂ. ೩೦೦ × ೬೦೮	೪೧೮೦	ರೂ. ೬೦೦ × ೬೦೯
೨. ೬೦	ರೂ. ೪೮೦ × ೫೦೦	೨೪೦೦	ರೂ. ೯೦೦ × ೫೦೫
೧೪೦೦	ರೂ. ೬೦೦ × ೨೦೦	೧೨೦೦	ರೂ. ೧೨೦೦ × ೪೦೫
೯೬೦	ರೂ. ೬೦೦ × ೧೦೮	೨೫೨೦	ರೂ. ೧೨೦೦ × ೨೦೩
<b>೬೯೦೦</b>		<b>೧೬೯೫೦</b>	
		೬೯೦೦	ವಜಾ

೧೦೦೫೦ ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ ಹಿಂದಿನ ನಿಯಮ ದಂತೆ ೫೦ ರೂ.

ಇದನ್ನೇ ಎರಡನೆಯ ರೀತಿಯಂತೆ ಮಾಡುವರು

ಜಮಾ ರೂ.	ಮುದ್ದತು	ಖರ್ಚು ರೂ.	ಮುದ್ದತು
೩೦೦ ಚೈತ್ರ ಶು. ೧೨	೯೧೧	೬೦೦ ಚೈತ್ರ ಶು. ೧	
೩೦೦ ವೈಶಾಖ ಬ. ೫	೧೯೧೯		
೧೮೦ ವೈಶಾಖ ಬ. ೫	೯೧೫	೯೦೦ ವೈಶಾಖ ಶು. ೫	
೬೦೦ ಶ್ರಾವಣ ಬ. ೫	೩೯೧೫		
೧೨೦ ಭಾದ್ರಪದ ಶು. ೧೨	೪೯೨	೧೨೦೦ ಜ್ಯೇಷ್ಠ ಬ. ೧೦	
೪೮೦ ಭಾದ್ರಪದ ಶು. ೧೨	೨೯೧೨		
೭೨೦ ಅಶ್ವಿಂಜ ಬ. ೩೦	೪೯೫	೧೨೦೦ ಶ್ರಾವಣ ಬ. ೧೨	
೧೨೦೦ ಅಶ್ವಿಂಜ ಬ. ೩೦	೨೯೩		

ಕಚ್ಚೆಗಳು

- ೩೦೦ × ೯೧೧ = ೧೧೦
- ೩೦೦ × ೧೯೧೯ = ೪೯೦
- ೧೮೦ × ೯೧೫ = ೯೦
- ೬೦೦ × ೩೯೧೫ = ೨೧೦೦
- ೧೨೦ × ೪೯೨ = ೫೮
- ೪೮೦ × ೨೯೧೨ = ೧೨೩೨
- ೭೨೦ × ೪೯೫ = ೩೫೭
- ೧೨೦೦ × ೨೯೩ = ೨೫೨೦

೧೦೦೫೦ ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ (ಹಿಂದೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ೫೦|)

(೧೩) ವರ್ಷದ ಕೊನೆಗೆ ಅಥವಾ ಬೇಕಾದಾಗ ಬಡ್ಡಿಯ ಆಕಾರ ಮಾಡಿ ಕೆಳಗೆ ಹೇಳಿದ ರೀತಿಯಂತೆ ಜಮಾಖರ್ಚು ಮಾಡುವರು.

(ಅ) ಬಡ್ಡಿ ಬರತಕ್ಕದ್ದಿದ್ದರೆ, ಬಡ್ಡಿಯ ರಕಮು ಬಡ್ಡಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಿಡಿದು, ಆ ರಕಮನ್ನು ಆಸಾಮಿನಾರ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು.

(ಬ) ಬಡ್ಡಿ ಕೊಡತಕ್ಕದಿದ್ದರೆ, ಬಡ್ಡಿಯ ರಕಮು ಬಡ್ಡಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬರೆದು, ಆ ರಕಮನ್ನು ಆಸಾಮಿನಾರ ಜಮಾ ಬರೆಯುವರು.

(೧೪) ತರುವಾಯ ಬಡ್ಡಿಯ ರಕಮು ಜಮೆಯಾದರೆ ಆಸಾಮಿಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯುವರು. ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯ ಸಂಬಂಧ ಕೊಟ್ಟರೆ ಸಾವುಕಾರನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು ಬರೆಯುವರು. ಬಡ್ಡಿಯ ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡುವಾಗ ಹಣ ವಸೂಲಾದರೆ ಬರೆ ಬಡ್ಡಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿದರಾಯಿತು.

# ೨ ನೆಯ ಭಾಗ

## ವರ್ತಕರ ಸಂಬಂಧ ಲೇಖನಗಳು

ನಂಬರು ೫೦

ದರ್ಶನೀ ಹುಂಡಿ

ಒಂದು ಅಚೆಯ

ತಿಕ್ಕೀಟು

೨೩

ಸ್ವಸ್ತಿ ಶ್ರೀ ಮುಂಬಯಿ ಬಂದರ ಮಹಾ ಶುಭಸ್ತಾನ.

ರಾ. ರಾ. ಶಂಕರ ಗೋಪಾಳದಾಸ ಮುಂಬಯಿ ಇವರಿಗೆ:—

ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿಯಿಂದ ರಾಮಚಂದ್ರ ಸ್ರೇಮಚಂದ್ರ ಮಾರವಾಡಿ ಮಾಡುವ ಜಯ ಗೋಪಾಳ:— ಈಗ ತಮ್ಮ ಮೇಲೆ ಭೀಮಪ್ಪ ನರಗುಂದ ಇವರ ರಾಖಲೆಯಿಂದ ಬರೆದ ಹುಂಡಿ ರೂಪಾಯಿ (೨೫೦೦) ಅಕ್ಷರದಲ್ಲಿ ಐಹನೂರು ಇದರ ಅರ್ಧ ಎರಡೂವರಿ ನೂರು ಇದರ ಇಮ್ಮಡಿ ಮಾಡಿ. ಹುಂಡೀ ಮುಟ್ಟಿದ ಕೂಡಲೇ ಹುಂಡೀ ತಂದವನ ಸ್ಥಳ ನಡತೆ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಜೆನ್ನಾಗಿ ನಿಚಾರ ಮಾಡಿ, ಮಾಲೀಕನ ಕಬಜಾ ತೆಗೆದು ಪೂರಾ ಹಣ ಸೇತಚಾಲಿಯ ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಕೊಡಿರಿ. ಮಿತಿ ಶ್ರಾವಣ ಶು. ೧೧ ಶುಕ್ರವಾರ. ಶಕೆ ೧೮೫೬.

ದಸ್ತೂರ : ರಾಮಚಂದ್ರ ಸ್ರೇಮಚಂದ್ರ ಮಾರವಾಡಿ ವಳಿ ಶ್ರೀಕಾರದಿಂದ ಸಾಲು ೧೦ ಸೂಚನೆ:— ದರ್ಶನೀ ಹುಂಡಿಗೆ ಒಂದು ಅಚೆಯ ತಿಕ್ಕೀಟು ಹಚ್ಚಬೇಕು.

ತಿಕ್ಕೀಟು

(೨) ಪ್ರಾಮಿಸರಿ ನೋಟು

ಶ್ರೀಯುತ ಮಲ್ಲೇಶಪ್ಪಾ ಅಣ್ಣಾ ಮಾನವಿ ಮು. ಗದಗ ತಾ. ಗದಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಧಾರವಾಡ ಇವರಿಗೆ:—

ಚನ್ನಪ್ಪಾ ಬಳ್ಳೋಳ್ಳಿ ಮುಕ್ಕಾಸು ಅಣ್ಣೇಗೇರಿ, ತಾ. ನವಲಗುಂದ ಜಿಲ್ಲಾ ಧಾರವಾಡ ನಾನು ಬರಕೊಡುವ ಪ್ರಾಮಿಸರಿ ನೋಟು ಏನಂದರೆ:— ನಾನು ಈ ಹೊತ್ತು ನಿಮ್ಮ ಕಡೆಯಿಂದ ರೋಟು ತೂಪಾಯಿ (೧೦೦೦) ಅಕ್ಷರದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿ ತೆಗೆದು ಕೊಂಡಿರುತ್ತೇನೆ ಈ ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ತಾವು ಅಥವಾ ತಮ್ಮ ಲೇಖು ತಂದವನು ಅಥವಾ ತಮ್ಮ ಅಪ್ಪಣೆ ಹೊಂದಿದವನು ಬೇಡಿದ ಕೂಡಲೇ ಕೊಡುವೆನು. ಸದರಿ ಒಂದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳು ನನಗೆ ರೋಟು ಮುಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ ಎಂದು ಬರಕೊಟ್ಟು ಪ್ರಾಮಿಸರಿ ನೋಟು. ಸಹಿ. ಮಿತಿ ಮಾಘ ಶು. ೧೦ ಶಕೆ ೧೮೦೮

ದಸ್ತೂರ : ಚನ್ನಪ್ಪ ಬಳ್ಳೋಳ್ಳಿ ದ. ಖ.

೧ನೆಯ ಸೂಚನೆ: — ಮೇಲಿನ ನಮೂನೆಯಂತೆ ಬರೆದ ಪ್ರಾಮಿಸರಿ ನೋಟಿಗೆ ನಾಲ್ಕು ಅಣೆಯ ಟಿಕೀಟು ಹಚ್ಚಬೇಕು. ಮತ್ತು ದಾವೆಯ ಮುದ್ದತು ನೋಟು ಬರೆದಂದಿನಿಂದ ೩ ವರ್ಷ.

೨ನೆಯ ಸೂಚನೆ: — ಪ್ರಾಮಿಸರಿ ನೋಟಿನಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಕೊಡುವ ಕರಾರು ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಬರುತ್ತದೆ. ಅದರೆ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಿತ ಮೂಲ ಪಣದ ಕೂಡ ಕೊಡುವ ಕರಾರು ಇರಬೇಕು.

೩ನೆಯ ಸೂಚನೆ: — ಪ್ರಾಮಿಸರಿ ನೋಟು ಬರಕೊಡುವವನಿಗೆ ಬರೆಯಲಿಕ್ಕೆ ಬಾರದಿದ್ದರೆ ಅವನ ಹೆಬ್ಬಟ್ಟಿನ ಗುರುತು ಮಾಡಿ ಸಾಕ್ಷಿ ಹಾಕಿಸಬೇಕು.

(೩) ಭಲಾವಣೆ ಪತ್ರ

೧೦೦ } ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ೧ ಅಣೆಯ ಟಿಕೀಟು  
೨೫೦ }

೫೦೦ ರೂ. ೨ ಅಣೆ ಟಿಕೀಟು

೧೦೦೦ ರೂ. ಗೆ ೪ ಅ. ಟಿ. ಮುಂದೆ ಎಷ್ಟಾದರೂ ೪ ಅ. ಟಿ. ಹಚ್ಚಬೇಕು.

ಶ್ರೀಯುತ ಅಡಿವೆಪ್ಪಾ ಅಣ್ಣಾ ನೀಲಿ ಮು. ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಇವರಿಗೆ:—

ತಮ್ಮ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ ಇರುವ ಊರು ಬಂಕಾಪುರ ಜಿಲ್ಲಾ ಧಾರವಾಡ ಮಾಡುವ ಶರಣು ಶರಣಾರ್ಥಿ. ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿವಸ ತಮ್ಮ ಕಡೆಗೆ ಚನ್ನಪ್ಪ ಜವಳಿ ಸಾ. ಮಜಕೂರ ಇವರು ಬಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಇವರು ಒಳ್ಳೆ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕರೂ ದೊಡ್ಡ ಮನೆತನದವರೂ ಇರುತ್ತಾರೆ. ಇವರಿಗೆ ಜೈತ್ರ ಶು. ೧ ರಿಂದ ವೈಶಾಖ ಶು. ೧೫ ರ ವರೆಗೆ ೧|| ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ನಂಬಿಗೆಯಿಂದ ಕೊಡಬೇಕು. ಸದರಿ ಹಣ ಇವರಿಂದ ಬಾರದಿದ್ದರೆ ನಾನು ನನ್ನ ಜಾತಿನಿಶಿ ಕೊಡುತ್ತೇನೆಂದು ಈ ಲೇಖ ದಿಂದ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿರುತ್ತೇನೆ. ಮಿತಿ ಜೈತ್ರ ಶು. ೧ ಶಕೆ ೧೮೦೮.

ದಸ್ತೂರ ವೀರಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ ದ. ಮು.

ಸೂಚನೆ:— ಇದಕ್ಕೆ ಒಂದು ಅಣೆಯ ಟಿಕೀಟು ಹಚ್ಚಬೇಕು. ಈ ಪತ್ರ ಬರೆದಂದಿನಿಂದ ಮೂರು ವರ್ಷ ದಾವೆ ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಬರುವದು.

೧೮೦೮

ಒಂದು ಅಣೆಯ  
ಸ್ವಾಂಪು

(೪) ಪೇಶ ಬರೆಯುವ ಪದ್ಧತಿ

ಮೊದಲಿಗೆ ಕಳೆದುಕೊಂಡ ಹುಂಡೀ ಬರೆದಂತೆ ಬರೆದು ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಸದರಿ ಹುಂಡಿ ಕಳೆಕೊಂಡಿರುವೆನೆಂದು ರಾಖಲೆದಾರನು ಹೇಳಿದ್ದರಿಂದ ಈಗ ಈ ಪೇಶ ಬರ ಕೊಡಬೇಕಾಯಿತು. ಮೂಲ ಹುಂಡಿ ತನುಗೆ ಲಾಗು ಆಗದೆ ನಮ್ಮ ಹೆಸರಿಲೆ ಖರ್ಚು ಬೀಳದೆ ಇದ್ದರೆ ಈ ಪೇಶಿನ ಪ್ರಕಾರ ಒಂದು ಸಾವಿರ ಇದರ ಅರ್ಧ ಐದನೂರು ಇದರ ಇಮ್ಮಡಿ, ಪೇಶ ಚಾಲಿಯ ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಮಾಲಿಕನ ಕಬಜಾ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳ ಬೇಕು. ಮಿತಿ ಆಶ್ವೀನ ಬ. ೧೨.

ದಸ್ತೂರ ಗೋವಿಂದ ನಾಯಕ ಕರಿ ದ. ಮು.

**ಕರ್ಜ ಕತಬಿ ಅಥವಾ ಸಾಲದ ಪತ್ರದ ನಮೂನೆ**

ಒಂದು ರೂ.  
ತೀಕೀಟು

ಶ್ರೀಯುತ ರಾ. ರಾ. ಮಹಾಲಿಂಗಪ್ಪಾ ಸಾಂಗಲಿ ಮು. ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಇವರಿಗೆ—

ಕರ್ಜ ಕತಬಿ ಬಿ.—ಶಿವಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ ಸಾ. ಉಣಕಲ್ಲ ತಾ. ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಧಾರವಾಡ ನಾನು ಬರಕೊಟ್ಟ ಕರ್ಜಕತಬಿ ಏನಂದರೆ— ನಾನು ಈ ಹೊತ್ತಿನ ದಿವಸ ನನ್ನ ಮಗನ ಲಗ್ನದ ದೆಸೆಯಿಂದ ರೂಪಾಯಿ (೨೦೦) ಅಕ್ಷರದಲ್ಲಿ ಎರಡು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುತ್ತೇನೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡಿ ನೂರಕ್ಕೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ೧ ರೂಪಾಯಿ ಕರಾರು ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ. ಇಂದಿನಿಂದ ಆರು ತಿಂಗಳಿಗೆ ಅಸಲು ಬಡ್ಡೀ ಸಹಿತ ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಈ ಕತಬೀ ತಿರುಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತೇನೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಮೇಲಿನ ಮುದ್ದತಿಗೆ ಕೊಡುವದಾಗದಿದ್ದರೆ, ಮುಂದೆ ಈ ಹಣ ಮುಟ್ಟುವ ವರೆಗೆ ಬಡ್ಡೀ ಕೊಡುತ್ತೇನೆ. ಈಗ ಸಾಲಾ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಎರಡು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳು ಪೂರಾ ನನಗೆ ಮುಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ. ಎಂದು ಆತ್ಮಸಂತೋಷದಿಂದಲೂ, ಪೂರ್ಣ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದಲೂ ಬರಕೊಟ್ಟ ಕರ್ಜ ಕತಬಿ ಸಹಿ. ತಾ. ೧ ನೆಯ ಜೂನ್ ೧೯೧೮ ಇಸ್ವಿ.

ದಸ್ತೂರ ಶಿವಪ್ಪಾ ಅಂಗಡಿ ದ. ಖು.

ಸಾಕ್ಷಿ

೧ ಸದರೀ ಸಾಲದ ಪೂರಾ ರಕಮು ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮ ಕೊಟ್ಟಿರುವದು. ಶಂಕರೆಪ್ಪಾ ಜವಳಿ ಸಾ. ನೂಲವಿ ತಾ. ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ

೧ ಸದರೀ ಸಾಲದ ಪೂರಾ ರಕಮು ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮ ಕೊಟ್ಟಿರುವದು ರಾಚಪ್ಪಾ ಆರೇರ ಸಾ. ನೂಲವಿ

ಸಾಲದ ರಕಮು					ತಾ. ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ
೧ ರಿಂದ	೧೦ ರ	ವರೆಗೆ	....	....	....
೧೧ ರಿಂದ	೫೦ ರ	ವರೆಗೆ	....	....	೦—೨—೦
೫೧ ರಿಂದ	೧೦೦ ರ	ವರೆಗೆ	....	....	೦—೪—೦
೧೦೦ ರಿಂದ	೧೦೦೦ ದ	ವರೆಗಿನ	....	....	೦—೮—೦
ಪ್ರತಿ ಒಂದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಭಾಗಕ್ಕೆ					೦—೮—೦
ಒಂದು ಸಾವಿರದ ಮೇಲೆ ಎಷ್ಟಿದ್ದರೂ ಪ್ರತಿ ೫೦೦ ಕ್ಕೆ ಮತ್ತು					
ಅದರ ಮೇಲಿನ ಭಾಗಕ್ಕೆ	....	....	....		೨—೮—೦

ಸೂಚನೆ:— ಸಾಲ ಒಯ್ದವನು ಸಾಲಾ ಕೊಡುವ ಮುದ್ದತಿಯಿಂದ ೩ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಸಾವುಕಾರನು ದಾವೆ ಮಾಡಬೇಕು. ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಹಣದಲ್ಲಿ ಏನಿಕೆ ಹಣ ಕೊಟ್ಟು ಆ ಕತಬಿಯ ಕೆಳಗೆ ಸಾಲ ಗಾರನು ಅ ಹಣ ಕೊಟ್ಟ ಬಗ್ಗೆ ಬರೆದು ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಮೂರು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ದಾವೆ ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಬರುವದು.

# ಪರಿಶಿಷ್ಟ ನಂಬರು [೧]

ವಿಷಯ	ಪಾನು	ವಿಷಯ	ಪಾನು
ಅಡತ, ಅಡತದಾರ	.... ೨	ಸತಾಣಿ ವಡಿ	.... ೧೪
ಅಮಾನತ	.... ೨೧	ಪೇತ	.... ೨೯
ಅಖೈರ ಅಥಾವೆ	.... ೪೮	ಬಡ್ಡಿಯು ಖಾತೆ	.... ೨೫
ಅಮದು	.... ೩	ಬೀತವಳಿ	.... ೩
ಉದ್ದರಿ ಖಾತೆ	.... ೧೮	ಬೋಟಿ ಖಾತೆ	.... ೧೭
ಒಳಬಟ್ಟಾ	.... ೨೭	ಭರಪಾಯಿ	.... ೨೮
ಕಮಿಷನ್	.... ೨	ಭಲಾವಣಿ ಪತ್ರ	.... ೩
ಕಚ್ಚಾ ಕೀರ್ದಿ	.... ೮	ಮನೆ ಖರ್ಚು ಖಾತೆ	.... ೨೧
ಖರ್ಚು	.... ೧	ಮನೋತಿ	.... ೩
ಖಡಿ	.... ೩೬	ಮೇಲ್ಪತ್ರ	.... ೨೮
ಖಾತೆ, ಖತಾವಣಿ	.... ೧೪	ಮೇಲ್ವಿಳಾಸ	.... ೧
ಖುದ್ದ ಖಾತೆ	.... ೨೦	ಮೊಕಾಬಿಲೆ	.... ೩
ಖೋರಕೆ	.... ೨೮	ರವಾನಗಿ ಖಾತೆ	.... ೨೨
ಗುಜಾರತ	.... ೨	ರಪ್ತು	.... ೩
ಗೋಷವಾರೆ	.... ೩	ರಾಖಲೆದಾರ	.... ೨೭
ಜನಾಖರ್ಚು	.... ೯	ರೋಜಕೀರ್ದಿ	.... ೮
ಜಾಂಗಡಸಾಟಿ	.... ೩	ಲಹಣಿ ಹುಂಡಿ	.... ೩೫
ಶೀವು ಖಾತೆ	.... ೨೦	ವರ್ತಾವಳಿ	.... ೨
ಡೆಡ್‌ಸ್ಟಾಕ್ ಖಾತೆ	.... ೨೩	ವಾಕ್ಯಜಪ್ತ	.... ೨೧
ತಸಲನೂತ ಖಾತೆ	.... ೨೨	ಶಹಾಜೋಗ ಹುಂಡಿ	.... ೨೮
ತಾಳೇಬಂದ	.... ೩	ಶಿಲಕಬಂದ	.... ೩
ತೋಂಡಮಿಳವಣಿ	.... ೪೦	ಸಕ್ರಾಯಿ ನಕ್ರಾಯಿ	.... ೩೩
ದರ್ಶನೀ ಹುಂಡಿ	.... ೨೯	ಸಾದಿಲನಾರ ಖಾತೆ	.... ೨೩
ಧರ್ಮದಾನ ಖಾತೆ	.... ೨೨	ಸಂಜಾಯತ	.... ೨
ನಾಮಜೋಗ ಹುಂಡಿ	.... ೨೯	ಹಸ್ತ	.... ೨
ನಿಶಾಜೋಗ ಹುಂಡಿ	.... ೩೩	ಹುಂಡೀ ಚೀಟಿ	.... ೨೭
ನೋಂದ	.... ೩	ಹುಂಡೀ ಖಡಿ	.... ೩೨
ಸಕ್ರಾ ಹುಂಡಿ	.... ೨೮	ಹುಂಡಾವಳಿ	.... ೨೭
ಸಗಾರ ಖಾತೆ	.... ೨೩	ಹೊರಬಟ್ಟಾ	.... ೨೭
ಸರಪೇತ	.... ೨೯		

# ೮ ನೆಯ ಭಾಗ

## ಜಮಾಖರ್ಚಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

### ೧ ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

೧. ಕೆಳಗೆ ಬರೆದ ಪ್ರಸಂಗಗಳಲ್ಲಿ ಏನು ಮಾಡಬೇಕೆಂಬದನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
- (ಅ) ಹವಾಲಿ ಹಿಡಿದವನು ನಾಪತ್ತೆ ಆಗಿರುವನು.
  - (ಆ) ಕೇರಿದ ಕಳವಾಗಿ ಹೋಗಿದೆ.
  - (ಇ) ಕರಸ್ತೀ ನೋಟು ಹರಿಯಿತು.
  - (ಈ) ಒಬ್ಬರು ಕೊಟ್ಟ ಚಕ್ಕು ಕಳೆದುಹೋಗಿದೆ.

೨. ಒಂದು ಮನೆಯಲ್ಲಿ ೧೦ ಮಂದಿ ದೊಡ್ಡವರು ಇಬ್ಬರು ಹುಡುಗರು ಇರುತ್ತಾರೆ. ಅವರ ರೇಶನಿಂಗ ಕಾರ್ಡಿನ ಮೇಲಿಂದ ಅಂಗಡಿಯವರು ಕೊಡಬಹುದಾದ ಬಿಲ್ಲು ತಯಾರಿ ಸಿರಿ. ಹುಡುಗರಿಗೆ ದೊಡ್ಡವರ ಅರ್ಧದಷ್ಟು ಸೀದಾ ಕೊಡುತ್ತಾರೆ. ದೊಡ್ಡವರಿಗೆ ೨ ಸೇರು ಜೋಳ, ೧ ಸೇರು ಅಕ್ಕಿ, ೧ ಸೇರು ಸಕ್ಕರೆ ಕೊಡುತ್ತಾರೆ. ೧ ರೂ.ಗೆ ೬ ಸೇರು ಜೋಳ, ೩|| ಸೇರು ಅಕ್ಕಿ, ೨ ಆಣಿಗೆ ಒಂದು ಪೌಂಡು ಸಕ್ಕರಿ. ಈ ಸ್ವಕಾರ ದರ ಆದೆ.

೩. ಕೆಳಗೆ ಕೊಟ್ಟ ವಾಕ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಪದಲ್ಲಿ ಕೊಟ್ಟವುಗಳಲ್ಲಿಯ ಯೋಗ್ಯ ಶಬ್ದಗಳನ್ನು ಆರಿಸಿಕೊಂಡು ವಾಕ್ಯ ಪೂರ್ಣ ಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ.

- (ಅ) ಎರಡನೆಯವರಿಗೆ ಕೈಗಡ ಕೊಟ್ಟು, ರಕಮನ್ನು (ಕೈಗಡ ಖಾತೆ, ಸಾಲದ ಖಾತೆ, ಇಸಮಿನ ಖಾತೆಗೆ) (ಜಮಾ, ಖರ್ಚು) ಬರೆಯಬೇಕು.
- (ಆ) ವರ್ತಮಾನಪತ್ರಕ್ಕೆ ಕೊಟ್ಟು ಹಣವನ್ನು (ಕಿರಕೋಳ, ಶಿಕ್ಷಣ, ಇತರ, ) ಖಾತೆಗೆ (ಜಮಾ, ಖರ್ಚು) ಬರೆಯುತ್ತಾರೆ.
- (ಇ) ಅಂಗಡಿಗೆ ಗಡಿಯಾರವನ್ನು ಕೊಂಡಾಗ ಅದರ ಬೆಲೆಯನ್ನು ( ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್, ಕಿರಕೋಳ, ಸಾದಿಲವಾರ ) ಖಾತೆಗೆ (ಜಮಾ, ಖರ್ಚು) ಬರೆಯುತ್ತಾರೆ.
- (ಈ) ಪಠತ ಮಾಡಿದ ಉದ್ದರಿ ಮಾಲಿನ ಜೆಲಿಯನ್ನು ಆ ಮಾಲಿನ ಖಾತೆಗೆ (ಜಮಾ, ಖರ್ಚು) ಬರೆಯುತ್ತಾರೆ.

೪. ಕೆಳಗೆ ಬರೆದ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಂದ ಕೇರಿಯನ್ನು ಬರೆದು ಶಿಲಕು ತೆಗೆಯಿರಿ. ಆರಂಭದ ಶಿಲ್ಕು ೪೫೦|| = ರೂ.

(೧) ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಕುಲಕರ್ಣಿ ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಜಮೆ ಹಿಡಿಯಿರೆಂದು ಬಾಗಿಲುಕೋಟೆಯ ಚನ್ನಪ್ಪನವರು ೧೨೦ ರೂ. ಕಳಿಸಿದರು.

(೨) ಸೀರೆ ೨ ದರ ೧೮ ರೂ. ಪ್ರಕಾರ ಮತ್ತು ಧೋತರ ಜೋಡು ೧೦ ದರ ೧೫ ರೂ. ಪ್ರಕಾರ ಬಸೆಟ್ಟಿಪ್ಪ ವಿಜಾಪೂರ ಇವರಿಗೆ ಮಾರಿತು. ಇದರಲ್ಲಿ ೫೦ ರೂ. ಮಾತ್ರ ರೋಮು ಕೊಟ್ಟಿದ್ದಾರೆ.

(೩) ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ೧೦ ರೂ. ಯ ೨೦ ಶೇಕರ ಕೊಂಡಿತು.

(೪) ಸಂಸ್ಕೃತ ಪಾಠಶಾಲೆಗೆ ೫೦ ರೂ. ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಗೆ ಕೊಟ್ಟಿತು.

೫. ನೀಲಪ್ಪಾ ಎಲಿಗಾರ ಇವನು ತಾನು ಕೊಡತಕ್ಕ ೬೦ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ ೨೦ ರೂ. ರೋಮು ಕೊಟ್ಟು ಉಳಿದ ಹಣದ ಬಗ್ಗೆ ಶಿವಪ್ಪಾ ದೊಡ್ಡಮನೆ ಇವನ ಹವಾಲಿ ಕೊಟ್ಟನು.

(೬) ಬಳವಂತರಾಯರ ಮಗನ ಲಗ್ನದಲ್ಲಿ ೧೫ ರೂ. ಆಹೇರು ಮಾಡಿತು.

(೭) ಅಂಗಡಿಗೆ ೧ ಕಂದೀಲಗ್ಲಾಸ ಬೆಲೆ || ರೂ. ಮತ್ತು ಒಂದು ಬತ್ತಿ ಬೆಲೆ || = ರೂ. ಪ್ರಕಾರ ತಂದಿತು.

### ೨ನೆಯ ಪುಟ್ಟ

೧. ಕೆಳಗಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ನಿಮ್ಮ ಅಂಗಡಿಯಲ್ಲಿ ಇಂದೇ ನಡೆದವೆಯೆಂದು ತಿಳಿದು ಯೋಗ್ಯ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹಾಕಿ ರೇಖಾ ಪದ್ಧತಿಯಿಂದ ಇಂದಿನ ಜಮಾಖರ್ಚು ಬರೆಯಿರಿ.

(ಅ) ಆರಂಭದ ಶಿಲಕು ೨೦೫ ರೂ. - ೬ ಆಣೆ - ೯ ಪೈ.

(ಆ) ಗವಳಿ ಬಸಪ್ಪನು ೨ ತೊಲೆಯ ಒಂದು ಬಂಗಾರದ ಉಂಗುರವನ್ನು ಒತ್ತಿ ಇಟ್ಟು ೨೦೦ ರೂ. ಸಾಲವನ್ನು, ಬಡ್ಡಿದರ ೧ ರೂ.ಗೆ ೧ ತಿಂಗಳಿಗೆ ೩ ಪೈಯಂತೆ ಗೊತ್ತು ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಒಯ್ಯನು.

(ಇ) ಭರನುಪ್ಪ ಶಿರೂರ ಇವನು ೫೦೦ ರೂ. ಗಂಟು ವ ೧೦೦ಕ್ಕೆ ೧ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ೩|| ಬಡ್ಡಿಯಂತೆ ೩ ವರ್ಷಗಳ ವರೆಗಿನ ಬಡ್ಡು ಕೊಟ್ಟು ತನ್ನ ಸಾಲ ತೀರಿಸಿದನು. ೫ರೂ. ಸೂಟಿ ಬಿಡಿಸಿಕೊಂಡನು.

(ಈ) ೧ ರೂ. ೧೦ ಆ. ೮ ಪೈಗೆ ೧ ವಾರದಂತೆ ೮ ವಾರ ಚೇಟಿನ ಅರಿವೆಯನ್ನು ಶ್ಯಾಮರಾವ ಬರಿಗಾಲ ಇವರು ಕೊಂಡು ೧೦ ರೂ. ೬ ಆ. ೬ ಪೈ ಜಮಾ ಮಾಡಿ ಉಳಿದ ಹಣವನ್ನು ಉದ್ದರಿ ಮಾಡಿದರು.

(ಉ) ೪೦೧ ರೂ. ೫ ಆ. ಬೆಲೆಯ ಒಂದು ಜರದ ಮಡಿಯನ್ನು ಅಂಗಡಿಯಿಂದ ಮನೆಗೆ ಕಳಿಸಿತು.

(ಊ) ೮ ರೂ. ೮ ಆ. ಮಕ್ಕಳ ಫೀ ಹಣವನ್ನು ಇವೇ ತಿಂಗಳ ಬಾಬತು ಕೊಟ್ಟಿತು.



(ಎ) ಅಂಗಡಿಗೆ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದ ಮಾಲಿನ ಬಗ್ಗೆ ಶಂಕರರಾವ ಕುಲಕರ್ಣಿ ಧಾರವಾಡ ಇವರಿಂದ ೬೦೦ ರೂ. ೧ ಆ. ೯ ಸೈ. ಬಿಲ್ ಬಂತು. ಬಿಲ್ಲಿನ ಬಾಬತು ೨೦೦ ರೂ. ಹಣವನ್ನು ಮನಿಆರ್ಡರ್‌ದಿಂದ ಕಳಿಸಿತು.

೨. ಹೋದ ಸಲ ಜರುಗಿದ ಹರಿಜನ ದಿನಾಚರಣೆಗಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಊರ ಗೌಡರು ೫೫ ರೂ. ೯ ಆ. ಹಣವನ್ನು ಕೊಡಿಸಿ ಕೊಟ್ಟರೆಂದು ಕಲ್ಪಿಸಿ, ಸದರೀ ಹಣವನ್ನು ಹೇಗೆ ನೆಚ್ಚು ಮಾಡಿದರೆಂಬ ಲೆಕ್ಕದ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಗೌಡರಿಗೆ ಕೊಡಲಿಕ್ಕಾಗಿ ಬರೆದು ತೋರಿಸಿರಿ.

೩. ಬೆಂಚರ್‌ಜೆಕ್, ಕ್ರಾಸಜೆಕ್, ಆರ್ಡರ್‌ಜೆಕ್ ಇವುಗಳ ಭೇದವನ್ನು ಹೇಳಿ, ಈ ಚೆಕ್‌ಗಳ ಒಂದೊಂದು ನಮೂನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಕೊ. ಅ. ಬ್ಯಾಂಕು ಧಾರವಾಡ ಇದರ ಮೇಲೆ ಬರೆಯಿರಿ.

೪. ರೋಜಕರ್ಡ್ ಮತ್ತು ಬೈಲಿಕರ್ಡ್, ರೋಮು ಮತ್ತು ಉದ್ದರೀ ವ್ಯವಹಾರ, ಸೂಟ ಮತ್ತು ಕಮಿಷನ್ ಇವುಗಳಲ್ಲಿಯ ಭೇದಭಾವವು ತಿಳಿಯುವಂತೆ ಉದಾಹರಣೆ ಕೊಟ್ಟು ಹೇಳಿರಿ.

### ೩ನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆ

೧. ಕೆಳಗಣ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ನಡವೆಂದು ತಿಳಿದು ಅವುಗಳನ್ನು ನಿಮ್ಮ ರೋಜಕರ್ಡ್‌ಯಲ್ಲಿ ಬರೆದು ಶಿಲ್ಕು ತೆಗೆಯಿರಿ.

ಆರಂಭದ ಶಿಲುಕು. ೨೧೫ | =

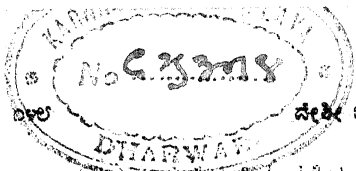
(ಅ) ೧೦ || = ನವಯುಗದ ಚಂದಾಹಣವನ್ನು ಮನಿ ಆರ್ಡರ್‌ನಿಂದ ಕಳಿಸಿ ಕೊಟ್ಟಿತು.

(ಆ) ಪಾಟೀಲ ಕಲ್ಲನಗೌಡರಿಂದ ೧೫೦ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಒಂದು ಆಕಳು ಕೊಂಡು ೧೦೦ ರೂ. ರೋಮು, ಉಳಿದ ರಕಮಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲೆ ಒಂದು ಬೆಂಚರ್‌ಜೆಕ್ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿತು.

(ಇ) ಕುಲಕರ್ಣಿ ಶಾಮರಾಯರು ತಿಂಗಳಿಗೆ ೨೫ ರೂ.ಗಳಂತೆ ಒಂದು ವರಾಷದ ಬಾಡಿಗೆ ಕೊಡುವದಿತ್ತು. ಅದರಲ್ಲಿ ೪೭ ರೂ. ೮ ಆಣೆ ಮುನಸೀಪಾಲಿಟಿ ಪಟ್ಟಿ ಕೊಟ್ಟು, ಉಳಿದ ರಕಮು ರೋಮು ಕೊಟ್ಟರು.

(ಈ) ಅನಾಥಾಶ್ರಮಕ್ಕೆ ೧೦೦ ರೂ. ಗಳನ್ನು ಕೊಡುವದಾಗಿ ವಚನ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು ಅವುಗಳ ಸೈಕೆ ರೋಮು ೫೦ ರೂಪಾಯಿ ಕೊಟ್ಟಿತು.

(ಉ) ದಾರಿಯಲ್ಲಿ ೫ ರೂ. ನೋಟು ಸಿಕ್ಕಿತು. ಅಕ್ಕನ ಮಗಳಾದ ಸ್ರೀಮಾಗೆ- ೫ ರೂ. ಯು ಉಡುಗರೆ ಕೊಟ್ಟಿತು.



ದೇಶೀ ಜನಾಖರ್ಚಿನ ಪದ್ಧತಿ

(ಉ) ಹಣಕಾಸಿನಲ್ಲಿ ಹಳೆಯ ಭಾಂಡಿಗಳನ್ನು ಗೃಹ ರೂ.ಗಳಿಗೆ ಮಾರಿದವು. ಅಂಗಡಿ ಕಾರನು ಗೃಹ ರೂ.ಗಳನ್ನು ರೋಮು ಕೊಟ್ಟು ಉಳಿದ ರಕಮಿಗೆ ಒಂದು ಹಿತ್ತಾಳೆಯ ಹೂವಿನ ಪಾತ್ರೆಯನ್ನು ಕೊಟ್ಟನು.

೨. ಖಾತೆ ಅಂದರೇನು? ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಾರಗಳೆಷ್ಟು? ಅವು ಯಾವವು?

೩. ಕೆಳಗಿನ ಮಾತುಗಳು ಸರಿಯೋ ತಪ್ಪೋ ಹೇಳಿ, ನಿಮ್ಮ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ ಯೋಗ್ಯವಾದ ಕಾರಣವನ್ನು ಹೇಳಿರಿ.

- (ಅ) ಉದ್ದರಿಯ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಜನೆಯಕಡೆಗೂ ಖರ್ಚಿನಕಡೆಗೂ ಬರೆಯುತ್ತಾರೆ.
- (ಆ) ಕಿರಿಯೊಳಗಿನ ಶಿಲ್ಕಿಗೆ ರೋಮು ಶಿಲ್ಕು ಸರಿಯಾದರೆ ಆ ದಿನದ ಜನಾಖರ್ಚು ಸರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.
- (ಇ) ಖಾತೆಯಪಾನು ಕಿರಿಯ, ಕಿರಿಯಪಾನು ಖಾತೆಗೆ ಹಾಕಲೇಬೇಕು.
- (ಈ) ಕಿರಿಯೊಳಗಿನ ಎಲ್ಲ ರಕಮುಗಳು ಖತಾವಣಿಗೆ ಹೋಗುವದಿಲ್ಲ.

೪. ಹವಾಲಿ ಅಂದರೇನು? ಅದರ ಜನಾಖರ್ಚನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮೂವರಲ್ಲಿ ಹೇಗೆ ಮಾಡಬೇಕು ಎಂಬದನ್ನು ಬರೆದು ಉದಾಹರಣೆಯನ್ನು ಆರಿಸಿಕೊಂಡು ಅವರವರ ಕಿರಿಯಲ್ಲಿ ಬರೆದು ತೋರಿಸಿರಿ.

೫. ತೆರವಿದ್ದ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ತುಂಬಿರಿ.

- (ಅ) ..... ಚೆಕ್ಕನ್ನು ಕಳಿಸುವದು ಸುರಕ್ಷಿತವು.
- (ಆ) ಕಿರಿಯ ಮತ್ತು ಖಾತೆ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ..... ಯು ಮಹತ್ವವಾದದ್ದು.
- (ಇ) ಕಿರಿಯೊಳಗಿನ ..... ರಕಮಿಗೆ ಖಾತೆಯಪಾನು ಹಾಕುವದಿಲ್ಲ.
- (ಈ) ..... ಶಿಲ್ಕು ರಕಮನ್ನು ಖರ್ಚಿನಕಡೆಗೆ ಬರೆಯುವದರಿಂದ ಸರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.
- (ಉ) ಆಹೇರು ಬಂದ ಹಣವನ್ನು ..... ಖಾತೆಗೆ ..... ಬರೆಯಬೇಕು.

೬. (ಅ) ಕೆಳಗಿನ ಜೋಡಿಗಳಲ್ಲಿಯ ಭೇದಗಳನ್ನು ಹೇಳಿರಿ.

- (೧) ಖತಾವಣಿ, ಪಠಾಣವಹಿ.
- (೨) ಕಚ್ಚಾಬಾಕಿ, ಪಕ್ವಾಬಾಕಿ.

(ಆ) ಉದಾಹರಣೆ ಸಹಿತ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಿಸಿರಿ.  
ಅಥಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ, ಅನುಾನತ ಖಾತೆ, ಟ್ರೆಝರಿಬಿಲ್ಲು.





